



รายงานประจำปี 2557

สำนักบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

สารบัญ

บทนำ.....	5
วัตถุประสงค์.....	6
บทสรุปผู้บริหาร	7
บทที่ 1 ข้อมูลพื้นฐานของสำนักบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ (สบท.)	8
วิสัยทัศน์ / พันธกิจ.....	8
วิสัยทัศน์.....	8
พันธกิจของหน่วยงาน	8
1.1 การแบ่งส่วนงานและการบริหารงาน.....	9
1.2 บุคลากรและผู้บริหารสำนักบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ.....	12
1.3 การพัฒนาบุคลากร.....	18
บทที่ 2 นโยบายและแผนยุทธศาสตร์ ของสำนักบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ.....	20
ความเป็นมา.....	20
เป้าหมายและนโยบายด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	22
ยุทธศาสตร์ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ.....	22
แผนงานและผลการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ปี 2555-2559	24
2.1 การเรียนการสอน	25
2.2 การวิจัย	26
2.2.1 Eduroam.....	26
1. บริการ eduroam สำหรับแขกผู้มาเยือน	27
2. บริการ eduroam สำหรับบุคลากร และนิสิตของมหาวิทยาลัย.....	27
3. พื้นที่ให้บริการ eduroam	27
4. วิธีใช้งานบริการ eduroam.....	27
5. สรุปผลการดำเนินการตามยุทธศาสตร์ด้านสนับสนุนการวิจัย	28
2.3 การเผยแพร่ผลงาน	29

2.3.1	เว็บไซต์สารสนเทศภายในจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย (Intranet).....	29
2.3.2	ระบบ Streaming server.....	33
2.4	โครงสร้างพื้นฐาน.....	34
2.4.1	ระบบเครือข่ายไร้สายภายในมหาวิทยาลัย.....	34
2.5	ระบบบริหารจัดการและธรรมาภิบาล.....	38
2.5.1	ระบบกล้อง CCTV.....	38
2.5.2	ระบบ LessPaper.....	39
2.5.3	การบูรณาการข้อมูลต่างๆ (Data Integration).....	44
2.6	นโยบายรักษาความปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT SECURITY POLICY)	45
2.6.1	ยุทธศาสตร์ด้านนโยบายรักษาความปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ.....	45
2.7	นโยบายด้านโครงสร้างองค์กรและอัตรากำลัง	46
บทที่ 3 งานประจำและผลการดำเนินงานสำนักบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ.....		49
แผนงานและผลการดำเนินงานฝ่ายโครงสร้างพื้นฐานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ		50
3.1	ระบบเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย	50
3.2	ระบบห้อง DATA CENTER.....	50
3.3	ระบบกล้อง CCTV	50
3.4	ระบบเก็บข้อมูลกลาง	51
3.5	ระบบสายใยแก้วนำแสง	51
แผนงานและผลการดำเนินงานฝ่ายระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ		52
3.6	โครงการ CHULALONGKORN UNIVERSITY BUSINESS INTELLIGENCE CENTER (CUBIC)	52
3.7	โครงการพัฒนาระบบจัดการคลังพิพิธภัณฑ์	52
3.8	โครงการระบบ ESS ในส่วนของการขยายระบบการลา.....	53
แผนงานและผลการดำเนินงานฝ่ายบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ		55
3.9	การติดตั้ง ACCESS POINT เพิ่มเติมในอาคารส่วนกลาง.....	55
3.10	การจัดการระบบ NETWORK MONITORING SYSTEM	67
3.11	เครื่องคอมพิวเตอร์ลูกข่ายทั่วไป แบบที่ 1	67
3.12	ระบบควบคุมการเปิดปิดประตูศูนย์การเรียนรู้	67
3.13	ระบบประชุมทางไกล.....	68

3.14	การจัดหาคอมพิวเตอร์สำหรับสำนักงานมหาวิทยาลัยส่วนกลาง.....	68
	แผนงานและผลงานการพัฒนาคุณภาพภายในสำนักบริหารฯ	69
	แผนงานบริหารความเสี่ยง.....	72
	บทที่ 4 ข้อมูลและสถิติที่สำคัญ.....	74
4.1	โครงสร้างระบบเครือข่าย	74
4.2	สถิติการใช้บริการของฝ่ายต่างๆ	77
4.2.1	สถิติการใช้บริการฝ่ายโครงสร้างพื้นฐานเทคโนโลยีสารสนเทศ.....	77
4.2.1.1	สถิติการใช้การใช้งาน ChulaWiFi.....	77
4.2.2	สถิติการใช้บริการฝ่ายระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ.....	78
4.2.2.1	สถิติการผู้ใช้งานระบบภาระงานสายวิชาการ.....	78
4.2.2.2	สถิติการผู้ใช้งานระบบการจองห้องและสถานที่	79
4.2.2.3	สถิติการผู้ใช้งานระบบการลา.....	79
4.2.2.4	สถิติผู้ใช้งาน Blackboard Mobile Learn.....	80
4.2.2.5	สถิติผู้ใช้งาน Blackboard Learn.....	82
4.2.2.6	สถิติการบันทึก Echo360.....	84
4.2.3	สถิติการใช้บริการฝ่ายบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ.....	86
4.2.3.1	สถิติการใช้บริการศูนย์การเรียนรู้.....	86
4.2.3.2	สถิติบริการดูแลเครื่องคอมพิวเตอร์.....	88
4.2.3.3	สถิติสอบถามปัญหาทางโทรศัพท์.....	88
4.2.3.4	สถิติให้บริการหน้าเคาน์เตอร์.....	89
4.2.3.5	สถิติขอรับบัญชีรายชื่อแบบชั่วคราว (Temp Account).....	89
4.3	ความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ.....	90
4.4	งบประมาณ	92
4.5	ประเภทของการให้บริการ.....	93
4.6	ระบบคุณภาพของหน่วยงาน.....	96
4.6.1	มาตรฐาน / ขอบเขต	96
4.6.2	การบริหารคุณภาพของหน่วยงาน.....	96
4.7	กิจกรรมที่สำคัญ.....	98

4.7.1	การทำญัตติกบัตр ปีใหม่ 2557	98
4.7.2	สังสรรค์ปีใหม่ 2557.....	99
4.7.3	พิธีเปิดการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัย ประจำปี 2557.....	100
4.7.4	ตักบาตรเนื่องในวาระครบรอบ 97 ปีแห่งการสถาปนาจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	101
4.7.5	สัมมนาบุคลากร 2557.....	102
4.7.6	อธิการเยี่ยมโครงการพัฒนาคุณภาพ.....	104
4.7.7	อบรมระบบบริหารด้านการลา สำหรับคณะครุศาสตร์.....	105

บทนำ

สำนักบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นหนึ่งในสำนักบริหารภายใต้สำนักงานมหาวิทยาลัย มีบทบาทหน้าที่รับผิดชอบต่อการดูแลและพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อรองรับการใช้งานในด้านดังกล่าวให้กับมหาวิทยาลัย รายงานประจำปีฉบับนี้ จัดทำขึ้นเพื่อเป็นการรวบรวมข้อมูลหรือสถิติที่สำคัญและสรุปผลการดำเนินงานของสำนักบริหารฯ รวมถึงบันทึกกิจกรรมที่สำคัญต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นในรอบปีที่ผ่านมา เพื่อเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาสำนักบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศต่อไปในอนาคต

วัตถุประสงค์

1. เพื่อรายงานผลการดำเนินงานของสำนักบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศที่เกิดขึ้นในรอบปีงบประมาณนั้นๆ
2. เพื่อรายงานข้อมูลที่สำคัญจากการดำเนินกิจกรรมของสำนักบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ
3. เพื่อบันทึกสถานภาพปัจจุบันของสำนักบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ ด้านบุคลากร โครงสร้าง ฯลฯ
4. เพื่อเป็นแหล่งข้อมูลที่น่าไปสู่การรายงานผลการดำเนินการในภาพรวมของมหาวิทยาลัยต่อไป

บทสรุปผู้บริหาร

เทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นหนึ่งในองค์ประกอบสำคัญของการขับเคลื่อนมหาวิทยาลัยในยุคปัจจุบันและอนาคต เนื่องจากเทคโนโลยีสารสนเทศถูกนำมาใช้อย่างกว้างขวางทั้งในด้านการเรียนการสอน การวิจัย การบริหารจัดการ ตลอดจนการติดต่อสื่อสารแบบปัจเจกบุคคลและการสื่อสารระดับองค์กร จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยได้ให้ความสำคัญกับการพัฒนาและปรับปรุงเทคโนโลยีสารสนเทศมาเป็นลำดับ

ในปีงบประมาณ 2557 เป็นปีที่ 2 ที่สำนักบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้ดำเนินการตามแผนยุทธศาสตร์เทคโนโลยีสารสนเทศ โดยได้เร่งดำเนินการเพื่อให้เครือข่ายไร้สาย (Chula Wifi) ครอบคลุมพื้นที่แนวราบไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80 ได้ทำงานร่วมกับผู้ให้บริการ Internet ในการติดตั้ง access points เพิ่มเติมอีก 1,038 จุด รวมมี access points ทั้งหมด 2,205 จุด พร้อมทั้งติดตั้ง access points เพิ่มเติมในแนวตั้งของอาคารส่วนกลางของมหาวิทยาลัยอีก 180 จุด สำนักบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ ทำการขยายการเชื่อมต่อกับ Uninet เป็น 2 Gbps ได้แยกสายเครือข่ายสำหรับงานวิจัยออกจากการใช้งานทั่วไป ติดตั้งระบบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ ปรับปรุงระบบ blackboard และขยายการใช้งานเพื่อให้รองรับระบบ Blackboard Mobile ทำการพัฒนา Mobile Application สำหรับการใช้งานในมหาวิทยาลัย สำนักบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศได้ดำเนินการพัฒนาระบบ LessPaper เพื่อลดการใช้กระดาษในระบบงานสารบรรณ จัดหาระบบ Streaming server, VDO conference และ ระบบ CCTV นอกจากนี้ สำนักบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศยังได้ดำเนินการจัดทำเอกสารนโยบายความปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

สำนักบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ ให้ความสำคัญกับการประกันคุณภาพกระบวนการทำงานในสำนัก จึงได้พัฒนามาตรฐานการให้บริการในระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (Information Technology Infrastructure Library : ITIL) โดยในปีนี้ได้ดำเนินการกับระบบ Learning Management System : LMS โดยดำเนินการในสามกระบวนการ อันได้แก่ กระบวนการ Service catalogue กระบวนการ Incident management และกระบวนการ Request fulfillment management

บทที่ 1 ข้อมูลพื้นฐานของสำนักบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ (สบท.)

วิสัยทัศน์ / พันธกิจ

วิสัยทัศน์

“เป็นองค์กรชั้นนำที่เป็นแหล่งอ้างอิงและเป็นเลิศทางด้านกาให้บริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

ที่มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล เพื่อตอบสนองต่อพันธกิจของจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย”

พันธกิจของหน่วยงาน

- พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศให้มีประสิทธิภาพ
 - มุ่งพัฒนาระบบโครงสร้างพื้นฐานให้เหมาะสม ทันสมัย เพื่อสนับสนุนการให้บริการด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศให้ก้าวหน้า
 - พัฒนา และส่งเสริมให้จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยมีระบบสารสนเทศที่ก้าวหน้าและทันสมัย เพื่อนำไปสู่เป้าหมายการเป็นองค์กรชั้นนำที่เป็นแหล่งอ้างอิงที่มีประสิทธิภาพ
- มุ่งเน้นพัฒนาการบริการให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
 - มุ่งเน้นการให้บริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศที่มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล เกิดความไว้วางใจและพึงพอใจแก่ผู้รับบริการ
- สร้างเครือข่ายความร่วมมือ
 - พัฒนาเครือข่ายความร่วมมือระหว่างหน่วยงาน เพื่อแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ในการดำเนินการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ให้เกิดความเจริญก้าวหน้ากับมหาวิทยาลัยและประเทศชาติอย่างมั่นคงยั่งยืน

1.1 การแบ่งส่วนงานและการบริหารงาน

สำนักบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ

เป็นหน่วยงานภายใต้สำนักงานมหาวิทยาลัย มีภาระหน้าที่ในการดำเนินการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ การวิเคราะห์เพื่อเสนอแนะนโยบายและแผนการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศของมหาวิทยาลัย การบริหารและให้บริการการใช้ทรัพยากรเกี่ยวกับระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ ระบบรักษาความปลอดภัย ระบบเครือข่ายสื่อสาร ระบบฐานข้อมูลและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีสารสนเทศ การพัฒนา ออกแบบและให้บริการระบบสารสนเทศที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย การฝึกอบรมและให้บริการแก่บุคลากรหรือนิสิตผู้ใช้งานเทคโนโลยีสารสนเทศของมหาวิทยาลัย ตลอดจนดำเนินการที่เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ ระบบคอมพิวเตอร์ และเทคโนโลยีสารสนเทศให้กับสำนักบริหารฯ และศูนย์อื่น ๆ ในสำนักงานมหาวิทยาลัย รวมทั้งเฝ้าอำนวยความสะดวกและให้คำปรึกษาแก่ส่วนงานและหน่วยงานต่างๆ ของมหาวิทยาลัยเกี่ยวกับการดำเนินงานในความรับผิดชอบ และการอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมาย ประกอบด้วย

1 ฝ่ายโครงสร้างพื้นฐานเทคโนโลยีสารสนเทศ

รับผิดชอบงานเกี่ยวกับโครงสร้างพื้นฐานเทคโนโลยีสารสนเทศ ซึ่งรวมถึงการบริหารจัดการเครือข่ายคอมพิวเตอร์และระบบที่เกี่ยวข้อง สายสัญญาณเครือข่ายคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์เครือข่ายคอมพิวเตอร์ การเชื่อมต่อเครือข่ายคอมพิวเตอร์ภายนอก ระบบเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย ระบบรักษาความปลอดภัย ระบบบริการพื้นฐาน ศูนย์ข้อมูล (Data Center) และระบบที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งการอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมาย

2 ฝ่ายระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

รับผิดชอบงานเกี่ยวกับระบบงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศที่เป็นส่วนกลางของมหาวิทยาลัย การให้บริการโปรแกรมพื้นฐานของมหาวิทยาลัย การพัฒนาระบบสารสนเทศให้ตรงตามคุณลักษณะและความต้องการของหน่วยงาน การบริหารจัดการโครงการที่มีการว่าจ้างหน่วยงานภายนอกให้พัฒนาระบบ รวมทั้งการอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมาย

3 ฝ่ายบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ

รับผิดชอบในการเป็นหน่วยที่ให้บริการ และติดต่อประสานงานผู้ใช้งานทั้งนิสิตและบุคลากรและรวมถึงผู้ใช้งานที่มาติดต่อ เพื่อให้บริการแก้ไขปัญหาเบื้องต้นและติดตามการแก้ไขปัญหาให้ผู้ใช้บริการ การให้บริการที่ศูนย์การเรียนรู้ของมหาวิทยาลัย การดูแลซ่อมบำรุงเครื่องคอมพิวเตอร์ของส่วนกลางของมหาวิทยาลัย และงานฝึกอบรม การจัดทำคู่มือการใช้งานและฝึกอบรมการใช้ระบบสารสนเทศต่างๆ ให้กับผู้ใช้งานรวมทั้งการอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมาย โดยแบ่งเป็น

3.1 บริการงานช่าง

เพื่อให้บริการด้านตรวจสอบสภาพและซ่อมบำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์ การติดตั้งในด้าน Hardware และ Software ในส่วนของสำนักงานมหาวิทยาลัย หน่วยงานในกำกับสำนักงานมหาวิทยาลัย

3.2 ศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเอง

เพื่อให้บริการนิสิตและบุคลากรที่ต้องการจะใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ในการศึกษาค้นคว้าหาความรู้ด้วยตนเอง ซึ่งขณะนี้ให้บริการ 5 แห่ง ดังนี้

ศูนย์การเรียนรู้อาคารพินิตประชานาถ ตั้งอยู่ที่อาคารพินิตประชานาถ ชั้น 1 เปิดให้บริการเป็นศูนย์แรก ตั้งแต่ปี พ.ศ. 2545 มีเครื่องคอมพิวเตอร์ให้บริการ จำนวน 35 เครื่อง เวลาให้บริการ วันจันทร์-วันศุกร์ เวลา 8.00-17.00 น.

ศูนย์การเรียนรู้อาคารหอพักนิสิต ตั้งอยู่ที่สำนักงานหอพักนิสิต ชั้น 2 มีเครื่องคอมพิวเตอร์ให้บริการ จำนวน 40 เครื่อง เวลาให้บริการ วันจันทร์-วันศุกร์ เวลา 8.00-21.00 น.

ศูนย์การเรียนรู้อาคารจามจรี 9 ตั้งอยู่ที่อาคารจามจรี 9 ชั้น 4 มีเครื่องคอมพิวเตอร์ให้บริการ จำนวน 104 เครื่อง เวลาให้บริการ วันจันทร์-วันศุกร์ เวลา 8.00-17.00 น. และศูนย์คอมพิวเตอร์แห่งนี้ มีการให้บริการห้องฝึกอบรมสำหรับให้หน่วยงานต่างๆ ในมหาวิทยาลัยเข้ามาขอใช้บริการได้ โดยไม่มีค่าใช้จ่าย มีเครื่องคอมพิวเตอร์ให้บริการ 50 เครื่อง

ศูนย์การเรียนรู้อาคารจุฬาพัฒน์ 13 ตั้งอยู่ที่อาคารจุฬาพัฒน์ 13 ชั้น M มีเครื่องคอมพิวเตอร์ให้บริการ จำนวน 108 เครื่อง เวลาให้บริการ วันจันทร์-วันศุกร์ เวลา 8.00 - 17.00 น.

ศูนย์การเรียนรู้อาคารมหิตลาธิเบศร ตั้งอยู่ที่อาคารมหิตลาธิเบศร ชั้น 8 มีเครื่องคอมพิวเตอร์ให้บริการ จำนวน 20 เครื่อง เวลาให้บริการ วันจันทร์-วันศุกร์ เวลา 8.00 - 17.00 น

บริการ Helpdesk เพื่อให้บริการตอบคำถามต่างๆ ทางโทรศัพท์ บริการหน้าเคาน์เตอร์ ได้แก่ การตรวจเช็คเครื่องคอมพิวเตอร์ในเบื้องต้น การเปลี่ยนรหัสผ่านในระบบ CU Account บริการ Temp Account บริการให้คำปรึกษา แนะนำบริการด้านต่างๆ ของสำนักบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ แก่นิสิตและบุคลากร เช่น ระบบเมล ปัญหาด้าน ChulaWiFi การใช้งาน WEB VPN การใช้งานระบบ EDMS Blackboard และปัญหาอื่นๆ เป็นต้น

บริการห้องฝึกอบรมคอมพิวเตอร์ เพื่อให้หน่วยงานต่างๆ ของมหาวิทยาลัย และส่วนกิจกรรมหรือชมรมต่างๆ ของนิสิต ได้มีสถานที่อบรมเพิ่มพูนความรู้ การใช้งานเกี่ยวกับระบบคอมพิวเตอร์สามารถเข้ามาใช้บริการ โดยทาง

ฝ่ายบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้สนับสนุนด้านจัดเตรียมสถานที่ โต๊ะใช้ลงทะเบียน และอุปกรณ์ต่างๆ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องฉาย LCD อุปกรณ์สื่อสารด้านเครื่องเสียง เป็นต้น

ผลดำเนินงานตามแผนการพัฒนาปรับปรุงการให้บริการ 2557

1. นำระบบ ITIL มาใช้ในบริการ LMS (Learning Management System) โดยมีการทำ Process Service Catalogue Incident Management และ Request Fulfillment
2. จัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์ทดแทนเครื่องคอมพิวเตอร์ภายในสำนักบริหารมหาวิทยาลัย จำนวน 100 เครื่อง
3. จัดอบรมอีเมลสำหรับคณะกรรมการเครือข่ายวิชาชีพเทคโนโลยีสารสนเทศ
4. โอนถ่ายงานบริการจากฝ่ายโครงสร้างพื้นฐานเทคโนโลยีสารสนเทศมาที่ฝ่ายบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ ประกอบด้วย
 - 2.1 งานจัดทำแผนพื้บแนะนำสำนักบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับนิสิตใหม่
 - 2.2 งานจัดทำคู่มือนิสิตใหม่ในส่วนของบริการของสำนักบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ
 - 2.3 งานจัดพิมพ์แอคเคาท์ชั่วคราวและดูแลเครื่องพิมพ์แอคเคาท์ชั่วคราว

1.2 บุคลากรและผู้บริหารสำนักบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ

รักษาการผู้อำนวยการสำนักบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ



ผู้ช่วยศาสตราจารย์ บุญชัย โสวรรณวิชกุล

Assist.Prof.Boonchai Sowanwanichchakul



เจ้าหน้าที่วิเคราะห์ (ระบบคอมพิวเตอร์) P3

ชยา ลิมจิตติ

Mr. Chaya Limchitti

E-mail: Chaya.L@Chula.ac.th

ผู้อำนวยการฝ่ายโครงสร้างพื้นฐานเทคโนโลยีสารสนเทศ



เจ้าหน้าที่วิเคราะห์ (ระบบคอมพิวเตอร์) P5

วีรเดช เพ็งกระจ่าง

Mr. Weeradach Phengkrajang

E-mail: Weeradach.P@Chula.ac.th

ผู้อำนวยการฝ่ายระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

ผู้อำนวยการฝ่ายบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ



เจ้าหน้าที่วิเคราะห์ (ระบบคอมพิวเตอร์) P5

เลิศพงษ์ เลิศไพศาลวงศ์

Mr. Lerdpong Lerdpaisarnwong

E-mail: Lerdpong.L@Chula.ac.th

สำนักบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ สำนักงานมหาวิทยาลัย



เจ้าหน้าที่สำนักงาน
(บริหารงานทั่วไป) P7

พรทิพย์ งามเกตุวิรุฬห์

Ms. Pornthip Ngarmketwirun

E-mail: Pornthip.N@Chula.ac.th



เจ้าหน้าที่สำนักงาน (ธุรการ) P8

จันทร์เพ็ญ ทิวาวงษ์

Ms. Janphen Tiwawong

E-mail:

Janphen.T@chula.ac.th



เจ้าหน้าที่สำนักงาน (พัสดุ) P8

ชลดา นะอิบรอเฮม

Ms. Chonlada Na-ibrohem

E-mail:

Chonlada.N@Chula.ac.th



พนักงานสถานที่

สุชาติ พงษ์ทอง

Mr. Suchat Pongthong

E-mail: Suchat.P@Chula.ac.th

ฝ่ายโครงสร้างพื้นฐานเทคโนโลยีสารสนเทศ



เจ้าหน้าที่วิเคราะห์
(ระบบคอมพิวเตอร์) P7
ปณิตา บุญมา
Ms. Panita Boonma
E-mail: Panita.B@Chula.ac.th



เจ้าหน้าที่บริการงานช่าง
(ระบบสารสนเทศ) P8
บุญชัย โชติไพบูลย์พันธุ์
Mr. Boonchai Chotpaiboonpun
E-mail: Boonchai.C@Chula.ac.th



เจ้าหน้าที่วิเคราะห์
(ระบบคอมพิวเตอร์) P7
จรูญ เดชากุล
Mr. Jaroon Dachakul
E-mail: Jaroon.D@Chula.ac.th



เจ้าหน้าที่วิเคราะห์
(ระบบคอมพิวเตอร์) P7
วรพล สงวนศักดิ์ภักดี
Mr. Worapol Sanguansakpakdee
E-mail: Worapol.S@Chula.ac.th



เจ้าหน้าที่วิเคราะห์
(ระบบคอมพิวเตอร์) P7
สุรศักดิ์ จุลคณานุศาสตร์
Mr. Surasak Julkananusart
E-mail: Surasak.J@Chula.ac.th



เจ้าหน้าที่บริการงานช่าง
(คอมพิวเตอร์) P8
ปาติชาต์ สัมมนา
Mr. Paticha Sammana
E-mail: Paticha.S@chula.ac.th

ฝ่ายระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ



เจ้าหน้าที่วิเคราะห์
(ระบบคอมพิวเตอร์) P6
ชุตินา ตั้งใจจร
Ms. Chutima Tangjaikajorn
E-mail:
Chutima.Ta@Chula.ac.th



เจ้าหน้าที่วิเคราะห์
(ระบบคอมพิวเตอร์)(ชำนาญการ)P5
อภิสิทธิ์ วีระไวทยะ
Mr. Apisit Veravaidhaya
E-mail: Apisit.V@Chula.ac.th



นักวิชาการคอมพิวเตอร์
ชำนาญการ
โสภา รongเมือง
Ms. Sopa Rongmueang
E-mail: Sopa.R@Chula.ac.th



นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ
วรรณอนงค์ พาชื่น
Ms. Wan-anong Phacheun
E-mail:
Wananong.P@Chula.ac.th



นักวิชาการคอมพิวเตอร์
ชำนาญการ
จินตนา เสริมพณิชกุล
Ms. Chintana Srempnichakul
E-mail:
Chintana.Sr@Chula.ac.th



นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ
กัญญรัตน์ บุญทองใหม่
Ms. Kanyarat Boonthongmai
E-mail: Kanyarat.B@Chula.ac.th



เจ้าหน้าที่วิเคราะห์
(ระบบคอมพิวเตอร์) P7
วิภาดา ณรงค์โยธิกุล
Ms. Wipada Narongyothikul
E-mail: Wipada.N@Chula.ac.th



เจ้าหน้าที่วิเคราะห์
(ระบบคอมพิวเตอร์) P7
ณัฐสร เบญจพหล
Ms. Natasorn Benjapon
E-mail: Natasorn.L@Chula.ac.th

ฝ่ายระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ



เจ้าหน้าที่วิเคราะห์
(ระบบคอมพิวเตอร์) P7
ชัยวัฒน์ มิ่งขวัญสกุล
Mr. Chaiwat Mingkhwansakul
E-mail: Chaiwat.Mi@Chula.ac.th



เจ้าหน้าที่วิเคราะห์
(ระบบคอมพิวเตอร์) P7
ธรากร ชงเชื้อ
Mr. Tharakorn Chongchua
E-mail: Tharakorn.C@chula.ac.th

ฝ่ายบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ



เจ้าหน้าที่บริการงานช่าง
(คอมพิวเตอร์) P7
ประสิทธิ์ หาญเสนห์ลักษณ์
Mr. Prasit Hansaneluck
E-mail: Prasit.H@Chula.ac.th



เจ้าหน้าที่วิเคราะห์
(ระบบคอมพิวเตอร์) P7
ณัฐชัย พิสุทธิวงษ์
Mr. Natthachai Phisutthiwong
E-mail:
Natthachai.P@Chula.ac.th



ช่างอิเล็กทรอนิกส์ชำนาญงาน
นิเวศ พรวรรณะศิริเวช
Mr. Nivet Ponvannasirivetch
E-mail: Nivet.P@Chula.ac.th



เจ้าหน้าที่บริการงานช่าง
(คอมพิวเตอร์) P8
สาคร ปรีดาศักดิ์
Mr. Sakorn Preedasak
E-mail: Sakorn.P@Chula.ac.th



เจ้าหน้าที่บริการงานช่าง
(คอมพิวเตอร์) P8
เสม็ด สุขใส
Mr.Samed Suksai
E-mail: Samed.S@Chula.ac.th



เจ้าหน้าที่บริการงานช่าง
(คอมพิวเตอร์) P8
ประสาน พิมพีใหญ่
Mr.Prasan Pimyai
E-mail: Prasan.P@chula.ac.th



เจ้าหน้าที่บริการงานช่าง
(ระบบสารสนเทศ) P8
วสิน ทรัพย์เจริญศรี
Mr.Vasin Subjarounsee
E-mail: Vasin.S@Chula.ac.th



เจ้าหน้าที่บริการงานช่าง
(คอมพิวเตอร์) P8
มานะ ชมวงษ์
Mr. Mana Chomwong
E-mail: Mana.C@chula.ac.th

1.3 การพัฒนาบุคลากร

การพัฒนาบุคลากรสำนักบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ ประกอบด้วย

1.3.1 การพัฒนาบุคลากรของส่วนงาน เช่น การสัมมนา โดยในปีงบประมาณ 2557 สำนักบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้จัดสัมมนาในหัวข้อ “การพัฒนาตนเองเพื่อการพัฒนาองค์กรที่ยั่งยืน” ระหว่างวันที่ 24-26 กรกฎาคม 2557 เพื่อให้การบริการของสำนักบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ สามารถสนับสนุนการดำเนินงานของผู้ที่เกี่ยวข้อง รวมถึงส่งผลให้บรรลุเป้าหมายของมหาวิทยาลัยที่กำหนดไว้ บุคลากรจำเป็นต้องรับทราบนโยบายและทิศทางการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยและสำนักบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศอยู่เสมอ เพื่อมุ่งเน้นการสร้างความสำเร็จในบทบาทหน้าที่ โดยตระหนักถึงความสำคัญของการพัฒนาตนเองและการพัฒนากระบวนการทำงาน เพื่อให้เกิดความพร้อมในการนำศักยภาพของตนเองออกมาใช้ได้อย่างเต็มที่ อันจะก่อให้เกิดประสิทธิภาพในการทำงาน และสร้างความสำเร็จให้กับองค์กร โดยมีบุคลากรที่ไปร่วมสัมมนา ดังนี้

