



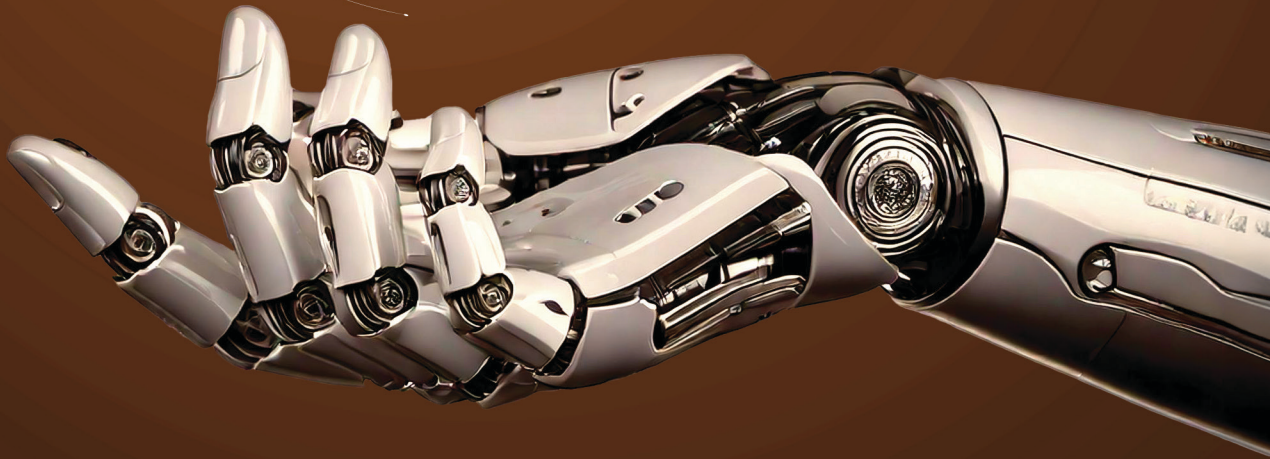
สำนักบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

รายงานประจำปี 2567

สำนักบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ



Sustainable
Development



บทนำ

สำนักบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย เป็นหนึ่งในสำนักบริหาร ภายใต้สำนักงานมหาวิทยาลัย มีบทบาทหน้าที่ รับผิดชอบต่อการดูแล และพัฒนางานด้าน โครงสร้างพื้นฐานเทคโนโลยีสารสนเทศ ด้านระบบ เทคโนโลยีสารสนเทศ และด้านบริการเทคโนโลยี สารสนเทศ รองรับการใช้งานในด้านดังกล่าวให้กับ มหาวิทยาลัย

รายงานประจำปีฉบับนี้ จัดทำขึ้นเพื่อ เป็นการรวบรวมข้อมูลสถิติที่สำคัญและสรุปผลการ ดำเนินงานของสำนักบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ รวมถึงบันทึกกิจกรรมที่สำคัญต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นใน รอบปีที่ผ่านมา เพื่อเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนา สำนักบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศต่อไปในอนาคต

วัตถุประสงค์

01.

เพื่อรายงานผลการดำเนินงานของสำนักบริหาร เทคโนโลยีสารสนเทศที่เกิดขึ้นในรอบปีงบประมาณ 2567

03.

เพื่อแสดงสถานภาพปัจจุบันของสำนักบริหาร เทคโนโลยีสารสนเทศในด้านบุคลากร ด้าน โครงสร้าง ฯลฯ

02.

เพื่อรายงานข้อมูลที่สำคัญจากการดำเนินกิจกรรม ของสำนักบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ

04.

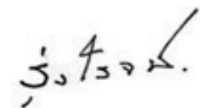
เพื่อเป็นแหล่งข้อมูลที่น่าไปสู่การรายงานผล การดำเนินงานในภาพรวมของมหาวิทยาลัยต่อไป

บทสรุปผู้บริหาร

ในยุคที่เทคโนโลยีดิจิทัลมีบทบาทสำคัญต่อการดำเนินงานและการทำกิจกรรมต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย นั้น ในส่วนของ สำนักบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ ก็มีความมุ่งมั่นที่จะพัฒนาและยกระดับการดำเนินงานในการเปลี่ยนผ่านสู่ดิจิทัล (Digital Transformation) อย่างเต็มรูปแบบ เพื่อเสริมสร้างศักยภาพในการบริหารจัดการ ยกระดับคุณภาพการดำเนินงาน และเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการแก่นักศึกษาและนิสิต ตลอดจนสนับสนุนการ สร้างนวัตกรรมที่สอดคล้องกับความต้องการของยุคสมัยและนโยบายของมหาวิทยาลัย

โดยหนึ่งในความสำเร็จที่โดดเด่น ที่ทางสำนักบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศดำเนินการอย่างต่อเนื่องตลอดหลายปีที่ผ่านมา คือ การพัฒนาแพลตฟอร์มการลงลายมือชื่อดิจิทัล (Digital Signature) และระบบบริหารจัดการเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ (e-Document) ซึ่งช่วยลดการพึ่งพาเอกสารในรูปแบบกระดาษ เพิ่มความโปร่งใส และลดขั้นตอนในการดำเนินงาน รวมทั้งการออกแบบให้มีความปลอดภัยและสอดคล้องกับมาตรฐานระดับสากล ทำให้สามารถรองรับการขยายตัวของการบริหารจัดการเอกสารในอนาคตได้อย่างยั่งยืน และอีกหนึ่งความก้าวหน้าที่สำคัญ ก็คือ การพัฒนาแพลตฟอร์มในการพิสูจน์และยืนยันตัวตนแบบดิจิทัล (Digital Identity) ในรูปแบบ Multi-Factor Authentication ซึ่งเป็นกลไกและเครื่องมือสำคัญในการยืนยันตัวตนของบุคลากรและนิสิต ทั้งในด้านการเข้าถึงบริการต่าง ๆ และการใช้ทรัพยากรดิจิทัลของมหาวิทยาลัย ระบบดังกล่าวไม่เพียงแต่ช่วยเพิ่มความสะดวกรวดสบาย แต่ยังเสริมสร้างความปลอดภัยในกระบวนการทำงาน ช่วยลดความเสี่ยงจากการละเมิดข้อมูลส่วนบุคคลอีกด้วย ในขณะที่ความมั่นคงปลอดภัยด้านไซเบอร์ (Cybersecurity) ก็เป็นอีกหนึ่งหัวใจสำคัญของการดำเนินงานในปีนี้ โดยสำนักบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้พัฒนากลยุทธ์ด้านความมั่นคงปลอดภัยอย่างรัดกุม ทั้งในเชิงป้องกันและรับมือกับภัยคุกคามด้านไซเบอร์ที่มีความซับซ้อนมากยิ่งขึ้น รวมทั้งได้ลงทุนในระบบเฝ้าระวัง และการฝึกอบรมบุคลากรเพื่อสร้างวัฒนธรรมความปลอดภัยทางไซเบอร์อย่างยั่งยืน

ก้าวต่อไปในปี พ.ศ. 2568 สำนักบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้วางแผนที่จะเสริมสร้างศักยภาพของมหาวิทยาลัยด้วยการบูรณาการเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (Artificial Intelligence: AI) เข้าสู่กระบวนการดำเนินงานต่าง ๆ ตลอดจนถึงการวิเคราะห์ข้อมูลขนาดใหญ่เพื่อการตัดสินใจเชิงกลยุทธ์ ระบบ AI จะช่วยปรับปรุงการให้บริการแก่นักศึกษาและนิสิตอย่างมีประสิทธิภาพ และเสริมสร้างประสบการณ์ที่ดีในการใช้บริการ โดยสำนักบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ ยังคงมุ่งมั่นที่จะพัฒนามหาวิทยาลัยให้เป็นผู้นำด้านดิจิทัลที่สามารถตอบสนองความท้าทายใหม่ ๆ ได้อย่างรวดเร็ว คล่องตัว และมีประสิทธิภาพ โดยยังคงให้ความสำคัญกับความโปร่งใส ความยั่งยืน และการสร้างคุณค่าให้กับสังคมในทุกๆระดับ



(รุ่งโรจน์ กิตติการกุล)
ผู้อำนวยการสำนักบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

สารบัญ

บทนำ วัตถุประสงค์	A	
บทสรุปผู้บริหาร	B	
01	ข้อมูลพื้นฐานของสำนักบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ	1
	วิสัยทัศน์ พันธกิจของหน่วยงาน	1
	การแบ่งส่วนงานและการบริหารงาน	2
	บริการของสำนักบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ ที่ให้บริการในมหาวิทยาลัย	7
	ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ สำนักบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ	8
02	นโยบายและแผนยุทธศาสตร์ ของสำนักบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ	14
	ความเป็นมา	14
	ยุทธศาสตร์ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	15
	งานยุทธศาสตร์และผลการดำเนินงาน ของสำนักบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ	16
	ยุทธศาสตร์ที่ 1 Intelligent and Secure IT Infrastructure	16
	ยุทธศาสตร์ที่ 2 Data Governance and Data Protection	17
	ยุทธศาสตร์ที่ 3 Digital-First	19
	ยุทธศาสตร์ที่ 4 Mobile Office	21

สารบัญ

03	งานประจำและผลการดำเนินงาน ของสำนักบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ	23
	ด้านโครงสร้างพื้นฐานเทคโนโลยีสารสนเทศ	23
	ด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ	28
	ด้านบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ	30
	ด้านความมั่นคงปลอดภัย ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ	35
04	งานบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาคุณภาพ	37
	รายงานความคืบหน้า และแผนงานบริหารความเสี่ยง และการวางระบบการควบคุมภายใน	37
	การพัฒนายุคกลาง	46
05	ข้อมูลและสถิติที่สำคัญ	51
	ด้านโครงสร้างพื้นฐานเทคโนโลยีสารสนเทศ	51
	ด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ	56
	ด้านบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ	60
	ด้านความมั่นคงปลอดภัย ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ	65
06	กิจกรรมสำคัญ	70

ข้อมูลพื้นฐาน ของสำนักบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ

วิสัยทัศน์

“เป็นองค์กรชั้นนำที่เป็นแหล่งอ้างอิง และเป็นเลิศทางด้านบริการให้บริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศที่มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล เพื่อตอบสนองต่อพันธกิจของจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย”

พันธกิจของหน่วยงาน



พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศให้มีประสิทธิภาพ

มุ่งพัฒนาระบบโครงสร้างพื้นฐานให้เหมาะสม ทันสมัย เพื่อสนับสนุนการให้บริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ สำหรับจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย



พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศให้ก้าวหน้า

พัฒนาและส่งเสริมให้จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยมีระบบสารสนเทศที่ก้าวหน้าและทันสมัย เพื่อนำไปสู่เป้าหมายการเป็นองค์กรชั้นนำที่เป็นแหล่งอ้างอิงที่มีประสิทธิภาพ



พัฒนาการบริการให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

มุ่งเน้นการให้บริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เกิดความไว้วางใจและพึงพอใจแก่ผู้รับบริการ



สร้างเครือข่ายความร่วมมือ

พัฒนาเครือข่ายความร่วมมือระหว่างหน่วยงาน เพื่อแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ในการดำเนินงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ให้เกิดความเจริญก้าวหน้ากับมหาวิทยาลัยและประเทศชาติอย่างมั่นคงยั่งยืน

การแบ่งส่วนงานและการบริหารงาน



กิจกรรมงานด้านความมั่นคงปลอดภัยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

เฝ้าระวัง ประสานงาน และให้คำแนะนำในการแก้ไขเหตุการณ์ด้านความมั่นคงปลอดภัย

กิจกรรมงานด้านประกันคุณภาพการบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ

วิเคราะห์และเสนอแนะ ในการปรับปรุงบริการเทคโนโลยีสารสนเทศให้อยู่ในระดับมาตรฐานที่ดี

กิจกรรมงานด้านธุรการ

ประสานงานและดำเนินการ งานพัสดุ งานสารบรรณ งานการเงิน และงานบุคคล

ฝ่ายโครงสร้างพื้นฐานเทคโนโลยีสารสนเทศ

กลุ่มภารกิจ

โครงสร้างพื้นฐานเครือข่ายคอมพิวเตอร์และระบบสนับสนุน (Systems and Network Infrastructure)

ภารกิจและหน้าที่รับผิดชอบ

- 1** การบริหารจัดการ การบำรุงรักษา และการติดตั้งอุปกรณ์เครือข่าย ระบบสายสัญญาณ การเชื่อมต่อภายในมหาวิทยาลัย และการเชื่อมต่อสู่ภายนอกมหาวิทยาลัย รวมทั้งระบบเครือข่ายไร้สาย ให้สามารถให้บริการได้อย่างต่อเนื่อง
- 2** การบริหารจัดการ และการบำรุงรักษา ศูนย์ข้อมูล (Data Center) ให้สามารถให้บริการได้อย่างต่อเนื่อง และดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของศูนย์ข้อมูล เพื่อให้คงไว้ซึ่งคุณภาพและมาตรฐานการให้บริการที่ดีอย่างต่อเนื่อง
- 3** รับผิดชอบเกี่ยวกับการบริหารจัดการ และการบำรุงรักษา ระบบบริการพื้นฐาน อาทิ ระบบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ ระบบ Directory Service ระบบ Cloud ระบบสำรองข้อมูล และระบบเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย สนับสนุนบริการพื้นฐานต่าง ๆ ให้สามารถให้บริการได้อย่างต่อเนื่อง

ฝ่ายระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

กลุ่มภารกิจ

สถาปัตยกรรมระบบ และระบบฐานข้อมูล (Solution and Data Architecture)

ภารกิจและหน้าที่รับผิดชอบ

- 1 การบริหารจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ให้มีการออกแบบและพัฒนาไปในแนวทางที่กำหนด เพื่อให้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศสามารถทำงานได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ มีความมั่นคงปลอดภัย สอดคล้องกับทิศทางของเทคโนโลยี รวมทั้ง กำหนดตัวชี้วัด เพื่อให้สามารถติดตามวัดผลประสิทธิภาพการทำงานของระบบได้
- 2 การบริหารจัดการระบบฐานข้อมูลสารสนเทศ ให้มีการออกแบบและพัฒนาไปในแนวทางที่กำหนด สอดคล้องกับทิศทางของเทคโนโลยีด้านระบบฐานข้อมูล รวมทั้งบริหารข้อมูลให้มีความถูกต้อง ครบถ้วน ปลอดภัย และสามารถตอบสนองความต้องการของผู้ใช้ เพื่อการวิเคราะห์ การวางแผน และการตัดสินใจได้อย่างทันเวลา

กลุ่มภารกิจ

วิเคราะห์ความต้องการทางธุรกิจ และสนับสนุนการใช้งานระบบ (Business Analysis and Production Support)

ภารกิจและหน้าที่รับผิดชอบ

- 1 การบริหารจัดการความต้องการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของผู้ใช้งาน โดยการรวบรวม วิเคราะห์ และจัดทำเอกสารความต้องการ เพื่อนำไปสู่กระบวนการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ให้มีความถูกต้อง ครบถ้วน และตรงตามความต้องการของผู้ใช้งาน
- 2 การบริหารจัดการ ดูแล และสนับสนุน การให้บริการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศให้เป็นไปด้วยความราบรื่น รวมทั้ง ติดตาม/ประสานงาน/แก้ไข ในกรณีเกิดปัญหา เพื่อให้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศสามารถให้บริการได้อย่างต่อเนื่อง ตอบสนองความต้องการต่อผู้ใช้บริการ และสร้างความพึงพอใจให้ผู้ใช้บริการสูงสุด

ฝ่ายบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ

กลุ่มภารกิจ

ช่วยเหลือและบริการด้านไอที (IT Service and Support)

ภารกิจและหน้าที่รับผิดชอบ

- 1 บริการช่วยเหลือด้านไอที
 - บริการช่วยเหลือ ให้คำแนะนำ และแก้ไขปัญหาบริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ
 - ประชาสัมพันธ์ และการผลิตสื่ออิเล็กทรอนิกส์ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ
- 2 บริการดูแลศูนย์คอมพิวเตอร์
 - ให้บริการห้องฝึกอบรมคอมพิวเตอร์
 - ให้บริการศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเอง สำหรับนิสิตและบุคลากร
 - จัดทำคู่มือ และฝึกอบรมด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ
- 3 บริการดูแลเครื่องคอมพิวเตอร์
 - ให้บริการตรวจสอบสภาพ การซ่อม การบำรุงรักษา และการติดตั้งเครื่องคอมพิวเตอร์ ทั้งในส่วนของฮาร์ดแวร์และซอฟต์แวร์

กิจกรรมที่รายงานตรงต่อผู้อำนวยการสำนักบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ

กลุ่มภารกิจ

งานด้านความมั่นคงปลอดภัยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT Security Response)

ภารกิจและหน้าที่รับผิดชอบ

รับผิดชอบเกี่ยวกับภารกิจด้านความมั่นคงปลอดภัยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ดังนี้

- 1 เฝ้าระวังเหตุการณ์ด้านความมั่นคงปลอดภัยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของมหาวิทยาลัย
- 2 ประสานงาน และติดตามเหตุการณ์ ด้านความมั่นคงปลอดภัยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของมหาวิทยาลัย
- 3 ประสานงาน และจัดทำหนังสือชี้แจงหน่วยงานกรณีทำผิดพระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ. 2550 และพระราชบัญญัติลิขสิทธิ์
- 4 จัดทำรายงานเหตุการณ์ด้านความมั่นคงปลอดภัยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ
- 5 ให้คำแนะนำเบื้องต้น เพื่อแก้ไขเหตุการณ์ด้านความมั่นคงปลอดภัยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ
- 6 กำหนดค่าของอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับความมั่นคงปลอดภัยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

กลุ่มภารกิจ

งานด้านประกันคุณภาพการบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT Quality Assurance)

ภารกิจและหน้าที่รับผิดชอบ

- 1 รวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูล สรุปผล และจัดทำรายงานผลการให้บริการ เหตุขัดข้องและปัญหาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ รายงานต่อผู้อำนวยการสำนัก และผู้อำนวยการฝ่าย อย่างสม่ำเสมอ
- 2 ให้ข้อเสนอแนะและข้อมูลที่เป็นประโยชน์ เพื่อให้ผู้เกี่ยวข้องสามารถนำไปปรับปรุงการให้บริการ และแก้ไขเหตุขัดข้อง/ปัญหาต่าง ๆ ให้อยู่ในระดับมาตรฐานที่ดีอย่างต่อเนื่อง
- 3 รวบรวมปัญหาและคำถามที่เกิดขึ้นบ่อย ๆ จากผู้ใช้บริการ เพื่อรวบรวมเป็นฐานข้อมูล สำหรับคำถาม/คำตอบ และฐานข้อมูลเกี่ยวกับบริการต่าง ๆ สำหรับให้ผู้ใช้บริการสามารถสอบถามและค้นหาข้อมูลต่าง ๆ ได้ด้วยตนเอง
- 4 จัดเตรียมบทความ ข่าวสาร และสาระความรู้ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีสารสนเทศ และมีประโยชน์ต่อประชาคมจุฬาฯ เพื่อจัดทำเป็นองค์ความรู้บรรจุเข้าไว้ในระบบ IT Knowledge Management สำหรับเป็นอีกหนึ่งช่องทางในการสื่อสารและให้ความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศแก่ประชาคมจุฬาฯ

บริการของสำนักบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ ที่ให้บริการในมหาวิทยาลัย

บริการด้านระบบเครือข่ายและโครงสร้างพื้นฐาน	บริการด้านซอฟต์แวร์
เครือข่ายไร้สาย (WiFi)	ชุดโปรแกรม Microsoft 365
บริการตรวจสอบชื่อผู้ใช้และรหัสผ่านสำหรับระบบงาน (Authentication Service)	ชุดโปรแกรม Google Workspace
ระบบเครื่องแม่ข่ายเสมือน (Virtual Machine Service)	โปรแกรมประชุมทางไกล Zoom (Zoom Workplace)
บริการรับฝากเครื่องแม่ข่าย (Co-Location)	ระบบยืมใช้งานซอฟต์แวร์ (License Portal)
ทดสอบความเร็วเครือข่าย (Speed Test)	โปรแกรม Microsoft Office
บริการ VPN	โปรแกรม Microsoft Windows
อีเมลบุคลากร (Staff E-Mail)	โปรแกรม SPSS
อีเมลนิสิต (Student E-Mail)	โปรแกรม MATLAB
อีเมลกลุ่ม (Group E-Mail)	ชุดโปรแกรม Adobe Creative Cloud
บริการบัญชีผู้ใช้งาน CUNET Account (CUNET Account Service)	โปรแกรมแก้ไขไฟล์ PDF (Foxit) (Foxit PDF Editor)
บริการบัญชีรายชื่อแบบชั่วคราวสำหรับบุคคลภายนอก (Guest Account Service)	โปรแกรม Antivirus
บริการด้านแอปพลิเคชัน	บริการอื่น ๆ
บริการลงลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-Signature Service)	บริการดูแลเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ด้านไอที (IT Support Service)
บริการ Data Gateway	บริการห้องอบรมคอมพิวเตอร์ (Computer Training Room)
ระบบ Two Factor Authentication	บริการศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเอง (Self-Access Learning Center)
ระบบ Chula Dashboard	บริการตอบปัญหา ให้คำแนะนำเบื้องต้น (Service Desk)
ระบบ CU-LessPaper	
ระบบบริหารจัดการบัญชีผู้ใช้ (Account Portal)	

ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ สำนักบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ

ผู้อำนวยการ สำนักบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ



รุ่งโรจน์ กิตติถาวรกุล
Rungroj Kittithawornkul
Rungroj.K@chula.ac.th
เจ้าหน้าที่วิเคราะห์ (ระบบคอมพิวเตอร์)



วีรเดช เฟ็งกระจ่าง
Weeradach Phengkrajang
Weeradach.P@chula.ac.th
เจ้าหน้าที่วิเคราะห์ (ระบบคอมพิวเตอร์)

ผู้อำนวยการฝ่ายโครงสร้างพื้นฐาน
เทคโนโลยีสารสนเทศ



พรรณประภา กาญจนโอภาส
Punprapa Karnjana-o-past
Punprapa.K@chula.ac.th
เจ้าหน้าที่วิเคราะห์ (ระบบคอมพิวเตอร์)

ผู้อำนวยการฝ่ายระบบ
เทคโนโลยีสารสนเทศ



เลิศพงษ์ เลิศไพศาลวงศ์
Lerdpong Lerdpaisarnwong
Lerdpong.L@chula.ac.th
เจ้าหน้าที่วิเคราะห์ (ระบบคอมพิวเตอร์)

ผู้อำนวยการฝ่ายบริการ
เทคโนโลยีสารสนเทศ

เจ้าหน้าที่ฝ่ายโครงสร้างพื้นฐานเทคโนโลยีสารสนเทศ



ปณิตา บุญมา
Panita Boonma

Panita.B@chula.ac.th
เจ้าหน้าที่วิเคราะห์ (ระบบคอมพิวเตอร์)



บุญชัย โชติไพบุลย์พันธ์
Boonchai Chotpaiboonpun

Boonchai.C@chula.ac.th
เจ้าหน้าที่วิเคราะห์ (ระบบคอมพิวเตอร์)



สุรศักดิ์ จุลคณาบุศาสตร์
Surasak Julkananusart

Surasak.J@chula.ac.th
เจ้าหน้าที่วิเคราะห์ (ระบบคอมพิวเตอร์)



ธรรส พรมสะอาด
Tharathorn Phromsa-ard

Tharathorn.P@chula.ac.th
เจ้าหน้าที่วิเคราะห์ (ระบบคอมพิวเตอร์)

เจ้าหน้าที่ฝ่ายระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ



ชุตินา ตั้งใจจร
Chutima Tangjaikajorn

Chutima.Ta@chula.ac.th
ผู้เชี่ยวชาญ



ธรากร ชงเชื้อ
Tharakorn Chongchua

Tharakorn.C@chula.ac.th
เจ้าหน้าที่วิเคราะห์ (ระบบคอมพิวเตอร์)



จินตนา เสริมพนิชกุล
Chintana Srepanichakul

Chintana.Sr@chula.ac.th
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ



อุดมชัย สุเทพารักษ์
Udomchai Sutheparaks

Udomchai.S@chula.ac.th
เจ้าหน้าที่วิเคราะห์ (ระบบคอมพิวเตอร์)



วรพล สงวนศักดิ์ภักดี
Worapol Sanguansakpakdee

Worapol.S@chula.ac.th
เจ้าหน้าที่วิเคราะห์ (ระบบคอมพิวเตอร์)