ผลที่ได้จากการสัมมนา

1. บุคลากรทุกคนเข้าใจหน้าที่ความรับผิดชอบในส่วนของงานประจำและงานยุทธศาสตร์ของสำนักบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศและของตนเอง
2. บุคลากรสามารถคิดการพัฒนากระบวนการทำงานของกลุ่มเพื่อพัฒนางานของหน่วยงานได้เป็นอย่างดีและจะได้นำมาปฏิบัติต่อไป
3. บุคลากรได้แนวทางในการเขียน AS ของตนเอง โดยแยกเป็น งานประจำ งานยุทธศาสตร์ งานพัฒนากระบวนการทำงาน งานพัฒนาตนเอง และงานอื่นๆ

1.3.2 การพัฒนาด้านวิชาชีพ

รายงานสรุปผลการเข้ารับการฝึกอบรม						
ลำดับ	หลักสูตร	วันที่จัดอบรม	รหัสบุคลากร/ปี	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	สังกัด
1	Focus13-6th Annual McAfee Security Conference	วันที่ 30 กันยายน - 3 ตุลาคม 2556	10000037	นาย ชยา ลิมจิตต์	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์	สำนักบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ
2	โครงการการประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนปฏิบัติงานประจำปีและการจัดทำงบประมาณ	วันที่ 6 พฤศจิกายน 2556	10002700	น.ส. พรทิพย์ งานเกษตรวิทย์	เจ้าหน้าที่สำนักงาน	สำนักบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ
3	คณะทำงานด้านทรัพยากรและเครือข่ายภาคโครงสร้างพื้นฐานระดับชาติด้าน e-Side	วันที่ 19 พฤศจิกายน 2557	10000037	นาย ชยา ลิมจิตต์	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์	สำนักบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ
4	Cisco Live 2014	วันที่ 28-31 มกราคม 2557	10000037	นาย ชยา ลิมจิตต์	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์	สำนักบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ
5	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร ทักษะน้องเครือข่ายแลกเปลี่ยนเรียนรู้วิชา	วันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2557	10002700	น.ส. พรทิพย์ งานเกษตรวิทย์	เจ้าหน้าที่สำนักงาน	สำนักบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ
6	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร ทักษะน้องเครือข่ายแลกเปลี่ยนเรียนรู้วิชา	วันที่ 6 มีนาคม 2557	10002700	น.ส. พรทิพย์ งานเกษตรวิทย์	เจ้าหน้าที่สำนักงาน	สำนักบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ
7	โครงการปฐมฤกษ์เทคโนโลยีใหม่รุ่นที่ 2/2557	วันที่ 17-21 มีนาคม 2557	10018613	นาย มานะ ชมวงษ์	เจ้าหน้าที่บริหารงานช่าง	สำนักบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ
8	Cisco Mobility Technical Advisory Board	วันที่ 22 ถึง 25 เมษายน 2557	10000037	นาย ชยา ลิมจิตต์	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์	สำนักบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ
10	โครงการฝึกอบรม เรื่อง "การจัดทำข้อกำหนดรายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะของครุภัณฑ์"	วันที่ 10 กรกฎาคม 2557	10014728	น.ส. ชลดา นธีบรมเฮม	เจ้าหน้าที่สำนักงาน	สำนักบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ
11	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การใช้งานระบบ CU E-Mail	วันที่ 16 กรกฎาคม 2557	26154	นาย สุชาติ พงษ์ทอง	พนักงานสถานที่	สำนักบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ
12	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การใช้งานระบบ CU E-Mail	วันที่ 16 กรกฎาคม 2557	10002700	น.ส. พรทิพย์ งานเกษตรวิทย์	เจ้าหน้าที่สำนักงาน	สำนักบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ
13	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การใช้งานระบบ CU E-Mail	วันที่ 16 กรกฎาคม 2557	10012062	น.ส. จันทร์เพ็ญ ทิวางษ์	เจ้าหน้าที่สำนักงาน	สำนักบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ
14	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การใช้งานระบบ CU E-Mail	วันที่ 16 กรกฎาคม 2557	10014728	น.ส. ชลดา นธีบรมเฮม	เจ้าหน้าที่สำนักงาน	สำนักบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ
20	Aruba Training	วันที่ 8 สิงหาคม 2557	10018613	นาย มานะ ชมวงษ์	เจ้าหน้าที่บริหารงานช่าง	สำนักบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ
21	CLOUDSEC Congress 2014-Asia Pacific,Singapore	วันที่ 2- 4 กันยายน 2557	10000037	นาย ชยา ลิมจิตต์	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์	สำนักบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ

บทที่ 2 นโยบายและแผนยุทธศาสตร์ ของสำนักบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ

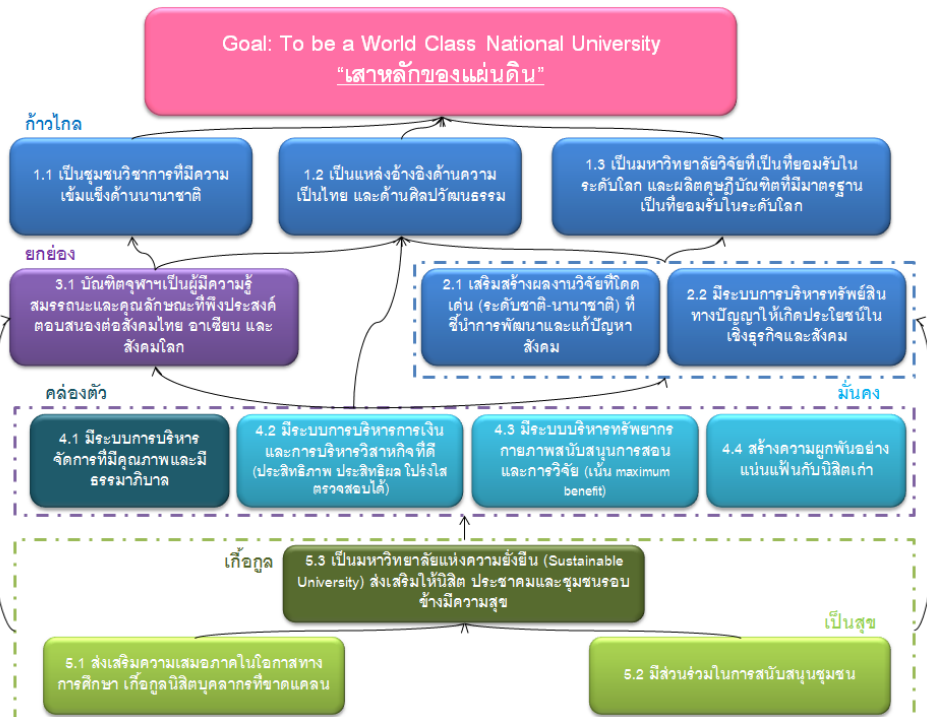
ความเป็นมา

จากแผนยุทธศาสตร์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย พ.ศ. 2555-2559 ที่ได้กำหนดจุดยืนทางยุทธศาสตร์ว่า “จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยเป็นมหาวิทยาลัยแห่งชาติที่เป็นเลิศในภูมิภาค มีความเป็นนานาชาติ มีความทันสมัย อ้าวงไว้ซึ่ง ความเป็นไทยและสร้างบัณฑิตที่ทรงคุณค่าเป็นที่พึงปรารถนาของสังคม (World Class National University)” และกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยว่า “การที่จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย”

จะเป็นที่พึงพาให้แก่สังคมและประเทศชาติในฐานะ “เสาหลักของแผ่นดิน” ได้นั้น จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยต้องสามารถเป็นมหาวิทยาลัยชั้นนำที่มีมาตรฐานเป็นที่ยอมรับในระดับโลก ผลิตบัณฑิตที่มีคุณค่าเป็นพลเมืองของประเทศและของโลก เป็นองค์กรแห่งปัญญาที่มีความเป็นเลิศทางด้านการศึกษา บนความพร้อมของการมีโครงสร้างพื้นฐานทางด้านวิชาการและวิจัย (Academic Infrastructure) ที่มีมาตรฐาน จึงได้กำหนดยุทธศาสตร์ “ก้าวไกล” และ “ยกย่อง” เป็นตัวขับเคลื่อน ผลสัมฤทธิ์ดังกล่าวจะสำเร็จได้ก็ต่อเมื่อจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยมีระบบการบริหารจัดการที่มีคุณภาพและธรรมาภิบาล และมีระบบงานที่มีความคล่องตัว กระชับและรวดเร็ว และมีการบริหารทรัพยากรการเงิน ทรัพยากรบุคคล ที่มีประสิทธิผล ประสิทธิภาพ โปร่งใสตรวจสอบได้ โดยกำหนดยุทธศาสตร์ “คล่องตัว” และ “มั่นคง” เป็นตัวขับเคลื่อน นอกจากนี้ผลสัมฤทธิ์ทั้งหลายทั้งปวงไม่สามารถเกิดขึ้นได้ หากจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยไม่สามารถเป็นบ้านอันอบอุ่นของคนดีและเก่งของประชาคมจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยที่มีความรับผิดชอบต่อสังคมและสาธารณชนอย่างบูรณาการ สมดุล และยั่งยืน โดยใช้ยุทธศาสตร์ “เกื้อกูล” และ “เป็นสุข” เป็นตัวขับเคลื่อน” ดังภาพประกอบที่ 1 และ ภาพประกอบที่ 2



ภาพประกอบที่ 1: ภาพยุทธศาสตร์บ้านของเรา



ภาพประกอบที่ 2: ภาพแผนที่ยุทธศาสตร์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย พ.ศ. 2555-2559

จากภาพข้างต้น เทคโนโลยีสารสนเทศจึงถือเป็นองค์ประกอบหนึ่งที่มีบทบาทสำคัญเป็นอย่างยิ่งในการเป็นโครงสร้างพื้นฐานรองรับและสนับสนุนให้ยุทธศาสตร์ทั้งหมดของมหาวิทยาลัยดำเนินไปได้อย่างราบรื่นและต่อเนื่อง

เป้าหมายและนโยบายด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

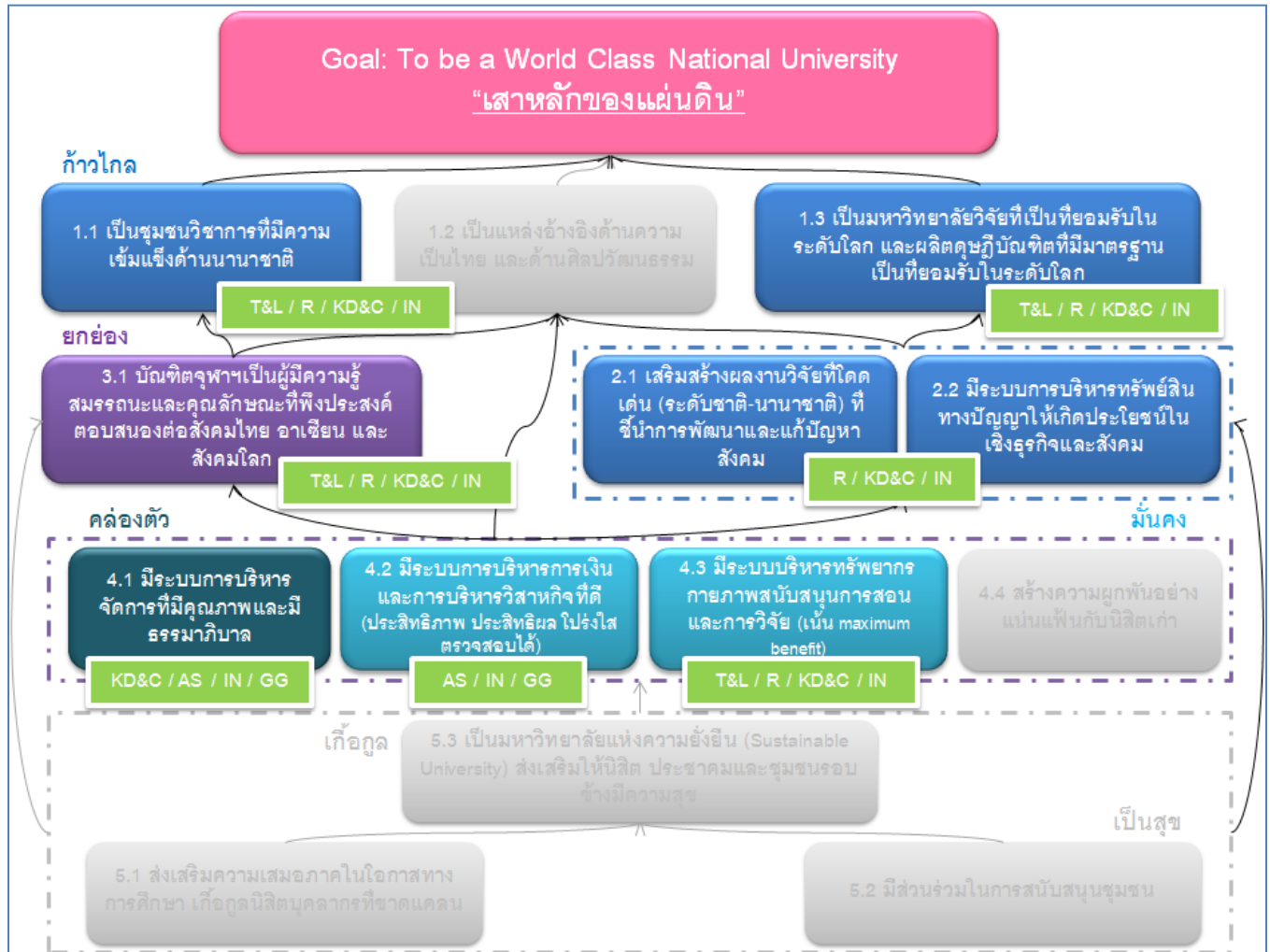
1. สร้างโครงสร้างพื้นฐานเพื่อสนับสนุนการสร้างนวัตกรรมในการเรียนรู้ การวิจัยและการบริหารจัดการ เพื่อก้าวไปสู่การเป็นมหาวิทยาลัยแห่งชาติในระดับโลก (World Class National University)
2. พัฒนาระบบบริการเทคโนโลยีสารสนเทศให้ตอบสนองผู้ใช้งาน
3. ปรับปรุงระบบบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศของมหาวิทยาลัยให้สามารถตอบสนองความต้องการอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
4. ปรับปรุงกระบวนการทำงานและเชื่อมโยงระบบสารสนเทศของมหาวิทยาลัยที่สำคัญเข้าด้วยกัน เพื่อส่งเสริมการใช้สารสนเทศในการตัดสินใจและการสร้างองค์ความรู้
5. ปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานให้มีความพร้อมรองรับการใช้งานระบบสารสนเทศ ทั้งในด้านเสถียรภาพ คุณภาพ และความหลากหลายในการเข้าถึง

ยุทธศาสตร์ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

เพื่อให้สามารถรองรับการพัฒนาแผนยุทธศาสตร์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย พ.ศ. 2555-2559 ยุทธศาสตร์ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ จึงแบ่งเป็น 6 ยุทธศาสตร์หลัก ดังต่อไปนี้

1. ยุทธศาสตร์สนับสนุนการเรียนการสอน (Teaching & Learning - T&L)
2. ยุทธศาสตร์สนับสนุนการวิจัย (Research Support - RS)
3. ยุทธศาสตร์สนับสนุนการเผยแพร่องค์ความรู้ และการสื่อสาร (Knowledge Dissemination & Communication - KD&C)
4. ยุทธศาสตร์สนับสนุนการบริหารจัดการ (Administrative Support - AS)
5. ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน (IT Infrastructure - IN)
6. ยุทธศาสตร์สนับสนุนการมีธรรมาภิบาลที่ดี (Good IT Governance - GG)

โดยยุทธศาสตร์เทคโนโลยีสารสนเทศแต่ละด้าน ให้การสนับสนุนและสามารถรองรับและสนับสนุนการพัฒนาแผนยุทธศาสตร์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยได้ ดังภาพประกอบที่ 3



ภาพประกอบที่ 3: ภาพแผนที่ยุทธศาสตร์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย พ.ศ. 2555-2559 ที่ยุทธศาสตร์ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศรองรับ

แผนงานและผลการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ปี 2555-2559



ภาพประกอบที่ 4 ยุทธศาสตร์ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ปี 2555-2559

2.1 การเรียนการสอน

ยุทธศาสตร์ด้านการเรียนการสอน (Teaching & Learning - T&L)

- 1) ฝ่ายวิชาการ ได้ส่งเสริมและมีการปรับปรุงห้องเรียนให้เป็น SMART Classroom เพิ่มขึ้น
- 2) ฝ่ายวิชาการ ได้ส่งเสริมให้คณาจารย์เพิ่มการใช้งานในระบบ Learning Management System มากขึ้น พร้อมทั้งจัดหาระบบบันทึกการเรียนการสอน (ECHO 360) เพิ่มขึ้นเพื่อรองรับการบันทึกและจัดเก็บการเรียนการสอน เพื่อให้னிสิตสามารถกลับมาทบทวนบทเรียนภายหลังได้
- 3) สำนักบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้ดำเนินการปรับระบบ Learning Management System ให้รองรับการใช้งานแบบ Social media และรับรองการใช้งาน Mobile

สรุปผลการดำเนินการตามยุทธศาสตร์ด้านการเรียนการสอน

		Oct	Nov	Dec	Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	T	สถานะภาพปัจจุบัน
ย2 ยุทธศาสตร์ IT เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอน (Teaching & Learning - T&L)															
ย2	การเรียนการสอน														
ย2.01	A2.01 Online Courseware (LMS)	0	60	60	60	60	67	67	83	83	83	83	▲	บทเรียนบน LMS ประมาณร้อยละ 25 จาก เป้าหมาย 30	
ย2.02	Upgrade BB for social media	0	40	60	100	100	100							เปิดการใช้งาน Cloud Connection และ xPLor แล้ว ผู้ใช้สามารถแลกเปลี่ยน (Share) ข้อมูล ข่าวสาร ผ่านระบบ Blackboard ได้	
ย2.02.01	Launch BB mobile	0	20	40	50	70	100							ใช้งานแล้ว	
ย2.04	Plot interactive classroom	0	0	20	40	60	80	80	80				▲	ดำเนินการสร้างห้องเสร็จเรียบร้อยแล้ว 1 ห้อง เหลืออีก 2 ห้อง	
ย2.05	Integrated smart classroom	10	20	40	60	60	80	80	100					ดำเนินการสร้างห้องเสร็จเรียบร้อยแล้ว	
ย2.06	Learning space and innovation	0	0	20	20	30	30	50	70				▲	ปรับปรุงศาลาพระเกี้ยว เพื่อเป็น Learning space	
	▲ = Milestone														

ภาพประกอบที่ 5 ผลการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ด้านการเรียนการสอน

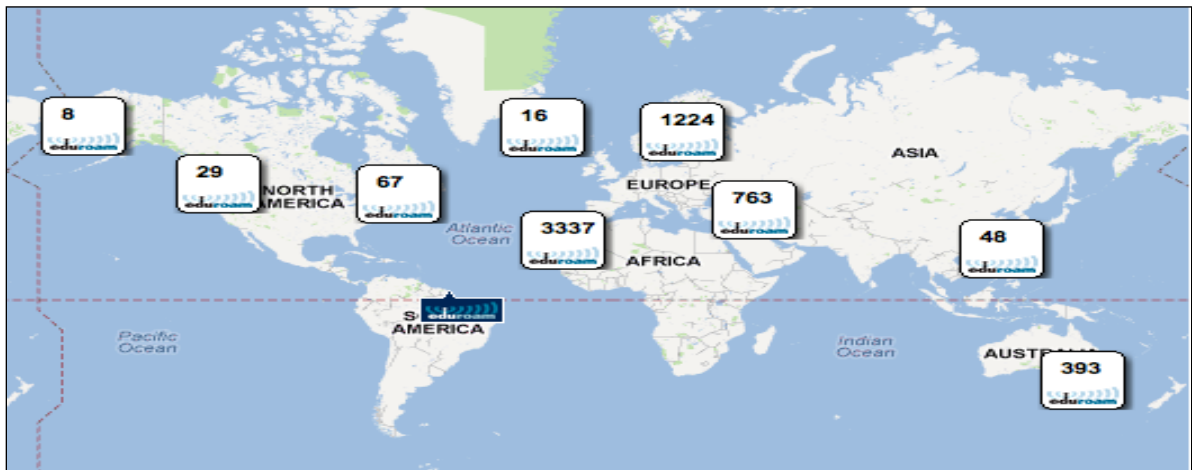
2.2 การวิจัย

ยุทธศาสตร์ด้านสนับสนุนการวิจัย (Research Support - RS)

- 1) สำนักบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้แยกสายเชื่อมต่อเครือข่ายสำหรับรองรับงานวิจัย ออกจากงานปกติ
- 2) สำนักบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้เปิดให้บริการเครือข่าย Eduroam สำหรับบุคลากรจากมหาวิทยาลัยที่เป็นสมาชิก eduroam ให้สามารถให้บริการเชื่อมต่อกับเครือข่ายอินเทอร์เน็ตได้ด้วยรหัสผู้ใช้งานของตนเองได้ เสมือนเข้าใช้เครือข่ายอินเทอร์เน็ตในสถาบันตนเอง ดังนี้

2.2.1 Eduroam

Eduroam (<http://www.eduroam.org>) เป็นเครือข่ายโรมมิ่งสำหรับสถาบันการศึกษาและสถาบันวิจัยเพื่ออำนวยความสะดวกให้บุคลากร นิสิตและนักศึกษาที่ต้องเดินทางไปเยือนสถาบันสมาชิกด้วยกัน สามารถใช้งานเครือข่ายอินเทอร์เน็ตได้ โดยใช้ชื่อผู้ใช้งาน (Login name/Username) และรหัสผ่านที่ออกให้โดยสถาบันต้นสังกัด



จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยเป็นสมาชิกเครือข่าย eduroam ผ่านสำนักบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อพัฒนาการศึกษา (UniNet) ซึ่งเป็นผู้ดำเนินการหลักของประเทศไทย (National Roaming Operator for Thailand :NRO)

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยเป็นผู้ให้บริการในสองบทบาท คือ ผู้ให้บริการเครือข่าย (Service Provider) สำหรับแขกผู้มาเยือน และผู้ตรวจสอบและยืนยันสิทธิการใช้งาน (Identity Provider) สำหรับบุคลากร นิสิตและนักศึกษาของจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยที่เดินทางไปเยือนสถาบันอื่น

1. บริการ eduroam สำหรับแขกผู้มาเยือน

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยให้บริการเครือข่าย eduroam สำหรับแขกผู้มาเยือนด้วยหมายเลขไอพีแบบ private เพื่อเชื่อมต่อกับเครือข่ายอินเทอร์เน็ตแขกผู้มาเยือน และต้องการใช้งานเครือข่าย eduroam จะถูกยืนยันตัวบุคคลด้วยโปรโตคอล WPA2-AES และ EAP จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยขอสงวนสิทธิ์ในการบันทึกการเชื่อมต่อเครือข่ายอินเทอร์เน็ตของผู้ใช้งาน ทั้งนี้เป็นไปตามพระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ. 2550

2. บริการ eduroam สำหรับบุคลากร และนิสิตของมหาวิทยาลัย

บุคลากรและนิสิตของจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย สามารถใช้งานบริการ eduroam ได้ ณ สถาบันต่างๆที่เป็นสมาชิก ซึ่งสามารถตรวจสอบได้จาก <http://eduroam.uni.net.th> และ <http://www.eduroam.org> รูปแบบชื่อผู้ใช้งานคือ `username@eduroam.chula.ac.th` โดย username คือ username ที่ใช้กับบริการต่างๆ ของ CUNET แล้วตามด้วย `@eduroam.chula.ac.th` ซึ่งเป็นการระบุว่าเป็นผู้ใช้งาน eduroam จากจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ส่วน รหัสผ่านนั้นให้ใช้รหัสผ่านที่ใช้คู่กับ username นั้นๆ อนึ่งขั้นตอนการใช้งานบริการ eduroam จะเหมือนกับการใช้บริการ ChulaWiFi สิ่งที่แตกต่างกันคือชื่อผู้ใช้ต้องลงท้ายด้วย `@eduroam.chula.ac.th` เท่านั้น

3. พื้นที่ให้บริการ eduroam

สามารถใช้บริการ ณ สถาบันการศึกษา ที่เป็นสมาชิกเครือข่าย eduroam ทั่วโลก ในส่วนของจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยให้บริการ eduroam ควบคู่กับการให้บริการเครือข่ายไร้สาย ChulaWiFi ในพื้นที่ของมหาวิทยาลัย บริการนี้จะปรากฏชื่อในรายการเครือข่ายไร้สาย ว่า eduroam

4. วิธีใช้งานบริการ eduroam

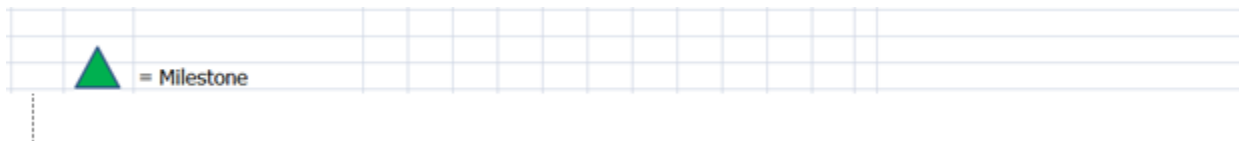
ผู้ใช้งานเปิดการเชื่อมต่อเครือข่ายคอมพิวเตอร์ไร้สายและเลือกเครือข่ายที่ ชื่อว่า eduroam จากนั้นป้อนชื่อผู้ใช้และรหัสผ่านที่ออกให้โดยสถาบันต้นสังกัด

5. สรุปผลการดำเนินการตามยุทธศาสตร์ด้านสนับสนุนการวิจัย

ย3 ยุทธศาสตร์ IT เพื่อสนับสนุนการวิจัย
(Research Support - RS)



		Oct	Nov	Dec	Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	T	สถานภาพปัจจุบัน
ย3	สนับสนุนการวิจัย														
ย3.01	Research administration	0													# ยังไม่มีความชัดเจน
ย3.02	Research database	0	0	0	0	0	0	10	20						# พิจารณาเช่า Software เพื่อการวิเคราะห์ผลงานของมหาวิทยาลัย
ย3.03	Internet for research	0	20	40	60	60	60	100							# แยก link research ออกจากการใช้งานทั่วไปแล้ว
ย3.04	Research (Eduroam)	0	20	40	60	80	100								# เปิดบริการแล้ว



ภาพประกอบที่ 6 ผลการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ด้านสนับสนุนการวิจัย

2.3 การเผยแพร่ผลงาน

ยุทธศาสตร์ด้านการเผยแพร่องค์ความรู้ และการสื่อสาร (Knowledge Dissemination & Communication - KD&C)

- 1) สำนักบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้พัฒนา Mobile Application ขึ้นบน 2 ระบบ iOS & Android เพื่อให้บริการแก่นิสิตและบุคลากร โดยในระยะแรก Application ประกอบด้วย CU Map, CU web, Directory, Emergency phone numbers, Events, News, และ Chula pop bus
- 2) สำนักบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ ปรับปรุง website ให้เป็น Intranet เพื่อรองรับการใช้งานของบุคลากรสำหรับกิจกรรมภายในมหาวิทยาลัย
- 3) สภามหาวิทยาลัยอนุมัติในหลักการ เรื่องการดำเนินการ โพรเจกต์ดิจิทัลมหาวิทยาลัย ได้ทำงานร่วมกับ ทปอ. และรับเป็นแม่งาน เพื่อรับผิดชอบเตรียมการจัดตั้งโพรเจกต์ดิจิทัล สำหรับสถาบันอุดมศึกษา
- 4) มหาวิทยาลัย ได้วางกลไกความร่วมมือระหว่างหน่วยงานสามหน่วยงาน คือ สำนักพิมพ์จุฬาฯ ศูนย์หนังสือจุฬาฯ และ โรงพิมพ์จุฬาฯ ในการบริหารจัดการ เรื่อง e-book

2.3.1 เว็บไซต์สารสนเทศภายในจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย (Intranet)

วัตถุประสงค์

- 1) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยเป็นองค์กรขนาดใหญ่ ประกอบด้วยหลายหน่วยงาน เมื่อมีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่างๆ จึงกระจายอยู่ตามเว็บของหน่วยงานนั้นๆ ทำให้ค้นหาหรือการเข้าถึงข้อมูลเหล่านั้นได้ยาก และยังขาดพื้นที่เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเฉพาะภายในจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- 2) ทางสำนักบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ จึงได้เชิญตัวแทนหน่วยงานต่างๆ ภายในสำนักงานมหาวิทยาลัยเบื้องต้น ได้แก่ ศูนย์สื่อสารองค์กร สำนักบริหารทรัพยากรมนุษย์ และศูนย์บริหารกลาง มาร่วมประชุมหารือหรือทำให้โครงการนี้ขึ้นมา

หน้าเข้าสู่ระบบ



inChula
Intranet of
Chulalongkorn University
สารสนเทศภายในจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย


กรุณาเข้าระบบด้วยรหัสผ่านของจฬฟ้า(CUNET Account)
เพื่อเข้าถึงส่วนสำหรับสมาชิก

ชื่อผู้ใช้

รหัสผ่าน

จำการเข้าสู่ระบบ

สารสนเทศภายในจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย



หน้าแรก
ข่าวสาร
หนังสือเวียนภายใน
ปฏิทินกิจกรรม
แบบฟอร์ม

สวัสดิการ


- สรุปลสวัสดิการ Happy CU
- กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ
- สวัสดิการการศึกษาบุตร
- การเงินและสินเชื่อ
- สวัสดิการรักษายาบาลา
- สวัสดิการอื่นๆ
- ข้อบังคับ/ระเบียบ/ประกาศ สวัสดิการ

การพัฒนาบุคลากร

- สมัครเข้ารับการฝึกอบรมแบบออนไลน์
- เอกสารประกอบการ/กิจกรรม/ฝึกอบรม/สัมมนา
- ตัวชี้วัดระดับบุคคลสายปฏิบัติการ
- โปรแกรมขอสนับสนุนอบรม

หน้าแรก

ข่าวสาร



กฐินพระราชทานจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ประจำปี 2557 วันเสาร์ที่ 1 พฤศจิกายน 2557 ณ วัดพระมหาธาตุวรมหาวิหาร จ.นครศรีธรรมราช
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยจะนำผ้าพระกฐินพระราชทานไปถวายพระสงฆ์ซึ่งจำพรรษา ณ วัดพระมหาธาตุวรมหาวิหาร จังหวัดนครศรีธรรมราช ในวันเสาร์ที่ 1 พฤศจิกายน 2557 เวลา 10.00 น. และกำหนดจัดพิธีสมโภชองค์กฐินพระราชทาน ณ วัดพระมหาธาตุวรมหาวิหาร เวลา 08.30 น....

วันที่ 27/06/2557, 10:52 🔒 8

ข่าวกิจกรรม

ไม่มีกิจกรรม

inChula Intranet of Chulalongkorn University

หน้าแรก ข่าวสาร **หนังสือเวียนภายใน** ปฏิทินกิจกรรม แบบฟอร์ม

ค้นหาหนังสือเวียนภายใน

หน้าแรก > หนังสือเวียนภายใน

หนังสือเวียนภายใน

เลขที่หนังสือ	ลงวันที่	เรื่อง
ศธ 0512/06314	15 ส.ค. 57	ส่งสรปรายชื่อหนังสือเวียนเดือนสิงหาคม 2557 (จำนวน 119 เรื่อง)
ศธ 0512/05111	9 ก.ค. 57	ส่งสรปรายชื่อหนังสือเวียนเดือนมิถุนายน 2557 (จำนวน 77 เรื่อง)
ศธ 0512/03995	5 มิ.ย. 57	ส่งสรปรายชื่อหนังสือเวียนเดือนพฤษภาคม 2557 (จำนวน 85 เรื่อง)
ศธ 0512/03082	6 พ.ค. 57	ส่งสรปรายชื่อหนังสือเวียนเดือนเมษายน 2557 (จำนวน 105 เรื่อง)
ศธ 0512/02431	3 เม.ย. 57	ส่งสรปรายชื่อหนังสือเวียนเดือนมีนาคม 2557 (จำนวน 87 เรื่อง)
ศธ 0512/02247	28 มี.ค. 57	ขอเรียนเชิญร่วมพิธีวางพุ่มดอกไม้ถวายสักการะ
ศธ 0512/01582	5 มี.ค. 57	ส่งสรปรายชื่อหนังสือเวียน เดือน กุมภาพันธ์ 2557 (จำนวน 79 เรื่อง)
ศธ 0512/00841	5 ก.พ. 57	ส่งสรปรายชื่อหนังสือเวียน เดือน มกราคม 2557 (จำนวน 69 เรื่อง)
ศธ 0512.2.14/0018	22 ม.ค. 57	ศูนย์บริหารกลางปิดทำการ
ศธ 0512/00161	8 ม.ค. 57	ส่งสรปรายชื่อหนังสือเวียนเดือน ธันวาคม 2556 (จำนวน 72 เรื่อง)
ศธ 0512/10541	6 ธ.ค. 56	ขอเรียนเชิญร่วมศึกษาดูงานในโอกาสขึ้นพุทธศักราชใหม่ ๒๕๕๗
-	-	ชื่อภาษาอังกฤษของหน่วยงานต่างๆ
ศธ 0512/10655	12 ธ.ค. 56	ส่งสรปรายชื่อหนังสือเวียน เดือนพฤศจิกายน 2556 (จำนวน 66 เรื่อง)
ศธ 0512/09976	12 พ.ย. 56	ส่งสรปรายชื่อหนังสือเวียน เดือนตุลาคม 2556 (จำนวน 127 เรื่อง)
ศธ 0512/08766	1 ต.ค. 56	ขอมูลอัตราเงินเดือนถือเป็นความลับเฉพาะบุคคลไม่สามารถเปิดเผยให้ผู้ อื่นทราบ
ศธ 0512/08741	1 ต.ค. 56	ส่งสรปรายชื่อหนังสือเวียน เดือนกันยายน 2556 (จำนวน 89 เรื่อง)
ศธ 0512/08148	16 ก.ย. 56	ขอเรียนเชิญไปร่วมพิธีสวดพระอภิธรรมศพ นางสาวดวง รัตนเกษม
ศธ 0512/07591	4 ก.ย. 56	ส่งสรปรายชื่อหนังสือเวียน เดือนสิงหาคม 2556 (จำนวน 92 เรื่อง)

inChula Intranet of Chulalongkorn University

หน้าแรก ข่าวสาร หนังสือเวียนภายใน **ปฏิทินกิจกรรม** แบบฟอร์ม

หน้าแรก > ปฏิทินกิจกรรม

ปฏิทินกิจกรรม

ดูรายปี ดูรายเดือน ดูรายละเอียด ดูวันปัจจุบัน ค้นหา ย้อนไปถึงเดือน

17 กันยายน 2014

จันทร์	อังคาร	พุธ	พฤหัสบดี	ศุกร์	เสาร์	อาทิตย์
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	1	2	3	4	5

แบบฟอร์มบริหารทรัพยากรมนุษย์

กองทุนประกันสังคม

- 📄 สำเนาใบประกันสังคม แบบฟอร์มต่าง ๆ กองทุนประกันสังคม

กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

- 📄 ใบสมัครเข้าสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ
- 📄 แบบฟอร์มใบสมัครกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (ปรับปรุง ณ วันที่ 20 เมษายน 2554)
- * Application Form for Membership in the Provident Fund Chulalongkorn University

การขอตำแหน่งชำนาญการ เชี่ยวชาญ เชี่ยวชาญพิเศษ

- 📄 แบบวิเคราะห์ความเป็นเพื่อกำหนดตำแหน่ง1 (แบบ บค 06) (A)
- 📄 แบบวิเคราะห์ความเป็นเพื่อกำหนดตำแหน่ง1 (แบบ บค 06)(B)
- 📄 เอกสารแนบ 1 (ชำนาญงานและชำนาญพิเศษ)
- 📄 เอกสารแนบ 2 (ชำนาญการและชำนาญการพิเศษ)
- 📄 เอกสารแนบ 3 (เชี่ยวชาญและเชี่ยวชาญพิเศษ)
- 📄 แบบประวัติส่วนตัวและผลงาน (แบบ บค 01)
- 📄 แบบแสดงหลักฐานการมีส่วนร่วม(แบบ บค.02)
- 📄 แบบรับรองจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการ(แบบ บค.03)
- 📄 แบบสรุปผลการประเมินผลสัมฤทธิ์ของงานตามตัวชี้วัดที่ตรงอยู่(แบบ บค.04)

ข้อบังคับ/ระเบียบ/ประกาศ ของพนักงานมหาวิทยาลัย

การสรรหา คัดเลือก บรรจุและแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัย

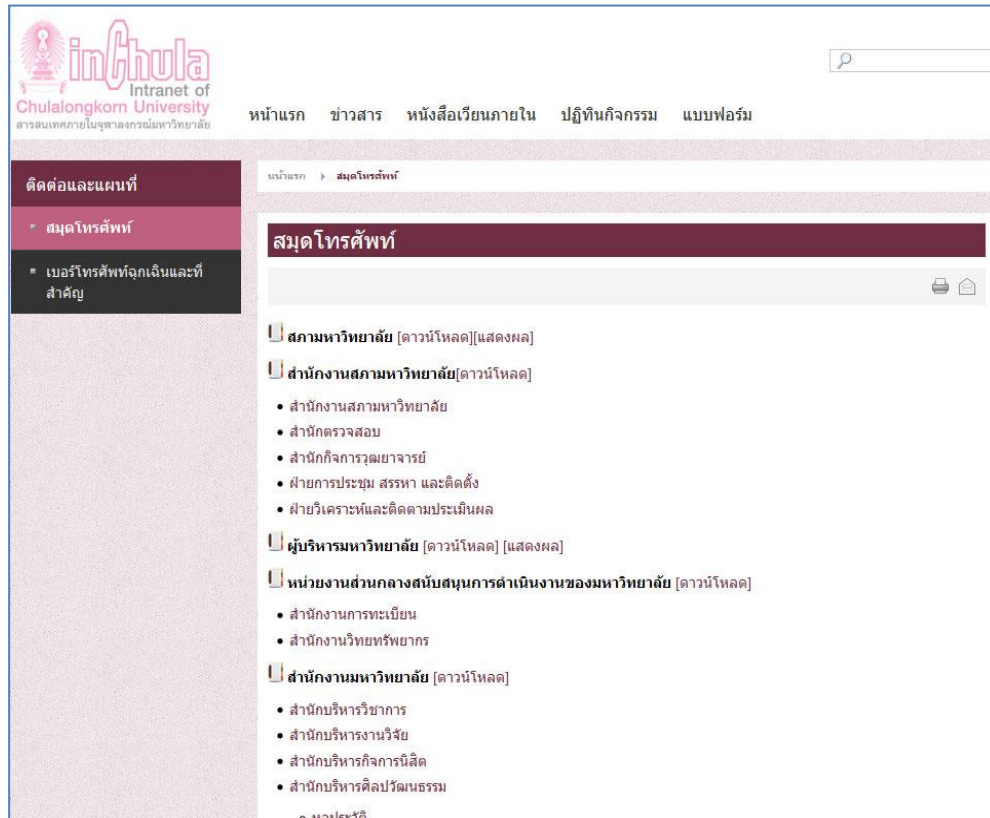
ข้อบังคับ (Rules) / ระเบียบ (Regulation) / ประกาศ (Announcement)

- 📄 ระเบียบจุฬาฯ ว่าด้วย การสรรหา คัดเลือก บรรจุ และแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ.๒๕๕๒ และ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๓
- 📄 ระเบียบจุฬาฯ ว่าด้วย การสรรหา คัดเลือก บรรจุ และแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ.๒๕๕๖ (ฉบับที่ ๓)
- 📄 ข้อบังคับจุฬาฯ ว่าด้วยคุณสมบัติ วิธีการสรรหา วรรการดำรงตำแหน่ง และการพ้นจากตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักงานสภามหาวิทยาลัย สำนักงานมหาวิทยาลัย และส่วนงานที่เกี่ยวข้องข้ออื่น พ.ศ.๒๕๕๔
- 📄 ประกาศจุฬาฯ เรื่อง หลักเกณฑ์การประเมินความรู้ภาษาอังกฤษเพื่อใช้ในการคัดเลือกพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ พ.ศ.๒๕๕๔ (วันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๕๔)
- 📄 ประกาศ คณะครุศาสตร์ จุฬาฯ เรื่องเกณฑ์ประเมินความรู้ การพัฒนาและการทดสอบภาษาอังกฤษ สำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ ตำแหน่งอาจารย์สาคัด (AD) พ.ศ. 2557 [คลิก](#)
- 📄 ประกาศ จุฬาฯ เรื่อง หลักเกณฑ์การประเมินความรู้ภาษาอังกฤษเพื่อใช้ในการสรรหาและคัดเลือกพนักงาน มหาวิทยาลัย สายปฏิบัติการ ระดับ P๗ พ.ศ.๒๕๕๖
- 📄 ปฏิทินการทดสอบกลาง (E-Exam) ประจำปี พ.ศ.2557

หนังสือเวียน (Circular Notice) / แบบฟอร์ม (Form)

- 📄 หนังสือเวียนที่เกี่ยวข้อง (Circular Notice)
- 📄 แบบฟอร์ม (Form)

ผังกระบวนการงาน (Work Flow)




2.3.2 ระบบ Streaming server

วัตถุประสงค์

เพื่อให้มีระบบ Video streaming ของมหาวิทยาลัย ในการนำองค์ความรู้ไปเผยแพร่แก่สาธารณชนผ่านสื่อ ICT สร้างเครือข่ายกับประชาคมนอกจุฬาฯ อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถรองรับการส่ง Video streaming แบบ HD ได้ โดยผู้ใช้งานสามารถดู Video ได้โดยใช้คอมพิวเตอร์ หรือ Mobile Device และมีระบบรายงานผล เช่น จำนวนการเข้าชม Video ต่างๆ ปริมาณ traffic ของระบบ เป็นต้น


สรุปผลการดำเนินการเผยแพร่องค์ความรู้ และการสื่อสาร

ย1 ยุทธศาสตร์ IT เพื่อสนับสนุนการเผยแพร่องค์
ความรู้ และการสื่อสาร
(Knowledge Dissemination & Communication - KD&C)



จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
Chulalongkorn University
Pillar of the Kingdom

		Oct	Nov	Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	T	สถานะปัจจุบัน
ย1	การเผยแพร่องค์ความรู้และการสื่อสาร														
ย1.01	Mobile application	10	20	40	60	80	90	100	100						# เสร็จตามเป้าหมายของ เฟส 1
ย1.02	Open courseware	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	# รอ
ย1.03	Digital media center	10	20	40	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	# กสทช. เลื่อนออกใบอนุญาต Digital TV เป็นต้นปี 2558
ย1.04	Streaming server	0	0	0	10	20	30	30	30	30	50	50			# อยู่ระหว่างการตรวจรับ
ย1.05	Intranet	10	20	30	40	50	60	60	60	70	80	80			# ออกแบบ web แล้วย้ายข้อมูลโดยเจ้าหน้าที่
ย1.06	E-book	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	# เฉพาะเนื้อหาที่จะนำมาวางไว้บน Web

 = Milestone

ภาพประกอบที่ 7 ผลการดำเนินการเผยแพร่องค์ความรู้ และการสื่อสาร

2.4 โครงสร้างพื้นฐาน

ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐาน (IT Infrastructure - IN)

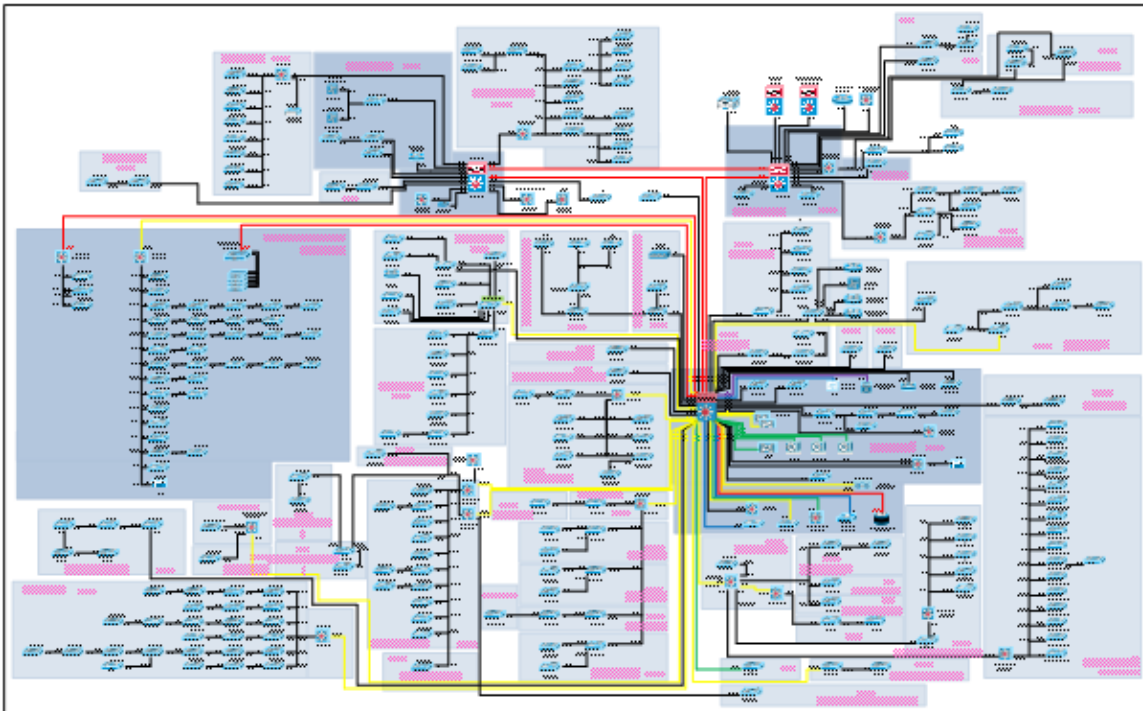
- 1) โครงการขยายให้มีเครือข่ายไร้สายในแนวราบ ให้ครอบคลุมพื้นที่การศึกษา ร้อยละ 80
- 2) มหาวิทยาลัยทำงานร่วมกับผู้ประกอบการ 4 รายติดตั้ง Access Points ให้ครอบคลุมพื้นที่แนวราบ บริเวณพื้นที่การศึกษาทั้งหมด
- 3) มหาวิทยาลัยได้เพิ่มความเร็วการเชื่อมต่อสัญญาณอินเทอร์เน็ตจาก 1 Gbps เป็น 2 Gbps
- 4) มหาวิทยาลัยพัฒนากระบวนการติดตามตรวจสอบการทำงานของ Access Points ทั้งระบบ

2.4.1 ระบบเครือข่ายไร้สายภายในมหาวิทยาลัย

ความแพร่หลายของอุปกรณ์สื่อสารไร้สาย ทำให้มีความจำเป็นต้องเข้าถึงระบบสื่อสารไร้สายในทุกพื้นที่ของมหาวิทยาลัย แม้ว่าในอนาคตจะมีการให้บริการสื่อสาร ด้วยระบบ 3G/4G ก็ตาม แต่ก็คาดว่า

ปริมาณการใช้งานสื่อสารข้อมูลระหว่างอุปกรณ์ไร้สาย เช่น สมาร์ทโฟน และแท็บเล็ตต่างๆ จะเพิ่มขึ้นอย่างมาก ประกอบกับรูปแบบของสื่อ ได้เปลี่ยนจากการสื่อสารข้อมูลไปเป็นวิดีโอหรือภาพเคลื่อนไหวมากขึ้น ดังนั้น เพื่อสนับสนุนให้นิสิตและบุคลากรสามารถใช้ประโยชน์จากระบบเทคโนโลยีสารสนเทศได้อย่างเต็มที่ไม่ว่าจะอยู่ที่ใดในพื้นที่ของมหาวิทยาลัยและมีความสามารถในการรับส่งข้อมูลอย่างรวดเร็วและมีคุณภาพ มหาวิทยาลัยจึงต้องมีเครือข่ายสื่อสารไร้สายที่ครอบคลุมพื้นที่ 100% ของพื้นที่ทั้งหมดของมหาวิทยาลัย

ผลการดำเนินการ ได้ดำเนินการติดตั้งระบบเครือข่ายไร้สายครอบคลุม 83% ของพื้นที่ (นอกอาคาร)



การดำเนินการปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 วางระบบ ChulaWiFi

วัตถุประสงค์

เพื่อจัดหาและติดตั้งระบบเครือข่ายไร้สายภายในมหาวิทยาลัย โดยขยายขอบเขตการให้บริการภายในอาคาร พื้นที่ส่วนกลางของมหาวิทยาลัย รวมทั้งรองรับ Access Point จากคณะ/สถาบัน และหน่วยงานต่างๆ ที่มีอยู่เดิมและที่จะมีการขยายเพิ่มเติมในอนาคต

สรุปผลการดำเนินการด้านโครงสร้างพื้นฐาน

		Oct	Nov	Dec	Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	สถานะปัจจุบัน	
<div style="background-color: #00AEEF; color: white; padding: 5px; border-radius: 10px; display: inline-block;"> ย5 ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐาน (IT Infrastructure - IN) </div>																
ย5	โครงสร้างพื้นฐาน															
	ย5.01	Wifi coverage horizontal	20	30	45	50	55	60	65	70	70	75	80	83	▲	สามารถให้บริการ Chula WiFi อาคาร/คณะ/สถาบัน ต่างๆ ในแนวราบครอบคลุมพื้นที่ 80 %
	ย5.02	Network monitoring helpdesk	0	10	20	30	50	55	60	60	80	90	100	100	▲	สามารถออกรายงานตามคณะต่างๆ
	ย5.03	Share resource on VM	0	0	0	0	10	20	25	30	50	50	60	60	▲	อยู่ระหว่างติดตั้ง
	ย5.04	Internet Expansion link to 2 Gbps	0	30	60	90	100									ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว
		▲ = Milestone														

ภาพประกอบที่ 8 ผลการดำเนินการด้านโครงสร้างพื้นฐาน

2.5 ระบบบริหารจัดการและธรรมาภิบาล

ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการและธรรมาภิบาลที่ดี (Good IT Governance - GG)

- 1) สำนักบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้นำแนวคิด ITIL มาพัฒนาระบบการให้บริการ โดยในปีนี้ได้ดำเนินการกับ Learning Management System ได้พัฒนาระบบเอกสารและทดลองการใช้งาน โดยมีกระบวนการที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ Service catalog / Incident management / Request fulfillment management
- 2) สำนักบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้พัฒนาเอกสารนโยบายว่าด้วย “การดูแลรักษาความปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ”

2.5.1 ระบบกล้อง CCTV

วัตถุประสงค์

- 1) เพื่อเป็นเครื่องมือช่วยในการป้องปราม อาชญากรรมที่เป็นภัยต่อชีวิตและทรัพย์สิน ของบุคคลภายในอาณาเขตของมหาวิทยาลัย ด้วยการใช้เทคโนโลยีเป็นเครื่องมือ มีการเก็บข้อมูลบันทึกเหตุการณ์ ตำแหน่งต่างๆ ไว้เป็นหลักฐาน ใช้ในการค้นหาผู้กระทำผิด
- 2) เพื่อจัดหาและติดตั้งระบบกล้อง CCTV บริเวณพื้นที่ฝั่งสำนักงานมหาวิทยาลัย เพิ่มเติมและใช้งานร่วมกับระบบกล้อง CCTV เดิมของมหาวิทยาลัยที่ได้ติดตั้งไปแล้ว
- 3) เพื่อให้สามารถเพิ่มเติมและบริหารจัดการระบบกล้อง CCTV ทั้งหมดให้เป็นระบบเดียวกันได้ในอนาคต

2.5.2 ระบบ LessPaper

ผลการดำเนินการได้พัฒนาโครงการ LessPaper ซึ่งเป็นการพัฒนาในส่วนของการจัดการเอกสารราชการ ในรูปแบบของอิเล็กทรอนิกส์สำหรับรองรับการทำงานตามระเบียบงานสารบรรณให้กับหน่วยงานภายใน มหาวิทยาลัย ซึ่งโครงการดังกล่าว มีการนำเทคโนโลยีลายเซ็นดิจิทัลมาใช้และรองรับความต้องการในการ เกษียนหนังสือ ช่วยให้ขั้นตอนการทำงาน รวดเร็วขึ้น ลดการใช้กระดาษ เพิ่มประสิทธิภาพมากขึ้น รวมทั้งทดแทน ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์เดิม โดยการพัฒนาระบบนี้ ได้ออกแบบในส่วนโครงสร้างพื้นฐานของระบบ เป็น 2 ส่วน ดังนี้

Public Key Infrastructure (PKI) เป็นโครงสร้างสารสนเทศพื้นฐานที่ให้บริการด้านความปลอดภัยของ ข้อมูลด้วยเทคโนโลยีการเข้ารหัส โดยมีหน่วยงานที่มีความน่าเชื่อถือทำหน้าที่ Certificate Authority (CA) ให้บริการออกใบรับรองดิจิทัล (Digital Certificate) ซึ่งรับรองฐานะความเป็นเจ้าของของกุญแจสาธารณะ (Public Key) ที่ระบุไว้ในใบรับรองดิจิทัล และเป็นผู้ถือครองกุญแจส่วนตัว (Private Key) ซึ่งเป็นกุญแจคู่กัน โดยใช้ กุญแจส่วนตัวเพื่อลงนามดิจิทัล (Digital Signature)

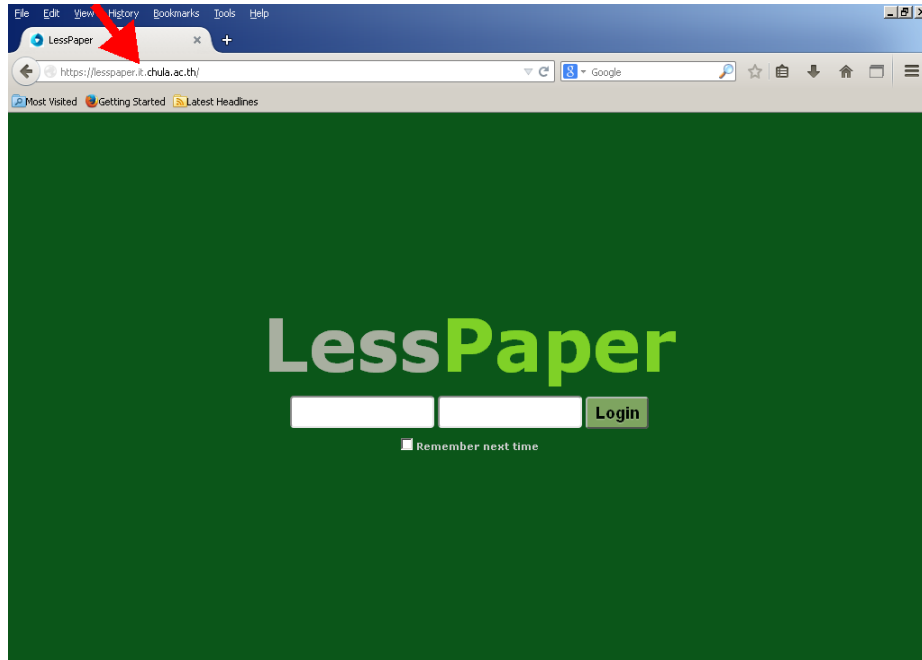
การบริหารจัดการข้อมูลและเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ (Data and Document Service Infrastructure) เป็นโครงสร้างพื้นฐานด้านจัดเก็บข้อมูลและเอกสารอิเล็กทรอนิกส์จากระบบ LessPaper ซึ่งผู้ใช้งานสามารถ สืบค้นในภายหลังได้ ซอฟต์แวร์ส่วนนี้ใช้โอเพนซอร์สที่มีคุณภาพ

วัตถุประสงค์

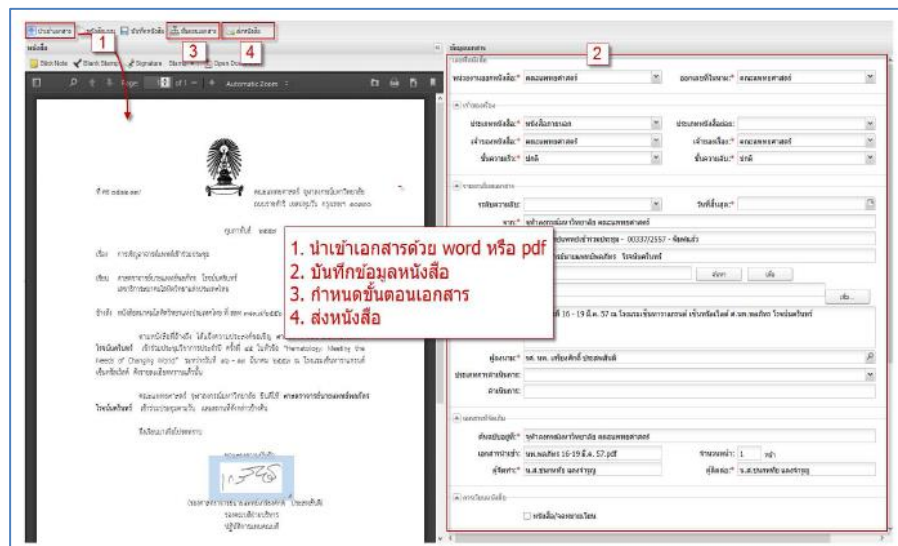
- 1) เพื่อทดแทนระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์เดิม
- 2) เพื่อลดการการใช้กระดาษ
- 3) เพื่อลดขั้นตอนการทำงาน
- 4) เพื่อให้ได้กระบวนการงาน (Workflow) มาตรฐานสำหรับจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ลักษณะการทำงานของระบบ