ณัฐศร เบญจพา
Natasorn Benjapon

Natasorn.L@chula.ac.th
เจ้าหน้าที่วิเคราะห์ (ระบบคอมพิวเตอร์)



ชิน เรืองวิไลรัตน์
Chin Ruengvilairat

Chin.R@chula.ac.th
เจ้าหน้าที่วิเคราะห์ (ระบบคอมพิวเตอร์)



พจน์ ปัญญวุฒิ
Poj Punyavut

Poj.P@chula.ac.th
เจ้าหน้าที่วิเคราะห์ (ระบบคอมพิวเตอร์)

เจ้าหน้าที่ฝ่ายบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ



ณัฐชัย พิสุทธวิงษ์
Natthachai Phisutthiwong

Natthachai.P@chula.ac.th
เจ้าหน้าที่วิเคราะห์ (ระบบคอมพิวเตอร์)



นิเวศ พรวรรณะศิริเวช
Nivet Ponvannasirivetch

Nivet.P@chula.ac.th
ช่างอิเล็กทรอนิกส์ชำนาญงาน



มานะ ชมวงษ์
Mana Chomwong

Mana.C@chula.ac.th
เจ้าหน้าที่วิเคราะห์ (ระบบคอมพิวเตอร์)



วศิน ทรัพย์เจริญศรี
Vasin Subjarounsee

Vasin.S@chula.ac.th
เจ้าหน้าที่วิเคราะห์ (ระบบคอมพิวเตอร์)



สุทธิวา สิทธิสังข์
Suttivar Sittisung

Suttivar.S@chula.ac.th
เจ้าหน้าที่วิเคราะห์ (ระบบคอมพิวเตอร์)



ยingsakol ใจบุญ
Yingsakol Jaiboon

Yingsakol.J@chula.ac.th
เจ้าหน้าที่วิเคราะห์ (ระบบคอมพิวเตอร์)



ปาริชาติ รัตนสิมานนท์
Parichat Ratanasimanont

Parichat.R@chula.ac.th
เจ้าหน้าที่วิเคราะห์ (ระบบคอมพิวเตอร์)



สิริพงศ์ หงษ์ทอง
Siripong Hongthong

Siripong.H@chula.ac.th
เจ้าหน้าที่วิเคราะห์ (ระบบคอมพิวเตอร์)

เจ้าหน้าที่ด้านความมั่นคงปลอดภัยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ



อริสรา บุญมา
Arisara Boonma

Arisara.B@chula.ac.th
เจ้าหน้าที่วิเคราะห์ (ระบบคอมพิวเตอร์)



ศิวัช โชคไพศาล
Siwat Chokpaisan

Siwat.Cho@chula.ac.th
เจ้าหน้าที่วิเคราะห์ (ระบบคอมพิวเตอร์)

เจ้าหน้าที่ด้านประกันคุณภาพการบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ



ชยา ลิมจิตติ
Chaya Limchitti

Chaya.L@chula.ac.th
เจ้าหน้าที่วิเคราะห์ (ระบบคอมพิวเตอร์)

เจ้าหน้าที่ด้านธุรการ



พรทิพย์ งามเทศวิรุฬห์
Pornthip Ngarmketwirun

Pornthip.N@chula.ac.th
เจ้าหน้าที่สำนักงาน (บริหารงานทั่วไป)



จันทร์เพ็ญ ทิววงษ์
Janphen Tiwawong

Janphen.T@chula.ac.th
เจ้าหน้าที่สำนักงาน (ธุรการ)



อัจฉิมา เจริญสุข
Ajima Charoensuk

Ajima.C@chula.ac.th
เจ้าหน้าที่สำนักงาน (บริหารงานทั่วไป)



ภควรรณ เหลือพัด
Pakawan Luaepat

Pakawan.L@chula.ac.th
เจ้าหน้าที่สำนักงาน (พัสดุ)

นโยบายและแผนยุทธศาสตร์ ของสำนักบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ

ความเป็นมา

การก้าวรุดหน้าของมหาวิทยาลัยจำเป็นต้องอาศัยความร่วมมือแรงร่วมใจของประชาคมเพื่อประสานพลังไปในทิศทางเดียวกัน ภายใต้สภาวะแห่งการเปลี่ยนแปลง ตลอดจนบริบทแวดล้อมที่ส่งผลต่อการขับเคลื่อนของมหาวิทยาลัย

ในปี 2560 เป็นวาระครบ 100 ปีที่พระบาทสมเด็จพระปรเมนทรมหาอานันทมหิดล พระอัฐมรามาธิบดินทร มีพระมหากรุณาธิคุณประดิษฐานมหาวิทยาลัยนี้ขึ้น เพื่อเป็นพระบรมราชานุสาวรีย์เฉลิมพระเกียรติแห่งพระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว พร้อมทั้งเปิดโอกาสให้ชาวจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยทุกหมู่เหล่า ได้มีโอกาสศึกษาและร่วมขับเคลื่อนพันธกิจภายใต้พระนาม “จุฬาลงกรณ์” ฉะนั้น ในห้วงเวลานี้จึงเป็นเวลาที่ดียิ่งที่มหาวิทยาลัยจะได้ทบทวนยุทธศาสตร์ เพื่อวางทิศทางการบริหารการศึกษา การพัฒนางานวิจัยและวิชาการ การใช้พื้นที่ และการใช้ภูมิปัญญาและเทคโนโลยี เพื่อแสวงหาแนวทางในการจัดการที่ดีที่สุดสำหรับศตวรรษใหม่ของจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยในสังคมไทยและสังคมโลก

เหตุดังกล่าวจึงเป็นที่มาของการจัดทำยุทธศาสตร์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ปี พ.ศ. 2563 - 2567 เพื่อผลักดันให้มหาวิทยาลัยไปสู่ความเป็นเลิศตามวิสัยทัศน์ “มหาวิทยาลัยแห่งชาติในระดับโลก ที่สร้างสรรค์องค์ความรู้และนวัตกรรม เพื่อสร้างเสริมสังคมไทยสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน – World class national university that generates knowledge and innovation necessary for the creative and sustainable transformation of Thai society”



สำนักบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มีบทบาทหน้าที่รับผิดชอบต่อการดำเนินโครงการและงานต่าง ๆ ให้ครอบคลุมพันธกิจของสำนักฯ ซึ่งรวมถึงการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ การพัฒนาระบบสารสนเทศ และการให้บริการแก่หน่วยงานภายใต้สำนักงานมหาวิทยาลัย จึงได้จัดทำแผนยุทธศาสตร์ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ พ.ศ. 2563 - 2567 เพื่อวางแผนการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างเป็นระบบ ครอบคลุมใน 3 ส่วนหลัก ๆ คือ Process People และ Technology ตลอดจนการสนับสนุนการดำเนินงานของหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องในมหาวิทยาลัย เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามยุทธศาสตร์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย พ.ศ. 2563 - 2567



ยุทธศาสตร์ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

แผนยุทธศาสตร์ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ พ.ศ. 2563 - 2567

เพื่อให้สามารถรองรับการพัฒนาแผนยุทธศาสตร์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย พ.ศ. 2563 - 2567 สำนักบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ จึงจัดทำยุทธศาสตร์ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ พ.ศ. 2563 - 2567 แบ่งเป็น 4 ยุทธศาสตร์หลัก ดังต่อไปนี้



งานยุทธศาสตร์และผลการดำเนินงาน ของสำนักบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ

ยุทธศาสตร์ที่ 1 Intelligent and Secure IT Infrastructure

ส:UU Cyber Security

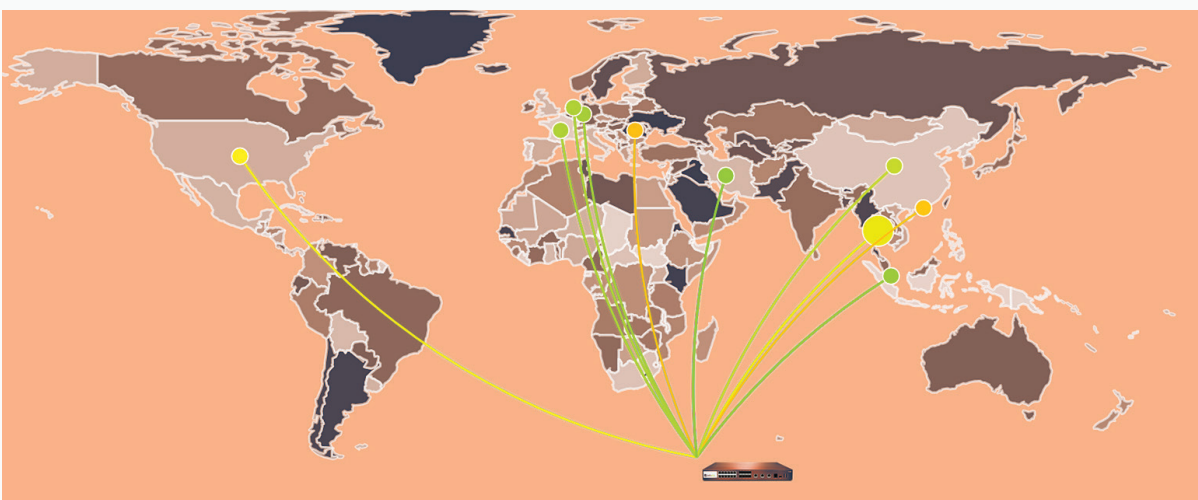
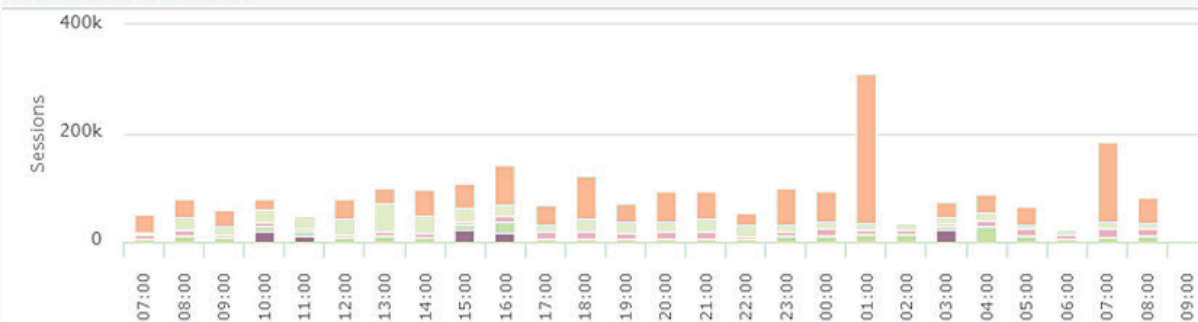
ขอบเขตโครงการ

จัดการระบบป้องกันอันตรายและความเสียหายจากภัยคุกคามด้านไซเบอร์ (Cyber Security) สำหรับระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย เพื่อให้สามารถป้องกันการโจมตีทั้งจากภายในและภายนอกผ่านช่องทางเชื่อมต่อ Internet Gateway ได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งสามารถจัดทำรายงานสถิติต่าง ๆ เช่น รายงานปริมาณการโจมตีด้านเครือข่าย รายงานการใช้งานเครือข่าย ประมาณการใช้งานในมุมมองต่าง ๆ

ผลการดำเนินงาน

ดำเนินการติดตั้งระบบ Cyber Security ซึ่งประกอบด้วย ระบบควบคุมและบริหารจัดการอุปกรณ์รักษาความมั่นคงปลอดภัยระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์รักษาความมั่นคงปลอดภัยระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ จำนวน 2 ชุด เรียบร้อยแล้ว

Top 5 Threats (last 24 hours)



ยุทธศาสตร์ที่ 2 Data Governance and Data Protection

พัฒนาระบบนิเวศข้อมูลให้เชื่อมโยงเป็นเนื้อเดียวกัน พร้อมใช้งาน มีคุณภาพ และปลอดภัย

ขอบเขตโครงการ

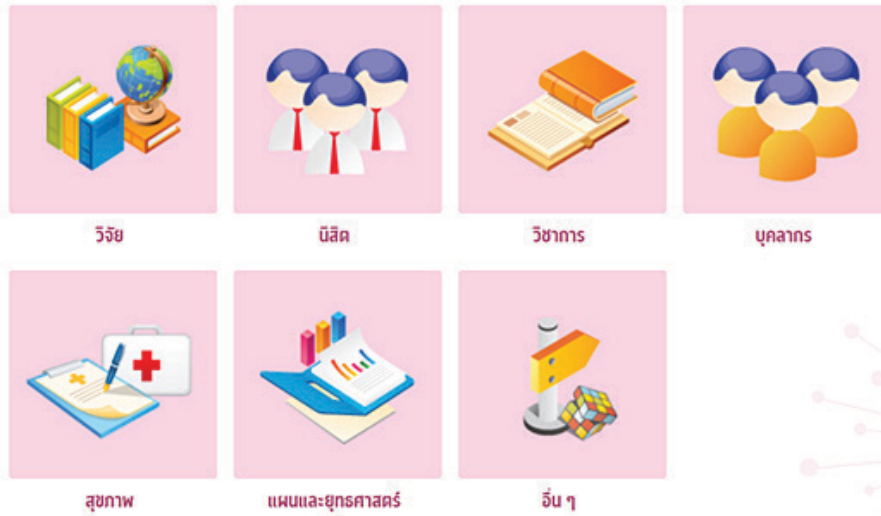
- พัฒนาด้อยอดการเชื่อมโยงข้อมูลจากแหล่งข้อมูลใหม่ ๆ เข้าสู่ระบบฐานข้อมูลเชิงปฏิบัติการ Data Gateway
- พัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร (Management Information System) ผ่านการนำเสนอบน Data Dashboard เพื่อผลักดันการขับเคลื่อนองค์กรด้วยข้อมูล (Data Driven Organization)
- พัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศแบบเปิด (Open Data) เพื่อผลักดันให้มีการใช้ประโยชน์จากข้อมูลอย่างแพร่หลายภายในมหาวิทยาลัย รวมถึงการเผยแพร่ข้อมูลสู่สาธารณชน สร้างความโปร่งใส และตรวจสอบได้ในการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย

ผลการดำเนินงาน

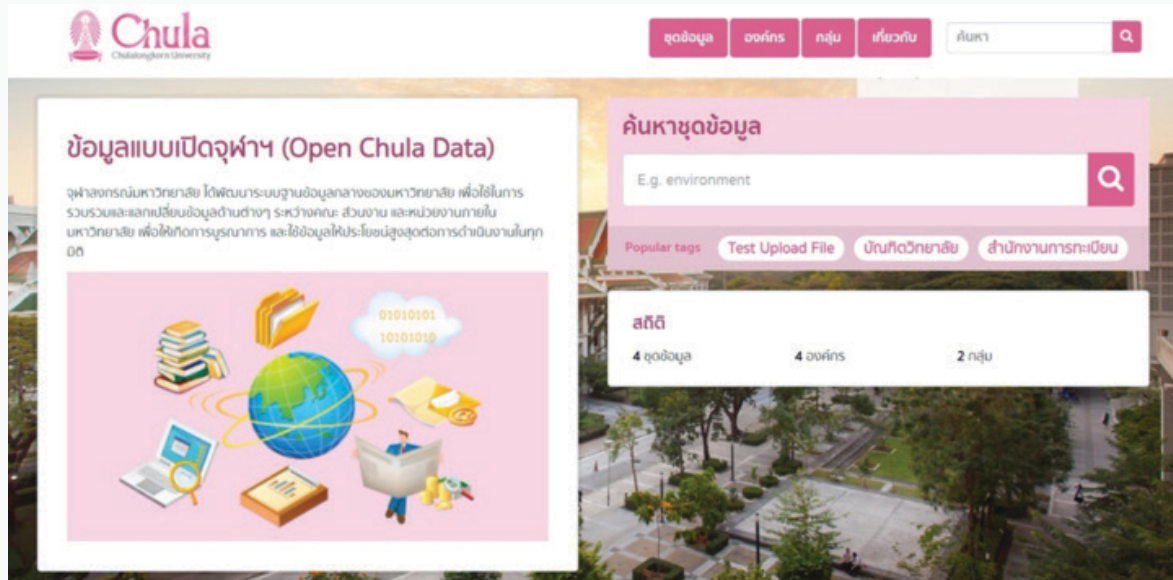
- พัฒนาด้อยอดการเชื่อมโยงข้อมูลจากแหล่งข้อมูลใหม่ ๆ เข้าสู่ระบบฐานข้อมูลเชิงปฏิบัติการ Data Gateway โดยมีชุดข้อมูลที่พร้อมใช้งานกว่า 150 ชุดข้อมูล
- พัฒนาระบบคลังข้อมูล (Data Warehouse) เพื่อรวบรวมและประมวลผลข้อมูลให้อยู่ในรูปแบบของแบบจำลองข้อมูล (Data Model) นำไปสู่การพัฒนาสารสนเทศเพื่อการบริหาร (Management Information System) ที่ชื่อว่า “Chula Dashboard” สำหรับนำเสนอข้อมูลเชิงบริหารในรูปแบบ Dashboard จำนวนกว่า 30 Dashboard
- วางแนวทางและพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศแบบเปิด (Open Data) บนหลักการที่ว่า Open by Default โดยผู้ใช้งานสามารถเข้าถึงและใช้ประโยชน์จากข้อมูลที่เตรียมไว้เหล่านั้น โดยไม่จำเป็นต้องทำบันทึกหรือร้องขอจากหน่วยงาน/บุคคลใด ๆ โดยสามารถเข้าใช้งานข้อมูลได้อย่างรวดเร็ว คล่องตัว รวมทั้งเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด



ประเภทข้อมูล (Data Type)	สถานะ (Status)	ชุดข้อมูล (Data)	ไอเอ็มพี (Scheme)	อินพุท/เอ็กส์ (Input API)	เอาต์พุท (Output API)	ความถี่ในการอัปเดต (Data Availability)	วันที่เผยแพร่ (Pub. Date)
ข้อมูลพื้นฐาน	●	ข้อมูลทางทะเบียนราษฎร์	000101	N/A	N/A	รายวัน	ทุกวัน / วัน-08:30 น.
	●	ข้อมูลทะเบียนราษฎร์	000102	N/A	N/A	รายวัน	ทุกวัน / วัน-08:30 น.
	●	ข้อมูลทะเบียนราษฎร์	000103	N/A	N/A	รายวัน	ทุกวัน / วัน-08:30 น.
	●	ข้อมูลทะเบียนราษฎร์ (แบบรวม)	000104	N/A	N/A	รายวัน	ทุกวัน 15 separate / วัน-8:30 น.
ข้อมูลทะเบียนราษฎร์	●	ข้อมูลทะเบียนราษฎร์	000201	N/A	N/A	รายวัน	ทุกวัน / วัน-08:30 น.
	●	ข้อมูลทะเบียนราษฎร์	000202	000202	N/A	รายวัน	ทุกวัน / วัน-08:30 น.
	●	ข้อมูลทะเบียนราษฎร์	000203	N/A	N/A	รายวัน	ทุกวัน / วัน-08:30 น.
	●	ข้อมูลทะเบียนราษฎร์	000204	N/A	N/A	รายวัน	ทุกวัน / วัน-08:30 น.
	●	ข้อมูลทะเบียนราษฎร์	000205	000205	N/A	รายวัน	ทุกวัน / วัน-08:30 น.
	●	ข้อมูลทะเบียนราษฎร์	000206	N/A	N/A	รายวัน	ทุกวัน / วัน-08:30 น.
	●	ข้อมูลทะเบียนราษฎร์	000207	N/A	N/A	รายวัน	ทุกวัน / วัน-08:30 น.
	●	ข้อมูลทะเบียนราษฎร์	000208	N/A	N/A	รายวัน	ทุกวัน / วัน-08:30 น.
ข้อมูลทะเบียนราษฎร์	●	ข้อมูลทะเบียนราษฎร์	000301	N/A	N/A	รายวัน	ทุกวัน / วัน-08:30 น.
	●	ข้อมูลทะเบียนราษฎร์	000302	N/A	N/A	รายวัน	ทุกวัน / วัน-08:30 น.
	●	ข้อมูลทะเบียนราษฎร์	000303	000303	N/A	รายวัน	ทุกวัน / วัน-08:30 น.
	●	ข้อมูลทะเบียนราษฎร์	000304	N/A	N/A	รายวัน	ทุกวัน / วัน-08:30 น.
	●	ข้อมูลทะเบียนราษฎร์	000305	000305	N/A	รายวัน	ทุกวัน / วัน-08:30 น.
	●	ข้อมูลทะเบียนราษฎร์	000306	000306	N/A	รายวัน	ทุกวัน / วัน-08:30 น.
	●	ข้อมูลทะเบียนราษฎร์	000307	000307	N/A	รายวัน	ทุกวัน / วัน-08:30 น.
	●	ข้อมูลทะเบียนราษฎร์	000308	N/A	N/A	รายวัน	ทุกวัน / วัน-08:30 น.
	●	ข้อมูลทะเบียนราษฎร์	000309	N/A	N/A	รายวัน	ทุกวัน / วัน-08:30 น.
	●	ข้อมูลทะเบียนราษฎร์	000310	N/A	N/A	รายวัน	ทุกวัน / วัน-08:30 น.
	●	ข้อมูลทะเบียนราษฎร์	000311	N/A	N/A	รายวัน	ทุกวัน / วัน-08:30 น.
	●	ข้อมูลทะเบียนราษฎร์	000312	N/A	N/A	รายวัน	ทุกวัน / วัน-08:30 น.
	●	ข้อมูลทะเบียนราษฎร์	000313	N/A	N/A	รายวัน	ทุกวัน / วัน-08:30 น.



Copyright © 2022 Chulalongkorn University.



ข้อมูลแบบเปิดจุฬาลงกรณ์ (Open Chula Data)

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ได้พัฒนาระบบฐานข้อมูลกลางของมหาวิทยาลัย เพื่อใช้ในการรวบรวมและแลกเปลี่ยนข้อมูลด้านต่างๆ ระหว่างคณะ หน่วยงาน และหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย เพื่อให้เกิดการบูรณาการ และใช้ข้อมูลไปประโยชน์สูงสุดต่อการดำเนินงานในทุกมิติ

ค้นหาชุดข้อมูล

E.g. environment

Popular tags: Test Upload File, บันทึกวิทยานิพนธ์, สำนักงานการทะเบียน

สถิติ

4 ชุดข้อมูล 4 องค์กร 2 กลุ่ม



สำหรับนักพัฒนา สำหรับเจ้าหน้าที่หน่วยงาน



หน้าหลัก



ชุดข้อมูล



องค์กร



กลุ่มชุดข้อมูล



เอกสารเผยแพร่




ตัวอย่างการใช้ข้อมูล



เรื่องชุดข้อมูล



ถาม-ตอบ

 ขนาดตัวอักษร | ก ก ก

จุฬาลงกรณ์



คำสำคัญ

 หลักสูตร (1)

รูปแบบ

 CSV (1)

องค์กร

 จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย (1)

พบ 1 ชุดข้อมูลสำหรับ "จุฬาลงกรณ์"

เรียงโดย : ความสืบพันธ์

ข้อมูลทั่วไปหลักสูตร 👁 16 views

ข้อมูลทั่วไปหลักสูตร

วันที่ปรับปรุงข้อมูลล่าสุด : 19 กรกฎาคม 2566



ยุทธศาสตร์ที่ 3 Digital-First

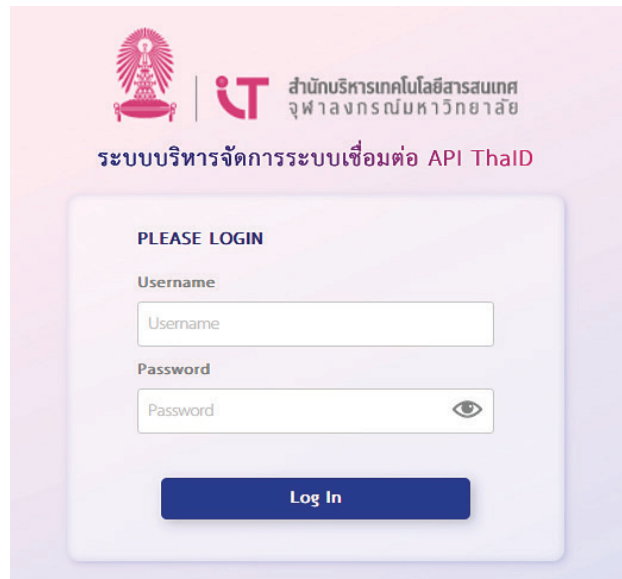
พัฒนาแพลตฟอร์มในการพิสูจน์และยืนยันตัวตนแบบดิจิทัล

ขอบเขตโครงการ

พัฒนาแพลตฟอร์มเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในขั้นตอนการแสดงตน (Identification) และยืนยันตัวตน (Verification) ของผู้ใช้บริการ ผ่านระบบการพิสูจน์และยืนยันตัวตนทางดิจิทัล (ThalID) ของหน่วยงานภาครัฐ โดยรองรับการเรียกใช้งานจากระบบงานต่าง ๆ ของคณะ ส่วนงาน และหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย สำหรับพิสูจน์และยืนยันตัวตนผู้ใช้งาน

ผลการดำเนินงาน

ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว โดยได้นำร่องการใช้งานด้วยระบบบริหารจัดการบัญชีผู้ใช้ (Account Portal) ของสำนักบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ สำหรับให้บริการรับรหัสผ่าน/เปลี่ยนรหัสผ่าน CUNET Account ด้วยตนเอง และจะทำการประชาสัมพันธ์ เพื่อให้คณะ ส่วนงาน และหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย สามารถนำไปเชื่อมต่อกับระบบที่ต้องการ เพื่อยกระดับความปลอดภัยในการยืนยันตัวตนในการเข้าสู่ระบบต่าง ๆ ภายในมหาวิทยาลัยต่อไป



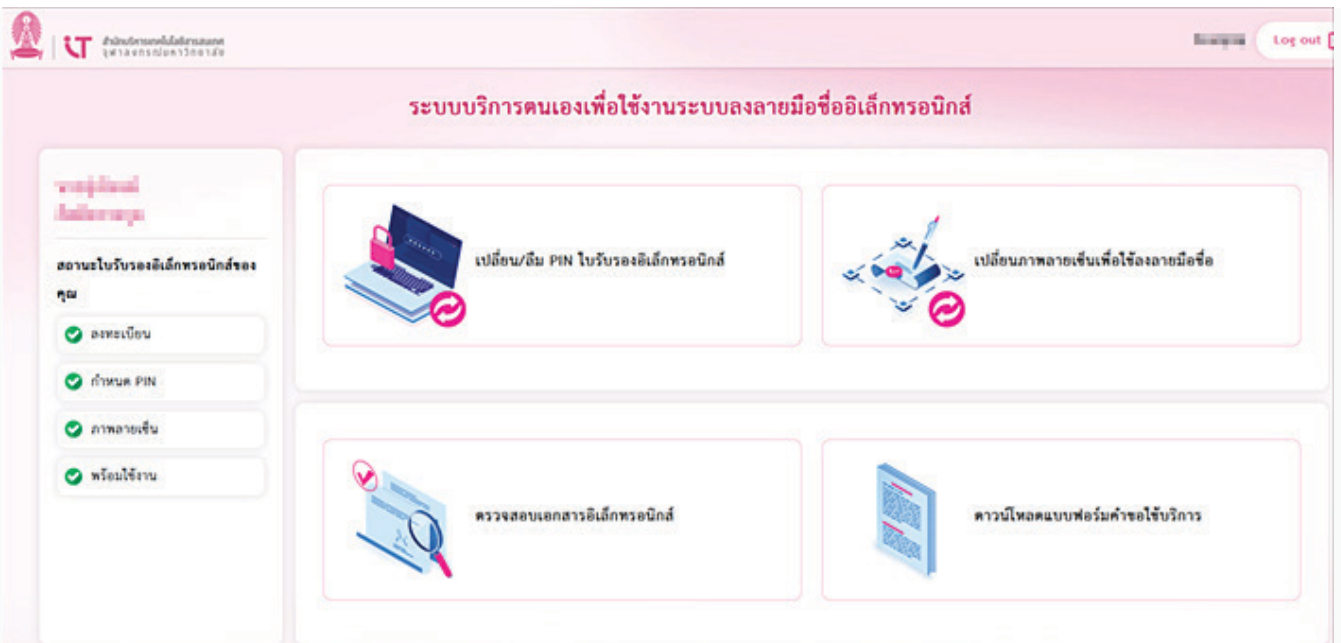
พัฒนาแพลตฟอร์มกลางเพื่อรองรับการลงลายมือชื่อดิจิทัล ให้มีความถูกต้อง ปลอดภัย และเชื่อถือได้

ขอบเขตโครงการ

พัฒนา Digital Signature Platform ซึ่งจะเป็นแพลตฟอร์มกลางในการลงลายมือชื่อดิจิทัล สำหรับเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ต่างๆ ของจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ให้มีความถูกต้อง ปลอดภัย เชื่อถือได้ และสอดคล้องตาม พ.ร.บ. ว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ มาตรา 9 มาตรา 26 และ มาตรา 28

ผลการดำเนินงาน

ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว โดยปัจจุบันให้บริการลงลายมือชื่อดิจิทัลนี้ กับระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ ระบบอนุมัติเบิกจ่ายเงิน และระบบเอกสารลับ



ยุทธศาสตร์ที่ 4 Mobile Office

การจัดเตรียมคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กประสิทธิภาพสูง เพื่อรองรับสภาพแวดล้อมการทำงานในรูปแบบดิจิทัล

ขอบเขตโครงการ

สนับสนุนการทำงานในสำนักงานมหาวิทยาลัย ให้สามารถทำงานแบบ Mobile Office ทำงานได้จากทุกสถานที่ ทุกเวลา และทุกอุปกรณ์ เพื่อรองรับการทำงานยุคใหม่

ผลการดำเนินงาน

ในปีงบประมาณ 2567 ได้ดำเนินการติดตั้งเครื่องคอมพิวเตอร์จำนวน 151 เครื่อง ให้แก่ 21 หน่วยงานในสังกัดสำนักงานมหาวิทยาลัย และผู้บริหารมหาวิทยาลัย (อธิการบดี รองอธิการบดี ผู้ช่วยอธิการบดี) จำนวน 40 เครื่องรวมทั้งสิ้น 191 เครื่อง (จำนวนเครื่องที่จัดหาและติดตั้งได้ตามแผนยุทธศาสตร์ ตั้งแต่ปีงบประมาณ 2563 ทั้งหมด 677 เครื่อง) เพื่อให้ครอบคลุมการใช้งานของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานมหาวิทยาลัย เพื่อรองรับสภาพแวดล้อมการทำงานในรูปแบบ Anytime, Anywhere, and Any Device อย่างมีประสิทธิภาพ

ลำดับ	หน่วยงาน	จำนวนเครื่อง ที่ติดตั้ง (เครื่อง)
1	สำนักกิจการวุฒยาจารย์	2
2	สำนักยุทธศาสตร์และการขับเคลื่อน	1
3	สำนักบริหารแผนและการงบประมาณ	5
4	ศูนย์บริหารกลาง	2
5	สถาบันภาษาไทยสิรินธรแห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	14
6	สำนักบริหารระบบกายภาพ	19
7	สำนักบริหารวิชาการ	8
8	สำนักบริหารการเงิน การบัญชี และการพัสดุ	10
9	ศูนย์เครือข่ายการเรียนรู้เพื่อภูมิภาค	12
10	ศูนย์นวัตกรรมการเรียนรู้	1
11	ศูนย์กฎหมายและนิติการ	4
12	สำนักบริหารวิจัย	3
13	สำนักบริหารทรัพยากรมนุษย์	18
14	สำนักตรวจสอบ	10
15	สำนักบริหารวิรัชกิจและเครือข่ายนานาชาติ	2
16	สำนักบริหารกิจการนิสิต	10
17	สำนักบริหารศิลปวัฒนธรรม	2
18	ศูนย์การศึกษาทั่วไป	5
19	ศูนย์เครื่องมือวิจัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	6

ลำดับ	หน่วยงาน	จำนวนเครื่อง ที่ติดตั้ง (เครื่อง)
20	ศูนย์กีฬาแห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	16
21	ศูนย์พัฒนกิจและศิษย์เก่าสัมพันธ์	1
22	ผู้บริหาร (อธิการบดี รองอธิการบดี ผู้ช่วยอธิการบดี)	40
รวม		191

การอบรมเพิ่มทักษะการใช้งาน

จัดทำโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยจัดอบรมให้ผู้ใช้งานในด้านต่าง ๆ และผู้ทำงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ให้มีทักษะการใช้คอมพิวเตอร์ ทั้งฮาร์ดแวร์และซอฟต์แวร์ เพื่อให้สอดคล้องกับการทำงานในยุคปัจจุบัน (ดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ หัวข้อ กิจกรรมสำคัญ : โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ)

งานประจำและผลการดำเนินงาน ของสำนักบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ

ด้านโครงสร้างพื้นฐานเทคโนโลยีสารสนเทศ

ดำเนินงานเช่าวงจรสื่อสารอินเทอร์เน็ต สำหรับหอพักจุฬานีเวศน์ เพื่อให้บริการอินเทอร์เน็ตแก่บุคลากรที่พักอาศัยภายในหอพักจุฬานีเวศน์

ขอบเขตโครงการ

สำรวจ ออกแบบ และติดตั้ง ระบบเครือข่ายไร้สาย ณ หอพักจุฬานีเวศน์ ให้ครอบคลุมห้องพักทุกห้อง และสามารถให้บริการได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ผลการดำเนินงาน

การให้บริการเครือข่ายไร้สาย สำหรับบุคลากรที่พักอาศัยภายในหอพักสามารถเข้าถึงอินเทอร์เน็ตได้อย่างทั่วถึง เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานและศึกษาหาความรู้ต่าง ๆ รวมทั้งติดต่อสื่อสารเหตุการณ์ต่างๆ ได้อย่างรวดเร็วผ่านระบบอินเทอร์เน็ต



การให้บริการระบบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (E-mail)

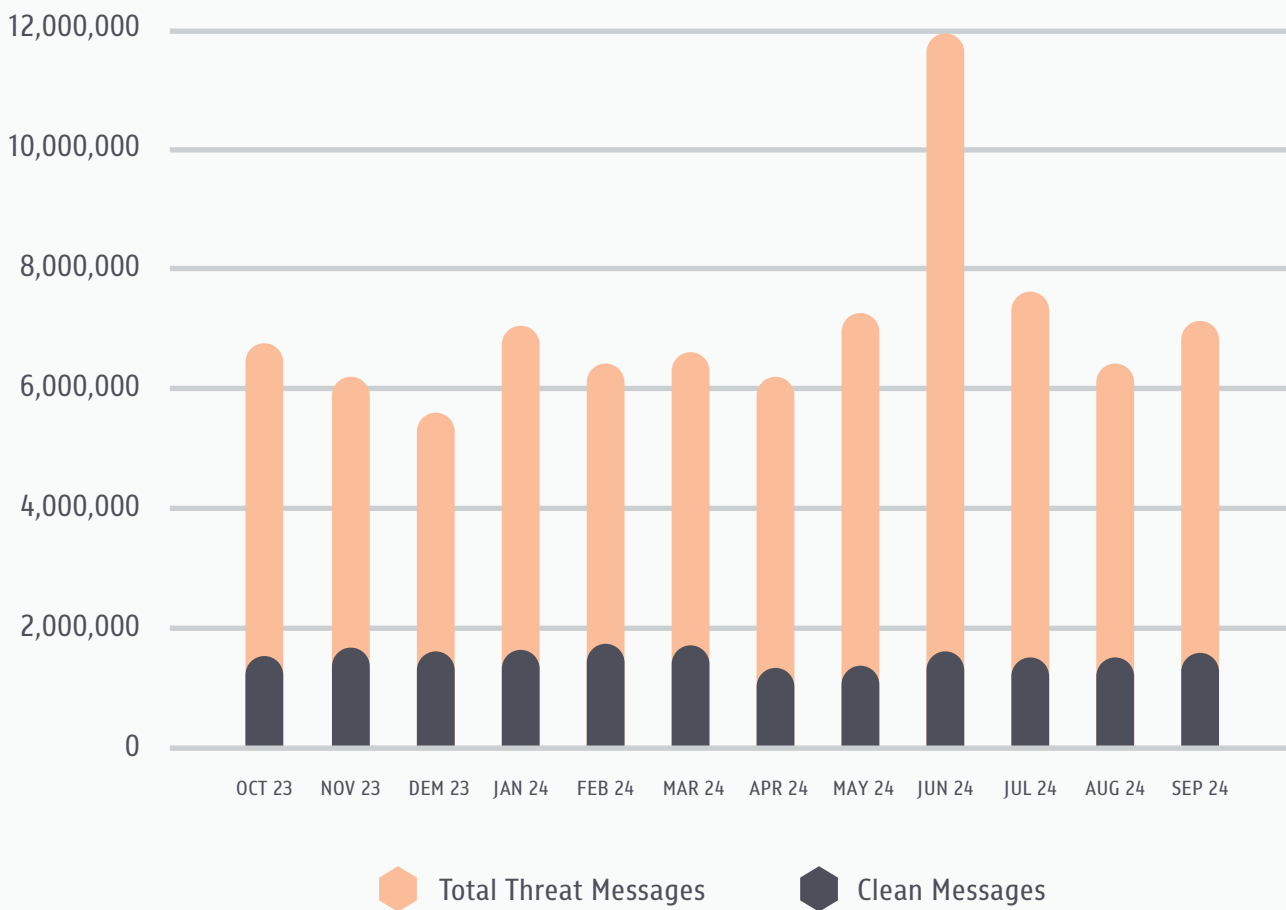
ขอบเขตโครงการ

การให้บริการรับ-ส่งจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ของมหาวิทยาลัยผ่าน Microsoft 365

ผลการดำเนินงาน

ปริมาณการรับ-ส่งจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ในแต่ละเดือน ตั้งแต่เดือน ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567

Incoming Mail Oct 2023 - Sep 2024



การให้บริการระบบเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย

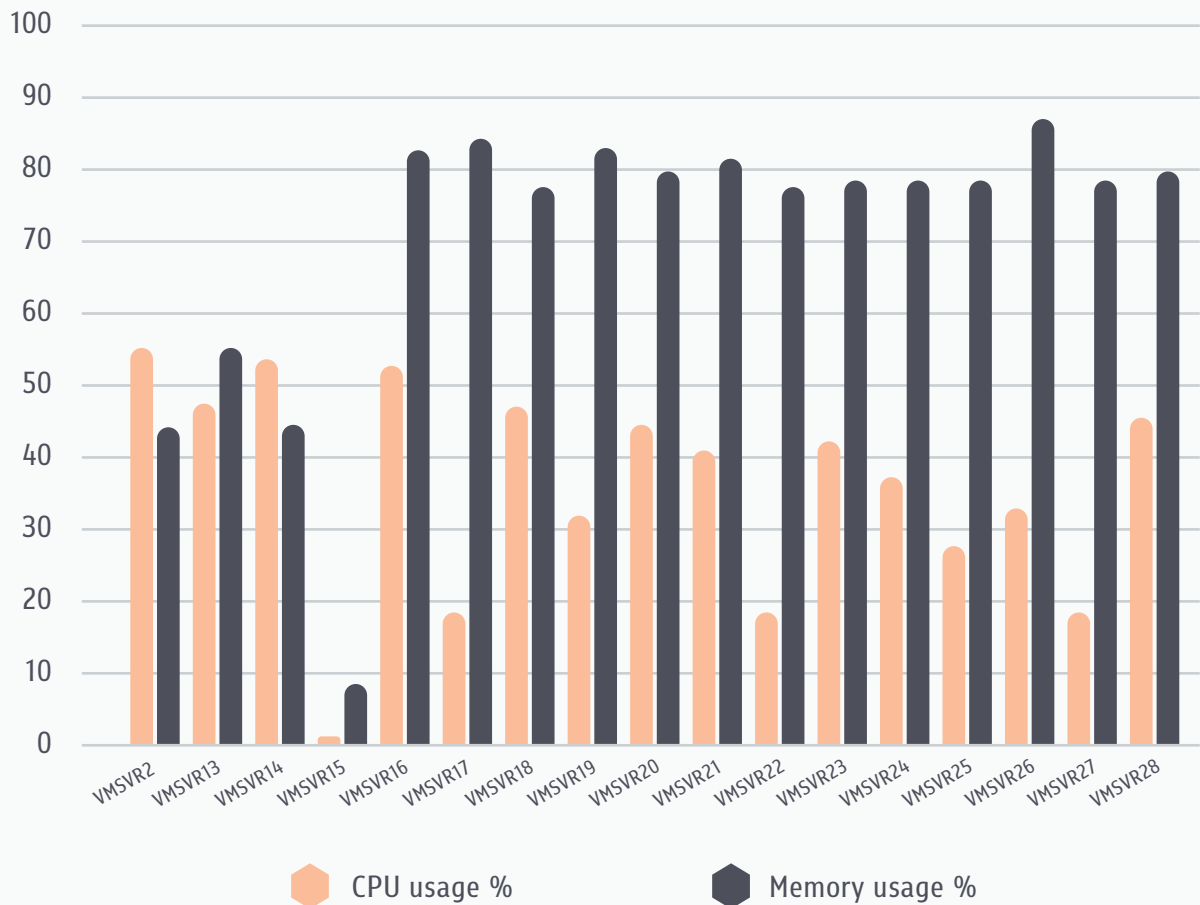
ขอบเขตโครงการ

สำนักบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ ให้บริการระบบเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายเสมือน โดยมีการใช้งานในระบบงานต่าง ๆ ของสำนักบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ และหน่วยงานต่าง ๆ เพื่อให้ทรัพยากรร่วมกัน ทำให้สามารถประหยัดงบประมาณและสามารถพัฒนาระบบงานต่าง ๆ ได้อย่างรวดเร็ว โดยไม่ต้องรอการจัดซื้อจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายของแต่ละหน่วยงาน รวมทั้งระบบดังกล่าวยังมีความยืดหยุ่นในการปรับเปลี่ยนและสามารถทำงานทดแทนกันได้ ในกรณีที่เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายเครื่องใดเครื่องหนึ่งเกิดเหตุขัดข้อง ซึ่งจะส่งผลทำให้บริการต่าง ๆ ไม่หยุดชะงัก

ผลการดำเนินงาน

ปัจจุบันมีจำนวนเครื่องแม่ข่ายเสมือนที่เปิดใช้งานอยู่บนระบบจำนวน 557/764 Guest OS และมี Hosts จำนวนทั้งสิ้น 17 Hosts (ข้อมูล ณ เดือนตุลาคม 2567)

สถานะการใช้ทรัพยากรของระบบ (ข้อมูล ณ เดือนตุลาคม 2567)



รูปแสดงสถานะของการใช้ทรัพยากรของระบบ (ข้อมูล ณ เดือนตุลาคม 2567)

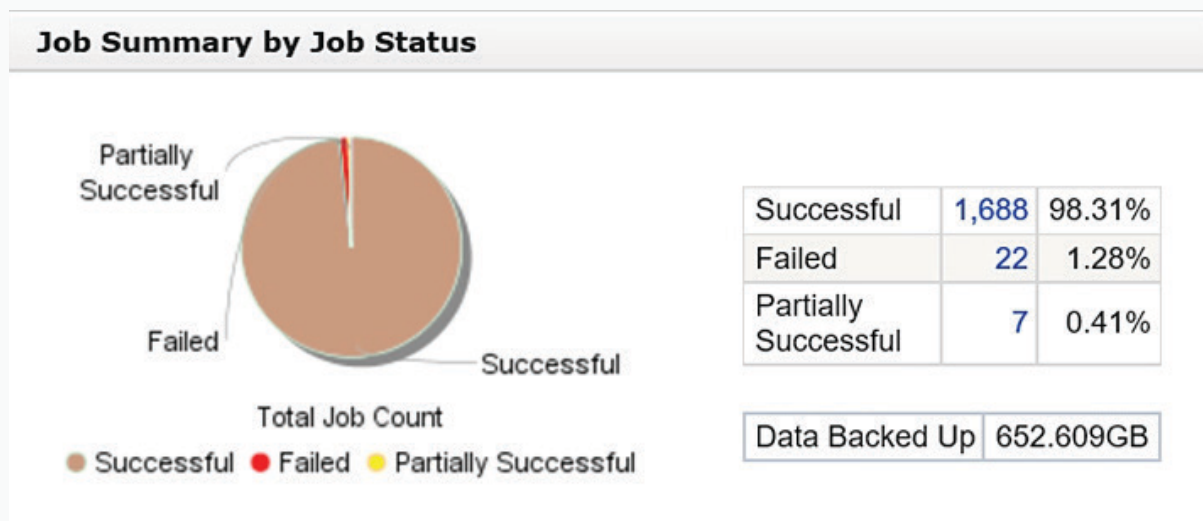
การให้บริการระบบสำรองข้อมูล

ขอบเขตโครงการ

ระบบสำรองข้อมูลได้ถูกออกแบบมาให้สามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพตลอด 24 ชั่วโมง 365 วัน ต่อปี โดยไม่หยุดชะงัก และได้มีการปรับปรุงระบบสำรองข้อมูลที่มีอยู่ เพื่อให้สามารถสำรองข้อมูลระบบงานที่จำเป็นได้อย่างครบถ้วน เพื่อให้สามารถกู้คืนข้อมูลที่ต้องการได้

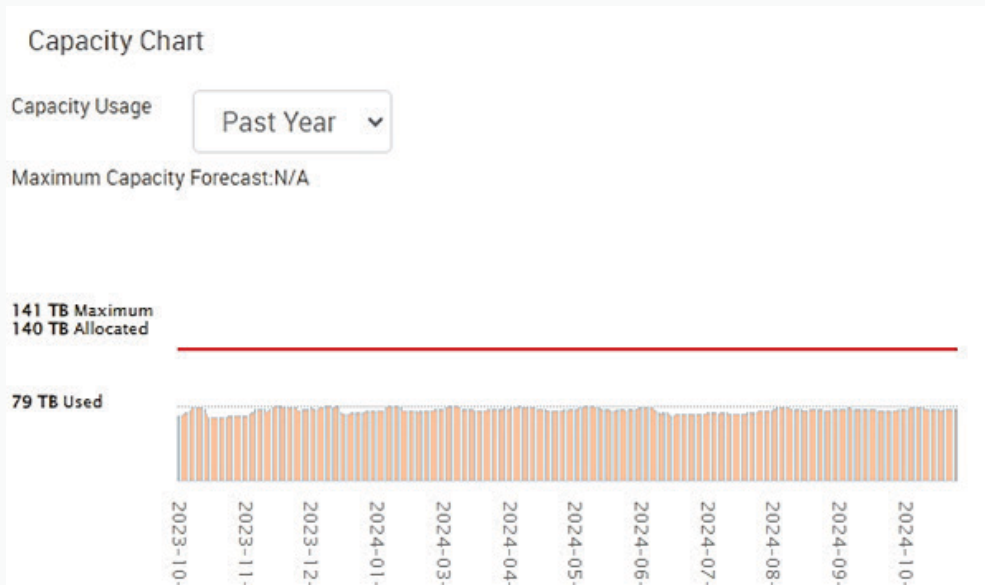
ผลการดำเนินงาน

ปัจจุบันมี Backup Server จำนวนทั้งสิ้น 2 Servers (ข้อมูล ณ เดือนตุลาคม 2567)

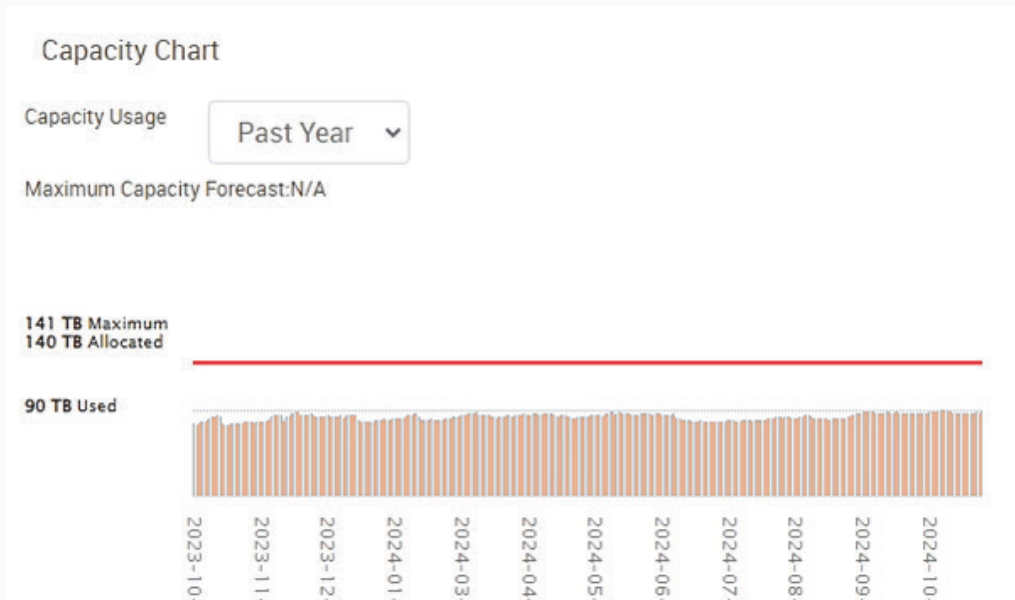


รูปแสดง Job Backup Summary แยกตามสถานะ (ข้อมูล ณ เดือนตุลาคม 2567)