1. สามารถใช้ระบบผ่าน Web ดังรูป

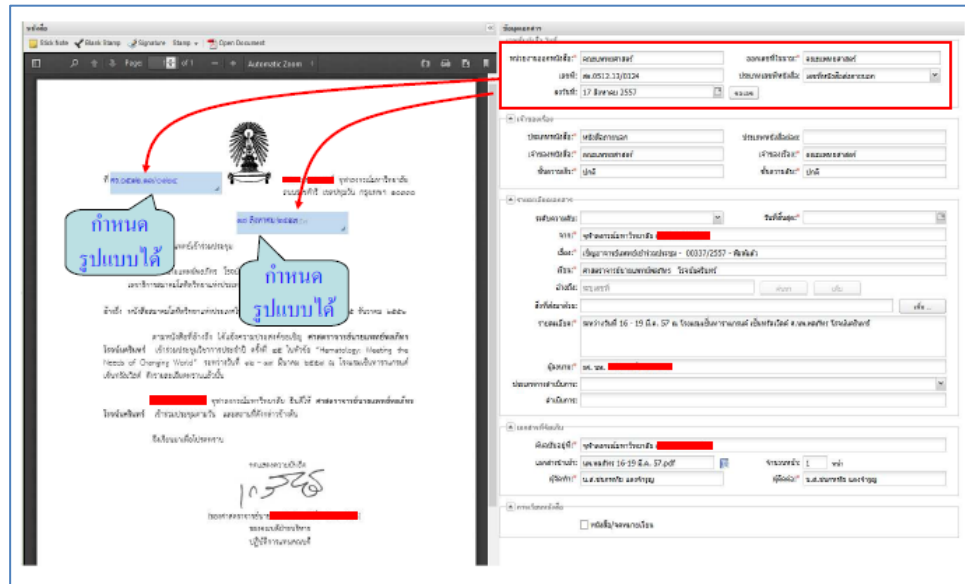


2. สามารถบันทึก/สร้างเอกสารหนังสือรับ/หนังสือส่ง/คำสั่ง ดังรูป

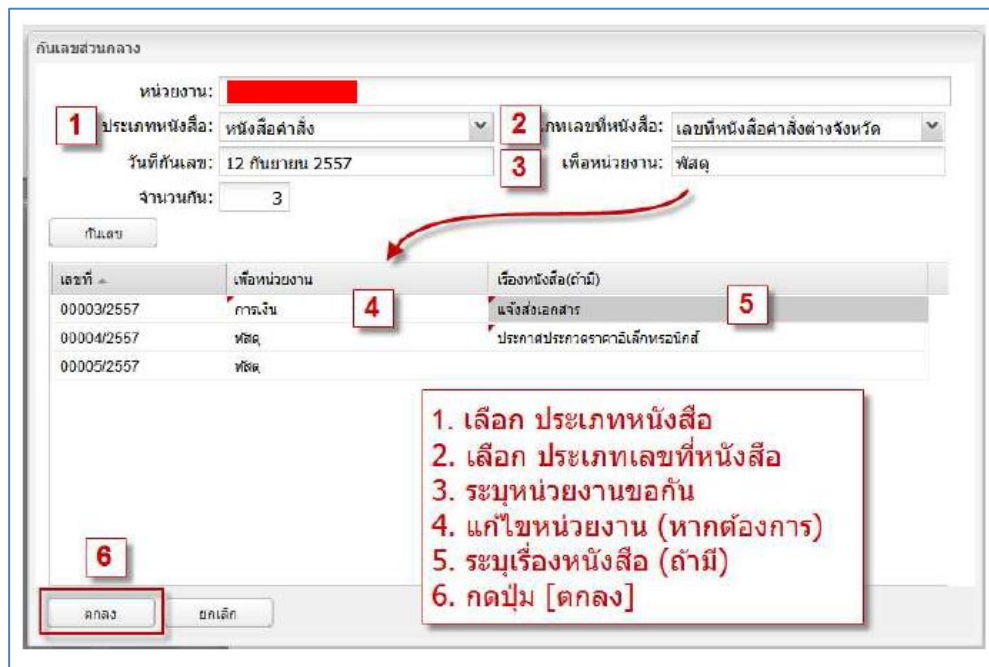


หน้าจอสร้างหนังสือส่ง

3. สามารถออก/กั้นเลขที่หนังสือส่ง ดังรูป

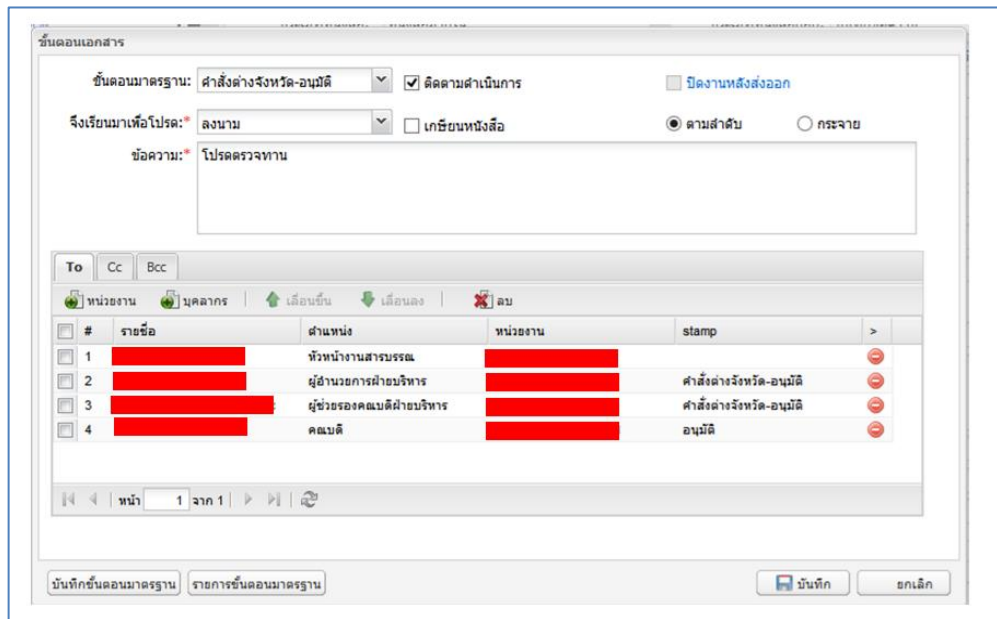


หน้าจออกเลขที่หนังสือ



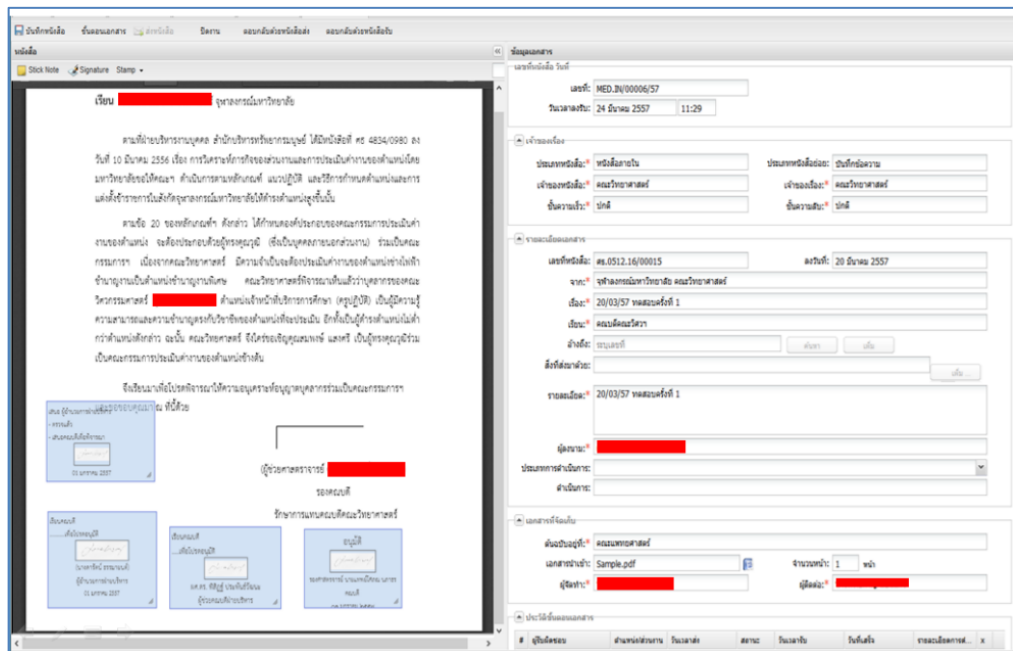
หน้าจอกันเลขที่หนังสือ

4. สามารถกำหนดเส้นทางการเดินเอกสารหนังสือได้หลายแบบ เช่น แบบมาตรฐาน แบบกำหนดเอง แบบกระจาย ดังรูป



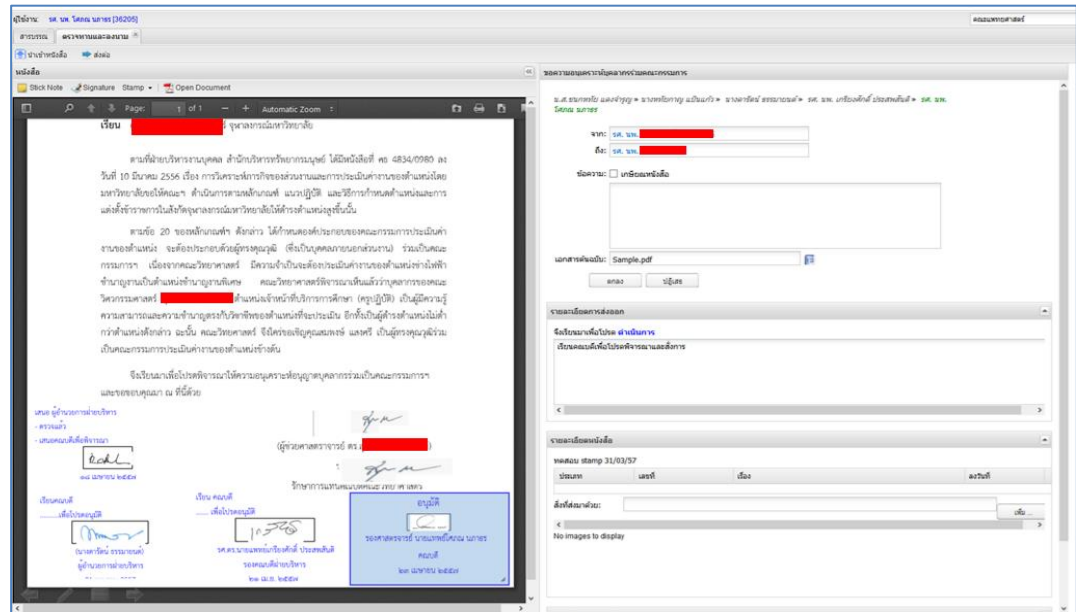
หน้าจอในกำหนดเส้นทางการเดินเอกสาร

5. มีเครื่องมือในการทำตราประทับอิเล็กทรอนิกส์ และ Stick Note ดังรูป



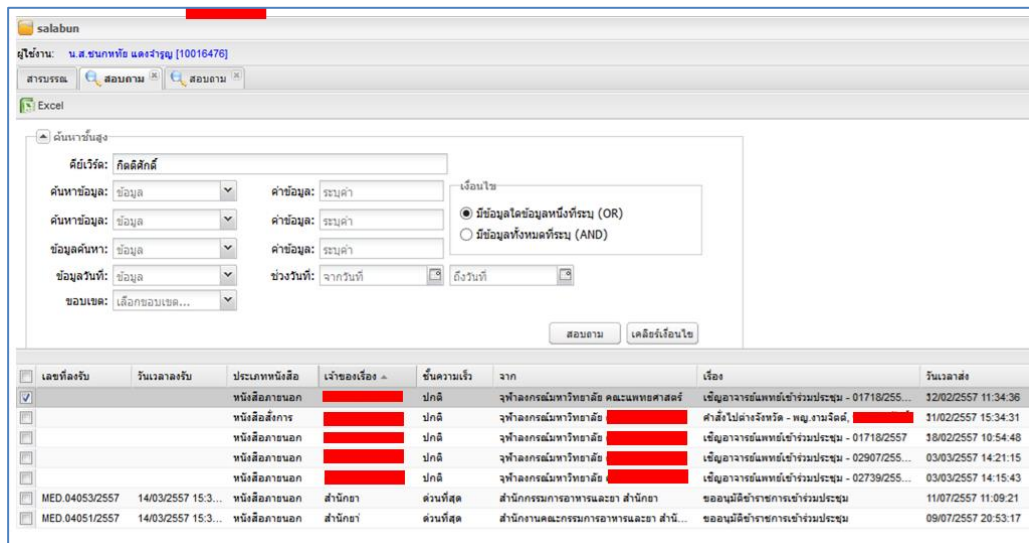
หน้าจอตราประทับอิเล็กทรอนิกส์

6. สามารถใช้ลายมือดิจิทัลในการลงนามและเขียนหนังสือในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ ดังรูป



หน้าจอเขียนหนังสือผ่านตราลายอิเล็กทรอนิกส์

7. สามารถค้นหาเอกสารต่าง ๆ ดังรูป



หน้าจอการค้นหาเอกสาร

การดำเนินการปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 ได้ขยายการใช้งานเพิ่มเพื่อให้ระบบ Lesspaper ครอบคลุมงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ของหน่วยงานต่างๆ ภายในมหาวิทยาลัย จึงมีความจำเป็นต้องขยายการใช้งานเพิ่มอีก 10 หน่วยงาน พร้อมทั้งเพิ่มบริการ อาทิ การเชื่อมต่อ เพื่อรับ-ส่งเอกสารอิเล็กทรอนิกส์กับหน่วยงานภายนอกมหาวิทยาลัย การใช้งานผ่านอุปกรณ์มือถือ การใช้ตราประทับอิเล็กทรอนิกส์

2.5.3 การบูรณาการข้อมูลจําพา (Data Integration)

ผลการดำเนินการ ได้โครงสร้างทางด้านข้อมูลหลักที่มีการใช้งานอยู่ภายในมหาวิทยาลัย ได้ผลการศึกษาความซ้ำซ้อนของการจัดเก็บข้อมูลนิติต และได้ร่างพจนานุกรมข้อมูลนิติต

การดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 (ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2557 เป็นต้นไป) ดำเนินการศึกษาโครงสร้างข้อมูลบุคลากร ข้อมูลด้านการเงิน การบัญชีและการพัสดุ ข้อมูลด้านวิชาการ ข้อมูลด้านกายภาพ (อาคารสถานที่) ข้อมูลนิติต (ที่อาจมีเพิ่มเติม) และกำหนดความสัมพันธ์ของข้อมูลบุคลากร พร้อมทั้งจัดทำพจนานุกรมข้อมูลส่วนกลาง (บูรณาการ)

สรุปผลการดำเนินระบบบริหารจัดการและธรรมาภิบาล

ช4 ยุทธศาสตร์ IT เพื่อสนับสนุนงานบริหาร (Administrative Support - AS)		สถานะภาพปัจจุบัน													
		Oct	Nov	Dec	Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	
ช4	สนับสนุนงานบริหาร														
ช4.01	Data Integration	0	5	10	15	25	35	40	50	70	80	100	▲	ดำเนินการเสร็จของระยะที่1	
ช4.01.01	Student & LMS (Analytic tools)	0												ยังไม่ Implement	
ช4.03	Facility management	0	20	30	50	70	80	90	100					คัดเลือก Software เสร็จเรียบร้อยตามแผน Phase 1 ปี 2557 คิดเป็นร้อยละ 25 ของแผนใหญ่ซึ่งจะแล้วเสร็จปี 2559	
ช4.04	Student Single ID	50	60	65	70	75	80	80	80	80	80	80	▲	ดำเนินการและเปิดให้ใช้งานแล้ว อยู่ระหว่างแก้ไขปรับปรุง	
ช4.05	Less paper	30	40	50	60	70	75	80	85	90	90	90	▲	ใช้งานเฉพาะหนังสือเวียน	
ช4.06	CCTV Phase 2	0	0	0	10	20	30	35	35	35	40	50	50	▲	อยู่ระหว่างเซ็นสัญญา

▲ = Milestone



ย6 ยุทธศาสตร์ด้านธรรมาภิบาลที่ดี
(Good IT Governance - GC)



			Oct	Nov	Dec	Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	T	สถานะปัจจุบัน
ย6	ธรรมาภิบาล																
	ย6.01	พัฒนาระบบ ITIL	0	0	5	10	15	30	50	66	70	70	70	70		#	มี 3 Processes 2 service เริ่มบริการ LMS ,Wifi

= Milestone

ภาพประกอบที่ 9 ผลการดำเนินระบบบริหารจัดการและธรรมาภิบาล

2.6 นโยบายรักษาความปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT security policy)

2.6.1 ยุทธศาสตร์ด้านนโยบายรักษาความปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

มหาวิทยาลัยจัดให้มีนโยบายรักษาความปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อให้ทุกคนที่เกี่ยวข้องตระหนักถึงความสำคัญของการรักษาความปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ รวมทั้งได้ทราบถึงหน้าที่ ความรับผิดชอบ และแนวทางปฏิบัติต่างๆที่เกี่ยวข้องกับการรักษาความปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยนโยบายดังกล่าว จะครอบคลุมทุกด้านที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้มหาวิทยาลัยมีความมั่นใจว่าสารสนเทศของมหาวิทยาลัย (Information Asset) ได้รับการปฏิบัติและดูแลอย่างเหมาะสมและสอดคล้องกับหลักปฏิบัติสากลด้านการรักษาความลับ (Confidentiality) ด้านความสมบูรณ์และถูกต้อง (Integrity) และความพร้อมใช้งาน (Availability) ของข้อมูล

สรุปผลการดำเนินงานด้านนโยบายรักษาความปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

**น3 นโยบายการใช้งานและความมั่นคงปลอดภัย
ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ**

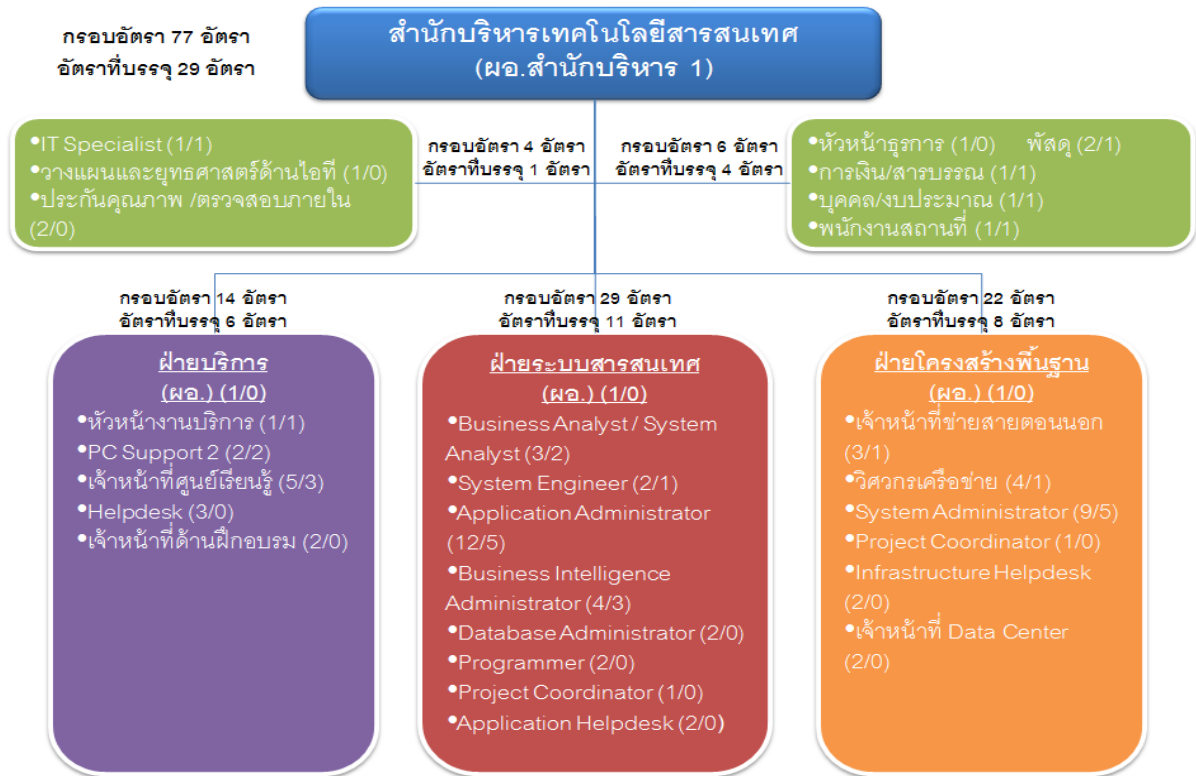


		Oct	Nov	Dec	Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	สถานะภาพปัจจุบัน
น3	IT Policy													
	น3.01	IT security policy	0	0	0	0	20	40	60	80	100			จัดทำร่างนโยบายความปลอดภัยเทคโนโลยีสารสนเทศ จัดทำร่างแล้วเสร็จ รอนำเสนอ

ภาพประกอบที่ 10 ผลการดำเนินงานด้านนโยบายรักษาความปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

2.7 นโยบายด้านโครงสร้างองค์กรและอัตรากำลัง

บุคลากรถือเป็นทรัพยากรสำคัญที่ส่งผลต่อการดำเนินงานต่างๆ ให้เป็นไปตามแผนงานและกรอบระยะเวลาที่กำหนด เพื่อให้สามารถขับเคลื่อนโครงการตามยุทธศาสตร์ที่กล่าวมาข้างต้นได้ โครงสร้างองค์กรและอัตรากำลังของหน่วยงานที่รองรับการพัฒนาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศจึงต้องมีการปรับเปลี่ยนให้สอดคล้องกับแผนงานและโครงการที่ได้รับมอบหมาย ดังภาพประกอบที่ 11



ภาพประกอบที่ 11: ภาพโครงสร้างองค์กรและอัตรากำลังของสำนักงานบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ

สรุปผลการดำเนินนโยบายด้านโครงสร้างองค์กรและอัตรากำลัง

น1 นโยบายด้านงบประมาณ
 น2 นโยบายด้านโครงสร้างองค์กรและอัตรากำลัง



		Oct	Nov	Dec	Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	สถานภาพปัจจุบัน
น1 - น2	งบประมาณ และ โครงสร้าง													
	น1.01 งบประมาณ	100												งบประมาณได้รับการอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย
	น1.01.01 Structure & Man power													จัดวางโครงการการบริหารงานเทคโนโลยีสารสนเทศ
	น1.01.01.01 IT follow up committee		50	75	100									แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามผล
	น1.01.01.02 IT management committee		50	75	100									แต่งตั้งคณะกรรมการบริหาร
	น2.01 IT Role and responsibility	100												ปรับโครงสร้าง สมท. และกำหนดหน้าที่ฝ่าย ตามการปรับโครงสร้าง สมท.
	น2.01.01 Man Power	0											▲	รอดำเนินการพร้อม สมท.
	▲ = Milestone													

ภาพประกอบที่ 12 ผลการดำเนินนโยบายด้านโครงสร้างองค์กรและอัตรากำลัง

บทที่ 3 งานประจำและผลการดำเนินงานสำนักบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ

ช่วงปี 2556 – 2559 คณะผู้บริหารมหาวิทยาลัย ได้กำหนดโครงการยุทธศาสตร์ Digital University ขึ้นเป็นหนึ่งในโครงการหลักของมหาวิทยาลัย ประกอบกับสภามหาวิทยาลัยให้ความสำคัญกับการกำหนดนโยบายด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของมหาวิทยาลัย ดังนั้น มหาวิทยาลัยจึงได้จัดสรรงบประมาณมาให้เพื่อขับเคลื่อนโครงการที่จะช่วยตอบโจทย์ของการเป็น Digital University ให้กับมหาวิทยาลัย ดังนั้น มหาวิทยาลัย จึงได้นำงบประมาณที่ได้รับจัดสรร มาผลักดันขับเคลื่อนโครงการที่มีความสำคัญต่อระบบเทคโนโลยีสารสนเทศก่อน อาทิ ระบบเครือข่ายไร้สาย ระบบติดตามเฝ้าดูจราจรเครือข่าย ระบบป้องกันผู้บุกรุก เป็นต้น สำหรับโครงการสำคัญที่ได้ดำเนินงานในช่วงปีงบประมาณ 2557 ดังนี้

1. ระบบเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย
2. ระบบห้อง Data Center
3. ระบบกล้อง CCTV
4. ระบบเก็บข้อมูลกลาง
5. ระบบสายใยแก้วนำแสง

แผนงานและผลการดำเนินงานฝ่ายโครงสร้างพื้นฐานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

3.1 ระบบเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย

สำนักบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ จัดทำระบบ Cloud Computing เบื้องต้น เพื่อใช้กับระบบสนับสนุนการให้บริการต่างๆ ของสำนักบริหารไอที รวมทั้งระบบงานสำคัญของหน่วยงานต่างๆ อาทิ ระบบ Web Server ของมหาวิทยาลัย ระบบ e-thesis ระบบงานวิจัย เป็นต้น ระบบ Cloud Computing ดังกล่าวเป็นการใช้ทรัพยากรร่วมกัน ทำให้เกิดการใช้งานอย่างคุ้มค่า รวมทั้ง รองรับความเสียหายจากการชำรุดบกพร่องของเครื่องแม่ข่ายได้มากขึ้น โดยสามารถย้ายการทำงานไปยังเครื่องอื่น เพื่อให้บริการได้อย่างต่อเนื่อง สำนักบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ จึงดำเนินการจัดหาระบบเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายเพิ่มเติม เพื่อรองรับระบบงานต่างๆ ในอนาคต วงเงินงบประมาณ จำนวนเงิน 4,500,000 บาท

3.2 ระบบห้อง Data Center

ปัจจุบัน ห้อง Data Center ณ อาคารจามจุรี 3 ซึ่งติดตั้งและใช้งานมากกว่า 20 ปี ประกอบด้วยอุปกรณ์เครือข่ายหลักที่มีความสำคัญ และระบบสนับสนุนต่างๆ สำนักบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ จะดำเนินการปรับปรุงระบบปรับอากาศ ที่มีเหตุชำรุดบ่อยครั้ง ให้เป็นระบบปรับอากาศที่มีประสิทธิภาพ รวมทั้งปรับปรุงระบบปรับอากาศ ณ ห้อง Data Center อาคารจามจุรี 9 จำนวน 1 ห้อง ให้รองรับจำนวนเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายจำนวนมาก ที่จะมีการติดตั้งเพิ่มเติมในอนาคต วงเงินงบประมาณ จำนวนเงิน 4,400,000 บาท

3.3 ระบบกล้อง CCTV

สำนักบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ ร่วมกับศูนย์รักษาความปลอดภัยและจัดการจราจรแห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ติดตั้งระบบกล้อง CCTV เพื่อเป็นเครื่องมือช่วยในการป้องปรามอาชญากรรม ที่เป็นภัยต่อชีวิตและทรัพย์สินของบุคคลต่างๆ ภายในอาณาเขตของมหาวิทยาลัย ด้วยการใช้เทคโนโลยีเป็นเครื่องมือ มีการเก็บข้อมูลบันทึกเหตุการณ์ตำแหน่งต่างๆ ไว้เป็นหลักฐาน ใช้ในการค้นหาผู้กระทำผิด โดยจะติดตั้ง CCTV บริเวณพื้นที่ฝั่งสำนักงานมหาวิทยาลัย โดย CCTV ที่ติดตั้งเป็นระบบ CCTV ความละเอียดสูงสามารถบันทึกภาพในระดับ Full HD และเชื่อมต่อผ่านระบบเครือข่ายของมหาวิทยาลัย ทำให้สามารถติดตั้งระบบ ณ พื้นที่ต่างๆ ของมหาวิทยาลัย โดยอาศัยระบบบริหารจัดการเดียวกันได้ วงเงินงบประมาณ จำนวนเงิน 10,000,000 บาท