การใช้งานพื้นที่ Backup ในรอบ 1 ปีที่ผ่านมา



รูปแสดงขนาดพื้นที่ Backup ตัวที่ 1 ย้อนหลัง 1 ปี (คิดเป็น 56.42%)



รูปแสดงขนาดพื้นที่ Backup ตัวที่ 2 ย้อนหลัง 1 ปี (คิดเป็น 64.29%)

ด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

ยกระดับกระบวนการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลให้ได้มาตรฐาน มีความปลอดภัย และสอดคล้องกับกฎหมาย พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA)

ขอบเขตโครงการ

ดำเนินการทบทวนกิจกรรมด้านเทคโนโลยีสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลส่วนบุคคล พร้อมดำเนินการวางมาตรการด้านความปลอดภัยข้อมูล และจัดทำเป็นบันทึกกิจกรรมการประมวลผลที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลส่วนบุคคล (Record of Processing Activities) พร้อมทั้งเผยแพร่นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลสำหรับผู้ให้บริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

ผลการดำเนินงาน

ยังคงดำเนินการอย่างต่อเนื่อง โดยดำเนินการปรับปรุงและเพิ่มเติมบริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ที่มีการรวบรวม ใช้ จัดเก็บ และประมวลผลที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อกำกับและดูแลการใช้ข้อมูลส่วนบุคคลให้มีความปลอดภัย และสอดคล้องกับกฎหมาย พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA)

[Info Graphic](#)
[PDF](#)

[E-BOOK](#)
[PDF](#)

[E-BOOK](#)
[PDF](#)

[E-BOOK](#)
[PDF](#)

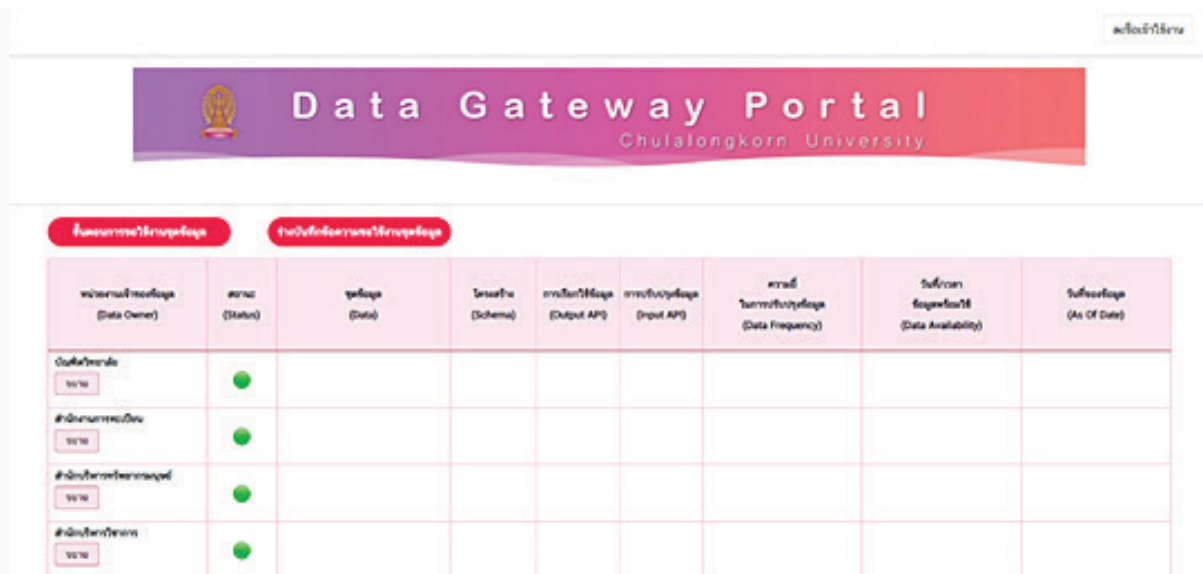
พัฒนาต่อยอดการเชื่อมโยงข้อมูลจากแหล่งข้อมูลใหม่ ๆ เข้าสู่ระบบฐานข้อมูลเชิงปฏิบัติการ Data Gateway

ขอบเขตโครงการ

พัฒนาต่อยอดการเชื่อมโยงข้อมูลจากแหล่งข้อมูลใหม่ ๆ เข้าสู่ระบบฐานข้อมูลเชิงปฏิบัติการ Data Gateway โดยปัจจุบันมีชุดข้อมูลที่พร้อมใช้งานกว่า 145 ชุดข้อมูล

ผลการดำเนินงาน

ยังคงดำเนินการ และเพิ่มจำนวนชุดข้อมูลเข้าสู่ระบบอย่างต่อเนื่อง โดยระบบฐานข้อมูลกลาง Data Gateway ของมหาวิทยาลัย จะเป็นที่รวบรวมและเกิดการบูรณาการข้อมูล รวมทั้งสามารถแลกเปลี่ยนข้อมูลในด้านต่าง ๆ ระหว่างคณะ ส่วนงาน และหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย เพื่อให้เกิดการใช้ข้อมูลอย่างเกิดประโยชน์สูงสุด



The screenshot shows the 'Data Gateway Portal' interface for Chulalongkorn University. It features a header with the university logo and name. Below the header, there are two tabs: 'ข้อมูลภายในระบบ' (Internal System Data) and 'ข้อมูลภายนอกในระบบ' (External System Data). The main content is a table with the following columns: 'ผู้เป็นเจ้าของข้อมูล (Data Owner)', 'สถานะ (Status)', 'ชุดข้อมูล (Data)', 'โครงสร้าง (Schema)', 'การรับข้อมูล (Output API)', 'การส่งข้อมูล (Input API)', 'ความถี่ในการรับข้อมูล (Data Frequency)', 'วันที่สามารถใช้งานได้ (Data Availability)', and 'วันที่ข้อมูล (As Of Date)'. The table lists four data sources, all with a status of 'พร้อมใช้งาน' (Ready for use) and a green dot indicator.

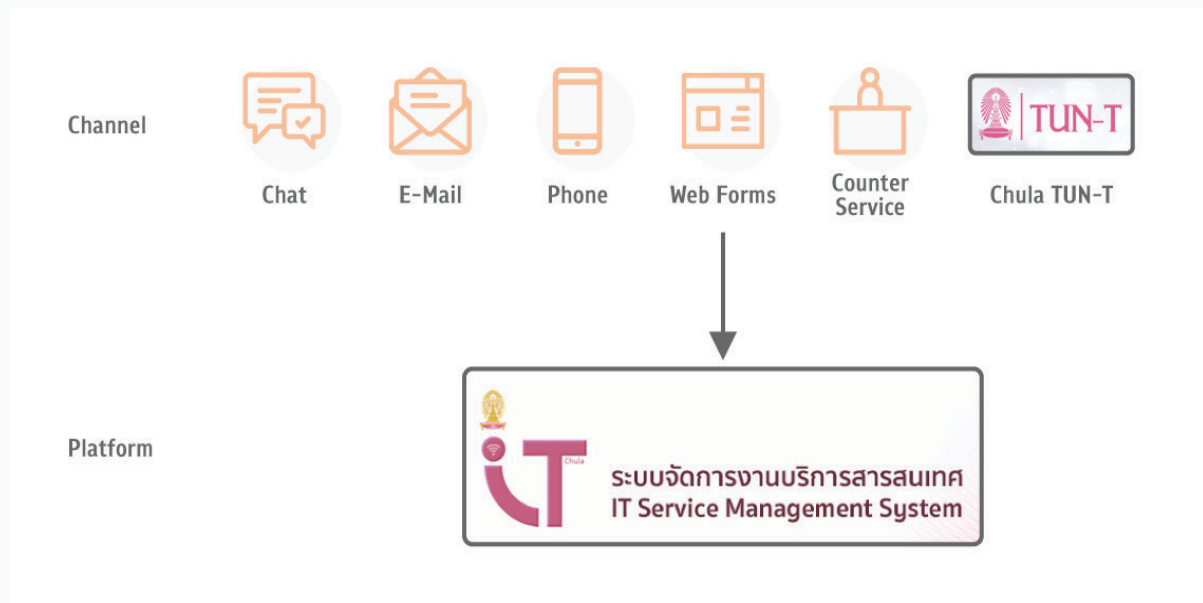
ผู้เป็นเจ้าของข้อมูล (Data Owner)	สถานะ (Status)	ชุดข้อมูล (Data)	โครงสร้าง (Schema)	การรับข้อมูล (Output API)	การส่งข้อมูล (Input API)	ความถี่ในการรับข้อมูล (Data Frequency)	วันที่สามารถใช้งานได้ (Data Availability)	วันที่ข้อมูล (As Of Date)
เว็บไซต์ภายใน	พร้อมใช้งาน							
#ข้อมูลภายนอกภายใน	พร้อมใช้งาน							
#ข้อมูลภายนอกภายนอก	พร้อมใช้งาน							
#ข้อมูลภายนอก	พร้อมใช้งาน							

ด้านบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ

งานรับแจ้งปัญหาและแก้ปัญหาให้ใช้งานเบื้องต้น (Service Desk)

ขอบเขตโครงการ

รับแจ้งปัญหาและคำร้องขอของผู้ใช้งานในบริการที่สำนักบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศรับผิดชอบ ผ่านทาง 6 ช่องทางต่างๆ ได้แก่ ระบบ Chat อีเมล โทรศัพท์ เว็บบอร์ด เคาน์เตอร์บริการ ระบบ Chula TUN-T



ผลการดำเนินงาน

ในรอบปีที่ผ่านมา มีจำนวนงานที่ได้รับแจ้งทางช่องทางต่างๆ ทั้งสิ้น 13,471 งาน (ดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ หัวข้อ ข้อมูลและสถิติที่สำคัญ : สถิติงานบริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ จำแนกตามประเภทของช่องทางให้บริการ)

งานดูแลบัญชีผู้ใช้งาน CUNET และบัญชีผู้ใช้ชั่วคราว (CUNET Account and Temp Account)

ขอบเขตโครงการ

ฝ่ายบริการเทคโนโลยีสารสนเทศมีหน้าที่ในการดูแลบัญชีผู้ใช้งาน CUNET โดยสร้าง ลบ อัปเดตข้อมูล และแก้ไขดำเนินการสร้างและแจกจ่าย บัญชีผู้ใช้ชั่วคราว (Temp Account) ให้กับหน่วยงานต่าง ๆ ซึ่งใช้สำหรับให้บุคคลภายนอกที่มาติดต่อกับหน่วยงานในการใช้อินเทอร์เน็ตของมหาวิทยาลัย

ผลการดำเนินงาน

ในปีงบประมาณ 2567 สำนักบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศได้ดำเนินการสร้างบัญชีรายชื่อบุคลากร จำนวน 2,187 บัญชี (ดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ หัวข้อ ข้อมูลและสถิติที่สำคัญ : สถิติการสร้าง CUNET Account และ สถิติการสร้าง Temp Account (บัญชีผู้ใช้ชั่วคราว))

งานบริหารจัดการอีเมลกลุ่ม (Group Mail)

ขอบเขตโครงการ

อีเมลกลุ่ม (Group Mail) เป็นอีเมลที่ใช้ในการทำงานต่าง ๆ ร่วมกันของบุคลากร โดยผู้ส่งสามารถส่งอีเมลมายังอีเมลกลุ่มที่ตั้งไว้ อีเมลจะส่งไปยังผู้รับที่เป็นสมาชิกของกลุ่มนั้นได้ทันที ทำให้สะดวกรวดเร็วในการส่งอีเมล ฝ่ายบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ มีหน้าที่ดำเนินการสร้าง ลบ อัปเดตรายชื่อ และแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ของบริการอีเมลกลุ่ม

ผลการดำเนินงาน

ในปีงบประมาณ 2567 มีงานดำเนินการสร้างอีเมลกลุ่มและแก้ไขทั้งหมด 264 อีเมล

บริการโปรแกรม Foxit PDF Editor สำหรับ เปิดและแก้ไขไฟล์ PDF

ขอบเขตโครงการ

สำนักบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศจัดซื้อสิทธิ์การใช้งานในปีงบประมาณ 2567 ให้ครอบคลุมเพียงพอต่อการใช้งานแก่บุคลากรและนิสิตจุฬาฯ สามารถใช้งานโปรแกรม Foxit PDF Editor สำหรับแก้ไขเอกสาร PDF แก้ไขข้อความ จัดเรียงหน้าแยกหรือรวมเอกสาร วางลายเซ็น

ผลการดำเนินงาน

เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกให้แก่อาจารย์และบุคลากรประจำ สำนักบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศได้ทำการเพิ่มสิทธิ์การใช้งานโดยไม่ต้องยืม-คืน สำหรับบุคลากรที่จ้างโดยหน่วยงาน และนิสิต สามารถยืมใช้งานได้ 90 วัน ผ่านระบบยืม-คืน ซอฟต์แวร์ โดยในปีที่ผ่านมา มีผู้ยืมใช้งานทั้งสิ้น 24,375 ครั้ง

(ดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ หัวข้อ ข้อมูลและสถิติที่สำคัญ : สถิติการใช้งานซอฟต์แวร์ Foxit PDF Editor)

บริการระบบประชุมทางไกล Zoom

ขอบเขตโครงการ

บริการระบบประชุมทางไกล Zoom เป็นการให้บริการโปรแกรม Zoom โดยผู้มีสิทธิ์ใช้งาน ได้แก่ อาจารย์ นิสิต และบุคลากรสายสนับสนุน โดยสามารถถือคินด้วย อีเมลจุฬาฯ และรหัสผ่าน CUNET

ผลการดำเนินงาน

ระบบประชุมทางไกล Zoom ให้บริการด้วยความเรียบร้อย มีการประชุมทั้งหมด 397,377 ครั้ง
(ดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ หัวข้อ ข้อมูลและสถิติที่สำคัญ : สถิติการประชุมโดยใช้โปรแกรม Zoom)

งานบริการห้องคอมพิวเตอร์ (Computer Room)

ขอบเขตโครงการ

สำนักบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้ให้บริการด้านคอมพิวเตอร์ แยกออกเป็น 2 รูปแบบ

1. บริการห้องอบรมคอมพิวเตอร์ สถานที่ให้บริการอยู่ที่ อาคารจามจุรี 9 ชั้น 4 มีคอมพิวเตอร์รองรับผู้เข้าอบรม 50 เครื่อง ให้บริการแก่นิสิต และหน่วยงานต่าง ๆ ภายในมหาวิทยาลัย



2. บริการศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเอง สถานที่ให้บริการอยู่ที่ อาคารจุฬาพัฒน์ 13 ชั้น M ให้บริการแก่นิสิต หรือคณะที่จำเป็นต้องใช้เป็นห้องเรียน หรือใช้จัดสอบเป็นครั้งคราว เนื่องจากมีเครื่องคอมพิวเตอร์ให้บริการจำนวน 108 เครื่อง



ผลการดำเนินงาน

ในปีงบประมาณ 2567 บริการห้องอบรมคอมพิวเตอร์ที่อาคารจามจุรี 9 ชั้น 4 ได้มีหน่วยงานต่างๆ ภายในมหาวิทยาลัย ขอใช้บริการอย่างต่อเนื่อง มีทั้งขอใช้งานด้านอบรม ขอใช้เป็นห้องสอบ รวมถึงใช้ทดสอบซอฟต์แวร์ งานบริการห้องอบรมจึงจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์มีประสิทธิภาพและทันสมัยเพื่อรองรับการปรับเปลี่ยนซอฟต์แวร์ที่มีเวอร์ชันใหม่ๆ และต้องมีการ Update Software ต่างๆ ด้วย เช่น โปรแกรม SPSS V.29 โปรแกรม ArcGIS Pro (โปรแกรมทางภูมิศาสตร์) เป็นต้น

ส่วนบริการศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเอง ที่อาคารจุฬาพัฒน์ 13 ชั้น M มีนิสิตมาใช้บริการอย่างต่อเนื่อง ทางศูนย์ฯ ได้ดูแลปรับปรุงเครื่องคอมพิวเตอร์ทั้ง 108 เครื่อง เช่น ได้ทำการอัปเดต Windows, Upgrade โปรแกรมที่จำเป็น เช่น Microsoft Office, SPSS, Adobe, Foxit เป็นต้น รวมทั้งตรวจสอบเครื่องคอมพิวเตอร์ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน มีเจ้าหน้าที่อยู่ประจำ เพื่อคอยให้ความช่วยเหลือ

ในปีงบประมาณ 2567 มีนิสิต และบุคลากรเข้าไปใช้บริการจำนวนทั้งสิ้น 3,725 ราย

(ดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ หัวข้อ ข้อมูลและสถิติที่สำคัญ : สถิติการใช้ศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเอง และการใช้ห้องอบรม)

งานแก้ไขปัญหาเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วง (PC Support)

ขอบเขตโครงการ

สำนักบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศมีเจ้าหน้าที่ประจำการคอยให้บริการความช่วยเหลือผู้ใช้งานในสำนักงาน มหาวิทยาลัย เช่น การขอคำปรึกษาในการใช้งาน การดูแลแก้ไขปัญหาเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วง ประสานจัดหาและติดตั้งเครื่องคอมพิวเตอร์ใหม่ประจำปี

ผลการดำเนินงาน

สำนักบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศได้ดำเนินการแก้ไขปัญหาต่างๆ เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วง ในปี 2567 ทั้งหมด 982 งาน

(ดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ หัวข้อ ข้อมูลและสถิติที่สำคัญ : สถิติงานแก้ไขปัญหาเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วง (PC Support))

การให้บริการ Shared Services

ขอบเขตโครงการ

เป็นการให้บริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศแก่ผู้รับบริการ ซึ่งปัจจุบัน ได้แก่ คณะพยาบาลศาสตร์ โดยมีเจ้าหน้าที่ Shared Services 1 ตำแหน่ง และอยู่ระหว่างเปิดรับ 1 ตำแหน่ง ทำหน้าที่ดูแลเครื่องคอมพิวเตอร์ ระบบ อินเทอร์เน็ต และแก้ไขปัญหาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของคณะพยาบาลศาสตร์ นอกจากนี้ ยังดูแลเครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน 108 เครื่อง ณ ศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเอง อาคารจุฬาพัฒน์ 13 ให้พร้อมใช้งาน โดยในการให้บริการได้นำระบบบริหารจัดการงานบริการสารสนเทศ (IT Service Management System: ITSM) มาให้บริการ ผู้รับบริการสามารถขอใช้บริการผ่านระบบดังกล่าว โดยเจ้าหน้าที่ Shared Services เป็นผู้รับเรื่องและแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น หากเจ้าหน้าที่ Shared Services ไม่สามารถแก้ไขได้ ก็จะส่งต่อให้ผู้เกี่ยวข้องของสำนักบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศต่อไป

ผลการดำเนินงาน

จำนวนงานของ Shared Services ที่มีการแจ้งไว้ในระบบ ITSM และดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว ตั้งแต่เดือนตุลาคม 2566 ถึง เดือนกันยายน 2567 มีจำนวนทั้งสิ้น 154 รายการ

(ดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ หัวข้อ ข้อมูลและสถิติที่สำคัญ : สถิติการให้บริการ Shared Service จำแนกตามประเภทของบริการ)

ด้านความมั่นคงปลอดภัย ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

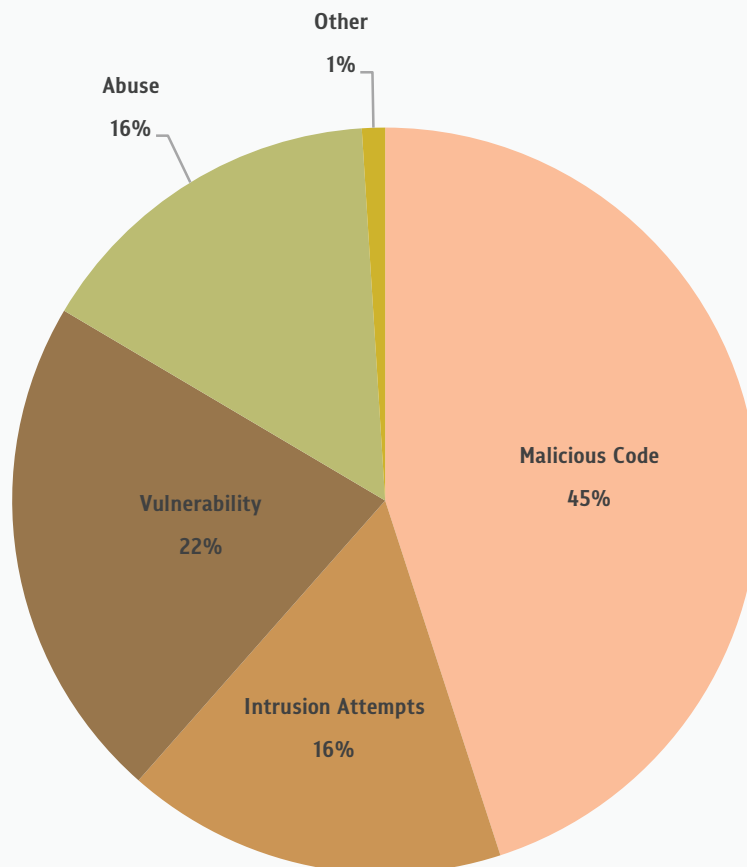
ขอบเขตโครงการ

เฝ้าระวังเหตุการณ์ด้านความมั่นคงปลอดภัยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการกระทำผิดโดยใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของมหาวิทยาลัย

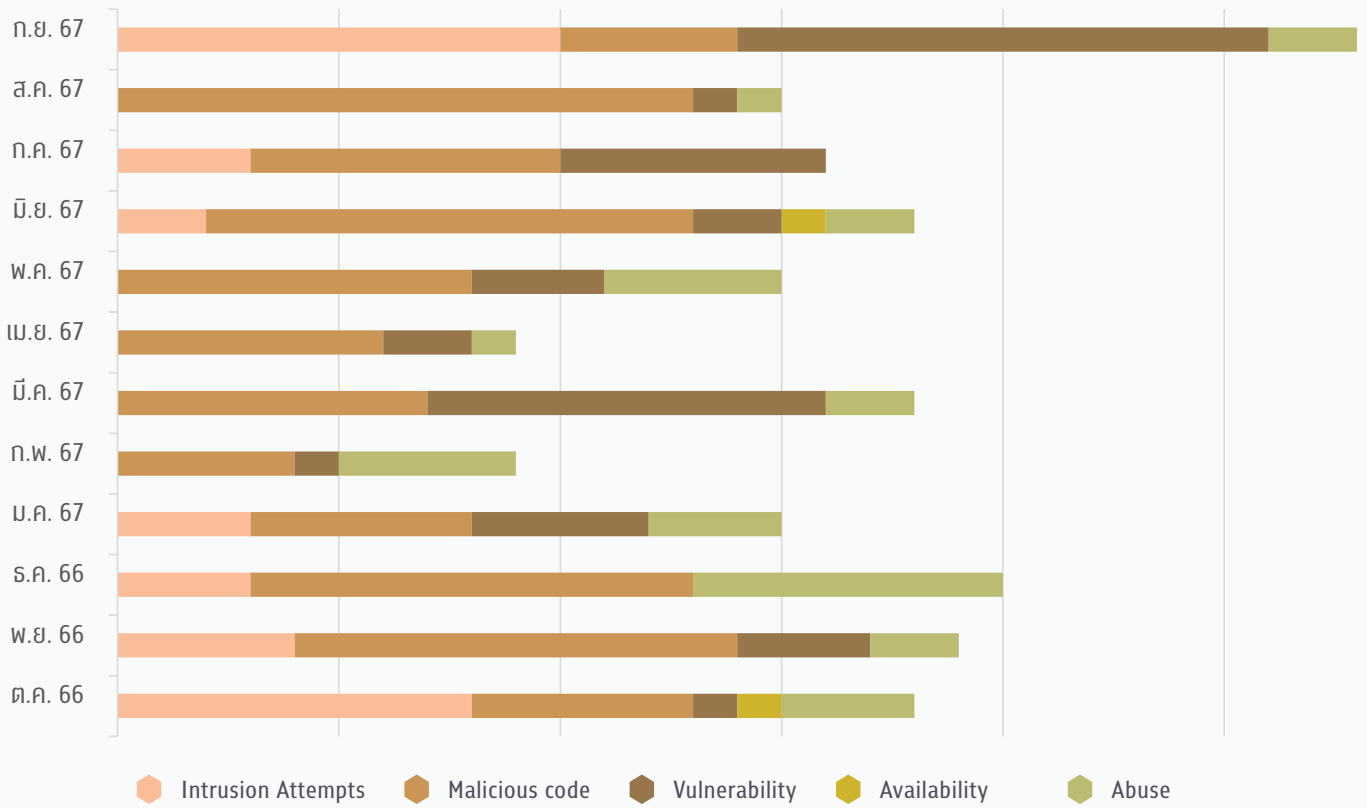
ผลการดำเนินงาน

ในปี 2567 หน่วยประสานงานด้านความมั่นคงปลอดภัยเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้ดำเนินการประสานงาน และรับมือเหตุการณ์ด้านความมั่นคงปลอดภัยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ทั้งหมด 200 รายการ โดยแบ่งประเภทเป็น Malicious code (โปรแกรมไม่พึงประสงค์) 45% รองลงมาคือ Vulnerability (ช่องโหว่ของระบบ) 22% Intrusion Attempts (ความพยายามบุกรุกเข้าระบบ) 16% Abuse (การละเมิดโดยใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ) 16% ส่วนการโจมตีอื่น ๆ มีสัดส่วนเป็น 1%

ภาพรวมการดำเนินงานทั้งหมด 200 รายการ



สถิติการดำเนินงาน แบ่งตามรายเดือน



งานบริหารความเสี่ยง และการพัฒนาคุณภาพ

รายงานความคืบหน้า และแผนงานบริหารความเสี่ยงและการวางระบบ การควบคุมภายใน

สำนักบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้กำหนดหัวข้อความเสี่ยงเพื่อดำเนินการลดความเสี่ยง
จำนวน 4 หัวข้อ ได้แก่

1. ความปลอดภัยด้านข้อมูลสารสนเทศ
2. การบริหารจัดการสิทธิ์ในการเข้าถึงระบบสารสนเทศของมหาวิทยาลัย
3. ระบบความปลอดภัยในการปฏิบัติงานของบุคลากรในหน่วยงาน
4. การรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์

ความปลอดภัยด้านข้อมูลสารสนเทศ

กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมาย	เพื่อบริหารการจัดการควบคุมการเข้าถึงข้อมูล และการใช้ประโยชน์จากข้อมูลอย่างเหมาะสมและปลอดภัยแก่ผู้ใช้งาน
การระบุความเสี่ยง (Risk Identification)	
ประเด็นความเสี่ยง :	ความปลอดภัยด้านข้อมูลสารสนเทศ
ประเภทความเสี่ยง :	การปฏิบัติตามกฎเกณฑ์
ปัจจัยภายใน :	เนื่องจากมีบุคลากรเข้า-ออก และมีระบบงานใหม่ ๆ เกิดขึ้น จึงต้องมีการนำข้อมูลมาทำการจัดเก็บ และมีการกำหนดผู้เข้าถึงข้อมูล รวมไปถึงการทบทวนสิทธิ์ในการเข้าถึง เพื่อให้มีความปลอดภัยยิ่งขึ้น
ปัจจัยภายนอก :	
ผลกระทบด้านการเงิน :	
ผลกระทบอื่น ๆ :	เพื่อป้องกันผู้ที่ไม่มีสิทธิ์เข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคล
การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)	
วิธีการ/มาตรการควบคุมในปัจจุบัน :	มีการกำหนดสิทธิ์การเข้าถึงข้อมูลในระบบฐานข้อมูลกลาง ให้กับผู้ใช้งานตามที่เจ้าของข้อมูลอนุมัติ
ระดับความเสี่ยงในปัจจุบัน :	High 2x3
การวางแผนบริหารความเสี่ยง (Risk Management Plan)	
วิธีการ/มาตรการควบคุมเพิ่มเติม :	ทบทวนสิทธิ์การเข้าถึงข้อมูลของผู้ใช้งานในระบบฐานข้อมูลกลางอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง หรือเมื่อมีการเปลี่ยนแปลง เพื่อกำหนดการเข้าถึงข้อมูลให้สอดคล้องตามสิทธิ์ที่เปลี่ยนแปลง และรักษาความมั่นคงปลอดภัย
ระดับความเสี่ยงที่คาดหวัง :	
ตัวชี้วัดความเสี่ยง (Key Risk Indicators: KRIs)	
KRI (ตัวชี้วัดความเสี่ยง) :	มีการทบทวนสิทธิ์การเข้าถึงข้อมูลในระบบฐานข้อมูลกลางอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง (ในเดือนมกราคมและเดือนมิถุนายนของทุกปี) Target 100%

การตอบสนองความเสี่ยง (Risk Response)

สิ่งที่ได้ดำเนินการแล้ว/ผลการดำเนินงานตามแผนฯ

1. ดำเนินการทบทวนสิทธิ์ครั้งที่ 1 เมื่อปลายเดือนธันวาคม 2566
2. ดำเนินการทบทวนสิทธิ์ครั้งที่ 2 เมื่อปลายเดือนมิถุนายน 2567

ระดับความเสี่ยงคงเหลือ

Medium-High 1X3

รายงานตัวชี้วัดความเสี่ยง (Key Risk Indicators: KRIs)

KRI (ตัวชี้วัดความเสี่ยง)

มีการทบทวนสิทธิ์การเข้าถึงข้อมูลในระบบฐานข้อมูลกลางอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง (ในเดือนมกราคมและเดือนมิถุนายนของทุกปี) Target 100%

ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้น

รายงานข้อมูลในระบบฐานข้อมูลกลางตามที่เกิดขึ้นจริง

การบริหารจัดการสิทธิ์ในการเข้าถึงระบบสารสนเทศของมหาวิทยาลัย

กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมาย	บริหารการจัดการสิทธิ์ในการใช้งาน CUNET Account เพื่อป้องกันและตรวจสอบการเข้าถึงระบบสารสนเทศของมหาวิทยาลัย รวมถึงการให้ประโยชน์จากข้อมูลอย่างเหมาะสม และปลอดภัยแก่ผู้ใช้งาน
-------------------------------------	--

การระบุความเสี่ยง (Risk Identification)

ประเด็นความเสี่ยง :	การบริหารจัดการสิทธิ์ในการเข้าถึงระบบสารสนเทศของมหาวิทยาลัย
ประเภทความเสี่ยง :	การเงิน
ปัจจัยภายใน :	เนื่องจากมีบุคลากรที่จ้างโดยสำนักบริหารทรัพยากรมนุษย์ และจ้างโดยส่วนงาน/หน่วยงาน เข้าทำงานและพ้นสภาพอยู่ตลอดเวลา จึงต้องมีการทบทวนสิทธิ์การใช้งาน CUNET Account ให้สอดคล้องกับสถานะของบุคลากรในปัจจุบัน
ปัจจัยภายนอก :	
ผลกระทบด้านการเงิน :	
ผลกระทบอื่น ๆ :	ผู้ที่ไม่มียสิทธิ์ เช่น บุคลากรที่จ้างโดยส่วนงาน/หน่วยงาน และลาออกไปนานแล้ว เข้ามาทำการอันใดที่ทำให้เกิดความเสียหายแก่ข้อมูลระบบต่าง ๆ ในมหาวิทยาลัย

การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)

วิธีการ/มาตรการควบคุมในปัจจุบัน :	<ul style="list-style-type: none"> มีเจ้าหน้าที่ในการตรวจสอบสิทธิ์การใช้งาน CUNET Account ของผู้ใช้งานที่จ้างโดยสำนักบริหารทรัพยากรมนุษย์ ทุกเดือน มีเจ้าหน้าที่ในการตรวจสอบสิทธิ์การใช้งาน CUNET Account ของผู้ใช้งานที่จ้างโดยส่วนงาน/หน่วยงาน ตามที่หน่วยงานแจ้งมารายครึ่ง
ระดับความเสี่ยงในปัจจุบัน :	Critical 3x3

การวางแผนบริหารความเสี่ยง (Risk Management Plan)

วิธีการ/มาตรการควบคุมเพิ่มเติม :	<p>ตรวจสอบสิทธิ์การใช้งาน CUNET Account โดยใช้ข้อมูลจาก Data Gateway เพื่อลดความผิดพลาดอันอาจเกิดจากเจ้าหน้าที่ และลดความคลาดเคลื่อนของข้อมูล</p> <ul style="list-style-type: none"> มีการรวบรวมข้อมูลเพื่อทบทวนสิทธิ์การใช้งาน CUNET Account ของผู้ใช้งานที่จ้างโดยส่วนงาน/หน่วยงาน เป็นประจำทุกปีโดยไม่ต้องรอให้หน่วยงาน/ส่วนงาน แจ้งมา
ระดับความเสี่ยงที่คาดหวัง :	

ตัวชี้วัดความเสี่ยง (Key Risk Indicators: KRIs)

KRI (ตัวชี้วัดความเสี่ยง) : สิทธิการใช้งาน CUNET Account ตรงตามสถานการณ์ใช้งาน โดยมีการทบทวนอัปเดตเป็นประจำ สม่ำเสมอ

การตอบสนองความเสี่ยง (Risk Response)

สิ่งที่ได้ดำเนินการแล้ว/ผลการดำเนินการงานตามแผนฯ

1. มีการตรวจสอบสิทธิการใช้งาน CUNET Account โดยใช้ข้อมูลจาก Data Gateway แล้ว
2. ดำเนินการตรวจสอบและลบบุคลากรที่มี CUNET Account ซ้ำและไม่ถูกใช้งาน จำนวน 442 คน
3. ดำเนินการตรวจสอบและลบ CUNET ของนิติที่จบไปนานแล้ว แต่ยังคงค้างในระบบ จำนวน 9,129 คน

ระดับความเสี่ยงคงเหลือ

Low 1X2

รายงานตัวชี้วัดความเสี่ยง (Key Risk Indicators: KRIs)

KRI (ตัวชี้วัดความเสี่ยง)

สิทธิการใช้งาน CUNET Account ตรงตามสถานการณ์ใช้งาน โดยมีการทบทวนอัปเดตเป็นประจำ สม่ำเสมอ

ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้น

CUNET Account มีสิทธิการใช้งานที่ถูกต้อง

ระบบความปลอดภัยในการปฏิบัติงานของบุคลากรในหน่วยงาน

กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมาย	เพื่อดูแลและรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินให้แก่บุคลากรในหน่วยงาน
การระบุความเสี่ยง (Risk Identification)	
ประเด็นความเสี่ยง :	ระบบความปลอดภัยในการปฏิบัติงานของบุคลากรในหน่วยงาน
ประเภทความเสี่ยง :	ความปลอดภัยและภัยพิบัติ
ปัจจัยภายใน :	เนื่องจากสำนักบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศมีบุคลากรและนิสิตที่เข้ามาติดต่อในการขอใช้บริการด้านสารสนเทศ จึงจำเป็นต้องมีการตรวจตรา และรักษาความปลอดภัยอย่างสม่ำเสมอ
ปัจจัยภายนอก :	
ผลกระทบด้านการเงิน :	
ผลกระทบอื่นๆ :	เพื่อป้องกันผู้ที่ไม่เกี่ยวข้องเข้าถึงโดยไม่ได้รับอนุญาต ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อชีวิตและทรัพย์สิน หรือสร้างความเสียหายให้กับบุคลากร สถานที่ และอุปกรณ์ภายในหน่วยงาน
การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)	
วิธีการ/มาตรการควบคุมในปัจจุบัน :	มีระบบ CCTV, Access Control และถังดับเพลิง
ระดับความเสี่ยงในปัจจุบัน :	Critical 3x3
การวางแผนบริหารความเสี่ยง (Risk Management Plan)	
วิธีการ/มาตรการควบคุมเพิ่มเติม :	ดูแลและตรวจสอบระบบรักษาความปลอดภัยให้มีความพร้อมในการใช้งานอยู่เสมอ
ระดับความเสี่ยงที่คาดหวัง :	
ตัวชี้วัดความเสี่ยง (Key Risk Indicators: KRIs)	
KRI (ตัวชี้วัดความเสี่ยง) :	<ul style="list-style-type: none"> มีการตรวจสอบ CCTV, Access Control อย่างสม่ำเสมอ โดยผู้ให้บริการไตรมาสละ 1 ครั้ง มีเจ้าหน้าที่ตรวจสอบความพร้อมในเรื่องของ CCTV เป็นประจำทุกวัน มีเจ้าหน้าที่ตรวจสอบความพร้อม ถังดับเพลิง สม่ำเสมอ ปีละ 1 ครั้ง

การตอบสนองความเสี่ยง (Risk Response)

สิ่งที่ได้ดำเนินการแล้ว/ผลการดำเนินการตามแผนฯ

1. ดำเนินการตรวจสอบความพร้อมใช้งานของระบบ Access Control และระบบ CCTV โดยผู้ให้บริการและ ทบพวนสิทธิ์การใช้งานเป็นประจำทุกไตรมาสแล้ว
2. ดำเนินการตรวจสอบความพร้อม CCTV โดยเจ้าหน้าที่ประจำทุกวัน
3. ดำเนินการตรวจสอบถึงดับเพลิง อาคารจามจรี 3 ชั้น 3 - 4, อาคารมหิตลาธิเบศร ชั้น 8, อาคารจามจรี 9 ชั้น 4, อาคารจุฬาพัฒน์ 13 ชั้น M อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน

ระดับความเสี่ยงคงเหลือ

Low 1X2

รายงานตัวชี้วัดความเสี่ยง (Key Risk Indicators: KRIs)

KRI (ตัวชี้วัดความเสี่ยง)

1. มีการตรวจสอบระบบ CCTV ระบบ Access Control อย่างสม่ำเสมอ โดยผู้ให้บริการไตรมาสละ 1 ครั้ง
2. มีเจ้าหน้าที่ตรวจสอบความพร้อมในเรื่องของ CCTV เป็นประจำทุกวัน
3. มีเจ้าหน้าที่ตรวจสอบความพร้อม ถึงดับเพลิง สม่ำเสมอ ปีละ 1 ครั้ง

ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้น

ระบบอยู่ในสภาพพร้อมใช้งานเพื่อรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินให้แก่บุคลากรในหน่วยงาน

การรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์

กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมาย เพื่อประเมินความเสี่ยงและผลกระทบจากภัยคุกคามทางไซเบอร์ต่อระบบงาน ข้อมูล และสินทรัพย์ที่มีความสำคัญภายใต้การดูแลของคณะและส่วนงานต่างๆ ในมหาวิทยาลัย เพื่อสามารถวางแผนการดำเนินการจัดการป้องกัน รับมือ และลดความเสี่ยงจากภัยคุกคามทางไซเบอร์ต่อไป

การระบุความเสี่ยง (Risk Identification)

ประเด็นความเสี่ยง : การรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์

ประเภทความเสี่ยง : ยุทธศาสตร์

ปัจจัยภายใน : คณะและหน่วยงานต่างๆ มีการจัดทำระบบงานและเก็บรวบรวมข้อมูลต่างๆ ในรูปแบบดิจิทัล เพื่อใช้ดำเนินงานด้านต่างๆ ซึ่งระบบงานและข้อมูลสำคัญเหล่านั้น ย่อมมีความเสี่ยงจากภัยคุกคามไซเบอร์ หากผู้จัดทำมิได้ตระหนักถึงภัยคุกคามไซเบอร์ หรือมีประสบการณ์ไม่เพียงพอต่อการป้องกันและรับมือภัยคุกคามดังกล่าว

ปัจจัยภายนอก :

ผลกระทบด้านการเงิน :

ผลกระทบอื่น ๆ : หากระบบงานหรือข้อมูลสำคัญต่างๆ ไม่มีมาตรการป้องกัน รับมือ และลดความเสี่ยงที่เหมาะสม อาจส่งผลให้ระบบงาน/ข้อมูลรั่วไหล/เสียหาย ส่งผลกระทบต่อการทำงานและชื่อเสียงของมหาวิทยาลัย

การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)

วิธีการ/มาตรการควบคุมในปัจจุบัน : มีระบบป้องกันภัยคุกคามไซเบอร์และมาตรการต่างๆ ในส่วนของระบบงานส่วนกลาง-มีการสื่อสาร ประชาสัมพันธ์ทางด้านภัยคุกคามไปยังคณะ หน่วยงาน อย่างสม่ำเสมอ

ระดับความเสี่ยงในปัจจุบัน : Critical 3x3

การวางแผนบริหารความเสี่ยง (Risk Management Plan)

วิธีการ/มาตรการควบคุมเพิ่มเติม : จัดทำแบบประเมินความเสี่ยงที่ครอบคลุมในมิติต่างๆ พร้อมทั้งทำการรวบรวมข้อมูลเพื่อประเมิน/วิเคราะห์ระดับความเสี่ยงด้านภัยคุกคามไซเบอร์ของคณะ/ส่วนงานต่างๆ ของมหาวิทยาลัย เพื่อนำไปสู่การวางแผนการป้องกันและรับมือ ต่อไป

ระดับความเสี่ยงที่คาดหวัง :

ตัวชี้วัดความเสี่ยง (Key Risk Indicators: KRIs)

KRI (ตัวชี้วัดความเสี่ยง) : มีผลการประเมินความเสี่ยงด้านภัยคุกคามไซเบอร์ต่อระบบงานและข้อมูลสำคัญของคณะ/ส่วนงานต่าง ๆ ในมหาวิทยาลัย

การตอบสนองความเสี่ยง (Risk Response)

สิ่งที่ได้ดำเนินการแล้ว/ผลการดำเนินการตามแผนฯ

1. จัดทำแบบประเมินความเสี่ยงที่ครอบคลุมในมิติต่าง ๆ พร้อมทั้งทำการรวบรวมข้อมูลเพื่อประเมิน/วิเคราะห์ระดับความเสี่ยงด้านภัยคุกคามไซเบอร์ของคณะ/ส่วนงานต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย เพื่อนำไปสู่การวางมาตรการป้องกันและรับมือ ต่อไป
2. นำข้อมูลมาทำผลการประเมินความเสี่ยงด้านภัยคุกคามไซเบอร์ต่อระบบงานและข้อมูลสำคัญของคณะ/ส่วนงานต่าง ๆ ในมหาวิทยาลัย

ระดับความเสี่ยงคงเหลือ

Medium 2X2

รายงานตัวชี้วัดความเสี่ยง (Key Risk Indicators: KRIs)

KRI (ตัวชี้วัดความเสี่ยง)

มีผลการประเมินความเสี่ยงด้านภัยคุกคามไซเบอร์ต่อระบบงานและข้อมูลสำคัญของคณะ/ส่วนงานต่าง ๆ ในมหาวิทยาลัย

ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้น

ได้รับการตอบกลับมาทั้งสิ้น 85 ระบบงาน แยกเป็นระบบงานที่ผลกระทบสูง 26 ระบบงาน ผลกระทบปานกลาง 4 ระบบงาน และผลกระทบต่ำ 55 ระบบงาน

การพัฒนาบุคลากร

การพัฒนาบุคลากรของส่วนงาน

การจัดสัมมนาบุคลากรประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ระหว่างวันที่ 14 - 16 มีนาคม 2567 ณ ห้องประชุม เรือนจุฬานฤมิตร และโรงแรมโนโวเทล ระยอง ริมน้ำ รีสอร์ท จังหวัดระยอง หัวข้อ “บูรณาการแนวคิดความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์กับข้อมูลในยุคดิจิทัล”

ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

1. มีความตระหนักรู้และเข้าใจแนวทางการปฏิบัติเพื่อให้ระบบสารสนเทศของมหาวิทยาลัยมีความมั่นคงปลอดภัย
2. บุคลากรมีส่วนร่วมในการระดมความคิด ในการนำข้อมูลมาใช้ประโยชน์ในองค์กรเพื่อขับเคลื่อนองค์กรให้พัฒนาสู่ความเป็นเลิศ
3. เกิดความสามัคคีและการทำงานเป็นทีมในการร่วมกันนำเสนอโครงการ/งาน

การพัฒนาทักษะด้านเทคนิค (Technical Skill)

ข้อมูลวันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2566 ถึงวันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2567 มีการอบรม ประชุม เพื่อพัฒนาทักษะด้านเทคนิค (Technical Skill) ดังนี้

วันที่จัดอบรม	หลักสูตร/หัวข้อ	จำนวนบุคลากรที่เข้าร่วม (คน)
13 – 16 พ.ย. 66	การแข่งขันและฝึกอบรมการใช้งานระบบศูนย์กลางภัยคุกคามทางไซเบอร์ อัศจรรย์ยะ (NCSA's Cyber Threat Intelligence & Capture the Flag Challenge)	1
16 พ.ย. 66	มาทำความรู้จัก Adobe Education (Greeting with Adobe Education)	1
21 พ.ย. 66	Leading the Era of AI	1
15, 17, 19 ม.ค. 67	การใช้งาน Software ArcGIS Pro และ ArcGIS online (Usage Software ArcGIS Pro and ArcGIS Online)	4
18 ม.ค. 67	Microsoft Tech Brief: Get Ready for the Future of Work with AI	1
12 - 16 ก.พ. 67	อบรม Microsoft 365 Endpoint Administrator (New) (Training Microsoft 365 Endpoint Administrator) (New)	3
14 - 16 ก.พ. 67	โครงการฝึกอบรมหลักสูตร IT Support Level up to System Admin	3
19 ก.พ. 67	โครงการอบรมการปฏิบัติงานด้านการเงิน หลักสูตร การใช้งานระบบการเบิกจ่ายอิเล็กทรอนิกส์ (CU E-Payment) สำหรับหน่วยงานในสำนักงานมหาวิทยาลัย รุ่นที่ 1	1

วันที่จัดอบรม	หลักสูตร/หัวข้อ	จำนวนบุคลากร ที่เข้าร่วม (คน)
21 ก.พ., 22 เม.ย. 67	โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เรื่อง การใช้งาน Power BI	7
29 ก.พ. 67	โครงการฝึกอบรม เรื่อง "การเพิ่มประสิทธิภาพการบันทึก ข้อมูลผ่านระบบ จัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ระยะที่ 5"	1
17 เม.ย., 3 พ.ค. 67	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการพัฒนาทักษะ ด้าน Digitalization เรื่อง PowerChatGPT: Unleashing Efficiency and Smart Work Strategies with AI	1
9 พ.ค. 67	เพิ่มเทคโนโลยี XDR ในองค์กรของคุณ (Gear up XDR technology in your organization)	2
25 มิ.ย. 67	ความยืดหยุ่นทางไซเบอร์และความปลอดภัยของข้อมูลบน คลาวด์ (Cyber Resilience and Cloud Data Security)	3
8 ส.ค. 67	อบรมการใช้งานและจัดทำข้อตกลงภาระงาน ประจำปี 2568 บนระบบการประเมินผลการ ปฏิบัติงานรูปแบบ อิเล็กทรอนิกส์ (Performance Management System-ePMS) รุ่น 1	8
8 ส.ค. 67	อบรมการใช้งานและจัดทำข้อตกลงภาระงาน ประจำปี 2568 บนระบบการประเมินผลการ ปฏิบัติงานรูปแบบ อิเล็กทรอนิกส์ (Performance Management System-ePMS) รุ่น 2	12
9 ส.ค. 67	อบรมการใช้งานและจัดทำข้อตกลงภาระงาน ประจำปี 2568 บนระบบการประเมินผลการ ปฏิบัติงานรูปแบบ อิเล็กทรอนิกส์ (Performance Management System-ePMS) รุ่น 3	4
9 ส.ค. 67	อบรมการใช้งานและจัดทำข้อตกลงภาระงาน ประจำปี 2568 บนระบบการประเมินผลการ ปฏิบัติงานรูปแบบ อิเล็กทรอนิกส์ (Performance Management System-ePMS) รุ่น 4	2
9 ส.ค. 67	อบรมการใช้งานและจัดทำข้อตกลงภาระงาน ประจำปี 2568 บนระบบการประเมินผลการ ปฏิบัติงานรูปแบบ อิเล็กทรอนิกส์ (Performance Management System-ePMS) สำหรับ ผอ. 6 ส่วนงานนำร่อง และ ผอ. หน่วยงานภายใต้สำนักงานมหาวิทยาลัย	2
3 ก.ย. 67	โครงการฝึกอบรมการใช้งานระบบอินงบประมาณ	1

การพัฒนาทักษะด้านวิชาชีพ (Hard Skill)

ข้อมูลวันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2566 ถึงวันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2567 มีการอบรม ประชุม เพื่อพัฒนาทักษะด้านวิชาชีพ (Hard Skill) ดังนี้