3.4 ระบบเก็บข้อมูลกลาง

สำนักบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ ทำการจัดหาระบบเก็บข้อมูลกลาง เพื่อเพิ่มศักยภาพการให้บริการ Cloud Computing ซึ่งปัจจุบันให้บริการกับระบบงานสำคัญต่างๆ ของมหาวิทยาลัย อาทิ Homepage ของมหาวิทยาลัย ระบบ e-thesis เป็นต้น โดยจะมีการเพิ่มเติมพื้นที่จัดเก็บข้อมูลเพื่อรองรับการใช้งานเพิ่มเติม การปรับปรุงประสิทธิภาพการใช้งาน Disk โดยอาศัย SSD Disk มาทำงานในลักษณะ CACHE เพื่อให้ Read/Write ข้อมูลได้รวดเร็วขึ้น รวมทั้งเพิ่มความเร็วการเชื่อมต่อระบบเครือข่ายที่ 10Gbps เพื่อให้บริการ NAS ได้รวดเร็วมากขึ้น วงเงินงบประมาณ จำนวนเงิน 4,600,000 บาท

3.5 ระบบสายใยแก้วนำแสง

การออกแบบการเชื่อมต่อระบบสายใยแก้วนำแสงของมหาวิทยาลัย แต่เดิมไม่ครอบคลุมการเพิ่มขยายของอาคารที่มีการสร้างใหม่ ในช่วงหลังทำให้เกิดปัญหาการเชื่อมต่อระบบ อาทิ ไม่สามารถเดินสายเพิ่มเติมเข้าไปยังจุดรวมสาย เนื่องจากแนวเดินสายเดิมชำรุด และพื้นที่ติดตั้งไม่เพียงพอ สำนักบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ จึงดำเนินการจัดทำจุดรวมสายแห่งใหม่ สำหรับบริเวณ อาคารวิทย์พัฒนา วิทยนิเวศ อาคารบริการอาคาร อาคารสถาบันวิจัย และ อาคารจุฬาพัฒน์ 4 เป็นต้น โดยจะมีการสร้างและเดินสายใยแก้วนำแสงจากอาคารจามจุรี 10 ซึ่งเป็นศูนย์รวมสายไปยังบริเวณอาคารใกล้เคียง โดยระบบสายใหม่ จะทำให้การเชื่อมโยงสามารถทำได้สะดวกมากขึ้น รวมทั้งสามารถใช้แนวสายเดิม เป็นแนวสายสำรองสำหรับอาคารต่างๆ ได้อีกด้วย วงเงินงบประมาณ จำนวนเงิน 1,900,000 บาท

แผนงานและผลการดำเนินงานฝ่ายระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

3.6 โครงการ Chulalongkorn University Business Intelligence Center (CUBIC)

เพื่อสนับสนุนข้อมูลสารสนเทศในการบริหารจัดการให้ผู้บริหาร ให้สามารถติดตามผลการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยได้อย่างสะดวกรวดเร็ว และสนับสนุนการบริหารจัดการตามแนวยุทธศาสตร์ โดย Business Intelligence เป็นซอฟต์แวร์ที่นำข้อมูลที่มีอยู่ เพื่อจัดทำรายงานในรูปแบบต่างๆ ที่เหมาะสมกับมุมมองในการวิเคราะห์ และตรงตามความต้องการของผู้ใช้งาน

ผลการดำเนินการ ให้คำปรึกษาและพัฒนาในการใช้งานและการจัดทำระบบสารสนเทศเพื่อการตัดสินใจ สำหรับส่วนงาน/หน่วยงานต่าง ๆ ภายในมหาวิทยาลัย

ในส่วนของการดำเนินงานให้คำปรึกษาและพัฒนาในการใช้งานและการจัดทำระบบสารสนเทศเพื่อการตัดสินใจ ในช่วงเวลา ตุลาคม 2556 – กันยายน 2557 นั้น มีการบำรุงรักษาระบบสารสนเทศสำหรับการรายงานผลการฝึกอบรมผู้ใช้งานระบบ รวมไปถึงการดูแลเครื่องแม่ข่ายที่ใช้ในการดำเนินงานระบบสารสนเทศเพื่อการตัดสินใจ

ให้บริการเปิดเข้าเยี่ยมชมห้อง CUBIC สำหรับส่วนงาน/หน่วยงานต่าง ๆ ภายในมหาวิทยาลัยและภายนอกมหาวิทยาลัย

ในส่วนของการดำเนินงานเปิดให้บริการเยี่ยมชมห้อง CUBIC ในช่วงเวลาตุลาคม 2556 – กันยายน 2557 นั้น ได้มีส่วนงาน/หน่วยงานต่างๆ ทั้งภายใน และภายนอกมหาวิทยาลัยได้ให้ความสนใจ ติดต่อขอเข้าเยี่ยมชมห้อง CUBIC โดยทีมงาน CUBIC ได้จัดทำการนำเสนอหลักการในการออกแบบห้อง CUBIC ของจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยนี้ และนำเสนอหลักการเกี่ยวกับการจัดการข้อมูลและการจัดทำคลังข้อมูล พร้อมทั้งนำเสนอตัวอย่างข้อมูลการใช้ห้อง CUBIC เป็นการแสดงข้อมูลยุทธศาสตร์ของผู้บริหารจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย โดยการนำยุทธศาสตร์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยมาแสดงผลเพื่อนำไปสู่การติดตามความก้าวหน้าของตัวชี้วัดที่สำคัญๆ ในการตัดสินใจของผู้บริหารได้

หน่วยงานที่ขอเข้าเยี่ยมชมห้อง CUBIC หน่วยงานภายใน ได้แก่ คณะครุศาสตร์

3.7 โครงการพัฒนาระบบจัดการคลังพิพิธภัณฑ์

สำนักบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้รับแจ้งจากทางสำนักบริหารศิลปวัฒนธรรม ว่าต้องการเก็บรวบรวมข้อมูลของวัตถุในหน่วยงานต่างๆ ที่อยู่ในความรับผิดชอบ ให้เป็นไปตามมาตรฐานการทำทะเบียนวัตถุตามแบบของกรมศิลปากร ซึ่งใช้ตามมาตรฐานสากล เพื่อให้สามารถเรียกค้นหาข้อมูลได้โดยสะดวก รวดเร็ว และสามารถตรวจสอบข้อมูลของวัตถุที่เก็บอยู่ในหน่วยงานแต่ละแห่งได้

โดยพัฒนาโปรแกรมประยุกต์ (Application Program) เพื่อช่วยในการทำงาน โดยกำหนดให้โปรแกรมสามารถทำงานได้บนเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ใช้ระบบปฏิบัติการ Microsoft Windows เพื่อใช้งานในการทำทะเบียนวัตถุพิพิธภัณฑ์ โดยโปรแกรมทำงานในแบบ Client/Server และใช้ Microsoft SQL Server เป็น Database Server

ในการเก็บข้อมูล โดยจัดเก็บข้อมูลทะเบียนวัตถุที่รวบรวมได้ไว้ที่ส่วนกลาง และให้แต่ละหน่วยงานเข้าใช้งานข้อมูลจากที่เดียวกัน

โดยศึกษาความต้องการใช้งานเบื้องต้นจากผู้ใช้งาน เพื่อเก็บรวบรวมความต้องการใช้งานของโปรแกรมที่จะพัฒนา โดยแบ่งข้อมูลที่จะทำการเก็บเป็น 4 ประเภท คือ

- วัตถุพิพิธภัณฑสถานและงานศิลปกรรม
- โสตทัศนวัสดุ
- วัสดุสารนิเทศ
- เอกสารจดหมายเหตุ

ทางสำนักบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้พัฒนาโปรแกรมต้นแบบส่งมอบให้หน่วยงานในสังกัดของสำนักบริหารศิลปวัฒนธรรม เริ่มดำเนินการ ป้อนข้อมูล วัตถุพิพิธภัณฑสถานและงานศิลปกรรม เข้าสู่ระบบแล้ว หลังจากนั้นจะดำเนินการพัฒนางานในส่วนอื่นๆ ต่อไป

3.8 โครงการระบบ ESS ในส่วนของการขยายระบบการลา

เพื่อให้ข้อมูลการทำงานของบุคลากรเข้าสู่ฐานข้อมูลบุคลากรอย่างถูกต้อง และสามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการบริหารจัดการระบบทรัพยากรบุคคลของมหาวิทยาลัยได้

สำนักบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ จึงได้ขยายระบบการลาสำหรับหน่วยงานภายใต้สำนักงานมหาวิทยาลัย เพื่อลดขั้นตอนในการบันทึกข้อมูลผ่านระบบ CU-ERP และให้บุคลากรสามารถดำเนินการตรวจสอบสิทธิการลา ยื่นใบลา และยกเลิกวันลา ผ่าน ระบบการลา (Web Based) ซึ่งผู้บังคับบัญชาสามารถดำเนินการพิจารณาและอนุมัติใบลาผ่านระบบได้ พร้อมทั้งนำข้อมูลการลาที่อนุมัติแล้วไปปรับปรุงบนระบบ CU-ERP

ตัวอย่างหน้าจอ

ระบบบริหารจัดการด้านการลา						
กลับหน้าเดิม หน้าถัดไป แสดงรายการ ยอรายการ						
หน่วยงาน	ชื่อผู้ขอ	ป่วย	ถึง	พักก่อน	อื่นๆ	รวม
2012						
▼ ฝ่ายพัฒนาระบบสารสนเทศ						
[Redacted]		2	0	4	0	6
▼ ลาพักก่อน		2	0	4	0	6
20/02/2012 - 20/02/2012				1		1 เอกสารเสร็จสมบูรณ์
23/01/2012 - 25/01/2012				3		3 เอกสารเสร็จสมบูรณ์
▼ ลาป่วย		2	0	0	0	2
26/01/2012 - 27/01/2012				2		2 เอกสารเสร็จสมบูรณ์
2011						
▼ ฝ่ายพัฒนาระบบสารสนเทศ						
[Redacted]		1	0	4	0	5
▼ ลาพักก่อน		1	0	4	0	5
05/10/2011 - 05/10/2011				1		1 เอกสารเสร็จสมบูรณ์
15/06/2011 - 15/06/2011				1		1 เอกสารเสร็จสมบูรณ์
22/03/2011 - 22/03/2011				1		1 เอกสารเสร็จสมบูรณ์
23/09/2011 - 23/09/2011				1		1 เอกสารเสร็จสมบูรณ์
▼ ลาป่วย		1	0	0	0	1
05/04/2011 - 05/04/2011				1		1 เอกสารเสร็จสมบูรณ์
		3	0	8	0	11

ผลการดำเนินการ หน่วยงานที่ใช้ระบบการลาในปัจจุบัน มีดังต่อไปนี้

ลำดับที่	ส่วนงาน/หน่วยงาน
1	สำนักบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ
2	สำนักงานวิทยทรัพยากร
3	คณะครุศาสตร์
	- โรงเรียนสาธิต ฝ่ายประถม
	- โรงเรียนสาธิต ฝ่ายมัธยม
4	สำนักบริหารทรัพยากรมนุษย์
5	สำนักบริหารยุทธศาสตร์และการงบประมาณ
6	สำนักบริหารวิชาการ
7	ศูนย์บริหารความเสี่ยง
8	สำนักบริหารงานวิจัย
9	ศูนย์บริหารกลาง
10	ศูนย์สื่อสารองค์กร
11	ศูนย์พัฒนกิจและนิสิตเก่าสัมพันธ์
12	ศูนย์การจัดการทรัพยากรของมหาวิทยาลัย
13	สำนักบริหารแผนการเงิน การบัญชี และการพัสดุ

แผนงานและผลการดำเนินงานฝ่ายบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ

3.9 การติดตั้ง Access Point เพิ่มเติมในอาคารส่วนกลาง

เพื่อขยายเครือข่ายไร้สายให้ครอบคลุมในอาคารเรียนที่มหาวิทยาลัยเป็นผู้ดูแล

สืบเนื่องจากเทคโนโลยีไร้สายได้ขยายตัวสู่ผู้ใช้อย่างรวดเร็วผ่านการติดตั้งเทคโนโลยีดังกล่าวในโทรศัพท์มือถือและบนคอมพิวเตอร์พกพา นิสิตและบุคลากรในมหาวิทยาลัยจำนวนมาก มีอุปกรณ์ที่รองรับเทคโนโลยีดังกล่าว ดังนั้น ความต้องการใช้เครือข่ายไร้สาย จึงมีเพิ่มขึ้นมาเป็นลำดับในขณะที่พื้นที่จำนวนมากในมหาวิทยาลัยยังขาดอุปกรณ์รองรับการถ่ายทอดรับส่งสัญญาณเครือข่ายดังกล่าวสู่ผู้ใช้ ด้วยเหตุนี้ สำนักบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ จึงได้ดำเนินการติดตั้งอุปกรณ์ดังกล่าวเพิ่มขึ้นในพื้นที่ส่วนกลางและในอาคารส่วนกลาง เพื่อเพิ่มพื้นที่ที่นิสิตและบุคลากรสามารถเข้าถึง Wifi ได้ โดยในปีงบประมาณ 2556 ได้ติดตั้งอุปกรณ์เพิ่มขึ้นอีก 180 จุด ครอบคลุมในอาคารต่างๆ

ผลการดำเนินการ ได้ติดตั้งอุปกรณ์เพิ่มให้ครอบคลุมในอาคารต่างๆ ดังนี้

รายงานแสดงจำนวน Access Point (AP)

		จำนวน AP		
	อาคาร	จุฬา	TRUE	AIS/DTAC/TOT
CEN 01	จามจุรี 1	5	4	5
CEN 03	โรงอาหารสำนักงานมหาวิทยาลัย	1		2
CEN 07	สนามกีฬาในร่ม	2	3	6
CEN 17	วิทย์พัฒนา	20		6
CEN 27	หอพักฟุตบอล	59		
CEN 28	หอประชุมจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	9	8	14
CEN 31	ศาลาพระเกี้ยว	5		8
CEN 32	เปรมบุรฉัตร	64		7
CEN 34	หอพักจำปา	18		
CEN 38	โรงอาหารหอพักนิสิต	16		
CEN 47	จามจุรี 4	14	1	5

		จำนวน AP		
	อาคาร	จุฬา	TRUE	AIS/DTAC/TOT
CEN 51	พินิตประชานาถ	22	3	4
CEN 52	วิทยกิตต์	6	4	12
CEN 53	บรมราชกุมารี	63	3	4
CEN 55	หอพักจำปี	67		
CEN 56	เรือนภะรตราชา	1		
CEN 58	จามจุรี 2	7	2	2
CEN 59	จามจุรี 3	7	2	2
CEN 59	โรงอาหารสำนักงานมหาวิทยาลัย		2	
CEN 60	จุลจักรพงษ์	12		8
CEN 61	จุฬานฤมิต	1		
CEN 62	จามจุรี 5	22	2	3
CEN 66	จามจุรี 8	2		3
CEN 67	มหาจุฬาลงกรณ์	13		6
CEN 68	มหิตลาธิเบศร	60	5	5
CEN 69	จุฬาริวิซซ์ 1	3		2
CEN 70	จุฬาพัฒน์ 4	1	4	4
CEN 71	จุฬาพัฒน์ 2	2	4	6
CEN 72	หอพักพุทธซ้อน	68		
CEN 73	จุฬาพัฒน์ 5	1	2	3
CEN 74	จุฬาพัฒน์ 9		3	3
CEN 75	จุฬาพัฒน์ 10		2	1
CEN 77	จามจุรี 9	44		
CEN 78	อาคารบรมราชชนนีศรีศตพรรษ		5	5

		จำนวน AP		
	อาคาร	จุฬา	TRUE	AIS/DTAC/TOT
CEN 79	โรงอาหารอาคารมหาจักรีสิรินธร		2	
CEN 80	หอการแสดง	2	3	9
CEN 81	หอนิทรรศการ	4	1	3
CEN 84	อาคารวิจัยจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2		2
CEN 86	อาคารจุฬาพัฒนา 13	37	3	2
CEN 87	อาคารศูนย์กีฬาและนันทนาการ	12	3	5
U-Center1	U-Center1	16		
U-Center2	U-Center2	15		

สถาบัน

		จำนวน AP		
	อาคาร	จุฬา	TRUE	AIS/DTAC/TOT
INS 01	อาคารวิศิษฐ์ ประจวบเหมาะ	10		3
INS 02	อาคารสถาบัน 2	17		
INS 04	อาคารมหาธีรราชานุสรณ์	8	5	10
INS 06	อาคารบัณฑิตวิทยาลัย	1	1	1
INS 07	อาคารศศนิเวศ			3
INS 09	อาคารประชาธิปไตย-รำไพพรรณี	10		
INS 10	อาคารศศปาฐกาลา			6
INS 11	อาคารวิทยาลัยปิโตรเลียมและปิโตรเคมี	5		2
INS 12	อาคารสถาบัน 3	23	5	9
INS 13	อาคารศศพล			2

คณะสัตวแพทย์

		จำนวน AP		
	อาคาร	จุฬา	TRUE	AIS/DTAC/TOT
VET 01	อาคารสัตวแพทย์		1	2
VET 02	อาคารสัตวแพทย์เก่า และพยาธิวิทยา 1	2		
VET 14	อาคาร 50 ปี สัตวแพทย์		4	3
VET 15	อาคาร 60 ปีสัตวแพทยศาสตร์	9	10	14
VET 16	อาคารอุกฉิมสัตว์ป่วยหนักและคลีนิกนอกเวลา		2	
VET 17	อาคารวิจัยพัฒนาและบริการด้านสัตวแพทย์		9	10

คณะวิทยาศาสตร์

		จำนวน AP		
	อาคาร	จุฬา	TRUE	AIS/DTAC/TOT
-	-	110		
SCI 01	อาคารชีววิทยาและเคมี		13	13
SCI 03	อาคารฟิสิกส์		4	4
SCI 06	อาคารเคมีเทคนิค		3	2
SCI 07	อาคารธรณีวิทยาและพฤกษศาสตร์		8	3
SCI 08	อาคารวิทยาศาสตร์ทั่วไป		3	5
SCI 10	อาคารคลุ้ม วัชโรบล		4	3
SCI 11	อาคารภาควิชาคณิตศาสตร์และวิทยาการคอมพิวเตอร์		2	1
SCI 19	โรงเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ		1	
SCI 20	อาคารแถบนิลฉิม		9	10
SCI 24	อาคารพิพิธภัณฑ์เทคโนโลยีทางภาพถ่ายและวัสดุศาสตร์			2

SCI 25	อาคารมหามกุฏ		6	8
SCI 26	อาคารวิจัยและตรวจสอบอัญมณี		2	2
SCI 27	อาคารปฏิบัติการภาควิชาวิทยาศาสตร์ทางภาพถ่ายและวัสดุศาสตร์		2	

คณะนิติศาสตร์

		จำนวน AP		
	อาคาร	จุฬา	TRUE	AIS/DTAC/TOT
LAW 03	อาคารเทพทวาราวดี	17	4	4

คณะเภสัชศาสตร์

		จำนวน AP		
	อาคาร	จุฬา	TRUE	AIS/DTAC/TOT
-	-	45		
PHA 01	อาคารเภสัชศาสตร์		9	16
PHA 05	อาคาร 80 ปี เภสัชศาสตร์			5
PHA 06	อาคารโอสถศาลา		2	3
PHA 07	อาคารศูนย์ปฏิบัติการวิจัยและพัฒนาเภสัชภัณฑ์และสมุนไพร			2

คณะพาณิชย์ศาสตร์และการบัญชี

		จำนวน AP		
	อาคาร	จุฬา	TRUE	AIS/DTAC/TOT
	-	60		
ACC 01	อาคารไชยยศสมบัติ		9	22
ACC 02	อาคารครุภัณฑ์		2	1
ACC 06	อาคารศูนย์คำนวณสถิติ		2	2
ACC 08	อาคารอนุสรณ์ 50 ปี		6	9

คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์

		จำนวน AP		
	อาคาร	จุฬา	TRUE	AIS/DTAC/TOT
	-	37		
ARC 01	อาคารสถาปัตยกรรม 1		5	7
ARC 02	อาคารสถาปัตยกรรม 2			3
ARC 03	อาคารเลิศ อูร์สยะนันท์		3	2
ARC 04	อาคารโถงขยายกร			1
ARC 05	อาคารนารถ โภธิประสาท			4

คณะวิศวกรรมศาสตร์

		จำนวน AP		
	อาคาร	จุฬา	TRUE	AIS/DTAC/TOT
ENG 01	อาคารวิศวกรรมศาสตร์ 1	2	4	9
ENG 02	อาคารวิศวกรรมศาสตร์ 2	5	5	5
ENG 03	อาคารวิศวกรรมศาสตร์ 3	16	24	33
ENG 04	โรงอาหารคณะวิศวกรรมศาสตร์		4	4
ENG 05	อาคารกิจการนิสิต	2	1	2
ENG 07	อาคารโคลัมโบ		2	2
ENG 11	อาคารฮันส์ บันทึ	2	2	2
ENG 13	อาคารเจริญวิศวกรรม			6
ENG 14	อาคารซารेमสัน เกเวอร์ต		1	3
ENG 15	อาคารวิศวกรรมไฟฟ้า	1	1	2
ENG 16	อาคารที่พักอาจารย์			1
ENG 17	อาคารห้องสมุดอิเล็กทรอนิกส์และไมโครคอมพิวเตอร์			1
ENG 18	อาคารทดลองเครื่องกลไฟฟ้า		2	2
ENG 19	อาคารศาลิวิธานนิเทศ		2	3
ENG 26	อาคารนิวเคลียร์เทคโนโลยี	1	1	4
ENG 27	อาคารวิชานิวเคลียร์เทคโนโลยีและวิศวกรรมสถาน	3	3	4
ENG 28	อาคารวิศวกรรมศาสตร์ 4	30	2	
ENG 29	อาคารวิศวกรรมศาสตร์ 5	1	1	2
ENG 30	อาคารปฏิบัติการวิศวกรรมโยธาและสิ่งแวดล้อม		3	5

คณะครุศาสตร์

		จำนวน AP		
	อาคาร	จุฬา	TRUE	AIS/DTAC/TOT
EDU 01	อาคารครุศาสตร์ 1		1	1
EDU 02	อาคารครุศาสตร์ 2			7
EDU 03	อาคารครุศาสตร์ 3		9	11
EDU 04	อาคารครุศาสตร์ 4		4	3
EDU 08	อาคารครุศาสตร์ศิลปศึกษา		2	2
EDU 11	อาคารเฉลิมพระเกียรติ		10	

คณะทันตแพทยศาสตร์

		จำนวน AP		
	อาคาร	จุฬา	TRUE	AIS/DTAC/TOT
DEN 01	อาคารทันตกรรม		4	3
DEN 02	อาคารทันตรักรัษวิชัย		1	4
DEN 06	อาคารวาจวิทยาวิวัฒนะ		6	4
DEN 14	อาคารพรีคลินิก		4	4
DEN 15	อาคารสมเด็จพระเจ้า 93		2	7
DEN 16	อาคารทันตแพทย์เฉลิมนวราช 80		1	2

คณะนิติศาสตร์

		จำนวน AP		
	อาคาร	จุฬา	TRUE	AIS/DTAC/TOT
COM 01	อาคารนิติศาสตร์ 1		1	1
COM 02	อาคารนิติศาสตร์ 2		1	2
COM 03	อาคารมงกุฎสมมติเทววงศ์		1	1

คณะวิทยาศาสตร์การกีฬา

		จำนวน AP		
	อาคาร	จุฬา	TRUE	AIS/DTAC/TOT
SSS 01	จุฬาพัฒน์ 7		4	4
SSS 02	จุฬาพัฒน์ 8		3	5

คณะศิลปกรรมศาสตร์

		จำนวน AP		
	อาคาร	จุฬา	TRUE	AIS/DTAC/TOT
FAA 01	อาคารศิลปศาสตร์		3	7
FAA 03	อาคารศิลปกรรม3			4

คณะเศรษฐศาสตร์

		จำนวน AP		
	อาคาร	จุฬา	TRUE	AIS/DTAC/TOT
ECO 01	อาคารเศรษฐศาสตร์		7	3

คณะสหเวชศาสตร์

		จำนวน AP		
	อาคาร	จุฬา	TRUE	AIS/DTAC/TOT
AHS 01	จุฬาพัฒนา 1		2	3
AHS 03	จุฬาพัฒนา 3		1	

สาธิตจุฬา ฯ ฝ่ายประถม

		จำนวน AP		
	อาคาร	จุฬา	TRUE	AIS/DTAC/TOT
PSC 01	อาคารเรียน 1		5	
PSC 02	อาคารเรียน 2		5	
PSC 07	อาคารบริหารและปฏิบัติการ		7	5
PSC 09	อาคารเรียน 3		1	
PSC 10	อาคาร 36 ปี		5	3
PSC 12	อาคาร 50 ปี สาธิตจุฬา ฯ		3	2

สถิติจุดหา ฯ ฝ่ายมัธยม

		จำนวน AP		
	อาคาร	จุดหา	TRUE	AIS/DTAC/TOT
ESC 01	ตึก 1 อาคารห้องสมุด และ IT		5	3
ESC 02	ตึก 2 อาคารเรียน		3	1
ESC 03	ตึก 3 อาคารเรียน		4	2
ESC 04	ตึก 4 อาคารเรียน		2	1
ESC 05	ตึก 5 อาคารเรียน		3	2
ESC 06	ตึก 6 อาคารกรงานฯ		2	1
ESC 07	ตึก 7 อาคารบริหาร		10	2
ESC 08	ตึก 8 อาคารเรียนเอนกประสงค์		6	5
ESC 11	ร้านอาหาร			2

คณะอักษรศาสตร์

		จำนวน AP		
	อาคาร	จุดหา	TRUE	AIS/DTAC/TOT
ART 02	อาคารมหาวชิราวุธ			8
ART 05	อาคารมหาจักรีสิรินธร	47	1	6

คณะรัฐศาสตร์

		จำนวน AP		
	อาคาร	จุฬา	TRUE	AIS/DTAC/TOT
POL 01	อาคารสำราญราษฎร์บริรักษ์			8
POL 02	อาคารวรภัคดีพิบูลย์		3	6
POL 05	โรงอาหารรัฐศาสตร์		4	
POL 06	อาคารรัฐศาสตร์ 60 ปี		4	

คณะแพทยศาสตร์

		จำนวน AP		
	อาคาร	จุฬา	TRUE	AIS/DTAC/TOT
MED 01	อาคาร อปร			6
MED 02	อาคารเวชศาสตร์ป้องกัน			5
MED 03	อาคารแพทย์พัฒนา			15
MED 04	อาคารคัตมวงค์			5
MED 05	อาคารนวมินทร์ราชินี			2
MED 06	อาคารนิติเวชศาสตร์			7
MED 07	อาคารพยาธิวิทยา			7
MED 08	อาคารหอพักนิสิต 13			5
MED 09	อาคารหอพักนิสิต 14			4
MED 10	อาคารอานันทมหิดล			6
	Total	1,167	405	633

3.10 การจัดการระบบ Network Monitoring System

เพื่อพัฒนาระบบ Network Monitoring System โดยปัจจุบันเครือข่ายคอมพิวเตอร์มีความซับซ้อนเพิ่มมากขึ้น เนื่องจากมีการขยายจำนวนอุปกรณ์ที่เชื่อมต่อเข้าสู่เครือข่าย อีกทั้ง มีการขยายเครือข่ายเชื่อมต่อจากเครือข่ายส่วนกลางไปยังเครือข่ายของคณะ และภาควิชาต่างๆ โดยเป็นการลงทุนและการดำเนินการแยกจากส่วนกลาง ทำให้การบำรุงรักษาและการแก้ไขปัญหาเหตุเสียต่างๆ ต้องมีการประสานงานระหว่างหน่วยงานและเกี่ยวข้องกับอุปกรณ์จำนวนมาก

เพื่อปรับปรุงการดูแลเครือข่ายให้มีเสถียรภาพมากยิ่งขึ้นและสามารถทราบเหตุเสียได้อย่างรวดเร็ว จึงมีความจำเป็นต้องจัดให้มีระบบสำหรับตรวจสอบและให้ข้อมูลที่จำเป็นต่อการบริหารจัดการเครือข่ายและมีระบบติดตามคุณภาพเครือข่ายได้จากต้นทางไปถึงปลายทาง โดยลดภาระของบุคลากรให้มากที่สุด

3.11 เครื่องคอมพิวเตอร์ลูกข่ายทั่วไป แบบที่ 1

สำนักบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ลูกข่าย จำนวน 120 เครื่อง เพื่อให้บริการนิสิต อาคารจุฬาพัฒน์ 13 จำนวน 108 เครื่อง และอาคารจามจุรี 9 จำนวน 12 เครื่อง วงเงินงบประมาณ จำนวนเงิน 3,000,000 บาท