วันที่จัดอบรม	หลักสูตร/หัวข้อ	จำนวนบุคลากรที่เข้าร่วม (คน)
18 ก.ย., 21 พ.ย. 66	โครงการพัฒนาผู้บริหารสายปฏิบัติการ หลักสูตร CU Project Management Into Action	1
16 ต.ค. 66	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การใช้งานระบบการ จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรรายบุคคล (IDP-Individual Development Plan)	1
16 ต.ค. 66	IT Risk management foundation for internal auditor	1
25 ต.ค. 66	Reinvent the way you experience the innovative	1
3 พ.ย. 66	COBIT 5 for Assurance for Internal Audit	1
9 ม.ค. 67	โครงการอบรมพัฒนาทักษะด้าน Digitalization เรื่อง AI Mastery Unleashing the Must- Work Success ปลดล็อกพลังของ AI เพื่อความสำเร็จในการทำงาน	7
31 ม.ค. – 1 ก.พ. 67	งานแสดงเทคโนโลยีและนวัตกรรมด้านความมั่นคงปลอดภัย ทางไซเบอร์ขั้นสูงสำหรับประเทศไทยและภูมิภาคเอเชีย แปซิฟิก (Cyber sec Asia X Thailand International Cyber Week 2024)	2
22 ก.พ., 1, 5, 6 มี.ค. 67	โครงการ HR INTENSIVE PROGRAM : Elevate Your HR Skills รุ่นที่ 3	1
27 ก.พ. 67	ประชุมคณะกรรมการประสานงานเครือข่ายห้องสมุด ในจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ครั้งที่ 2/25	1
12 มี.ค. 67	DCS Solution Day 2023, Bridging for the Better	4
17 เม.ย., 3 พ.ค. 67	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการพัฒนาทักษะด้าน Digitalization เรื่อง AI English Coach: Elevating Your Language Skills - "Advanced Insights"	1
9 – 10 พ.ค. 67	HCIA Security Hand-On lab	1
28 พ.ค. 67	Trend Vision One FUNDAMENTAL Cybersecurity Platform	4
14 – 16 มิ.ย. 67	โครงการสัมมนาผู้บริหารส่วนกลาง "Chula Togetherness: Transforming the Future, Together"	1
17 มิ.ย. 67	อบรม Trend Vision one advanced workshop	2

วันที่จัดอบรม	หลักสูตร/หัวข้อ	จำนวนบุคลากร ที่เข้าร่วม (คน)
20 – 21 มิ.ย. 67	ขอเชิญเข้าร่วมอบรมการติดตั้งระบบศูนย์ปฏิบัติการความมั่นคงปลอดภัย และแนวทางการจัดการตอบสนองต่อภัยคุกคามความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ (Invitation to attend training on installing the Security Operations)	2
5 ก.ค. 67	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร "เคล็ดลับการนำ AI มาใช้ในงานประชาสัมพันธ์ยุคดิจิทัล"	1
19 ก.ค. 67	โครงการสัมมนา URM Values Unlock: ปลดล็อกคุณค่าการบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัย Managing the Risks of Generative AI in Higher Education Context	1
14 ส.ค. 67	AI Summit for Public Sector	1
22 ส.ค. 67	VeeamON Tour Thailand: 2024	4
6 ก.ย. 67	โครงการพัฒนาบุคลากรเครือข่ายแลกเปลี่ยนเรียนรู้วิชาชีพสายปฏิบัติการ วิชาชีพบุคคล หลักสูตรพัฒนาความรู้และทักษะในวิชาชีพ Technical Essential Courses เรื่อง AI Opportunity in HR สำหรับ CU-HR	1
1 ต.ค. – 30 ก.ย. 67	การเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านระบบออนไลน์ CUHR e-Learning บทเรียน ระบบการจัดการทรัพยากรของมหาวิทยาลัย (CUERP-FIORI)	1

การพัฒนาทักษะด้านสังคม (Soft Skill)

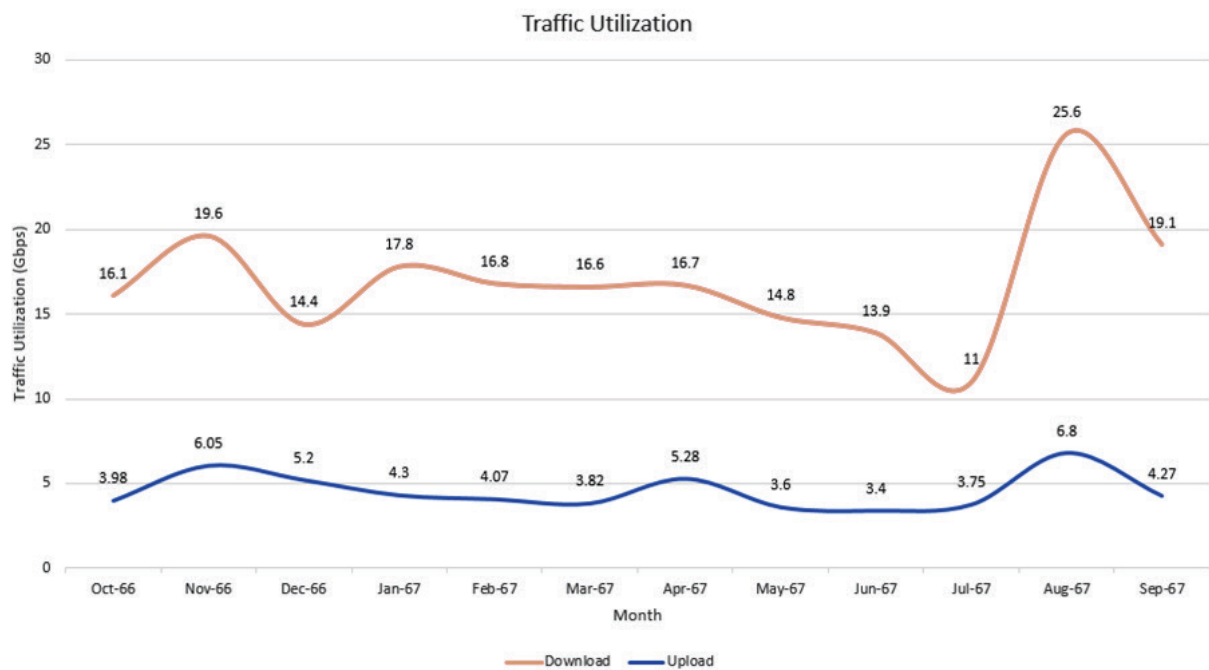
ข้อมูลวันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2566 ถึงวันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2567 มีการอบรม ประชุม เพื่อพัฒนาทักษะด้านสังคม (Soft Skill) ดังนี้

วันที่จัดอบรม	หลักสูตร/หัวข้อ	จำนวนบุคลากรที่เข้าร่วม (คน)
1 – 30 พ.ย. 66	หลักสูตรความปลอดภัยในการทำงาน สำหรับผู้บริหาร จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ประจำปี พ.ศ.2567 - รุ่นที่ 16 Occupational Safety for Executives, Chulalongkorn University (16 th / 2024)	1
27 ธ.ค. 66	การแข่งขันทักษะทางไซเบอร์สำหรับ "ผู้หญิง" และ "เพศสภาพเป็นหญิง"	2
7 ก.พ. 67	โครงการและงบประมาณในโครงการอบรมสัมมนา สร้างวัฒนธรรมความโปร่งใสและมุ่งเน้นคุณภาพ (Chula Talk of Integrity 2024: Fostering a Transparent and Quality-Driven Culture) ประจำปีงบประมาณ 2567 ครั้งที่ 1	2
14 ก.พ. 67	โครงการและงบประมาณในโครงการอบรมสัมมนา สร้างวัฒนธรรมความโปร่งใสและมุ่งเน้นคุณภาพ (Chula Talk of Integrity 2024: Fostering a Transparent and Quality-Driven Culture) ประจำปีงบประมาณ 2567 ครั้งที่ 2	1
15 มี.ค. 67	โครงการและงบประมาณในโครงการอบรมสัมมนา สร้างวัฒนธรรมความโปร่งใสและมุ่งเน้นคุณภาพ (Chula Talk of Integrity 2024: Fostering a Transparent and Quality-Driven Culture) ประจำปีงบประมาณ 2567 ครั้งที่ 3	2
22 มี.ค. 67	โครงการและงบประมาณในโครงการอบรมสัมมนา สร้างวัฒนธรรมความโปร่งใสและมุ่งเน้นคุณภาพ (Chula Talk of Integrity 2024: Fostering a Transparent and Quality-Driven Culture) ประจำปีงบประมาณ 2567 ครั้งที่ 4	1
25 ก.ย. 67	ประชุมสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพของพนักงาน มหาวิทยาลัยจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ประจำปี 2567	3

ข้อมูลและสถิติที่สำคัญ

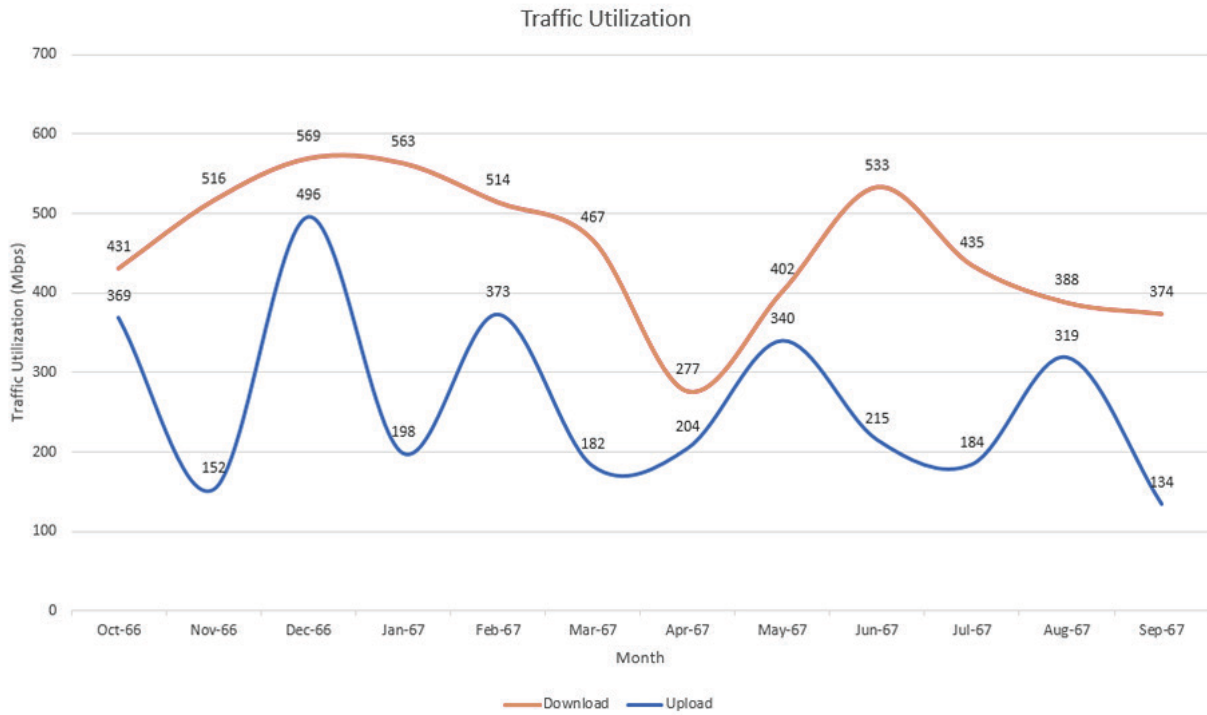
ด้านโครงสร้างพื้นฐานเทคโนโลยีสารสนเทศ

สถิติปริมาณการใช้งานเครือข่ายอินเทอร์เน็ตภายในจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย



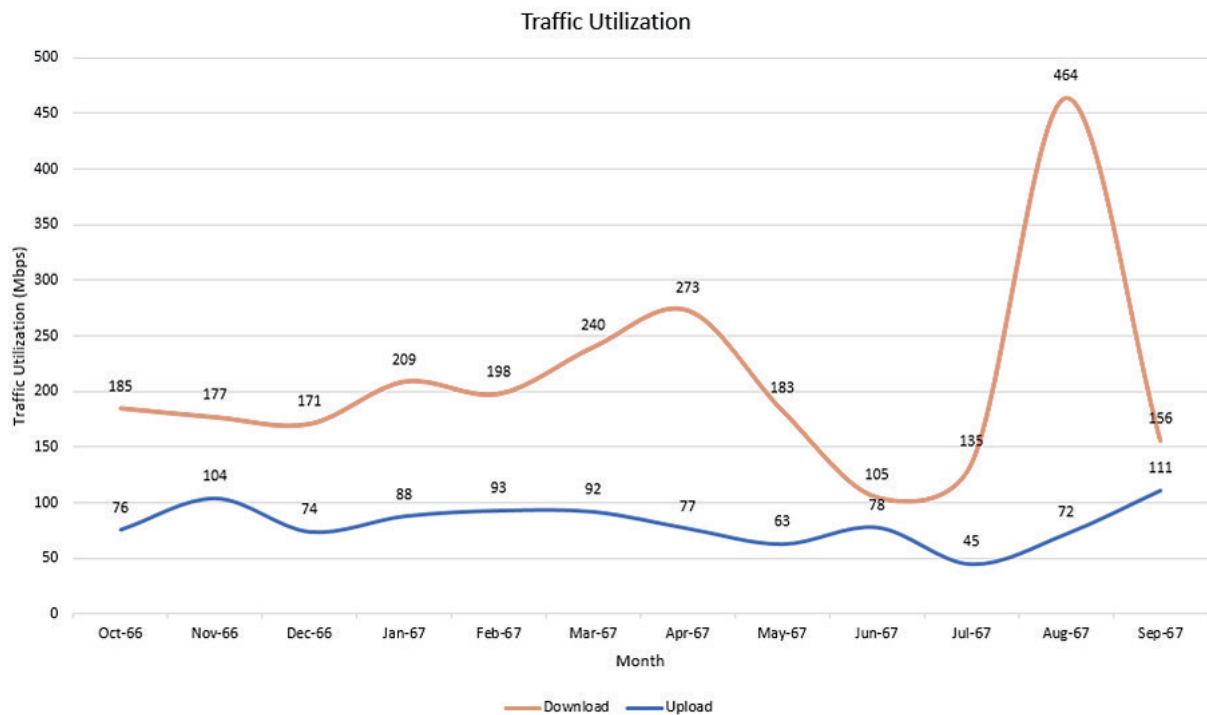
แสดงปริมาณการใช้งานเครือข่ายอินเทอร์เน็ตสูงสุด ณ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
ในรอบ 1 ปี (ต.ค. 66 - ก.ย. 67)

สถิติปริมาณการใช้งานเครือข่ายอินเทอร์เน็ตศูนย์เครือข่ายการเรียนรู้เพื่อภูมิภาค พื้นที่สระบุรี



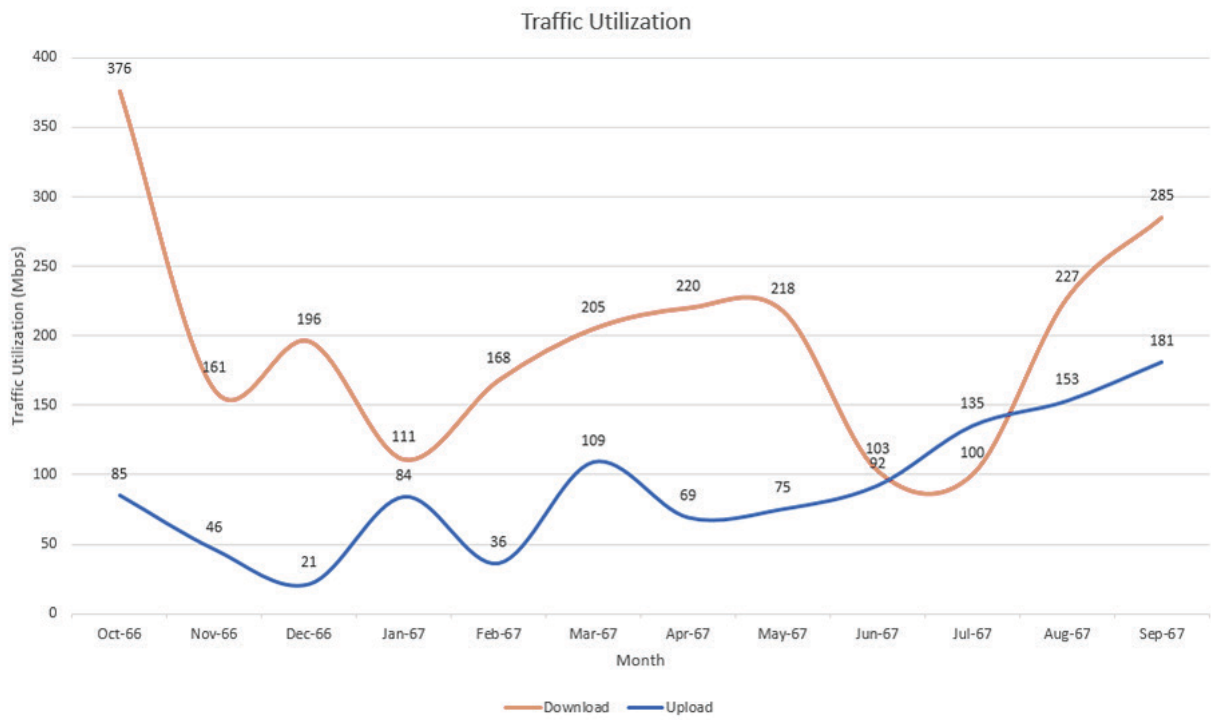
แสดงปริมาณการใช้งานเครือข่ายอินเทอร์เน็ตสูงสุด ณ พื้นที่สระบุรี ในรอบ 1 ปี (ต.ค. 66 - ก.ย. 67)

พื้นที่น่าน



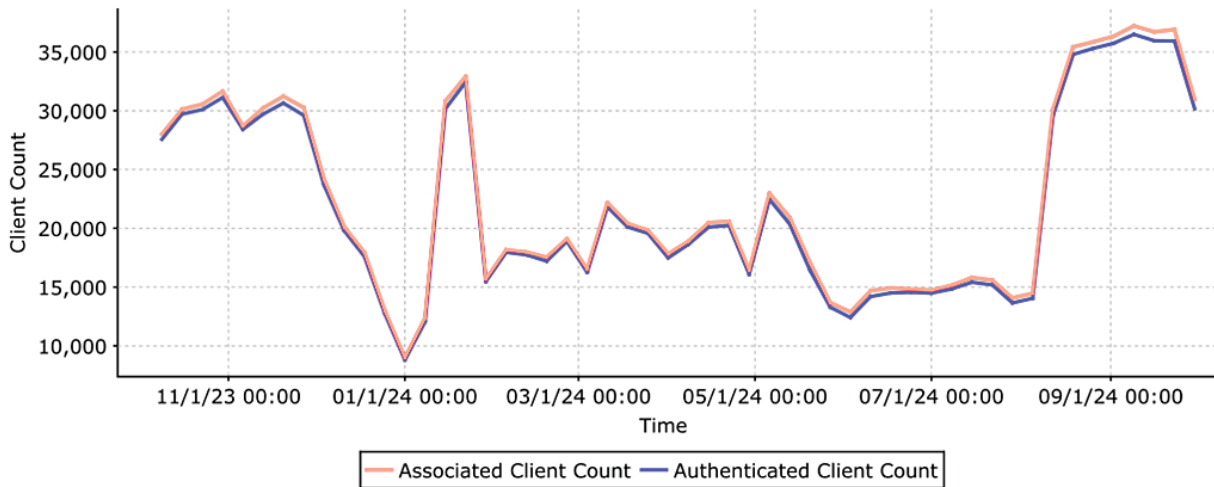
แสดงปริมาณการใช้งานเครือข่ายอินเทอร์เน็ตสูงสุด ณ พื้นที่น่าน ในรอบ 1 ปี (ต.ค. 66 - ก.ย. 67)

พื้นที่นครปฐม

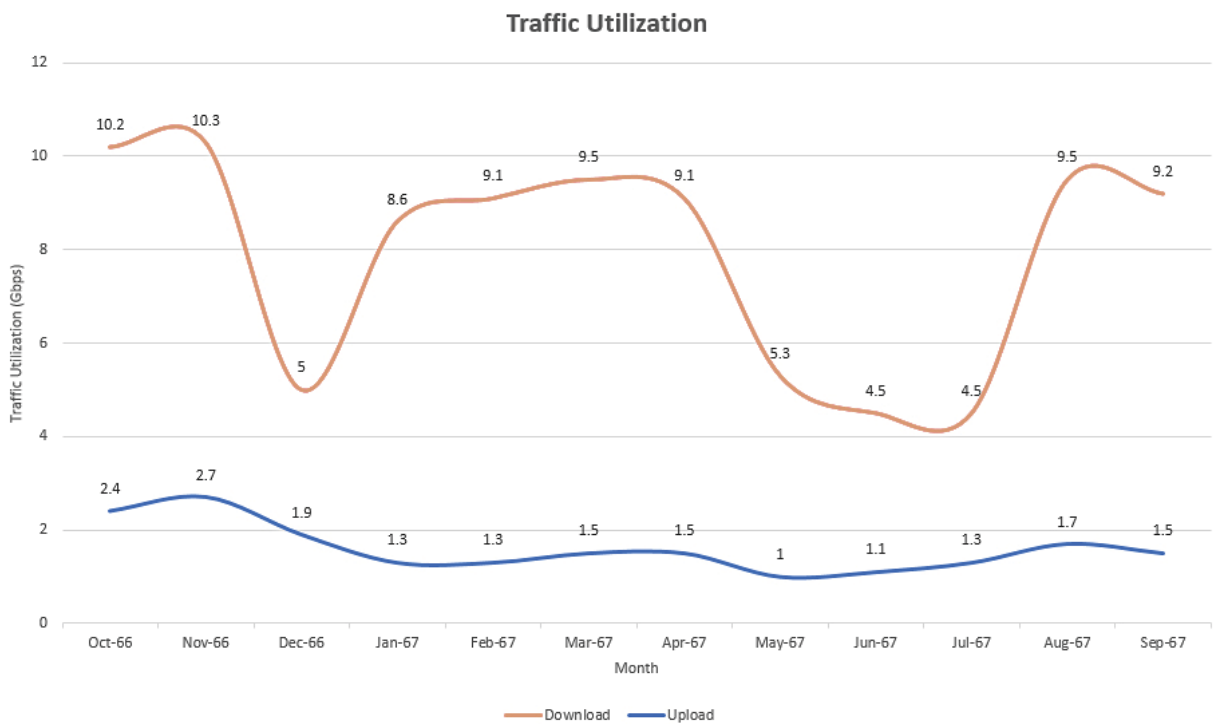


แสดงปริมาณการใช้งานเครือข่ายอินเทอร์เน็ตสูงสุด ณ พื้นที่นครปฐม ในรอบ 1 ปี (ต.ค. 66 - ก.ย. 67)

สถิติปริมาณการใช้งานเครือข่ายไร้สายภายในจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

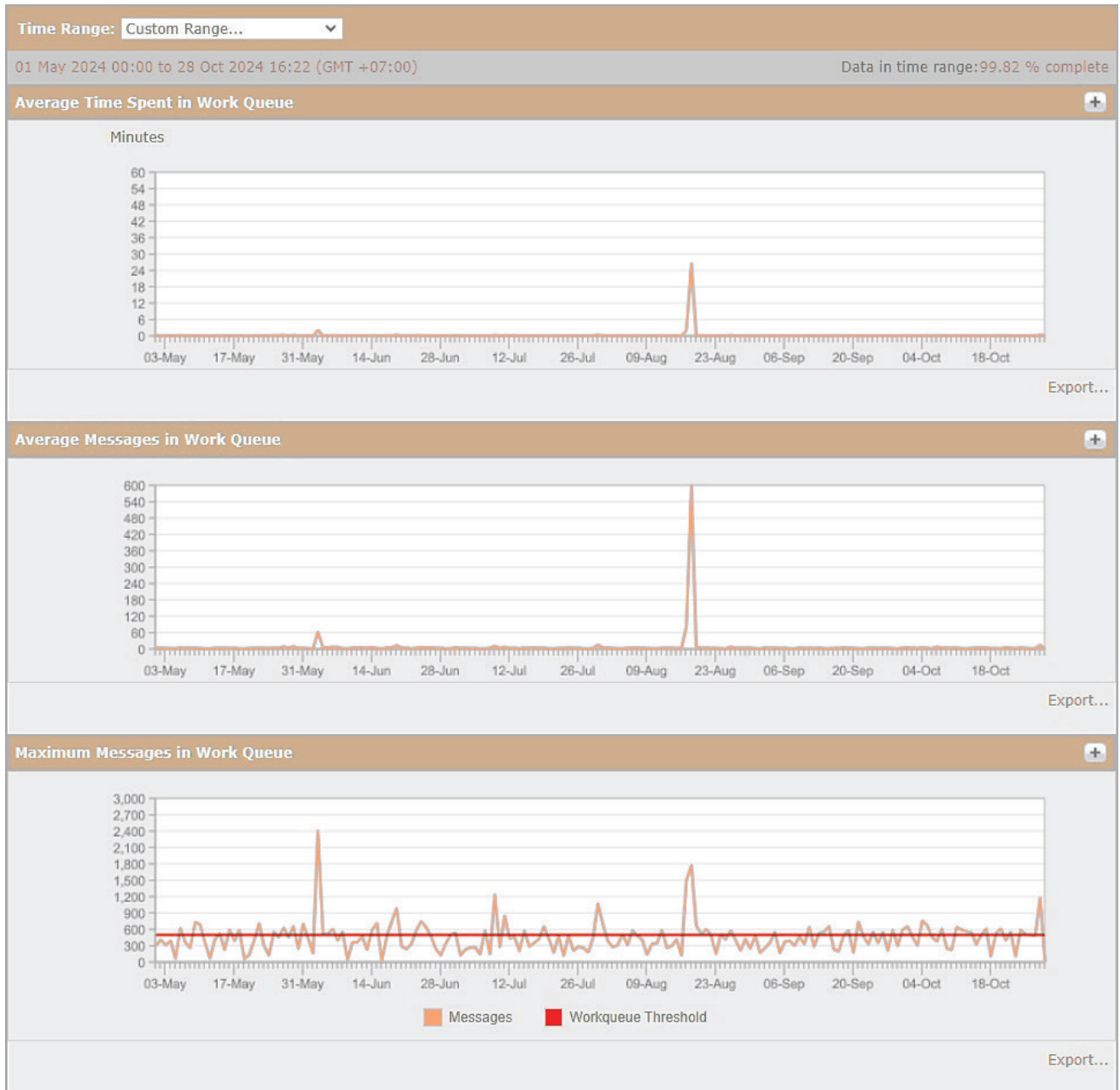


แสดงจำนวนอุปกรณ์ที่เชื่อมต่อระบบเครือข่ายไร้สายในจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
ในรอบ 1 ปี (ต.ค. 66 - ก.ย. 67)



แสดงปริมาณการใช้งานเครือข่ายไร้สาย (Traffic Utilization) ณ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
ในรอบ 1 ปี (ต.ค. 66 - ก.ย. 67)

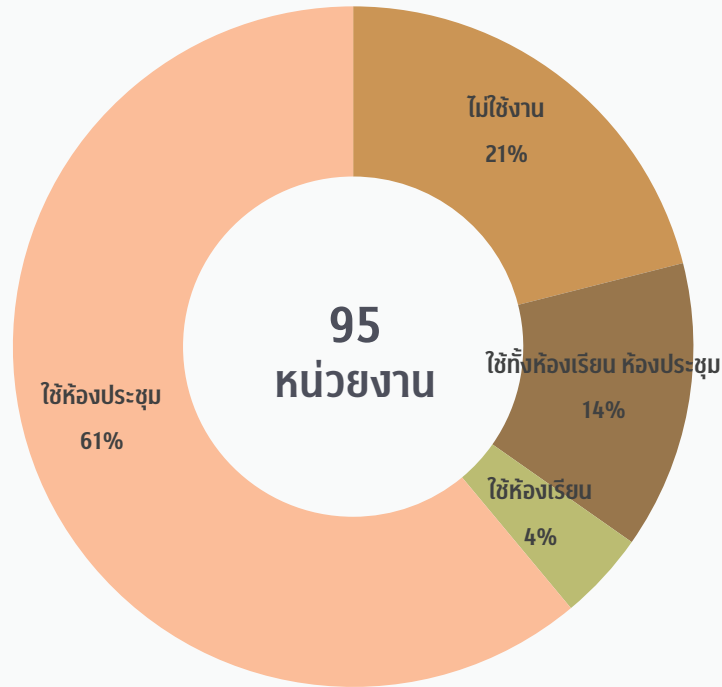
สถิติ System Capacity สำหรับ Work Queue ของ mail-gateway



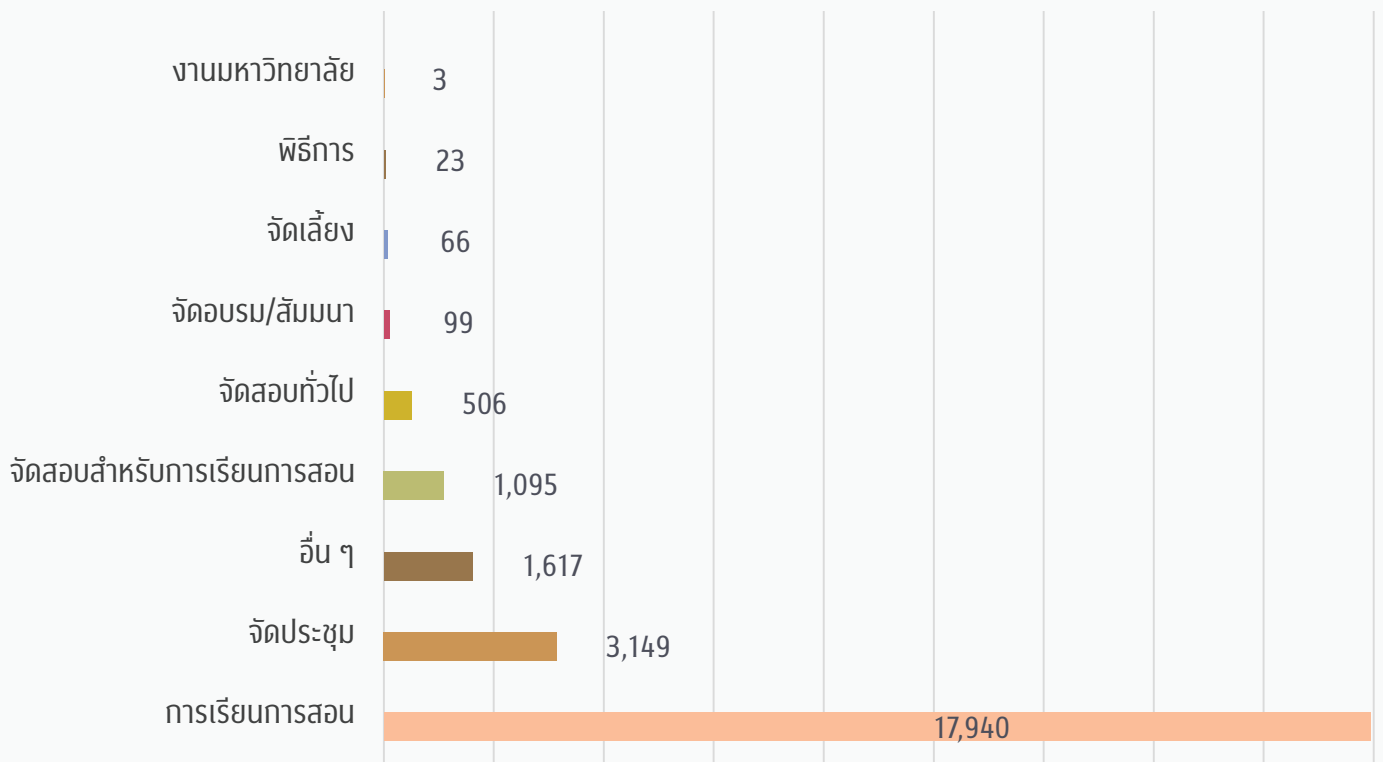
แสดงจำนวน Work Queue ย้อนหลัง 6 เดือน (พ.ค. 67 - ต.ค. 67)

ด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

สถิติผู้ใช้งานระบบการจองห้องเรียน/ห้องประชุมและสถานที่ (ส่วนกลาง)

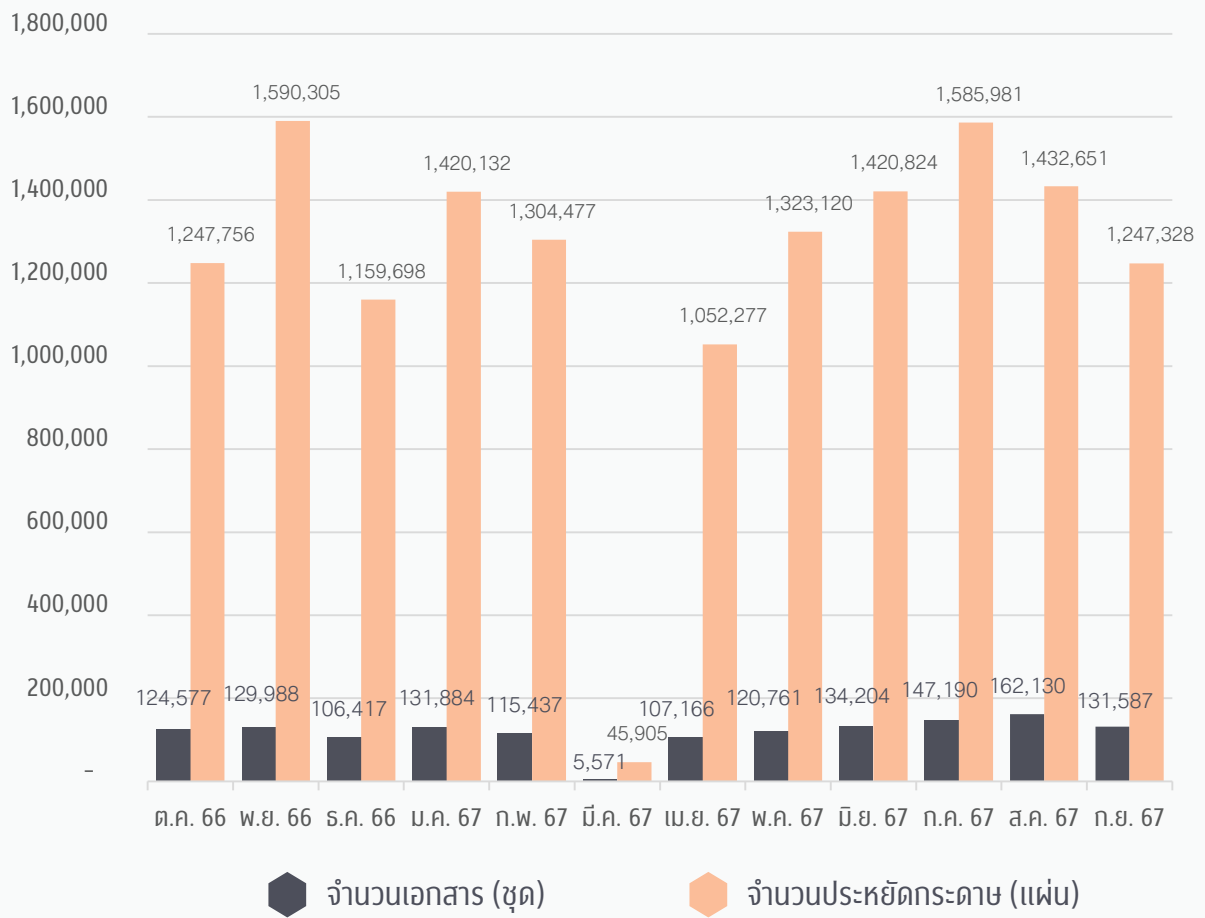


จำนวนหน่วยงานที่ใช้ระบบการจองห้องเรียน/ห้องประชุม และสถานที่ (ส่วนกลาง) ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2567

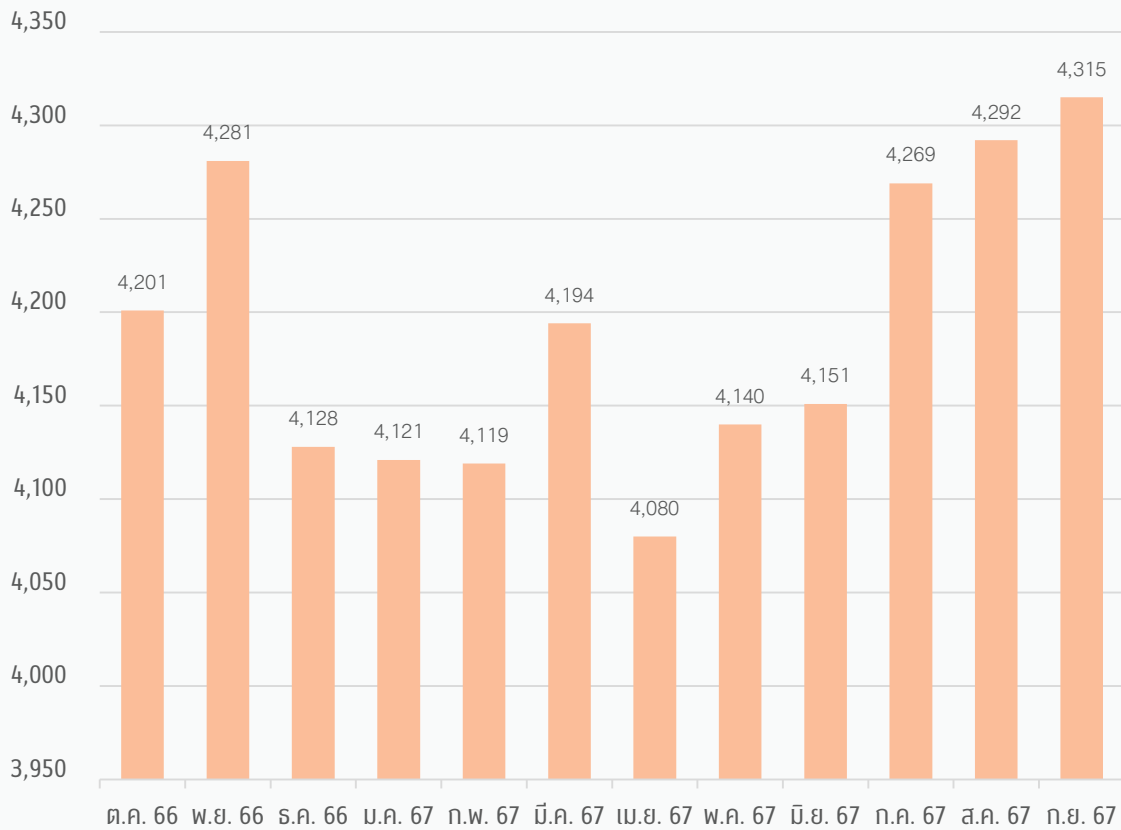


จำนวนการจองในระบบห้องเรียน/ห้องประชุมและสถานที่ (ส่วนกลาง) ระหว่าง 1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567

สถิติการใช้งานระบบ CU-LessPaper ระหว่าง 1 ตุลาคม 2566 - 30 กันยายน 2567



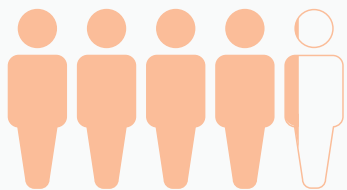
สถิติประหยัลดกระดาษ ระบบ CU-LessPaper ระหว่าง 1 ตุลาคม 2566 - 30 กันยายน 2567



จำนวนผู้ใช้งาน ระบบ CU-LessPaper ระหว่าง 1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567

ผู้ตรวจทาน/ลงนาม/เกษียณหนังสือ

4,207 คน

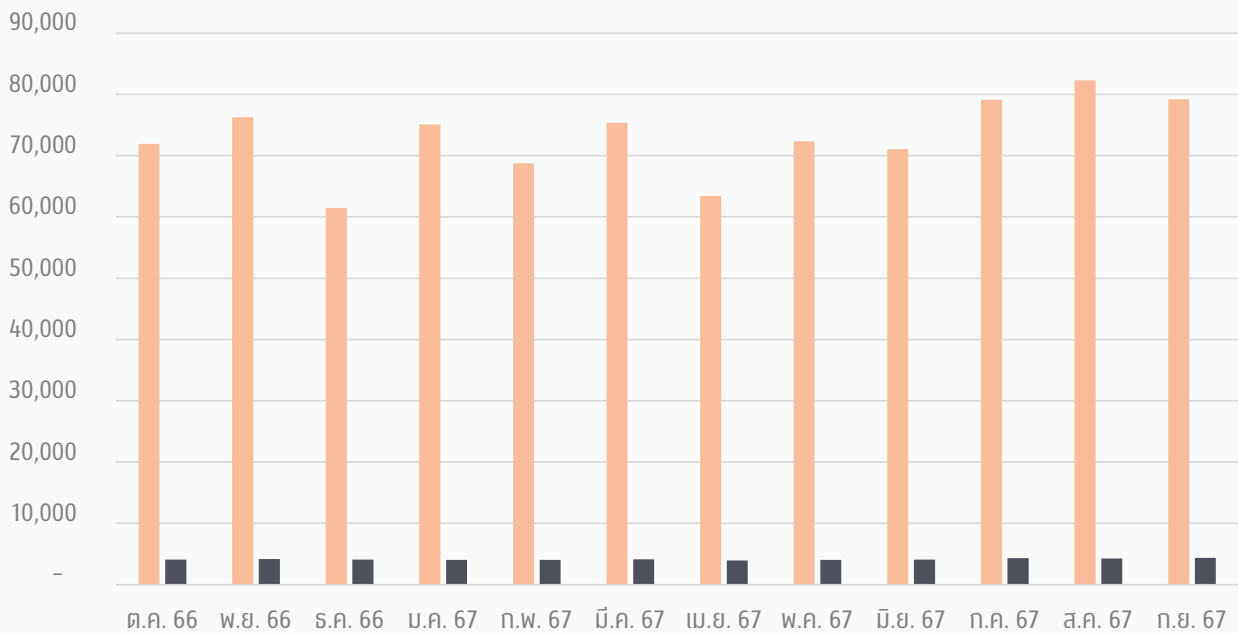


ผู้รับหนังสือเวียน

6,650 คน



สถิติการใช้งานระบบ CU Portal ระหว่าง 1 ตุลาคม 2566 - 30 กันยายน 2567



 Users Login

 Active Users

Users Login 1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567 ทั้งหมดจำนวน 876,287 ครั้ง
Active Users 1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567 ทั้งหมดจำนวน 7,229 Users

สถิติการใช้งานบริการลงลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Signature Service)

ข้อมูลระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567



ด้านบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ

สถิติงานบริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ จำแนกตามประเภทของช่องทางให้บริการ

ลำดับ	ช่องทางให้บริการ	จำนวน (งาน)
1	ระบบ Chat (Facebook Messenger และ LINE OA)	3,757
2	อีเมล	3,742
3	โทรศัพท์	3,009
4	เว็บฟอร์มบนระบบ ITSM	2,109
5	เคาน์เตอร์บริการ	473
6	ระบบ Chula TUN-T	381
รวม		13,471

สถิติการสร้าง CUNET Account

ช่องทางให้บริการ	จำนวน (งาน)
ตุลาคม 66	320
พฤศจิกายน 66	273
ธันวาคม 66	175
มกราคม 67	199
กุมภาพันธ์ 67	70
มีนาคม 67	117
เมษายน 67	94
พฤษภาคม 67	170
มิถุนายน 67	182
กรกฎาคม 67	175
สิงหาคม 67	200
กันยายน 67	212
รวม	2,187

สถิติการสร้าง Temp Account (บัญชีผู้ใช้ชั่วคราว)

ไตรมาส	จำนวนบัญชีที่สร้าง (บัญชี)
ไตรมาสที่ 1 (ต.ค. 66 - ธ.ค. 66)	3,000
ไตรมาสที่ 2 (ม.ค. 67 - มี.ค. 67)	3,000
ไตรมาสที่ 3 (เม.ย. 67 - มิ.ย. 67)	3,000
ไตรมาสที่ 4 (ก.ค. 67 - ก.ย. 67)	3,000
รวม	12,000

สถิติการประชุมโดยใช้โปรแกรม Zoom

เดือน	สถิติจำนวนการประชุม (ครั้ง)
ตุลาคม 66	34,682
พฤศจิกายน 66	33,483
ธันวาคม 66	25,590
มกราคม 67	30,573
กุมภาพันธ์ 67	33,726
มีนาคม 67	32,430
เมษายน 67	30,334
พฤษภาคม 67	29,173
มิถุนายน 67	30,083
กรกฎาคม 67	31,437
สิงหาคม 67	41,394
กันยายน 67	44,472
รวม	397,377

สถิติผู้ติดต่อผ่าน Facebook Messenger

เดือน	จำนวนผู้ใช้	จำนวนข้อความ
ตุลาคม 66	428	2,691
พฤศจิกายน 66	614	3,652
ธันวาคม 66	423	2,487
มกราคม 67	363	2,330
กุมภาพันธ์ 67	270	1,541
มีนาคม 67	293	1,696
เมษายน 67	165	837
พฤษภาคม 67	138	775
มิถุนายน 67	92	516
กรกฎาคม 67	112	879
สิงหาคม 67	66	418
กันยายน 67	63	516
รวม	3,027	18,338

สถิติผู้ติดต่อผ่าน LINE OA

เดือน	จำนวนผู้ใช้	จำนวนข้อความ
ตุลาคม 66	267	1,864
พฤศจิกายน 66	149	1,182
ธันวาคม 66	108	787
มกราคม 67	117	790
กุมภาพันธ์ 67	96	688
มีนาคม 67	182	953
เมษายน 67	75	560
พฤษภาคม 67	147	1,208
มิถุนายน 67	120	834
กรกฎาคม 67	175	1,248
สิงหาคม 67	118	938
กันยายน 67	120	984
รวม	1,674	12,036

สถิติการใช้งานซอฟต์แวร์ Foxit PDF Editor

เดือน	จำนวนผู้ใช้งาน
ตุลาคม 66	1,550
พฤศจิกายน 66	1,748
ธันวาคม 66	1,731
มกราคม 67	1,799
กุมภาพันธ์ 67	1,754
มีนาคม 67	1,656
เมษายน 67	1,972
พฤษภาคม 67	2,174
มิถุนายน 67	2,374
กรกฎาคม 67	2,517
สิงหาคม 67	2,606
กันยายน 67	2,494
รวม	24,375

สถิติการใช้ศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเอง และการใช้ห้องอบรม

เดือน	จำนวนผู้ใช้ศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเอง (คน)	จำนวนการจองห้องอบรม (ครั้ง)	
		จุฬารัตน์ 13	จามจุรี 9 ชั้น 4
ตุลาคม 66	805	10	-
พฤศจิกายน 66	932	13	-
ธันวาคม 66	108	14	-
มกราคม 67	161	17	-
กุมภาพันธ์ 67	137	16	-
มีนาคม 67	165	8	-
เมษายน 67	230	14	-
พฤษภาคม 67	59	11	-
มิถุนายน 67	16	13	-
กรกฎาคม 67	30	21	4
สิงหาคม 67	444	17	4
กันยายน 67	638	20	4
รวม	3,725	174	12

สถิติงานแก้ไขปัญหาเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วง (PC Support)

เดือน	งานแก้ไขปัญหา Incident (งาน)	งานขอติดตั้ง Fulfillment (งาน)
ตุลาคม 66	55	27
พฤศจิกายน 66	69	43
ธันวาคม 66	33	14
มกราคม 67	71	30
กุมภาพันธ์ 67	62	26
มีนาคม 67	76	41
เมษายน 67	26	27
พฤษภาคม 67	66	41
มิถุนายน 67	48	31
กรกฎาคม 67	40	21
สิงหาคม 67	41	15
กันยายน 67	44	35
รวม	631	351