3.12 ระบบควบคุมการเปิดปิดประตูศูนย์การเรียนรู้

ปัจจุบันศูนย์การเรียนรู้ จัดตั้งขึ้นตามนโยบายของมหาวิทยาลัย เพื่อเป็นแหล่งค้นคว้าหาความรู้ เพื่อเพิ่มศักยภาพการจัดการศึกษาและพัฒนารูปแบบการศึกษาผ่านเครื่องคอมพิวเตอร์ โดยใช้สื่อเทคโนโลยีทางไกลและสื่อการเรียนการสอนให้บริการแก่นิสิตและบุคลากรของมหาวิทยาลัย ปัจจุบันสำนักงาน ยังไม่สามารถเปิดให้บริการได้ครบทุกศูนย์ เนื่องจากยังขาดบุคลากรประจำศูนย์ การเรียนรู้ เพื่อให้ศูนย์การเรียนรู้สามารถเปิดให้บริการได้ครบทุกศูนย์ จึงต้องหาเครื่องมือต่างๆ ที่มาช่วยบริหารจัดการศูนย์การเรียนรู้ โดยที่ไม่ต้องมีเจ้าหน้าที่อยู่ประจำศูนย์การเรียนรู้ และป้องกันทรัพย์สินต่างๆ ภายในศูนย์การเรียนรู้ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ลูกข่าย (PC) จึงเห็นควรนำระบบกล้อง CCTV ระบบประตูอัตโนมัติ และระบบกระจายเสียงตามสายมาใช้กับศูนย์การเรียนรู้ วงเงินงบประมาณ จำนวนเงิน 2,000,000 บาท

ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา ได้มีการติดตั้งระบบประตูอัตโนมัติที่สำนักบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ ชั้น 3 และ 4 และติดที่อาคารศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเอง เช่นที่ อาคารจามจุรี 9 ชั้น 4 อาคารจุฬาพัฒน์ 13 ชั้น M อาคารมหิตลาธิเบศร ชั้น 8 (ในส่วนที่เป็นห้อง Data Center สำรอง) นอกจากนี้ ยังมีการติดตั้งกล้อง CCTV และระบบกระจายเสียง เพื่อช่วยดูแลเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์อื่นๆ ตามศูนย์การเรียนรู้ ในกรณีที่ไม่มีความจำเป็นต้องมีเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ฯ ทำให้สามารถบริการได้โดยไม่ต้องมีคนดูแลในบางช่วงเวลา ทำให้นิสิตที่มาใช้บริการได้รับความสะดวกและมีความปลอดภัยมากขึ้น

3.13 ระบบประชุมทางไกล

มหาวิทยาลัยได้จัดหาระบบประชุมทางไกลเมื่อประมาณปี 2550 โดยระบบดังกล่าวประกอบด้วยระบบประชุมทางไกล (video conference) แบบที่เป็นห้องและระบบประชุมทางไกลแบบที่เป็นเว็บ ซึ่งเมื่อนำระบบมาใช้งานนั้นพบว่าผู้นิยมใช้ระบบทางไกลแบบเว็บมากกว่าระบบประชุมทางไกลแบบห้องประชุม โดยเฉพาะอย่างยิ่งคณะที่มีการเรียนการสอนทางไกลเช่น คณะเกษตรศาสตร์ และวิทยาลัยการสาธารณสุข เป็นต้น แต่ด้วยเหตุที่ความสามารถของระบบมีจำกัดเพียงแค่ 20 คนๆพร้อมกัน ทำให้ไม่สามารถรองรับการใช้งานเกิน 20 คนได้ วงเงินงบประมาณจำนวนเงิน 7,000,000 บาท ประโยชน์ที่จะได้รับคือ

1. เพื่อทดแทนระบบการประชุมทางไกลผ่าน web ที่ใช้มาประมาณ 5 ปี ระบบดังกล่าวมีการใช้งานอย่างต่อเนื่อง แต่มีข้อจำกัดในการให้บริการพร้อมๆ กันเพียง 20 คน ไม่มีระบบบริหารจัดการ และไม่มีระบบบันทึกการประชุม ระบบที่เสนอขอนี้จะรองรับผู้ใช้งาน 100 คน และมีระบบบริหารจัดการ
2. เพื่อเป็นระบบสำหรับการประชุมกรณีฉุกเฉินที่ไม่สามารถเข้ามายังพื้นที่มหาวิทยาลัยได้
3. เพื่อเป็นระบบสำหรับการเรียนการสอน กรณีฉุกเฉินที่ไม่สามารถเข้ามายังพื้นที่มหาวิทยาลัยได้

3.14 การจัดหาคอมพิวเตอร์สำหรับสำนักงานมหาวิทยาลัยส่วนกลาง

เพื่อจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์ (PC) จำนวน 120 เครื่อง วงเงินงบประมาณ จำนวนเงิน 3,000,000 บาท สำหรับทดแทนและสนับสนุนหน่วยงานในส่วนกลางมหาวิทยาลัย (โดยกำหนดอายุการใช้งานที่ 5 ปี)

ผลการดำเนินการ

สำนักบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้จัดสรรเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับทดแทนและสนับสนุนหน่วยงานในส่วนกลางมหาวิทยาลัย ดังนี้

หน่วยงาน	จำนวนเครื่อง
สำนักงานอธิการบดี	2
สำนักบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ (สบท.)	12
สำนักบริหารระบบกายภาพ (สบภ.)	35
สำนักบริหารการเงิน การบัญชี และการพัสดุ (สบง.)	24

หน่วยงาน	จำนวนเครื่อง
สำนักบริหารยุทธศาสตร์และการงบประมาณ (สбы.)	2
สำนักบริหารทรัพยากรมนุษย์ (สบม.)	10
สำนักบริหารกิจการนิสิต (สบน.)	5
สำนักบริหารวิรัชกิจและเครือข่ายนานาชาติ (สปร.)	1
สำนักบริหารวิชาการ (สบว.)	1
สำนักบริหารวิจัย (สบจ.)	2
สำนักตรวจสอบ	1
ศูนย์นวัตกรรมการเรียนรู้ (ศนว.)	1
ศูนย์บริหารกลาง (ศทก.)	6
ศูนย์กฎหมายและนิติการ (ศกน.)	3
ศูนย์สื่อสารองค์กร (ศสอ.) กลุ่มภารกิจสารสนเทศ	4
ศูนย์พัฒนกิจและนิสิตเก่าสัมพันธ์ (ศพน.)	1
ศูนย์ศึกษาทั่วไป (ศศท.)	4
ศูนย์พุทธศาสนศึกษา	1
จุฬารชนบท	1
รวมทั้งหมด	116
คงเหลือ	4

แผนงานและผลงานการพัฒนาคุณภาพภายในสำนักบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ

การนำ ITIL เข้ามาใช้งาน

วัตถุประสงค์

เพื่อพัฒนามาตรฐานการให้บริการงานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศแก่ประชาคมจุฬาฯ สำนักบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ ตั้งเป้าหมาย ITIL เข้ามาพัฒนาระบบการให้บริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศที่ให้แก่ผู้ใช้บริการให้ครอบคลุมกระบวนการที่สำคัญภายในปี 2559 นี้

ผลการดำเนินการ

กระบวนการ (Process) ตาม ITIL ที่สำนักบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้ดำเนินการประกอบด้วย

- Service Catalogue Management ซึ่งเป็น Process ภายใต Service Design ตาม ITIL
- Incident Management ซึ่งเป็น Process ภายใต Service Operation ตาม ITIL จุดมุ่งหมายคือสามารถนำระบบกลับมาใช้งานให้เร็วที่สุดเท่าที่สามารถทำได้
- Request Fulfillment ซึ่งเป็น Process ภายใต Service Operation ตาม ITIL เป็นการแก้ไข Root Cause ที่ชัดเจน

โดยเริ่มดำเนินการครั้งแรก เมื่อวันศุกร์ที่ 17 มกราคม 2557 แบ่งการประชุมเป็น 2 ขั้นตอน
ขั้นตอนแรก บุคลากรทุกคนในสำนักบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ เข้าร่วม รับประทานอาหาร ขั้นตอน และกระบวนการทำงาน

ขั้นตอนที่ 2 มีการประชุม โดยเน้นแต่ละทีม จัดประชุมทุกวันศุกร์ ณ ห้องประชุมสำนักบริหารไอที ชั้น 4 เวลา 9.00 – 12.00 น. ปัจจุบันเปลี่ยนเป็น 13.30 – 15.30 น.

บริการที่ดำเนินการเสร็จสิ้นตามกระบวนการ ITIL

บริการ Learning Management System (LMS) ซึ่งเป็นบริการย่อยภายใต้บริการระบบสารสนเทศด้านการศึกษา LMS ได้ดำเนินการเสร็จสิ้นตาม กระบวนการ ITIL 3 กระบวนการ คือ

Service Catalogue ได้ดำเนินการ ดังนี้

นำรายละเอียดของ Service Catalogue ที่จัดทำเสร็จไปไว้ที่

<https://tam.it.chula.ac.th/wiki> → ข้อมูลความรู้ → สารพันบริการ → บริการระบบสารสนเทศด้านการศึกษา → Learning Management System

Request Fulfillment มีเอกสารสำหรับการดำเนินการ ดังนี้

1. แบบบันทึกคำร้องขอใช้บริการ ซึ่งปัจจุบันให้ Service Desk เป็นผู้บันทึกเข้าสู่ระบบ <https://tam.it.chula.ac.th>
2. คู่มือขั้นตอนการแก้ไขปัญหาคำร้องขอบริการของ LMS เพื่อให้ Service Desk สามารถตอบปัญหาได้ ในกรณีที่ Service Desk ไม่สามารถตอบปัญหาได้ให้ส่งปัญหาต่อไปยังผู้รับผิดชอบต่อไป
3. รายงานที่ได้จัดทำคือ จำนวนคำร้องขอเปิดรายวิชาต่อวัน จำนวนร้อยละของคำร้องขอเปิดรายวิชาที่สามารถเปิดภายในระยะเวลาที่กำหนดและเกินกำหนด

Incident Management มีเอกสารสำหรับการดำเนินการ ดังนี้

1. แยกรายการ(หัวข้อ)ของ Incident ที่สามารถแก้ไขด้วย Help Desk และรายการ (หัวข้อ) Incident ที่ต้องส่งต่อให้ทีมผู้รับผิดชอบ
2. เอกสารรายการการแก้ไขปัญหาทั้งหมดของ LMS และวิธีการตรวจสอบ จัดทำรายงานแยกตามกระบวนการ Incident และ กระบวนการ Request Fulfillment
3. การร้องขอใช้บริการในกรณีที่ไม่เคยใช้งานระบบหรือไม่มีความรู้การใช้งานระบบ กระบวนการ ITIL ไม่จัดเข้ากลุ่มที่เป็น Incident หรือ Request Fulfillment แต่ต้องทำการบันทึกเข้าสู่ระบบ เพื่อเก็บเป็นสถิติต่อไป

บริการของสำนักบริหารฯ ที่ต้องดำเนินการตามกระบวนการ ITIL ในปีงบประมาณ 2558

บริการ เครื่องคอมพิวเตอร์ส่วนบุคคล (PC)

บริการ WiFi

บริการ Email

แผนงานบริหารความเสี่ยง

แผนและรายงานความคืบหน้าการดำเนินงานการบริหารความเสี่ยงและการวางระบบการควบคุมภายใน ปี 2557

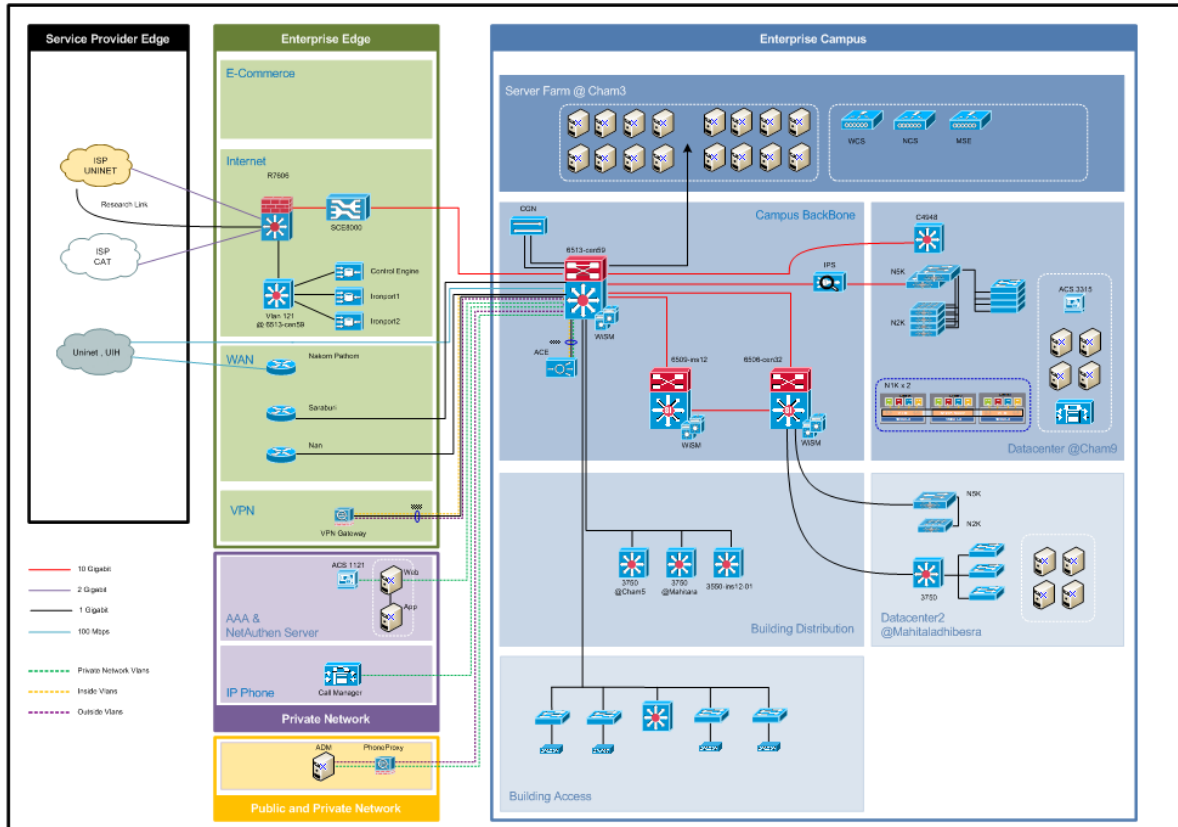
แผนและรายงานความคืบหน้าการดำเนินงานการบริหารความเสี่ยงและการวางระบบการควบคุมภายใน										
ปีงบประมาณ 2557										
คณะสภามหาวิทยาลัยสุโขทัย สำนักบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย										
ประเด็นความเสี่ยง	สาเหตุ/ปัจจัยเสี่ยง	ผลกระทบของความเสี่ยง	วิธีการควบคุม/ลดผลกระทบที่ดำเนินการอยู่ในปัจจุบัน	(ณ ค.ศ. 2556) ผลกระทบ/โอกาสเกิด (ก1/ก2/ข1/ข2)	มาตรการ/แผนการจัดการความเสี่ยงเพิ่มเติม	ผู้รับผิดชอบ/เจ้าของความเสี่ยง	(ณ มี.ค. 2557) (ก1/ก2/ข1/ข2)	คำชี้แจง ผลการดำเนินงาน (ณ มี.ค.)	(ณ ก.ย. 2557) (ก1/ก2/ข1/ข2)	คำชี้แจงผลการดำเนินงาน (ณ ก.ย.)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)
1. ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน เป้าหมาย เพื่อลดความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน										
1. IT Change management	-เจ้าหน้าที่เปลี่ยน configure ระบบด้วยตนเอง โดยไม่ได้รับการอนุมัติก่อนดำเนินการ	-ระบบไม่สามารถใช้งานได้	-กำหนดผู้รับผิดชอบหลักในการทำงาน	ก1	- กำหนดขั้นตอนการทำงานที่ชัดเจน	ผู้อำนวยการ	ก1	อยู่ระหว่างจัดทำขั้นตอนการดำเนินงานที่ชัดเจน		
	-กรณีมีความจำเป็นต้องทำการเปลี่ยนแปลงระบบ ไม่มีการแจ้งให้ทราบ	-ระบบทำงานผิดพลาด	-บันทึก/จัดเก็บข้อมูลการใช้งานในระบบ TAM		- มีการกำหนดอำนาจที่ชัดเจนในการดำเนินการเปลี่ยนแปลง					
	-หลังดำเนินการเปลี่ยนแปลงแล้ว ไม่มีการบันทึกการการที่เกิดขึ้นอย่างครบถ้วน				- มีการจัดทำรายงานการดำเนินการอย่างสม่ำเสมอ					
2. การติดตั้ง Network อุปกรณ์เครือข่าย	-บุคลากร (คนภายนอก) จากความรู้	-ระบบ Network ในส่วนที่เกี่ยวข้องไม่สามารถใช้งานได้	-หาสาเหตุและดำเนินการแก้ไขเมื่อเกิดปัญหาขึ้น	ก2	-ควบคุมการทำงานของบุคลากรภายนอกอย่างใกล้ชิด	ผู้อำนวยการ	ก2	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว		
	-เจ้าหน้าที่ขาดความเข้าใจต่อผลกระทบที่เกิดขึ้น				-ถ่ายทอดให้เจ้าหน้าที่เข้าใจผลกระทบที่ระกเกิดขึ้น			ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว		
	-ไม่มีการติดป้ายที่สายอย่างชัดเจน				-ทำการติดป้ายที่สายอย่างชัดเจน			อยู่ระหว่างดำเนินการ และมีส่วนที่ติดป้ายเป็นที่เรียบร้อยแล้ว		
3. ข้อมูลหลัก และข้อมูลสำรอง อาจเสียหายพร้อมกัน (ส่วนกลาง)	-ไม่มีการแยกสถานะที่จัดเก็บข้อมูลสำรอง	-หากเกิดเหตุกับห้อง Data Center ข้อมูลทั้งหมดอาจเสียหายได้		ก2	-มีการนำเก็บข้อมูลสำรองไปจัดเก็บคนละสถานที่	ผู้อำนวยการ	ก2	มีการ Backup ข้อมูลดังนี้ 1. Full Backup (รายวัน) 2. Incremental (รายสัปดาห์)		
	-มีการสำรองข้อมูลเพียงจุดเดียว							มีการนำเก็บข้อมูลสำรองไปเก็บในสถานที่หนึ่ง เพื่อความปลอดภัย		
4. ระบบสำรอง ห้อง Data Center #1 อาคารจตุรัส 3	-ขนาดพื้นที่ไม่พอต่อการใช้งาน	-ห้องร้อน ทำให้อุปกรณ์ Server มีปัญหา	-ใช้พัดลมช่วยระบาย	ข2	-จัดซื้อเครื่องปรับอากาศใหม่	ผู้อำนวยการ	ข2	อยู่ระหว่างจัดทำ TOR		
		-การหมุนเวียนอากาศไม่ดี	-การบำรุงรักษาอุปกรณ์ที่สำนักงานทุก 3 เดือน และช่วงหน้าร้อนให้บริษัทเช่าทุกเดือน							

ประเด็นความเสี่ยง	สาเหตุ/ปัจจัยเสี่ยง	ผลกระทบของความเสี่ยง	วิธีการควบคุม/ลดผลกระทบที่ดำเนินการอยู่ในปัจจุบัน	(ณ ส.ค. 2556) ผลกระทบ/ โอกาสเกิด (ก1/ก2/ข1/ข2)	มาตรการ/แผนการจัดการความเสี่ยง เพิ่มเติม	ผู้รับผิดชอบ/ เจ้าของความเสี่ยง	(ณ มี.ค. 2557) (ก1/ก2/ ข1/ข2)	คำชี้แจง ผลการดำเนินงาน (ณ มี.ค.)	(ณ ก.ย. 2557) (ก1/ก 2/ข1/ ...)	คำชี้แจง ผลการ ดำเนินงาน (ณ ก.ย.)
2. ความเสี่ยงจากเหตุการณ์ภายนอก เป้าหมาย เพื่อลดความเสี่ยงจากเหตุการณ์ภายนอก										
5. การถูกโจมตีจากมัลแวร์ และ ภัยคุกคามทางกายภาพ	-การเปิด Ports เพื่อให้บริการแก่หน่วยงานต่างๆ			ก1	-ระบบ Anti-virus	ผู้อำนวยการ	ข1	ปัจจุบันดูแลทางสำนักงานมหาวิทยาลัย และในปี พ.ศ. 2558 กำหนดที่มหาวิทยาลัย		
	- Distributed Denial of Service (DDoS)	เจ้าของเครื่องถูกใช้ในการโจมตีหรือเป็นเครื่องที่ถูกใช้เป็นตัวกลางในการโจมตีคนอื่น	ให้ความรู้	ก1	- หาเครื่องมือในการช่วย	ผู้อำนวยการ	ข1	มีการจัดซื้อระบบ IPS เป็นที่เรียบร้อยแล้ว การถูกโจมตีจากภายนอกลดลงแล้ว		
					-แจ้งไม่ไปประชุมคณะกรรมการเครือข่ายฯ วิชาชีวะเทคโนโลยีสารสนเทศ			แจ้งที่ประชุมเครือข่ายฯ วิชาชีวะเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว		
								มีการจัดประชุมชี้แจง คณะ/สถาบันที่พบปัญหา (เมื่อวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2557) เครื่องคอมพิวเตอร์ที่ใช้งานอยู่สงสัย และเข้าข่ายถูกใช้เป็นฐานในการโจมตีเครื่องคอมพิวเตอร์เครื่องอื่นๆ บนเครือข่ายอินเทอร์เน็ต		
3. ความเสี่ยงด้านนโยบาย กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ เป้าหมาย เพื่อลดความเสี่ยงด้านนโยบาย กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ										
6. การลิดรอนคอมพิวเตอร์	-หน่วยงานติดตั้งอุปกรณ์อยู่นอกเหนือจากการควบคุมของส่วนกลาง และไม่ปฏิบัติตามพร. เช่น	-ไม่สามารถหาผู้กระทำความผิด		ก2	-แจ้งให้หน่วยงานติดตั้งระบบการสืบค้นข้อมูลให้ครบถ้วนตามพร.	ผู้อำนวยการ	ก2	อยู่ระหว่างดำเนินการ		
7. ละเมิดลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์	-การลงซอฟต์แวร์บนเอกพื่อ Policy	-ถูกบริษัทเจ้าของลิขสิทธิ์แจ้งดำเนินคดี	-แจ้งผู้ใช้งานให้รับทราบว่าส่วนกลางมีซอฟต์แวร์บ้างที่ถูกลิขสิทธิ์	ก2	-กำหนด IT Policy ที่ชัดเจน และแจ้งให้ปฏิบัติตาม	ผู้อำนวยการ	ก2	อยู่ระหว่างดำเนินการ		

บทที่ 4 ข้อมูลและสถิติที่สำคัญ

4.1 โครงสร้างระบบเครือข่าย

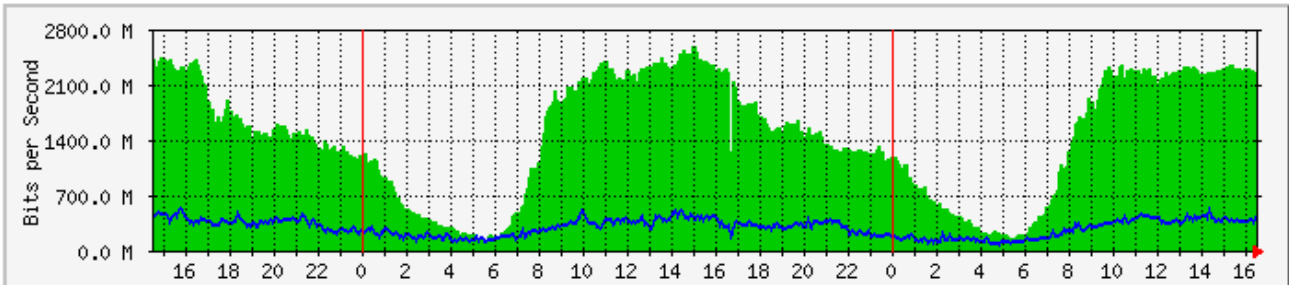
- โครงสร้างระบบเครือข่าย



- สภาพจราจรบนเครือข่ายคอมพิวเตอร์

ภาพการใช้เครือข่ายในรอบ 24 ชั่วโมง

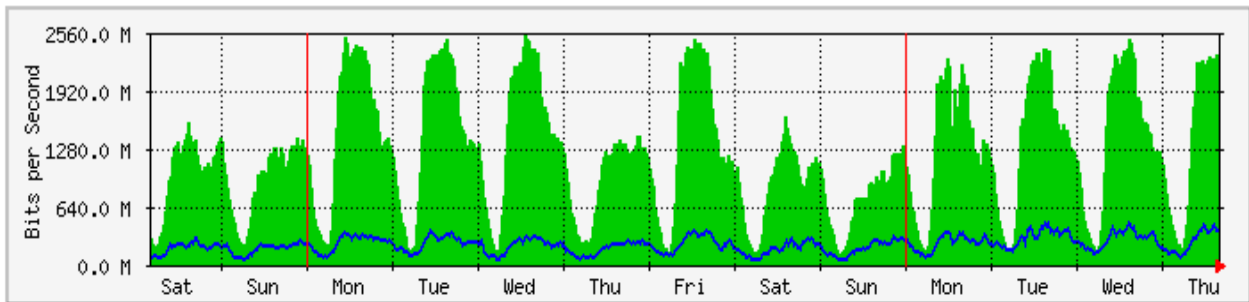
'Daily' Graph (5 Minute Average)



	Max	Average	Current
In	2577.6 Mb/s (25.8%)	1444.6 Mb/s (14.4%)	2198.8 Mb/s (22.0%)
Out	531.7 Mb/s (5.3%)	281.4 Mb/s (2.8%)	411.8 Mb/s (4.1%)

ภาพการใช้เครือข่ายในหนึ่งสัปดาห์

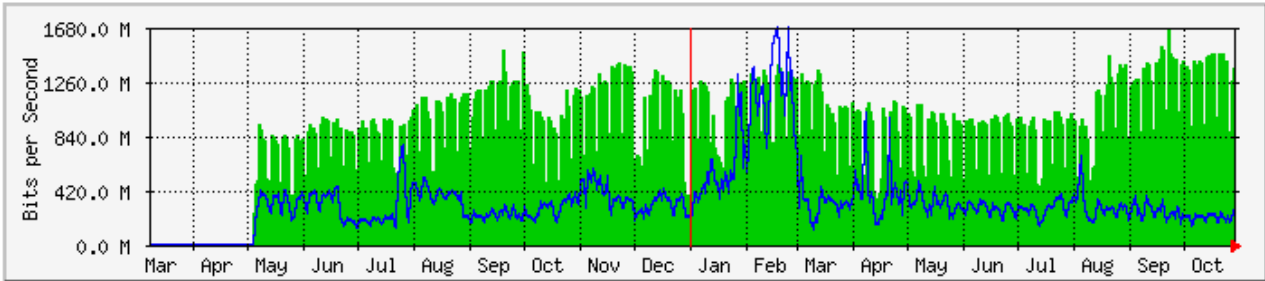
'Weekly' Graph (30 Minute Average)



	Max	Average	Current
In	2534.1 Mb/s (25.3%)	1211.3 Mb/s (12.1%)	2293.0 Mb/s (22.9%)
Out	464.3 Mb/s (4.6%)	216.0 Mb/s (2.2%)	366.2 Mb/s (3.7%)

ภาพการใช้เครือข่ายในหนึ่งปี

'Yearly' Graph (1 Day Average)



	Max	Average	Current
In	1676.5 Mb/s (16.8%)	953.8 Mb/s (9.5%)	1371.0 Mb/s (13.7%)
Out	1677.3 Mb/s (16.8%)	361.6 Mb/s (3.6%)	286.4 Mb/s (2.9%)

4.2 สถิติการใช้บริการของฝ่ายต่างๆ

4.2.1 สถิติการใช้บริการฝ่ายโครงสร้างพื้นฐานเทคโนโลยีสารสนเทศ

4.2.1.1 สถิติการใช้การใช้งาน ChulaWiFi

client count

Generated: 2014-Dec-04, 16:31:06 ICT

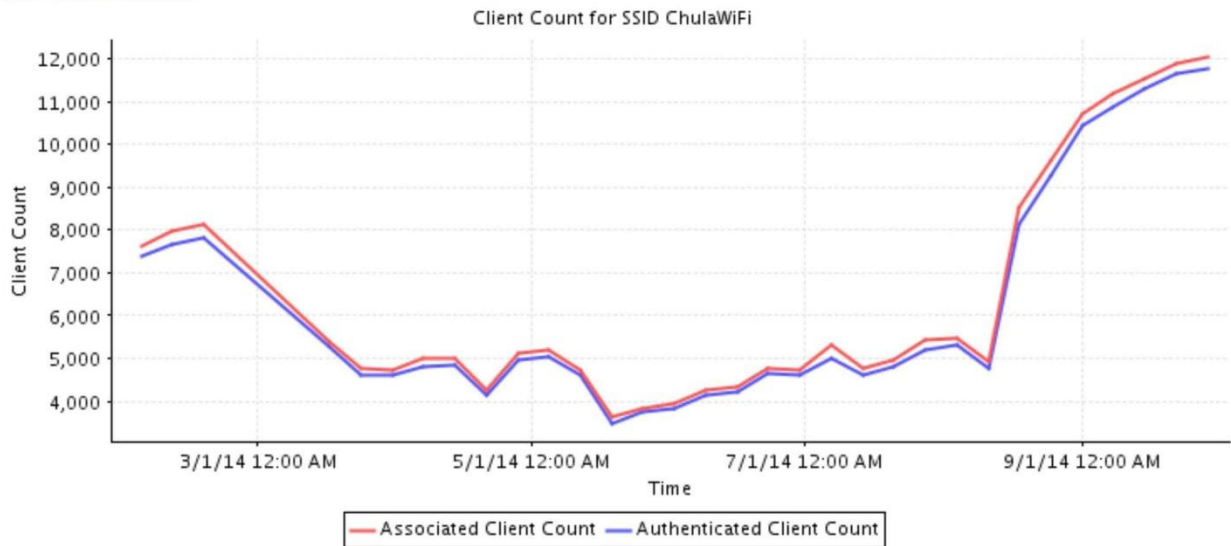
Report By: SSID

Connection Protocol: All Clients

Reporting Period: 2/1/14 12:00 AM to 10/1/14 12:00 AM

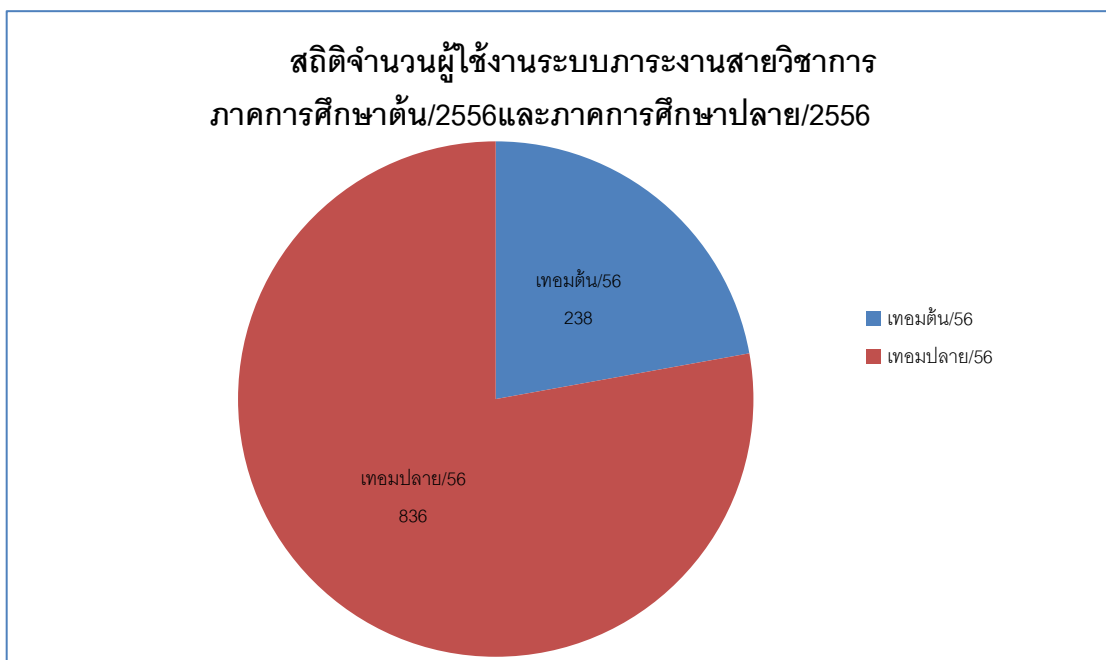
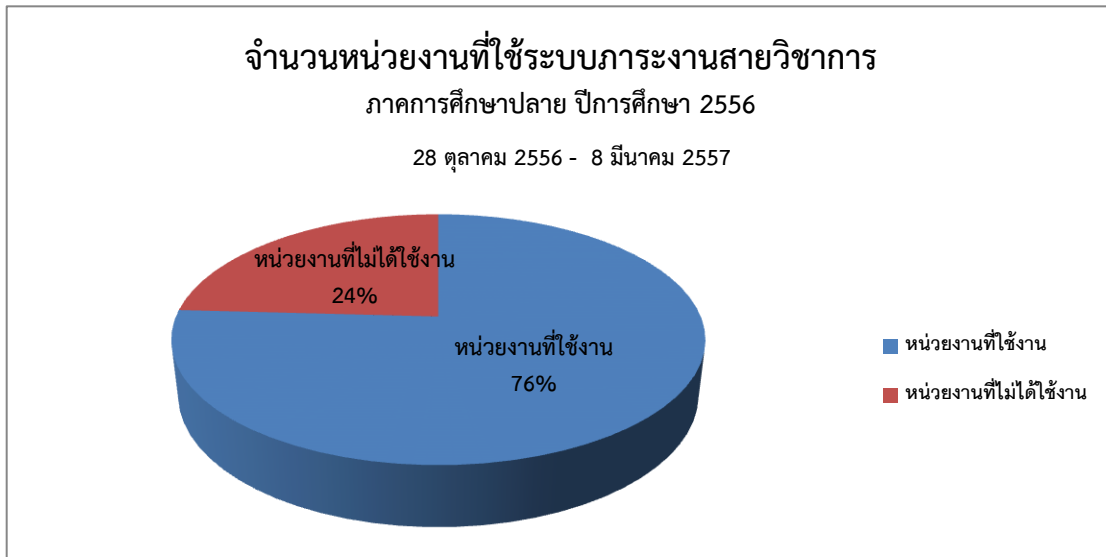
Cisco Prime
Network Control System

SSID Client Count

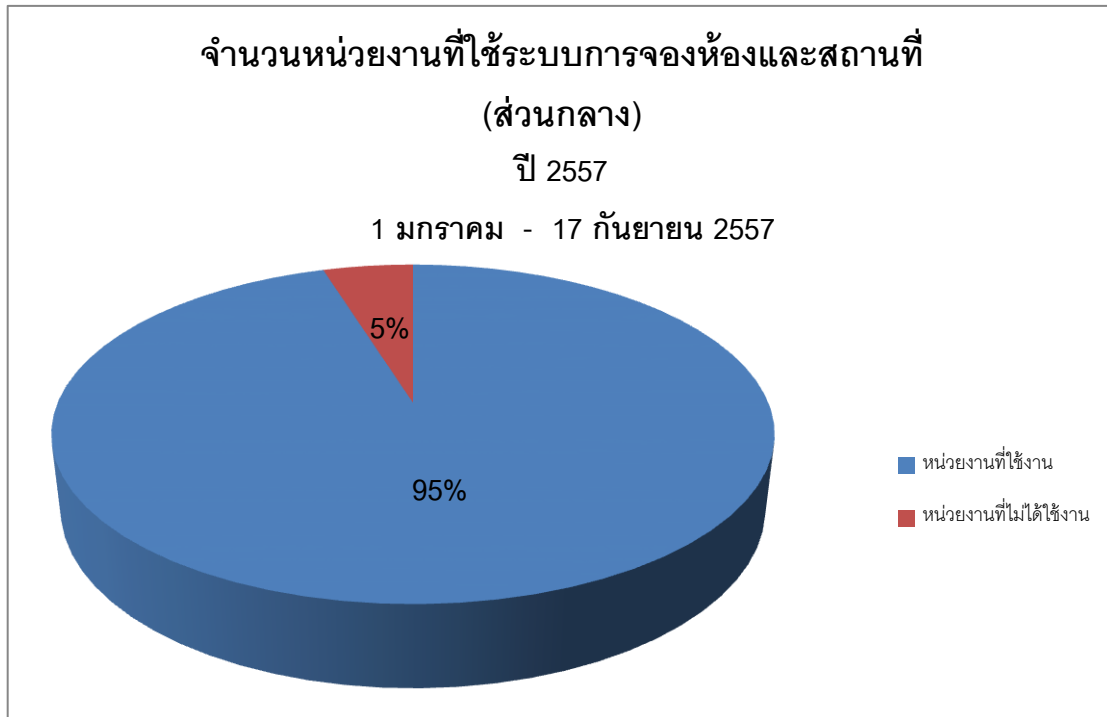


4.2.2 สถิติการให้บริการฝ่ายระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

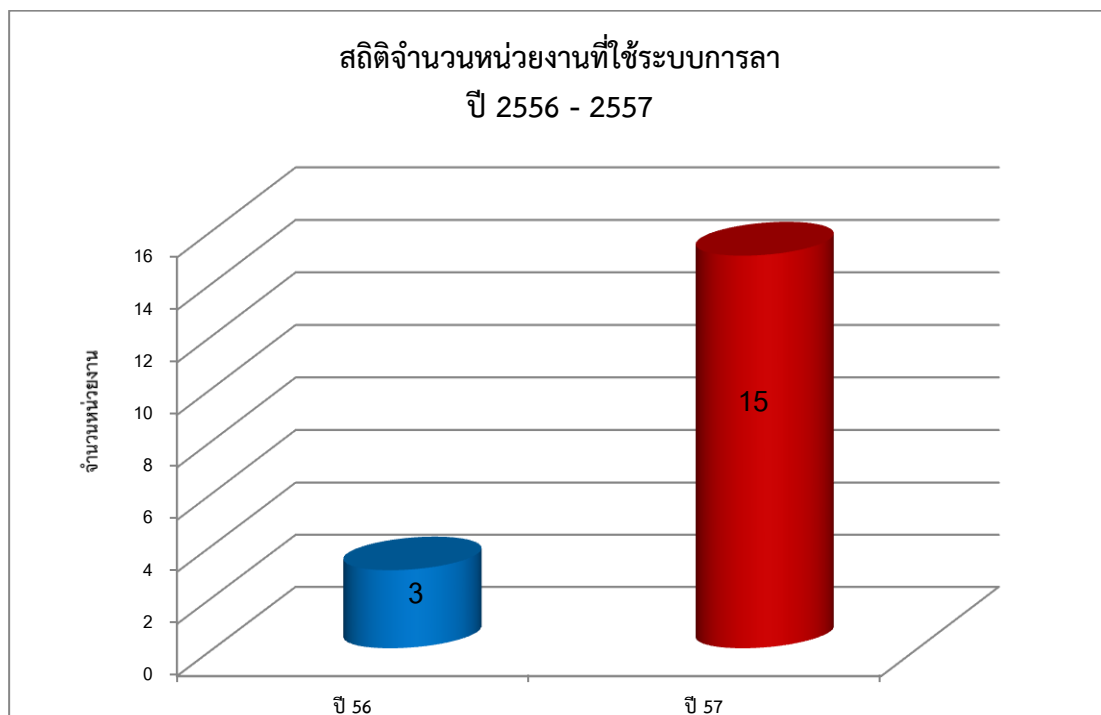
4.2.2.1 สถิติการผู้ใช้งานระบบภาระงานสายวิชาการ



4.2.2.2 สถิติการใช้งานระบบการจองห้องและสถานที่



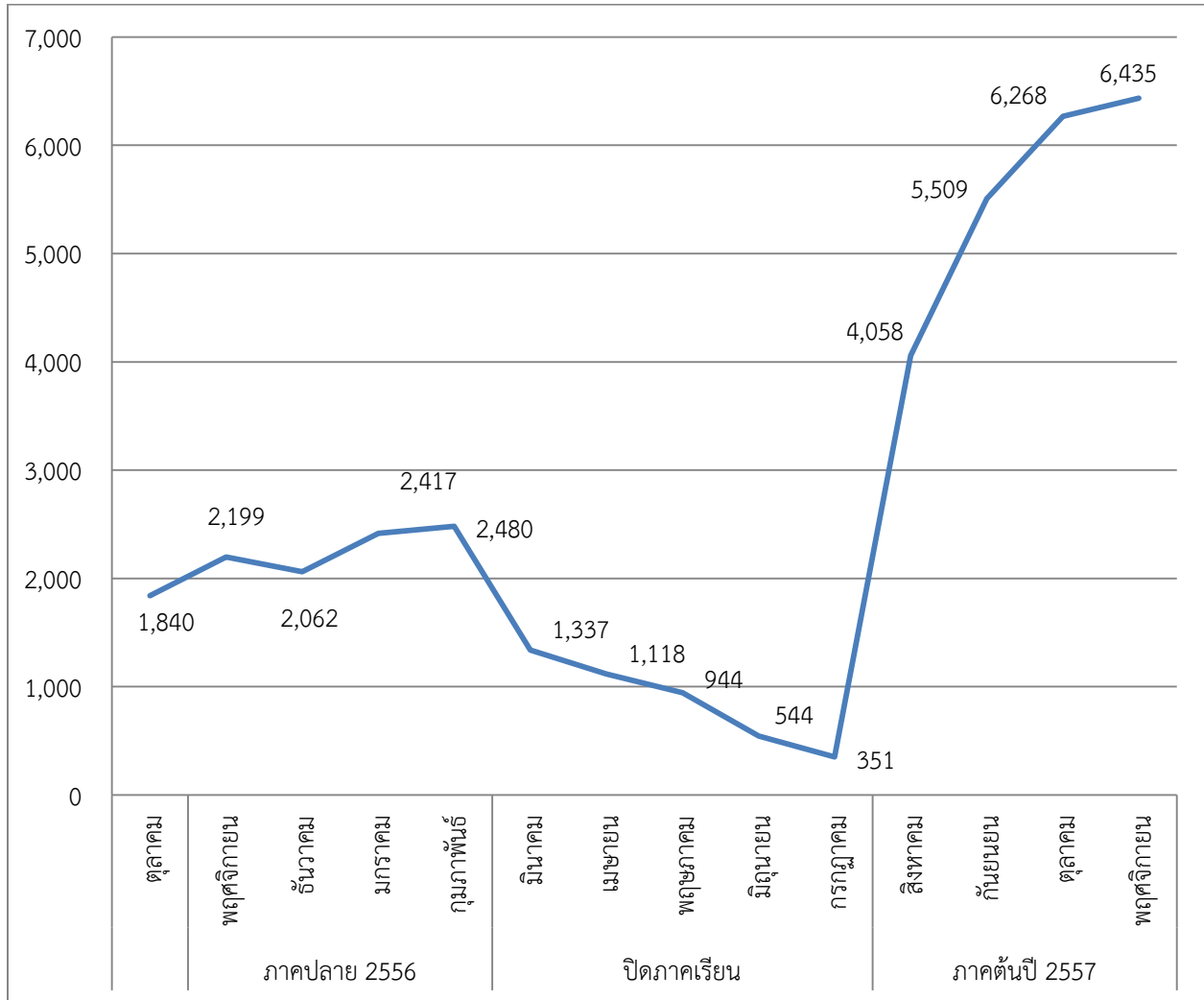
4.2.2.3 สถิติการใช้งานระบบการลา



4.2.2.4 สถิติผู้ใช้งาน Blackboard Mobile Learn

(ตุลาคม 2556 - พฤศจิกายน 2557)

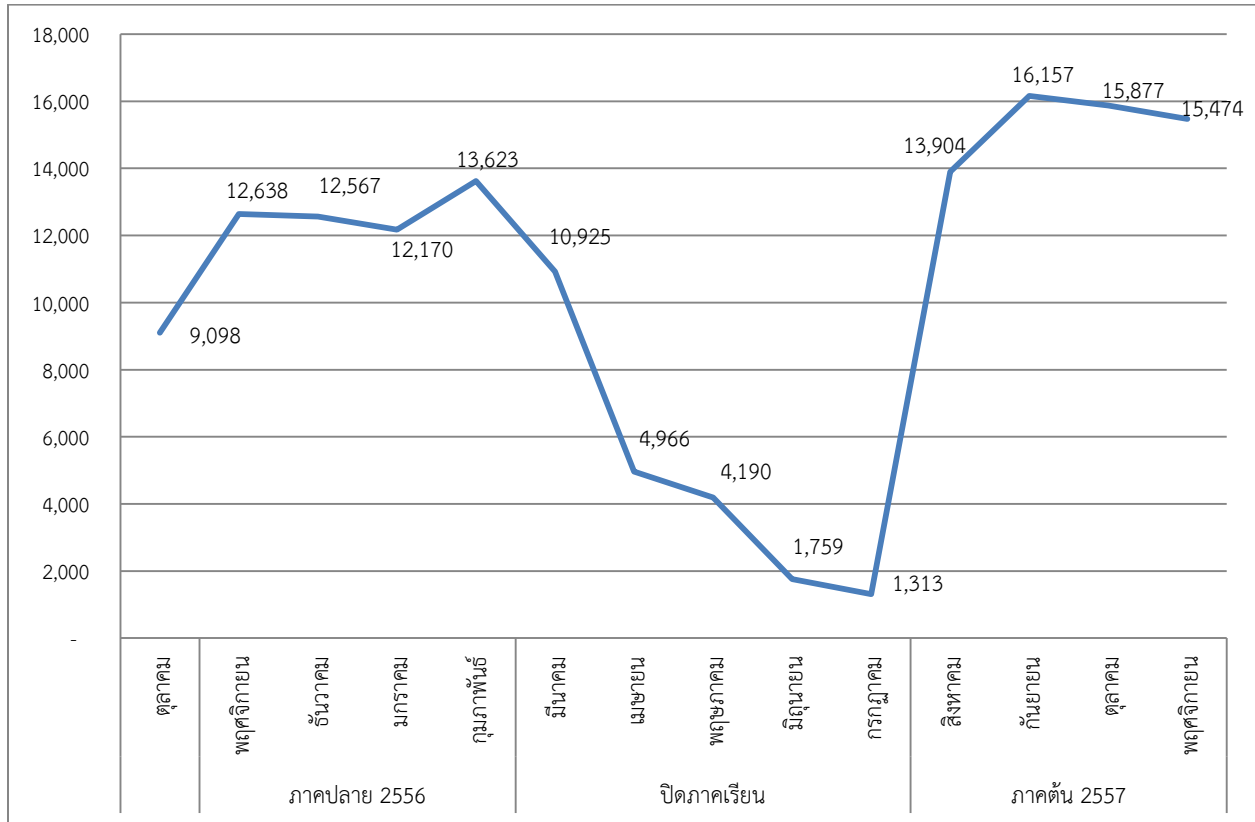
ภาคการศึกษา	เดือน	จำนวนผู้ใช้
ภาคปลาย 2556	ตุลาคม	1,840
	พฤศจิกายน	2,199
	ธันวาคม	2,062
	มกราคม	2,417
	กุมภาพันธ์	2,480
ปิดภาคเรียน	มีนาคม	1,337
	เมษายน	1,118
	พฤษภาคม	944
	มิถุนายน	544
	กรกฎาคม	351
ภาคต้นปี 2557	สิงหาคม	4,058
	กันยายน	5,509
	ตุลาคม	6,268
	พฤศจิกายน	6,435



4.2.2.5 สถิติผู้ใช้งาน Blackboard Learn

(ตุลาคม 2556 - พฤศจิกายน 2557)

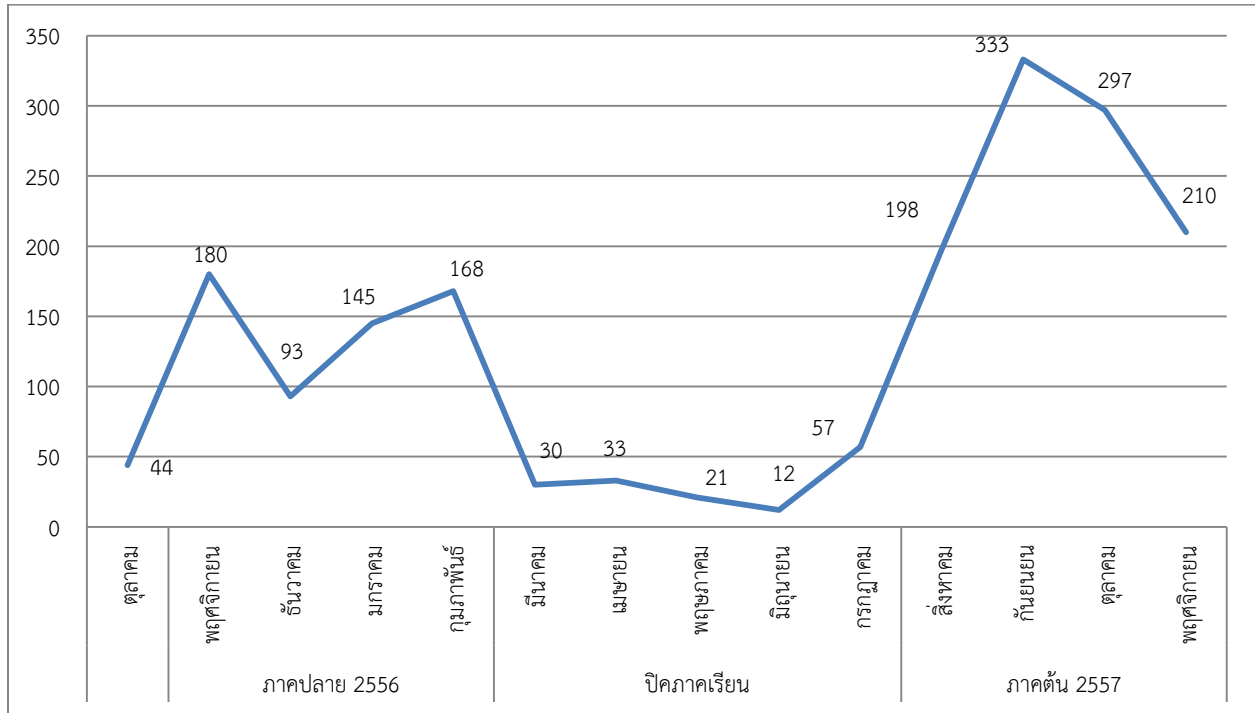
ภาคการศึกษา	เดือน	จำนวนผู้ใช้
	ตุลาคม	9,098
ภาคปลาย 2556	พฤศจิกายน	12,638
	ธันวาคม	12,567
	มกราคม	12,170
	กุมภาพันธ์	13,623
ปิดภาคเรียน	มีนาคม	10,925
	เมษายน	4,966
	พฤษภาคม	4,190
	มิถุนายน	1,759
	กรกฎาคม	1,313
ภาคต้น 2557	สิงหาคม	13,904
	กันยายน	16,157
	ตุลาคม	15,877
	พฤศจิกายน	15,474



4.2.2.6 สถิติการบันทึก Echo360

(ตุลาคม 2556 - พฤศจิกายน 2557)

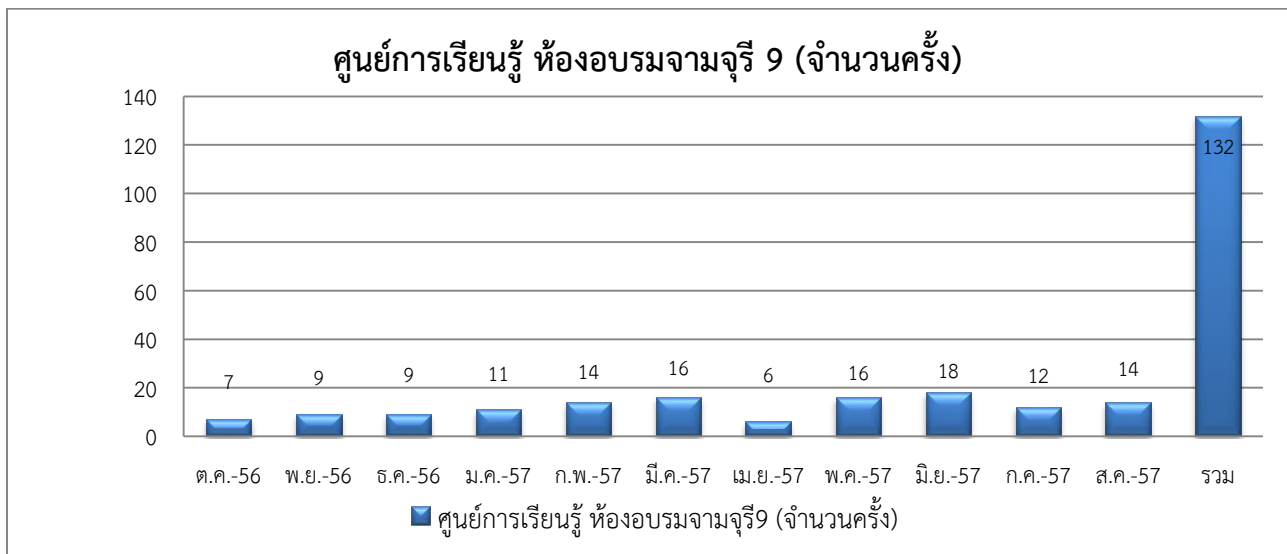
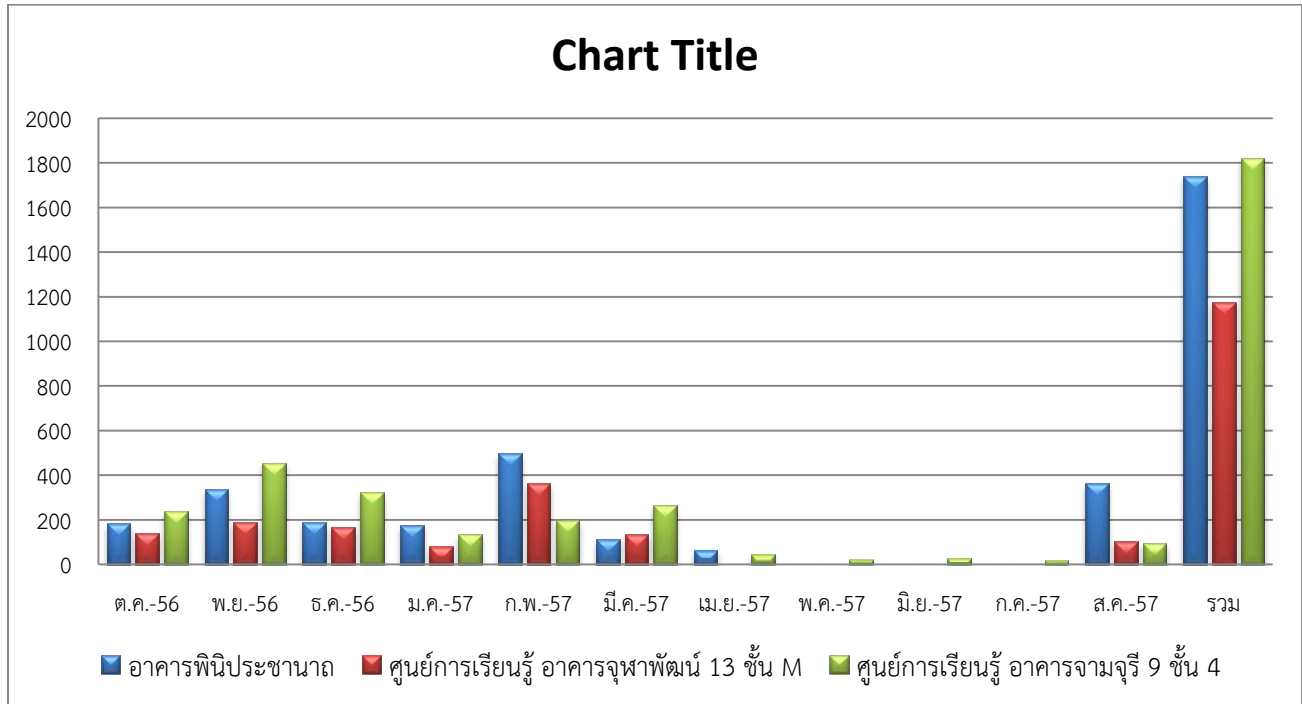
ภาคการศึกษา	เดือน	จำนวนการบันทึก
	ตุลาคม	44
ภาคปลาย 2556	พฤศจิกายน	180
	ธันวาคม	93
	มกราคม	145
	กุมภาพันธ์	168
ปีภาคเรียน	มีนาคม	30
	เมษายน	33
	พฤษภาคม	21
	มิถุนายน	12
	กรกฎาคม	57
ภาคต้น 2557	สิงหาคม	198
	กันยายน	333
	ตุลาคม	297
	พฤศจิกายน	210