สถิติการให้บริการ Shared Service จำแนกตามประเภทของบริการ

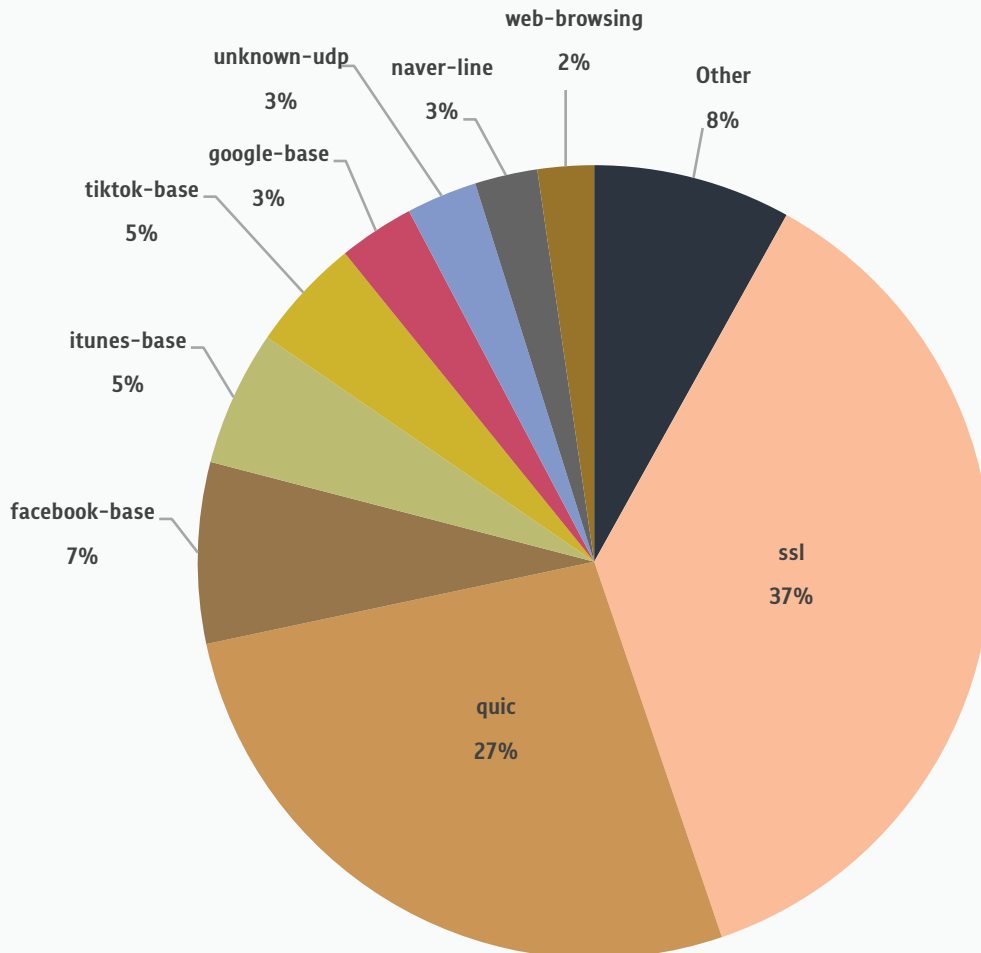
ประเภทบริการ	จำนวนงาน (งาน)
Application & Software	89
Network	3
PC Support	44
งานไอทีอื่นๆ	10
งานด้านอื่นๆ	8
รวม	154

ด้านความมั่นคงปลอดภัย ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

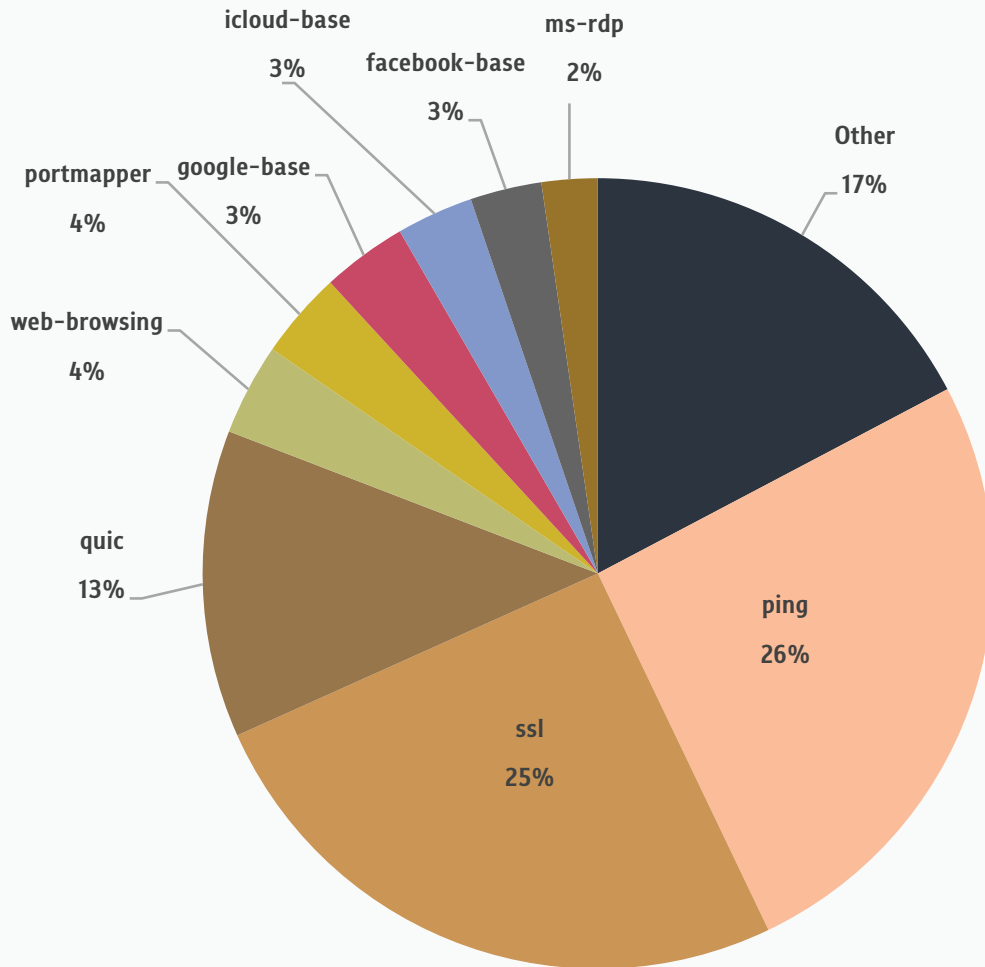
การควบคุมการใช้งานเครือข่ายคอมพิวเตอร์ และการเฝ้าระวังเหตุการณ์ด้านความมั่นคงปลอดภัยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

รายงานการใช้งานระบบเครือข่าย เดือนกันยายน 2566 – ตุลาคม 2567

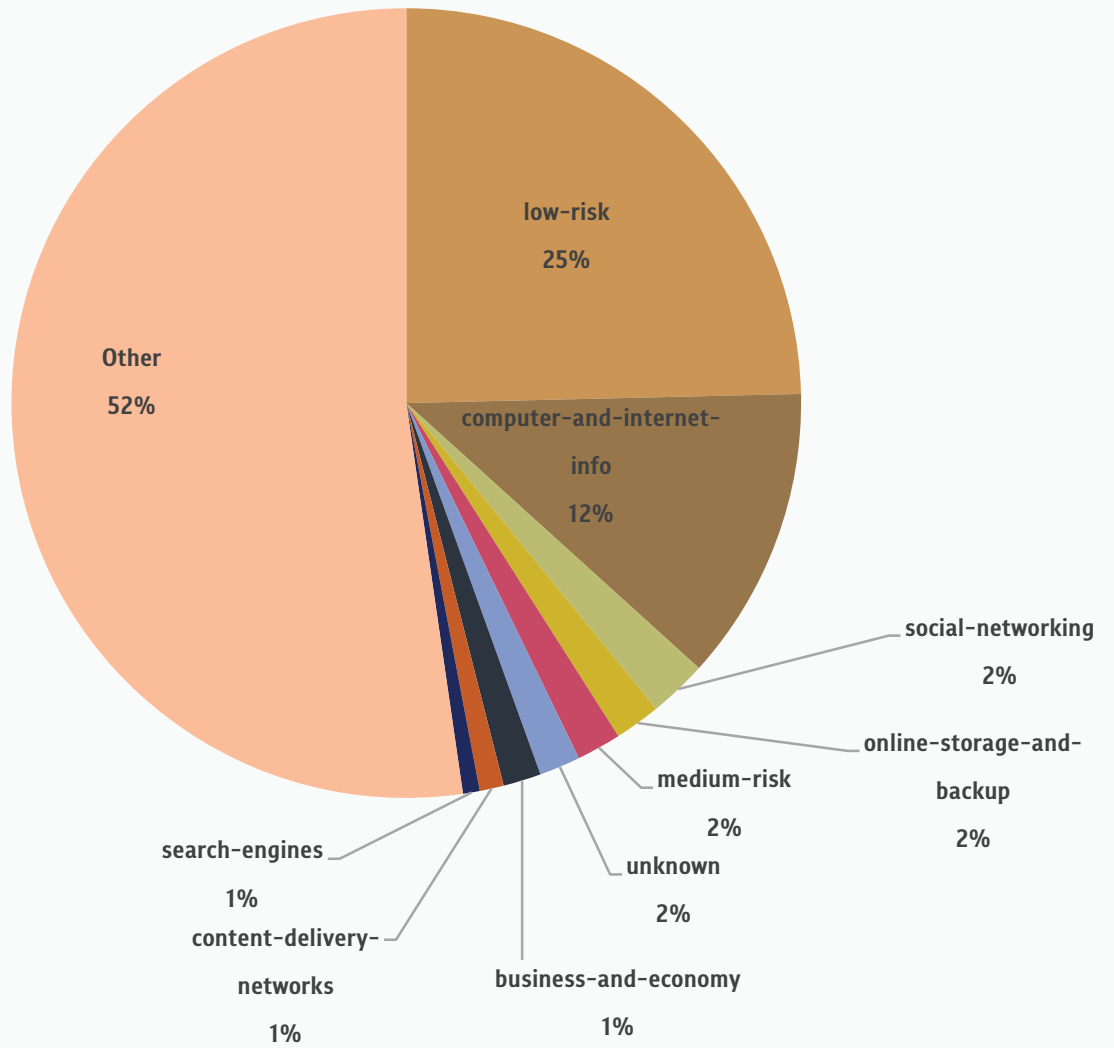
รายงานปริมาณการใช้งานตามประเภท Application



รายงานจำนวนการเชื่อมต่อตามประเภท Application

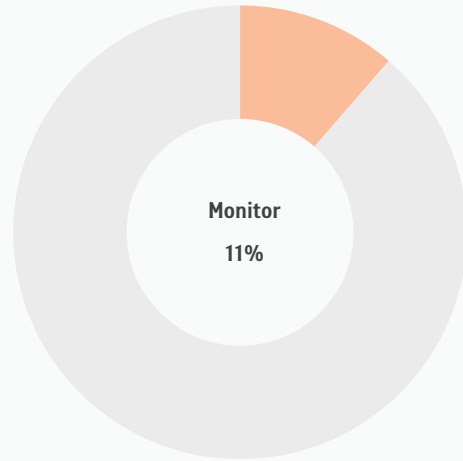
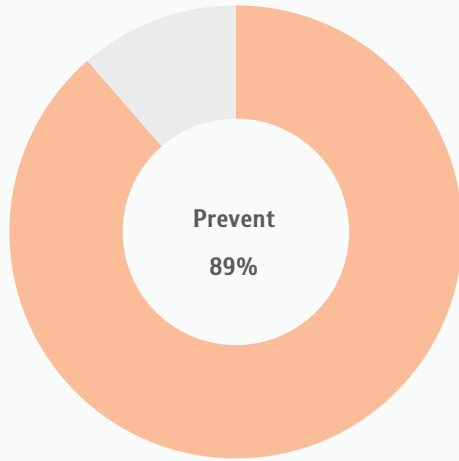


รายงานปริมาณการใช้งานตามประเภท URL



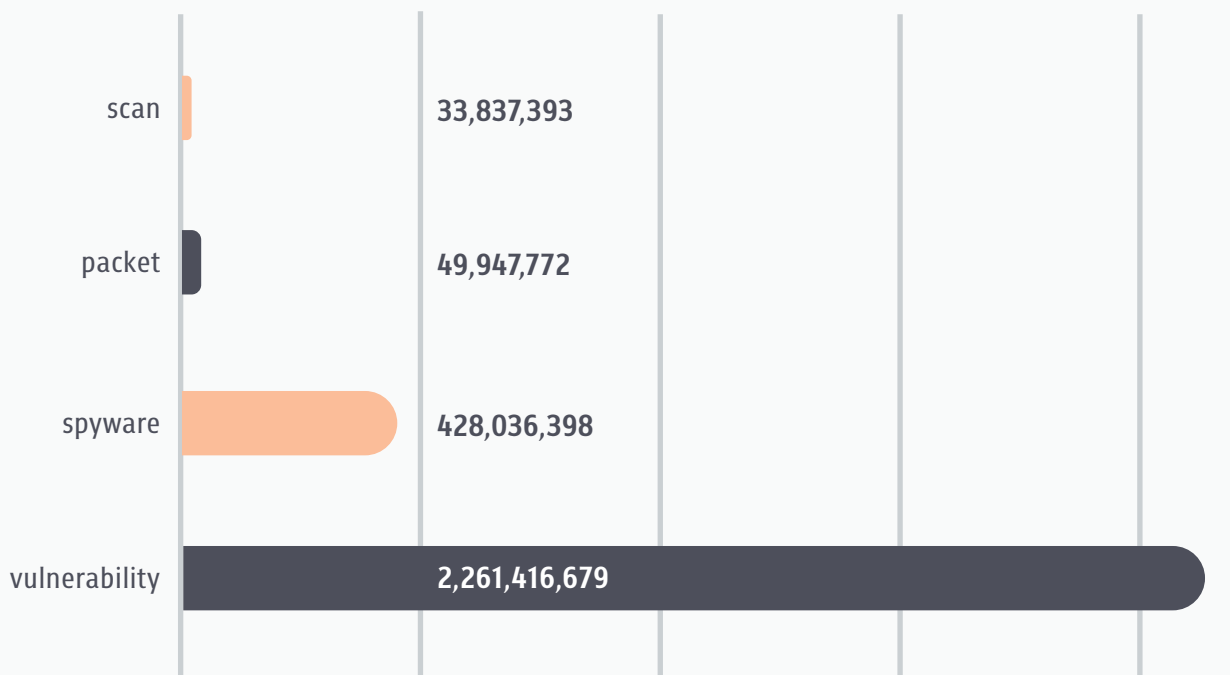
การตรวจจับและการป้องกันการโจมตีจากระบบ

ภาพรวมการตรวจจับและป้องกันการโจมตีจากระบบในรอบปีงบประมาณ 2567



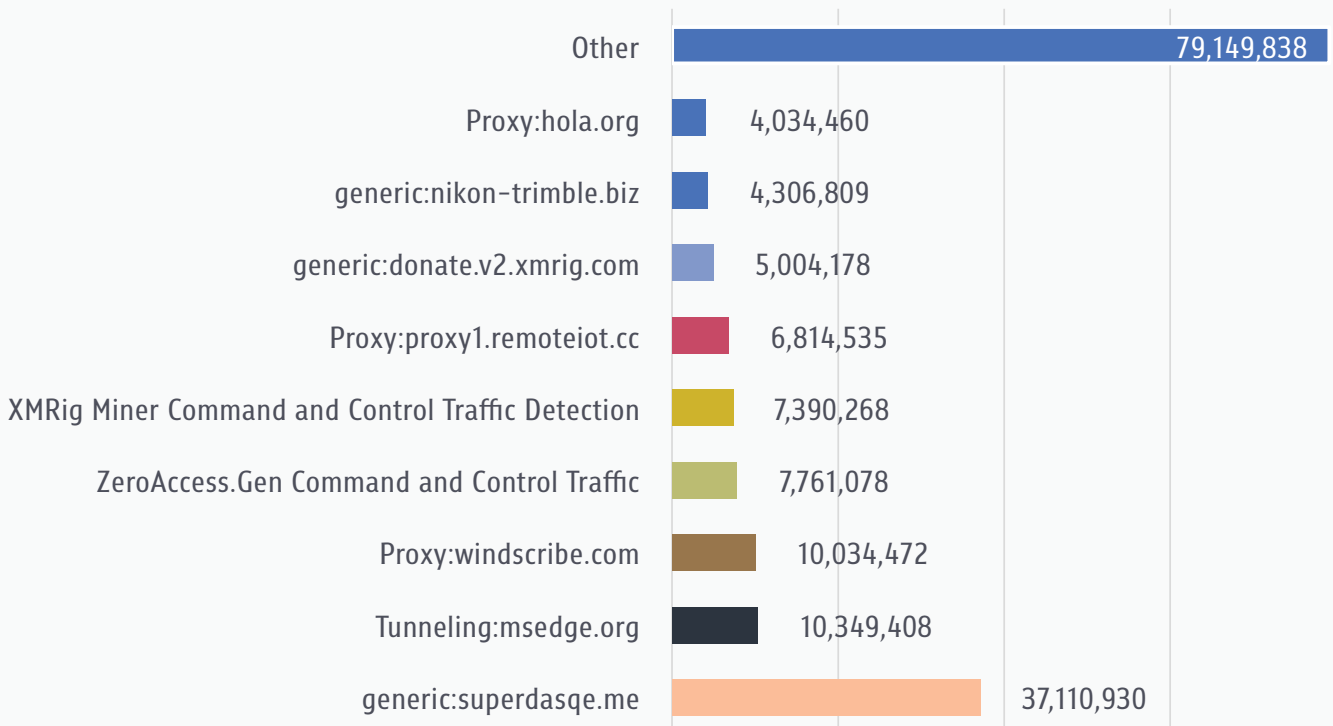
Inline Result	Count
dropped	391,607,607
would have dropped	3,050,016,121

รายงานสถิติการป้องกันการโจมตีระบบตามประเภทภัยคุกคาม (Threat)

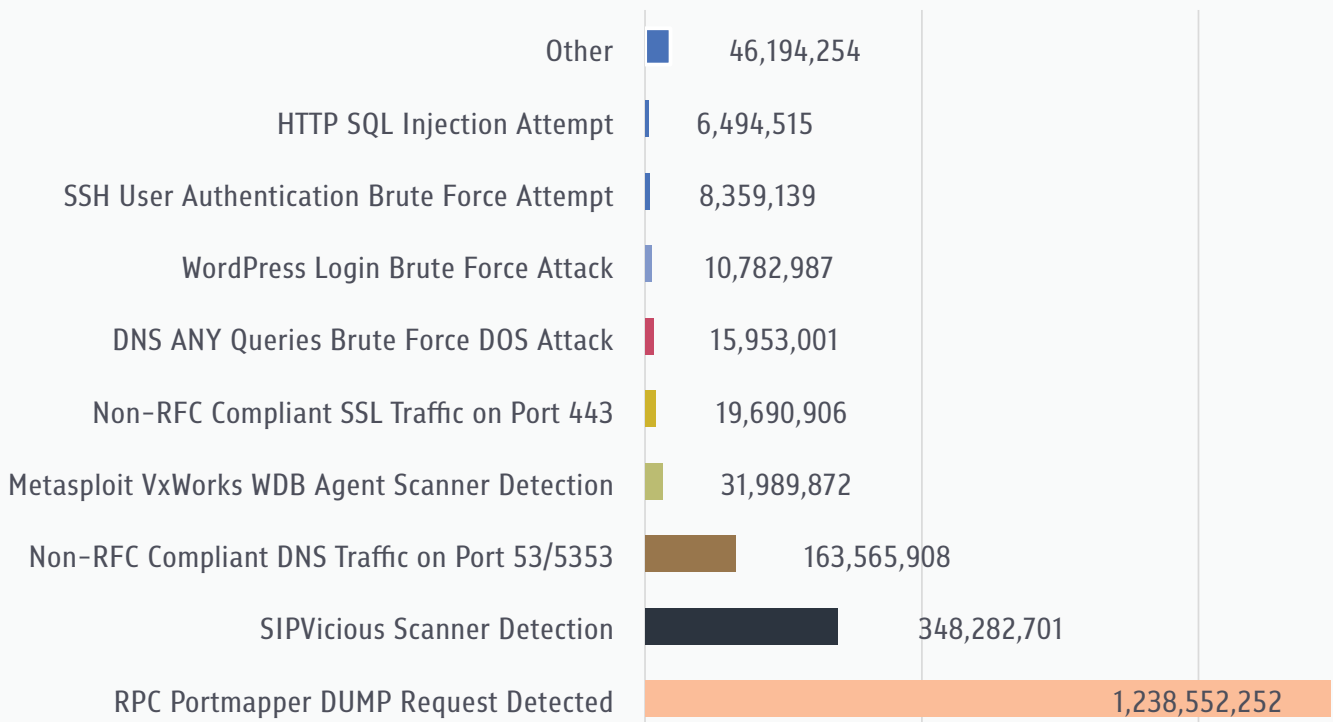


จำนวนการเชื่อมโยง

รายงานสถิติการป้องกันการโจมตีระบบตามประเภทภัยคุกคาม (Threat) ประเภท Spyware



รายงานสถิติการป้องกันการโจมตีระบบตามประเภทภัยคุกคาม (Threat) ประเภท Vulnerability



กิจกรรมสำคัญ

โครงการสัมมนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567



พิธีทำบุญตักบาตร เนื่องในโอกาสวันขึ้นปีใหม่ 2567



กีฬาบุคลากร วันที่ 8 มีนาคม 2567



ประชุมคณะผู้บริหารสำนักฯ วันที่ 11 กรกฎาคม 2567



โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

ปัจจุบันองค์ความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศมีการพัฒนาทักษะเดิม (Upskill) และเพิ่มเติมทักษะใหม่ (Reskill) เพื่อให้มีความรู้ที่เพียงพอ ทันสมัย สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และบรรลุเป้าหมายขององค์กร ในปีงบประมาณ 2567 สำนักบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศได้ทำโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร โดยจัดการอบรมให้ความรู้ต่าง ๆ แบ่งตามประเภทหมวดความรู้ที่สำคัญ ได้แก่

- ความรู้ด้านแอปพลิเคชันและระบบข้อมูลสารสนเทศ
- ความรู้ด้านงานบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสนับสนุนผู้ใช้งาน
- ความรู้ด้านความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์

โดยมีรายละเอียดการอบรมดังนี้

วันที่อบรม	หัวข้อการอบรม	หมวดความรู้	เวลา (ชั่วโมง)
2 พ.ย. 66	Microsoft Teams และการจัดการ Microsoft 365 เบื้องต้น สำหรับคณะเภสัชศาสตร์ รอบที่ 1	ความรู้ด้านแอปพลิเคชันและระบบข้อมูลสารสนเทศ	3
30 พ.ย. 66	Microsoft Teams และการจัดการ Microsoft 365 เบื้องต้น สำหรับคณะเภสัชศาสตร์ รอบที่ 2	ความรู้ด้านแอปพลิเคชันและระบบข้อมูลสารสนเทศ	3
16 พ.ย. 66	Microsoft Teams และการจัดการ Microsoft 365 เบื้องต้น สำหรับคณะเภสัชศาสตร์ รอบที่ 3	ความรู้ด้านแอปพลิเคชันและระบบข้อมูลสารสนเทศ	3
14 ธ.ค. 66	Microsoft Teams และการจัดการ Microsoft 365 เบื้องต้น สำหรับคณะเภสัชศาสตร์ รอบที่ 4	ความรู้ด้านแอปพลิเคชันและระบบข้อมูลสารสนเทศ	3
21 ก.พ. 67	การใช้งาน Power BI รอบที่ 1	ความรู้ด้านแอปพลิเคชันและระบบข้อมูลสารสนเทศ	6
22 เม.ย. 67	การใช้งาน Power BI รอบที่ 2	ความรู้ด้านแอปพลิเคชันและระบบข้อมูลสารสนเทศ	6
11 ก.ค. 67	การอบรมเชิงปฏิบัติการและจัดทำคู่มือการติดตั้ง Chrome OS เพื่อนำคอมพิวเตอร์กลับมาใช้งานใหม่ รอบที่ 1	ความรู้ด้านงานบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสนับสนุนผู้ใช้งาน	3
18 ก.ค. 67	การอบรมเชิงปฏิบัติการและจัดทำคู่มือการติดตั้ง Chrome OS เพื่อนำคอมพิวเตอร์กลับมาใช้งานใหม่ รอบที่ 2	ความรู้ด้านงานบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสนับสนุนผู้ใช้งาน	3
15 ส.ค. 67	โครงการอบรม Security Awareness สำหรับบุคลากร สบท. ที่ปฏิบัติงานเกี่ยวข้องกับบริการ Co-location ประจำปี 2567	ความรู้ด้านความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์	3
7-30 ก.ย. 67	อบรม Google AI Essentials รอบเดือน กันยายน 2567 (เป็นหลักสูตรเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านระบบ Coursera)	ความรู้ด้านแอปพลิเคชันและระบบข้อมูลสารสนเทศ	9

ADDRESS

3rd Floor,
Chamchuri 3 Building
254 Phaya Thai Road,
Wang Mai
Pathum Wan,
Bangkok 10330

PHONE

T. : 02 218 3314

E-MAIL

help@chula.ac.th

WEBSITE

www.it.chula.ac.th

FACEBOOK

IT.Chulalongkorn University - สทท. จุฬาลง

OFFICE OF INFORMATION TECHNOLOGY