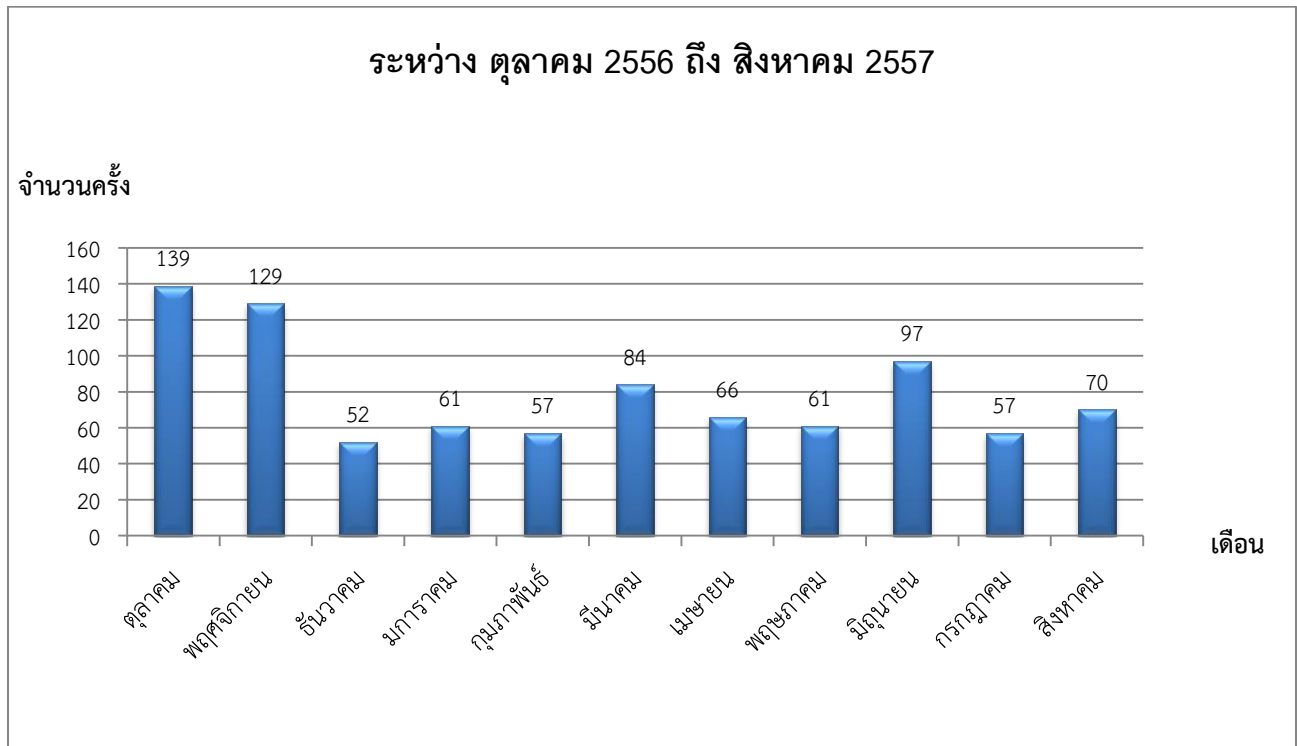
4.2.3 สถิติการใช้บริการฝ่ายบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ

4.2.3.1 สถิติการใช้บริการศูนย์การเรียนรู้

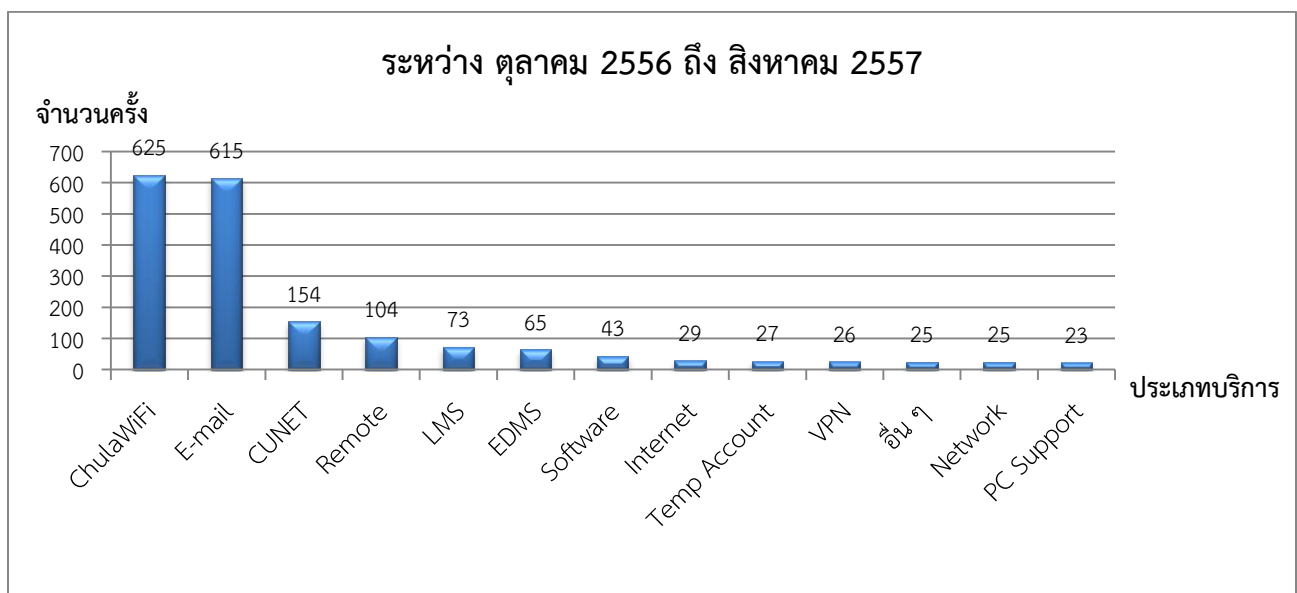
เดือน/ปี	ศูนย์การเรียนรู้		
	อาคารพินิจประชานถ	อาคารจุฬาพัฒน์ 13 ชั้น M	อาคารจามจุรี 9 ชั้น 4
ต.ค.-56	182	141	239
พ.ย.-56	334	190	454
ธ.ค.-56	187	166	323
ม.ค.-57	176	79	135
ก.พ.-57	496	362	197
มี.ค.-57	113	134	264
เม.ย.-57	64	ปิด	45
พ.ค.-57	ปิด	ปิด	20
มิ.ย.-57	ปิด	ปิด	29
ก.ค.-57	ปิด	ปิด	19
ส.ค.-57	363	104	97
รวม	1,739	1,176	1,822



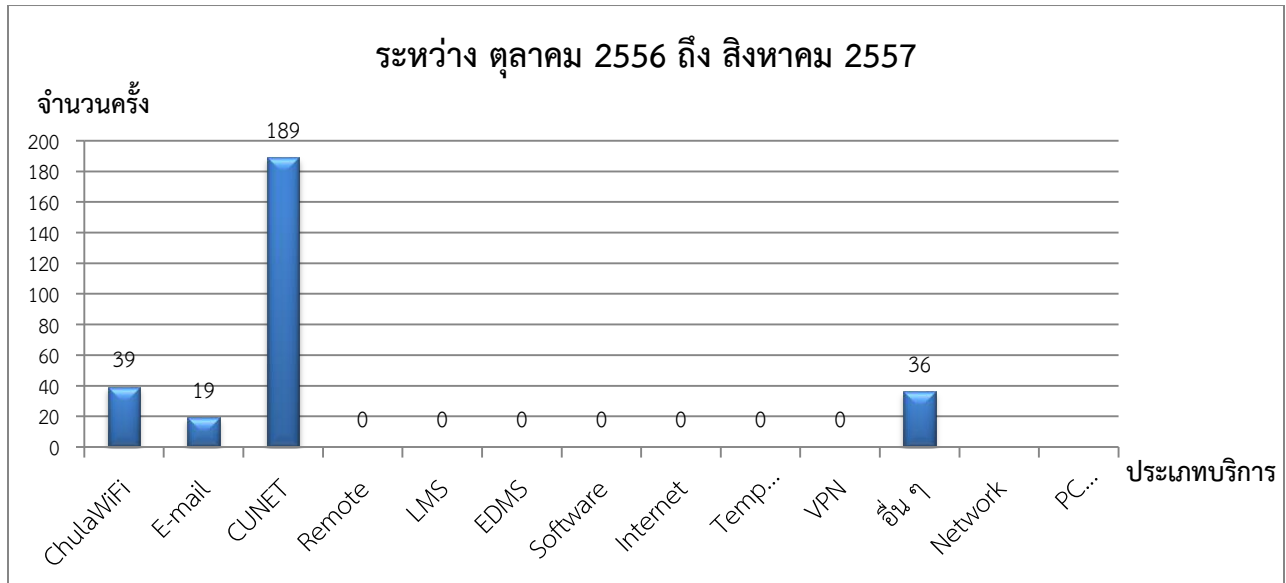
4.2.3.2 สถิติบริการดูแลเครื่องคอมพิวเตอร์



4.2.3.3 สถิติสอบถามปัญหาทางโทรศัพท์



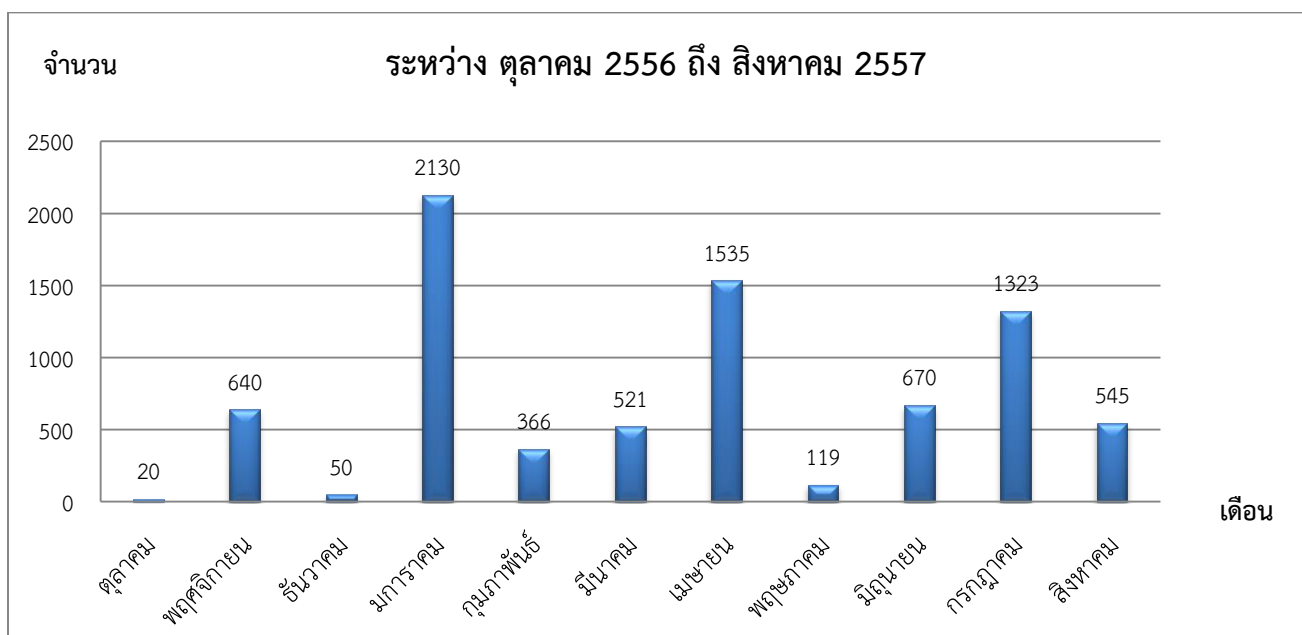
4.2.3.4 สถิติให้บริการหน้าเคาน์เตอร์



หมายเหตุ งานอื่น ๆ สูงในช่วง 4 เดือนแรกเนื่องจากเป็นช่วงต้น ๆ ที่เก็บสถิติ ที่ยังแบ่งประเภทบริการ

ในช่วงเดือน พ.ค. - ส.ค.57 ได้มีการจัดแบ่งประเภทบริการชัดเจนขึ้น

4.2.3.5 สถิติขอรับบัญชีรายชื่อแบบชั่วคราว (Temp Account)



4.3 ความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ

สรุปผลการประเมินความพึงพอใจของบุคลากร(ทุกหน่วยงาน) ที่มีต่องาน
และระบบที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีสารสนเทศ ปีการศึกษา 2556

ความพึงพอใจ	ระดับมหาวิทยาลัย		ร้อยละ ความพึงพอใจ
	Mean	SD	
การช่วยเหลือแก้ไขปัญหาของเจ้าหน้าที่ (ภาพรวม)	3.48	0.77	69.65
เจ้าหน้าที่เอาใจใส่และบริการได้รวดเร็ว	3.47	0.77	69.37
เจ้าหน้าที่ให้ข้อมูลและแก้ปัญหาได้ตรงความต้องการ	3.47	0.76	69.50
การใช้งานระบบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (ภาพรวม)	3.57	0.82	71.34
ระบบใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง	3.61	0.80	72.15
ระบบใช้งานได้อย่างสะดวก	3.56	0.82	71.23
การใช้งานระบบเครือข่าย (ภาพรวม)	3.37	0.85	67.44
ระบบเครือข่ายมีความรวดเร็ว	3.43	0.85	68.58
ระบบเครือข่ายใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง	3.36	0.86	67.16
ระบบ Wi-Fi ใช้งานได้อย่างรวดเร็ว	3.22	0.96	64.37
ระบบ ERP ด้านบุคลากร (CU-HR) (ภาพรวม)	3.34	0.89	66.89
ใช้งานง่าย	3.23	0.95	64.64
มีความรวดเร็ว	3.29	0.92	65.78
มีเสถียรภาพ	3.24	0.91	64.78
ระบบ ERP ด้านการเงิน บัญชี พัสดุ (CU-ERP) (ภาพรวม)	3.48	0.87	69.58
ใช้งานง่าย	3.43	0.93	68.59
มีความรวดเร็ว	3.43	0.90	68.63
มีเสถียรภาพ	3.39	0.85	67.79
ระบบ Blackboard (ภาพรวม)	3.41	0.89	68.29
ใช้งานง่าย	3.43	0.95	68.69
มีความรวดเร็ว	3.40	0.89	67.95
มีเสถียรภาพ	3.35	0.93	66.97

ความพึงพอใจ	ระดับมหาวิทยาลัย		ร้อยละ ความพึงพอใจ
	Mean	SD	
ระบบทะเบียนนิติ (ภาพรวม)	3.62	0.82	72.47
ใช้งานง่าย	3.70	0.83	74.07
มีความรวดเร็ว	3.64	0.89	72.79
มีเสถียรภาพ	3.47	0.88	69.44
ระบบ CU-CAS (ภาพรวม)	3.20	0.94	63.99
ใช้งานง่าย	3.07	1.04	61.33
มีความรวดเร็ว	3.25	0.98	65.06
มีเสถียรภาพ	3.31	0.94	66.18
ระบบ DTS (ภาพรวม)	3.40	0.88	68.08
ใช้งานง่าย	3.40	0.92	67.93
มีความรวดเร็ว	3.33	0.90	66.63
มีเสถียรภาพ	3.36	0.89	67.28
ระบบ QAIS (ภาพรวม)	3.41	0.84	68.19
ใช้งานง่าย	3.38	0.94	67.62
มีความรวดเร็ว	3.41	2.09	68.16
มีเสถียรภาพ	3.37	0.83	67.39

4.4 งบประมาณ

● งบประมาณ สำนักบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ

รายงานภาพรวมงบประมาณรายได้นิติวิสาหกิจ ประจำปี 2557

รายการ ครุภัณฑ์	รวมทั้งสิ้น	งบประจำ	งบยุทธศาสตร์	เงินเดือน	ค่าใช้จ่ายบุคลากร	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าสาธารณูปโภค	ครุภัณฑ์	เงินอุดหนุน
	259,069,244	108,784,622	41,500,000	#####	692,862	271,000	#####	470,000	13,667,592	48,400,000	50,000
*11620113100001 ก.ย.ของเครือข่ายคอมพิวเตอร์ สทส.	143,340,824	71,670,412	-	4,021,656	193,164	-	15,121,000	250,000	13,634,592	38,400,000	50,000
*2101130600 ฝ่ายโครงสร้างพื้นฐานเทคโนโลยีสารสนเทศ											
*11620113100002 ก.ย.ของเทคโนโลยีสารสนเทศ สทส.	38,732,450	19,366,225	-	1,369,740	68,285	12,000	12,856,200	30,000	-	5,000,000	-
*2101130600 ฝ่ายระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ											
*11620113100003 ก.ย.ของศูนย์เรียนรู้ สทส.	13,047,556	6,523,778	-	832,968	70,510	25,000	545,500	80,000	-	5,000,000	-
*2101130600 ฝ่ายบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ											
*11620113100004 ก.ย.ของงานธุรการ สทส.	5,117,968	2,558,984	-	1,247,131	225,483	234,000	679,400	140,000	33,000	-	-
*2101130000 สำนักบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ											
*11620113100006 ฟื้นฟูการเรียนรู้ระบบ สทส.	13,189,006	6,594,503	-	909,274	45,159	-	5,640,070	-	-	-	-
*2101130600 ฝ่ายระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ											
*11620113100007 ก.ย.สารสนเทศการบริหาร สทส.	4,141,440	2,070,720	-	1,807,829	90,491	-	172,400	-	-	-	-
*2101130600 ฝ่ายระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ											
*15710113710065 มหาวิทยาลัยดิจิทัล	41,500,000	-	41,500,000	-	-	-	-	-	-	-	-
*2301710065 มหาวิทยาลัยดิจิทัล											

รายงานภาพรวมงบประมาณรายการครุภัณฑ์ ประจำปี 2557

รายการ ครุภัณฑ์	รวมทั้งสิ้น	งบประจำ	งบยุทธศาสตร์	เงินอุดหนุน
	92,950,000	48,400,000	44,500,000	50,000
1. ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์	6,000,000	6,000,000		
2. ระบบเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย	4,500,000	4,500,000		
3. ระบบห้อง Data Center	4,400,000	4,400,000		
4. ระบบกล้อง CCTV	10,000,000	10,000,000		
5. ระบบเก็บข้อมูลกลาง	4,600,000	4,600,000		
6. ระบบประชุมทางไกล	7,000,000	7,000,000		
7. ระบบสายใยแก้วนำแสง	1,900,000	1,900,000		
ระบบบริหารจัดการเครื่องพิมพ์	50,000			50,000
8. ระบบงานสารบรรณและการจองยานพาหนะ	5,000,000	5,000,000		
9. เครื่องคอมพิวเตอร์ลูกข่าย	3,000,000	3,000,000		
10. ระบบควบคุมการเปิดปิดประตูศูนย์การเรียนรู้	2,000,000	2,000,000		
11. ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ไร้สาย (WiFi expansion)	20,000,000		20,000,000	
12. ระบบ Streaming server	5,000,000		5,000,000	
13. เครื่องคอมพิวเตอร์ลูกข่ายทดแทน	3,000,000		3,000,000	
14. ระบบเครือข่ายผ่าน นครปฐม	3,000,000		3,000,000	
15. ระบบเครือข่ายไร้สายสระบุรี	5,000,000		5,000,000	
16. โครงการปรับปรุงเครือข่าย ศูนย์ฯ น่าน	5,500,000		5,500,000	
17. การบูรณาการข้อมูลฯ (Data Integration)	3,000,000		3,000,000	

รายการ ค่าสาธารณูปโภค	งบประจำ
ค่าบริการสื่อสารโทรคมนาคมอื่น	8,462,784
ค่าบริการอินเทอร์เน็ตเกตเวย์ในประเทศ CAT NIX	7,639,800
ค่าHI-SPEED CIRCUIT SERVICE	815,340
ค่าบริการ ADSL	7,644.00

4.5 ประเภทของการให้บริการ

1. บริการบัญชีรายชื่อผู้ใช้
2. บัญชีรายชื่อสำหรับบุคลากร
3. บัญชีรายชื่อสำหรับนิสิต
4. บัญชีรายชื่อแบบชั่วคราว
5. บริการเปลี่ยนรหัสผ่าน
6. บริการระบบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์
7. จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ส่วนบุคคล
8. จดหมายอิเล็กทรอนิกส์สำหรับหน่วยงาน
9. บริการเว็บ
10. บริการพื้นที่เว็บสำหรับเว็บหน่วยงาน
11. บริการพื้นที่เว็บสำหรับเว็บส่วนบุคคล
12. บริการระบบจัดการเว็บจุฬาฯ
13. บริการห้อง Data Center
14. บริการ Cloud Computing แบบ IaaS
15. บริการรับฝากเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย
16. บริการตอบคำถาม
17. บริการตอบคำถามทั่วไป
18. บริการให้คำปรึกษาเชิงวิชาการ
19. บริการเครือข่ายคอมพิวเตอร์
20. เครือข่ายคอมพิวเตอร์แกนหลัก

21. เครือข่ายคอมพิวเตอร์ไร้สาย
22. เครือข่ายคอมพิวเตอร์ผ่านโมเด็ม
23. ทดสอบความเร็วเครือข่ายคอมพิวเตอร์
24. บริการ VPN แบบ WebVPN
25. บริการ VPN แบบ AnyConnect
26. บริการ DNS server
27. บริการ DHCP server
28. บริการซอฟต์แวร์
29. ซอฟต์แวร์ของบริษัท Microsoft
30. ซอฟต์แวร์ของบริษัท AutoDesk
31. ซอฟต์แวร์ SPSS
32. บริการระบบสารสนเทศด้านการบริหาร
33. ระบบจัดเก็บเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ (EDMS)
34. บัญชีรายชื่อผู้ใช้ระบบ EDMS
35. ระบบงานสารบรรณ
36. ระบบ Employee self-service
37. ระบบบริหารด้านการลา
38. ระบบภาระงานสายวิชาการ
39. ระบบบริหารกายภาพ
40. ระบบการจองห้องและสถานที่ (ส่วนกลาง)
41. ระบบการจองห้องและสถานที่ (IT)
42. ระบบจองยานพาหนะ
43. ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร (CUBIC)
44. บริการเข้าเยี่ยมชมห้อง CUBIC
45. บริการติดตั้งและพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร
46. บริการฝึกอบรมการใช้งานโปรแกรมพัฒนาระบบสารสนเทศ
47. ระบบฐานข้อมูลการจัดการตราตีตรถยนต์
48. บริการระบบสารสนเทศด้านการศึกษา
49. Blackboard Learning Management System
50. ระบบสนับสนุนการใช้งาน Video Streaming

51. CU TellMeMore
52. บริการดูแลเครื่องคอมพิวเตอร์
53. บริการศูนย์การเรียนรู้ คือบริการห้องคอมพิวเตอร์
54. บริการห้องอบรมคอมพิวเตอร์
55. บริการอื่นๆ
56. ระบบระบุตัวตนและสิทธิของผู้ใช้บริการ
57. ระบบจัดเก็บข้อมูลจราจรคอมพิวเตอร์
58. บริการเวลามาตรฐาน
59. Directory Services
60. E-book/E-journal
61. ระบบประชุมทางไกล
62. ระบบประกาศข่าวผ่านจดหมายอิเล็กทรอนิกส์
63. ระบบควบคุมการเข้าออก
64. ระบบกล้องวงจรปิด
65. ระบบโทรศัพท์ผ่านเครือข่าย

4.6 ระบบคุณภาพของหน่วยงาน

4.6.1 มาตรฐาน / ขอบเขต

ปัจจุบัน สำนักบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ ใช้ระบบคุณภาพ

- ITQA : ประกาศใช้เมื่อ 19 พ.ย. 2545 ตามมาตรฐาน CU-QA 84.3 โดยครอบคลุมกระบวนการหลักและระบบบริหารจัดการ

- การประเมินตนเองและวิเคราะห์ตามตัวชี้วัดแนวคิด CUQualityModel 4 เสา 6 ฐาน

- การตรวจสอบคุณภาพภายในประจำปี ภายใต้แนวคิด PQRS : Diagnosis & Development Program (DD Program)

4.6.2 การบริหารคุณภาพของหน่วยงาน

สำนักบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ มีระบบคู่มือคุณภาพ จำนวน 1 ฉบับ คู่มือปฏิบัติงาน จำนวน 20 ฉบับ เอกสารวิธีปฏิบัติงาน จำนวน 14 ฉบับ เอกสารสนับสนุน จำนวน 27 ฉบับ แบบฟอร์ม จำนวน 50 ฉบับและระเบียบ จำนวน 43 ฉบับ

สำนักบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ มุ่งมั่นพัฒนาคุณภาพการให้บริการโดยมีการทบทวนวิสัยทัศน์ ปรัชญา ปณิธาน จริยธรรม และภารกิจหลัก ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์และปณิธานของมหาวิทยาลัย อีกทั้งปรับเปลี่ยนโครงสร้างการบริหารภายในในแต่ละระดับการบริหาร และมีการแต่งตั้งคณะกรรมการ มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

- **โครงสร้างการบริหาร** กำหนดสายการบังคับบัญชา ภาระหน้าที่และความรับผิดชอบของบุคลากร เพื่อการบริหารภายในให้ทราบถึงระดับการบริหาร ผู้ปฏิบัติมีภาระหน้าที่และความรับผิดชอบอย่างชัดเจน
- **วิสัยทัศน์ ปรัชญา ปณิธาน จริยธรรม** สนับสนุนยุทธศาสตร์ และปณิธานของมหาวิทยาลัย เพื่อให้ทราบทิศทาง การปฏิบัติงานให้บรรลุเป้าหมายของมหาวิทยาลัย
- **ภารกิจหลัก** สิ่งที่ต้องปฏิบัติเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของหน่วยงาน และผู้ปฏิบัติทราบภารกิจของหน่วยงาน เพื่อให้ได้ผลผลิตและผลลัพธ์ไปสนับสนุนกลยุทธ์ของมหาวิทยาลัยให้บรรลุวัตถุประสงค์
- **คณะกรรมการ 2 ชุด** กำหนดภาระหน้าที่ในการช่วยงานบริหารภายในที่สำคัญ ได้แก่ ภาระงานด้านการประกันคุณภาพ ด้านตรวจสอบคุณภาพภายใน

4.6.3 กิจกรรมด้านคุณภาพที่ดำเนินการ

นอกเหนือจากการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการ และพัฒนาคุณภาพประจำปีแล้วยังมีการดำเนินการอันเนื่องจากระบบคุณภาพด้านอื่นๆ ซึ่งเกิดขึ้นในหน่วยงาน เช่น

- ด้านการบริหารจัดการ :
 - การปรับเปลี่ยนคณะกรรมการเป็นประจำทุกปี เพื่อความโปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้
- ด้านบุคคล :
 - การอบรมให้ความรู้ความเข้าใจแนวคิดและคำศัพท์ต่างๆเกี่ยวกับ ITIL เพื่อเป็นพื้นฐานในการปรับปรุงการบริการด้านไอทีที่ดี
 - การถ่ายทอดความรู้ด้านประกันคุณภาพภายในองค์กรและส่งเสริมบุคลากรให้ร่วมกิจกรรมคุณธรรมและจริยธรรม
 - การแต่งตั้งคณะกรรมการ 2 ชุด เพื่อช่วยให้ความคิดเห็นและวางแนวทางการปฏิบัติงานในภาระงาน 2 ด้าน
 - การถ่ายทอดความรู้ด้านการตรวจคุณภาพภายในภายใต้แนวคิด PQRS : Diagnosis & Development Program (DD Program) ให้กรรมการตรวจคุณภาพภายในสำนัก
- ด้านระบบคุณภาพและมาตรฐาน :
 - จัดให้มีกิจกรรมสัปดาห์รณรงค์ความสะอาดภายในสำนัก
 - มีการตรวจติดตามคุณภาพภายในเป็นประจำ และ มีการเปลี่ยนรูปแบบของแบบฟอร์มให้เป็นปัจจุบันตลอดเวลา
- ด้านเครื่องมือ : มีการใช้ซอฟต์แวร์
 - Lotus Notes ในการจัดการงานด้านเอกสาร
 - ระบบงานสารบรรณ
 - งานด้านบริหารบุคคล ใช้ระบบการลาของบุคลากรออนไลน์
 - ระบบงานด้านการจองใช้ห้อง เช่น ห้องเรียน ห้องประชุม
 - โปรแกรมซอฟต์แวร์ด้าน Support Service (<https://tam.it.chula.ac.th/helpdesk>) เพื่อบันทึก/ติดตามกิจกรรมการให้บริการที่เกิดขึ้นภายในสำนัก และการนำข้อมูลในระบบมาใช้เพื่อการบริหารองค์การ

4.7 กิจกรรมที่สำคัญ

4.7.1 การทำบุญตักบาตร ปีใหม่ 2557

วันอังคารที่ 7 มกราคม 2557 ณ บริเวณลานพระศรีมหาโพธิ์ หน้าอาคารจามจุรี 4



4.7.2 สังสรรค์ปีใหม่ 2557

วันพฤหัสบดีที่ 9 มกราคม 2557



4.7.3 พิธีเปิดการแข่งขันกีฬาบุคลากร ประจำปี 2557

วันศุกร์ที่ 21 มีนาคม 2557 ณ สนามกีฬาจุฬาฯ



4.7.4 ตักบาตรเนื่องในวาระครบรอบ 97 ปีแห่งการสถาปนาจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

วันพุธที่ 26 มีนาคม 2557 ณ บริเวณหน้าพระบรมราชานุสาวรีย์ฯ



4.7.5 สัมมนาบุคลากร 2557

ระหว่างวันที่ 24 - 26 กรกฎาคม 2557 ณ โรงแรมวีรันดา รีสอร์ท แอนด์ สปา จังหวัดเพชรบุรี





4.7.6 อธิการเยี่ยมชมโครงการพัฒนาคุณภาพ
วันศุกร์ที่ 22 สิงหาคม 2557



4.7.7 อบรมระบบบริหารด้านการลา สำหรับคณะครุศาสตร์

วันจันทร์ที่ 24 มีนาคม 2557

